



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » ноября 2025 года № 478-а

г. Кострома

### **О внесении изменений в порядок предоставления мер социальной поддержки при газификации жилого помещения**

В целях совершенствования процессов назначения и предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на газификацию жилого помещения отдельным категориям граждан.

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в порядок и условия предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на газификацию жилого помещения отдельным категориям граждан (приложение), утвержденный постановлением администрации Костромской области от 22 мая 2023 года № 195-а «О порядке и условиях предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на газификацию жилого помещения отдельным категориям граждан» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 11.10.2023 № 449-а, от 27.11.2023 № 537-а, от 25.12.2023 № 612-а, от 16.12.2024 № 452-а), следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 3 после слов «30 сентября 2022 года» дополнить словами «(далее – участники СВО)»;

2) в пункте 4:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) лица, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, получением единовременной выплаты вправе воспользоваться до 31 декабря 2026 года (включительно)»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) расходы, предусмотренные подпунктом 3 настоящего пункта, должны быть произведены:

заявителями, указанными в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 3 настоящего Порядка, либо одним из членов их семей;

заявителями, указанными в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;

заявителями, указанными в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка.

К членам семьи граждан, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 3 настоящего Порядка, относятся супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с заявителем, либо, в случае отсутствия супруги (супруга), один из родителей заявителя, совместно с ним проживающий.

В случае получения участником СВО статуса ветерана боевых действий, инвалида боевых действий, подтвержденного удостоверением о праве меры социальной поддержки установленного образца, единовременная выплата предоставляется по соответствующей категории «ветерана боевых действий» или «инвалида боевых действий».

Единовременная выплата заявителям, указанным в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, проживающим совместно, предоставляется одному из членов семьи погибших (умерших) ветеранов боевых действий и инвалидов боевых действий по их выбору, независимо от того, кто из членов семьи произвел расходы на газификацию жилого помещения;»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) единовременная выплата предоставляется заявителю, указанному в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка (одному из лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет):

однократно в отношении одного ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;

совместно проживающему с ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет.»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В перечень документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты, входят:

1) заявление о предоставлении единовременной выплаты (далее – заявление) по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется заявителем (представителем заявителя) для обозрения);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя (для представителя заявителя), в случае обращения за предоставлением единовременной выплаты через представителя;

4) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае выбора заявителем соответствующего способа получения единовременной выплаты);

5) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, содержащие сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и членов его семьи;

6) договор на выполнение работ по подключению (технологическому

присоединению) в пределах границ земельного участка, на котором находится домовладение, и (или) на проектирование сети газопотребления, и (или) на установку газоиспользующего оборудования, и (или) на строительство либо реконструкцию внутреннего газопровода домовладения, и (или) на установку прибора учета газа, и (или) на поставку газоиспользующего оборудования, и (или) на поставку прибора учета газа, заключенный не ранее 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения, и (или) документ, подтверждающий приобретение газоиспользующего оборудования и (или) прибора учета газа;

7) документы, подтверждающие оплату и выполнение работ (оказание услуг), предусмотренных подпунктом 6 настоящего пункта (квитанции об оплате, чеки, товарные чеки, акты выполненных работ);

8) сведения о регистрации по месту жительства в жилом помещении, находящемся в собственности заявителя;

9) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, подтверждающая право собственности заявителя на газифицируемое жилье;

10) удостоверение о праве на меры социальной поддержки установленного образца – для заявителей, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Порядка;

11) сведения о заключении брака, выдаваемые органами записи актов гражданского состояния, по форме № 5, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 года № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», – для заявителей, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 3 настоящего Порядка;

12) сведения о рождении граждан, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 3 настоящего Порядка – для подтверждения родства с членами семьи, обратившимися за получением единовременной выплаты, либо осуществившими расходы на газификацию жилого помещения;

13) сведения о рождении ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет – для подтверждения родства с гражданами, указанными в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка, в случае обращения одного из родителей (усыновителей) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;

14) сведения о смерти ветерана боевых действий, инвалида боевых действий, выдаваемые органами записи актов гражданского состояния по форме № 11, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 года № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или

отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», – для заявителей, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;

15) сведения об участии гражданина в выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года – для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка;

16) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, – для заявителей, указанных в подпункте 5 пункта 3 настоящего Порядка, факт установления инвалидности у ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет – для лиц, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка;

17) сведения, подтверждающие установление ежемесячной выплаты лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, – для заявителей, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка, за исключением родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;

18) акт обследования жилищных условий по форме согласно приложению к настоящему Порядку, предоставляемый организацией социального обслуживания, находящейся в ведении Костромской области, расположенной по месту жительства заявителя, предоставляющей социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания, – для подтверждения факта совместного проживания с ребенком-инвалидом лица, указанного в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка;

19) документы (сведения) об установлении опеки (попечительства) – для лиц, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка, в случае обращения одного из опекунов (попечителей) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет.

Специалисты МФЦ, Центра производят копирование документов, указанных в подпунктах 3, 4, 6, 7, 10, 19 настоящего пункта, и заверяют их копии (оригиналы возвращаются заявителю).

Заявитель вправе представить копии документов, указанных в подпунктах 3, 4, 6, 7, 10, 19 настоящего пункта. При этом копии документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригиналов для обозрения.

Представленные заявителем посредством почтового отправления копии документов, указанных в подпунктах 3, 4, 6, 7, 10, 19 настоящего пункта, должны быть заверены в установленном законом порядке.

Документы, указанные в подпунктах 5, 8, 9, 11 – 18 настоящего пункта, запрашиваются Центром посредством межведомственного

информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в случае если указанные документы не представлены заявителем.»;

4) дополнить приложением «Акт обследования жилищных условий» по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий  
обязанности губернатора области



В. Виноградов

Приложение

к постановлению администрации  
Костромской области  
от «24» ноября 2025 г. № 478-а

ФОРМА

АКТ  
обследования жилищных условий

Состав комиссии: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_

Адрес регистрации заявителя \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания заявителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка (детей), в отношении которого (которых) устанавливается  
факт совместного проживания, \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка (детей), в отношении которого (которых)  
устанавливается факт совместного проживания \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка (детей), в отношении которого  
(которых) устанавливается факт совместного проживания \_\_\_\_\_

Состав семьи:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Жилищные условия: жилое помещение находится в собственности  
заявителя.

Заключение: \_\_\_\_\_

Факт совместного проживания ребенка (детей) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

с заявителем \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

подтвержден/не подтвержден (нужное подчеркнуть).

Акт составил: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_