



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » *апреля* 2025 года № 176-а

г. Кострома

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

В целях предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, в связи с изменениями Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 26 декабря 2022 года № 654-а «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей и внесении изменений в отдельные постановления администрации Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 18.09.2023 № 415-а, от 15.01.2024 № 4-а, от 10.04.2024 № 107-а) следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

«О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.»;

3) порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

(приложение) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Костромской области от 22 мая 2024 года № 164-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С. Ситников

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «28» апреля 2025 г. № 176-а

ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства
картофеля и овощей

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», государственной программой Костромской области «Развитие агропромышленного комплекса Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 17 июля 2023 года № 300-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие агропромышленного комплекса Костромской области», и определяет порядок проведения отбора получателей субсидий (далее - отбор), условия и порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и ведомственного проекта «Развитие растениеводства и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Костромской области «Развитие агропромышленного комплекса Костромской области» с целью возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по следующим направлениям:

1) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и (или) овощными культурами

открытого грунта;

2) на поддержку элитного семеноводства:

по ставке на 1 тонну высаженных элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 года № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2030 годы» (далее - ФНТП);

3) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, - по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства;

4) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта – по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и (или) овощей открытого грунта;

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя бюджетных средств (далее - главный распорядитель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источниками финансового обеспечения субсидии являются субсидии из областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей.

4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. К категории получателей субсидии относятся:

1) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие

критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) по направлениям, указанным в подпунктах 2-4 пункта 2 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора получателей субсидий является соответствие получателей субсидии требованиям, установленным пунктами 11, 12 настоящего Порядка, а также представление документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, содержащих достоверную информацию.

7. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) участник отбора - заявитель, направивший главному распорядителю бюджетных средств заявку в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора;

2) получатель субсидии - прошедший отбор участник отбора (победитель отбора), с которым заключается соглашение на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение) на основании протокола подведения итогов отбора;

3) агротехнологические работы - комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала (включая стоимость семян и посадочного материала), посеву и посадке, уходу за посевами, а также по уборке урожая;

4) технология досвечивания - технология круглогодичного выращивания овощей защищенного грунта с использованием системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 апреля 2024 года № 208 «Об утверждении требований к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади» (при этом требования к мощности досвечивания не применяются при использовании светодиодных фитооблучателей);

5) подработка - подработка сельскохозяйственной продукции, включающая технологические операции для создания товарного вида сельскохозяйственной продукции, используемой в дальнейшем для реализации потребителям без последующей промышленной переработки (сортировка, калибровка, мойка, упаковка и созревание) или в виде сырья для последующей (промышленной) переработки продукции;

6) стимулирование увеличения производства картофеля и овощей - предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат на мероприятия по производству картофеля и овощей, в том числе только картофеля или только овощей;

7) овощи - овощные культуры открытого и (или) защищенного грунта.

8. Способ проведения отбора - запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, указанным в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

9. Отбор получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

10. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Глава 2. Требования к участникам отбора

11. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 19, подпунктами «а»-«в» пункта 20 Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – общие требования).

12. Иные требования к участнику отбора, которым он должен соответствовать на дату подачи заявки:

1) представление главному распорядителю бюджетных средств отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год;

2) принятие участником отбора обязательств о достижении в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии с заключенным Соглашением;

3) участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте

2 настоящего Порядка;

4) согласие участника отбора на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

неснижение общей посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, в текущем финансовом году по сравнению с годом, предшествующим текущему финансовому году;

использование на посев при проведении агротехнологических работ семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

6) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

неснижение общей посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, в текущем финансовом году по сравнению с годом, предшествующим текущему финансовому году;

наличие у участника отбора в текущем финансовом году посевных площадей, занятых элитным и (или) оригинальным картофелем и (или) овощными культурами, включая гибриды овощных культур;

7) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

применение участником отбора при производстве овощей защищенного грунта технологии досвечивания;

8) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка:

неснижение общей посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта, в текущем финансовом году по сравнению с годом, предшествующим текущему финансовому году;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, в объеме не менее 50 килограммов в действующем веществе на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощами открытого грунта.

Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора указанным требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, запрещено.

Участник отбора вправе представить информацию в целях подтверждения соответствия участника отбора указанным требованиям главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

Глава 3. Порядок проведения отбора получателей субсидий

13. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 15 декабря текущего финансового года при наличии лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивает размещение в системе «Электронный бюджет» за день до начала приема заявок после подписания усиленной квалифицированной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств и публикации на едином портале объявления о проведении отбора.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) дату и время начала подачи заявок участников отбора, а также дату и время окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон главного распорядителя бюджетных средств;
- 4) наименование субсидии, результаты предоставления субсидии, определенные в пункте 60 настоящего Порядка;
- 5) требования к участникам отбора, предъявляемые в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка, перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 6) категории и критерии отбора;
- 7) порядок подачи заявок участниками отбора;

8) порядок отзыва участниками отбора заявок, а также условия отзыва заявок в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

9) порядок внесения участниками отбора изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

10) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям и (или) критериям;

11) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

12) порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий, порядок расчета размера субсидии, установленный решением о порядке предоставления субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора получателей субсидий, которые могут включать максимальный (минимальный) размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора получателей субсидий, а также предельное количество победителей отбора получателей субсидий;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, установленного пунктами 30 и 31 настоящего Порядка, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора получателей субсидий должен (должны) подписать Соглашение;

16) условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидий уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 58 настоящего Порядка.

14. При предоставлении субсидии:

1) в 2025 году:

на цели, указанные в подпунктах 1, 4 пункта 2 настоящего Порядка, получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные в 2024 году (при условии, что эти затраты ранее не возмещались), и (или) произведенные с 1 января по 15 марта 2025 года, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

приобретение горюче-смазочных материалов;

приобретение органических и минеральных удобрений, мелиорантов;

приобретение средств химической и биологической защиты растений;

приобретение запасных частей к сельскохозяйственной технике;

приобретение семян и посадочного материала;

выполнение агротехнологических работ сторонними организациями; подработка сельскохозяйственной продукции;

на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка,

получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные в году, предшествующем текущему финансовому году (при условии, что эти затраты ранее не возмещались) по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение элитных и (или) оригинальных семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур;

- приобретение семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП;

на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные в году, предшествующем текущему финансовому году (при условии, что эти затраты ранее не возмещались) по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение органических и минеральных удобрений, мелиорантов;

- приобретение средств химической и биологической защиты растений;

- приобретение семян и посадочного материала;

- оплата труда с отчислениями на социальные нужды;

- выполнение агротехнологических работ сторонними организациями;

- приобретение энергоресурсов;

- подработка сельскохозяйственной продукции;

2) в 2026 году:

на цели, указанные в подпунктах 1, 4 пункта 2 настоящего Порядка, получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные с 16 марта по 31 декабря в 2025 году, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение горюче-смазочных материалов;

- приобретение органических и минеральных удобрений, мелиорантов;

- приобретение средств химической и биологической защиты растений;

- приобретение запасных частей к сельскохозяйственной технике;

- приобретение семян и посадочного материала;

- выполнение агротехнологических работ сторонними организациями;

- подработка сельскохозяйственной продукции;

на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные в году, предшествующем текущему финансовому году, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение элитных и (или) оригинальных семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур;

- приобретение семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП;

- на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка,

получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные в году, предшествующем текущему финансовому году, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение органических и минеральных удобрений, мелиорантов;

- приобретение средств химической и биологической защиты растений;

- приобретение семян и посадочного материала; оплата труда с отчислениями на социальные нужды;

- выполнение агротехнологических работ сторонними организациями;

- приобретение энергоресурсов;

- подработка сельскохозяйственной продукции;

3) с 2027 года получателю субсидии возмещаются затраты, произведенные в году, предшествующем текущему финансовому году, на цели, указанные:

в подпунктах 1, 4 пункта 2 настоящего Порядка, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение горюче-смазочных материалов;

- приобретение органических и минеральных удобрений, мелиорантов;

- приобретение средств химической и биологической защиты растений;

- приобретение запасных частей к сельскохозяйственной технике;

- приобретение семян и посадочного материала;

- выполнение агротехнологических работ сторонними организациями;

- подработка сельскохозяйственной продукции;

в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение элитных и (или) оригинальных семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур;

- приобретение семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП;

в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, по одному или нескольким из следующих направлений затрат:

- приобретение органических и минеральных удобрений, мелиорантов;

- приобретение средств химической и биологической защиты растений;

- приобретение семян и посадочного материала;

- оплата труда с отчислениями на социальные нужды;

- выполнение агротехнологических работ сторонними организациями;

- приобретение энергоресурсов;

- подработка сельскохозяйственной продукции.

Глава 4. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора и отмены проведения отбора

15. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

16. Объявление об отмене проведения отбора размещается главным распорядителем бюджетных средств на едином портале (в разделе единого портала) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

17. Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

18. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

19. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий главный распорядитель бюджетных средств может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Глава 5. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок

20. Заявка подается участником отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

21. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, а именно:

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

сведений о фактически понесенных затратах в 20__ году по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные затраты: договоров о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг); товарных накладных, товарно-транспортных накладных, актов выполненных работ, универсальных передаточных документов, счетов-фактур; платежных поручений на оплату товаров (работ, услуг); актов списания материальных ресурсов на производство (при наличии);

сведений о посевных площадях и объемах производства картофеля и овощных культур открытого грунта в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

документов, подтверждающих, что сортовые и посевные (посадочные) качества семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014, для картофеля - ГОСТ 33996-2016;

копий актов расхода семян (посадочного материала), высеянных в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала» или плана-обязательства об использовании семян (посадочного материала) на посев картофеля и овощных культур открытого грунта под урожай текущего финансового года по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

плана-обязательства по посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта под урожай текущего финансового года, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

в случае приобретения элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур:

справки-расчета на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

сведений о фактически понесенных затратах в 20__ году по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные затраты: копии документов на приобретение элитных семян и (или) оригинальных семян (договоров, счетов-фактур, товарных накладных, универсальных передаточных документов, документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств);

сведений о посевных площадях и объемах производства картофеля и овощных культур открытого грунта в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

копий актов расхода семян (посадочного материала), высеянных в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала»;

плана-обязательства по посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта под урожай текущего финансового года, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

сертификатов соответствия на приобретенные элитные семена и (или) оригинальные семена картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

в случае приобретения элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП:

справки-расчета на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

сведений о фактически понесенных затратах в 20__ году по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные затраты: договоры (контракты) на приобретение семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы; платежные документы, подтверждающие оплату семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы; счета на оплату семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы (в случае их указания в платежном поручении как основания для оплаты); документы, подтверждающие поступление оплаченных семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы (универсальные передаточные документы или накладные);

сведений о посевных площадях и объемах производства картофеля и

овощных культур открытого грунта в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

копий актов расхода семян (посадочного материала), высеянных в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала»;

плана-обязательства по посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта под урожай текущего финансового года, по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

сертификатов соответствия на приобретенные элитные семена и (или) оригинальные семена картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенные в рамках Федеральной научно-технической программы;

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

справки-расчета размера субсидии на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

сведений о фактически понесенных затратах в 20__ году по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные затраты: договоров о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг); товарных накладных, товарно-транспортных накладных, актов выполненных работ, универсальных передаточных документов, счетов-фактур; платежных поручений на оплату товаров (работ, услуг), в том числе на перечисление заработной платы, актов списания материальных ресурсов на производство (при наличии);

сведений об объеме овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

справки о расчете мощности досвечивания по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка:

справки-расчета на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

сведений о фактически понесенных затратах в 20__ году по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные затраты: договоров о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг); товарных накладных, товарно-транспортных накладных, актов выполненных работ,

универсальных передаточных документов, счетов-фактур; платежных поручений на оплату товаров (работ, услуг); актов списания материальных ресурсов на производство (при наличии);

сведений о посевных площадях и объемах производства картофеля и овощных культур открытого грунта в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

документов, подтверждающих, что сортовые и посевные (посадочные) качества семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014, для картофеля - ГОСТ 33996-2016;

копий актов расхода семян (посадочного материала), высеянных в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала» или плана-обязательства об использовании семян (посадочного материала) на посев картофеля и овощных культур открытого грунта под урожай текущего финансового года по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

плана-обязательства по посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта под урожай текущего финансового года, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

копий актов внесения удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, или плана-обязательства об использовании минеральных удобрений на посев картофеля и овощных культур открытого грунта под урожай текущего финансового года по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку.

22. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

23. Главным распорядителем бюджетных средств запрашиваются в территориальном органе Федеральной налоговой службы посредством межведомственного электронного взаимодействия в течение 7 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки на отбор;

4) сведения о том, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) информация об освобождении участника отбора от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой налога на добавочную стоимость.

Участники отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведения из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

24. Главным распорядителем бюджетных средств запрашиваются в течение 7 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в официальных источниках опубликования сведения о соответствии участника отбора требованиям, установленным в подпунктах «а, б, г, д» пункта 19 общих требований.

25. Участники отбора вправе представить сведения, указанные в пунктах 23, 24 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

27. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

28. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в течение срока приема заявок.

Возврат заявки главным распорядителем бюджетных средств на доработку не допускается.

29. Отзыв заявки осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в течение срока проведения отбора, участник отбора вправе направить заявку повторно в течение срока приема заявок.

30. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

31. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос, указанный в пункте 30 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

Глава 6. Порядок рассмотрения заявок и определения победителей отбора получателей субсидий

32. Не менее чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ главному распорядителю бюджетных средств.

33. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;

3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

4) адрес юридического лица;

5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

34. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

35. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает представленные заявки и документы, предусмотренные пунктом 21 настоящего Порядка, в порядке очередности их поступления в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

36. Главным распорядителем бюджетных средств проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

37. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пунктах 11, 12 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

38. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

39. В запросе, указанном в пункте 38 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

40. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в

соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 39 настоящего Порядка.

41. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 38 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 39 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 48 настоящего Порядка.

42. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются главным распорядителем бюджетных средств единожды на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка;

проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка.

43. Заявка отклоняется главным распорядителем бюджетных средств на стадии ее рассмотрения по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, определенным пунктом 21 настоящего Порядка, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

44. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем бюджетных средств по результатам ранжирования поступивших заявок, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

45. По результатам рассмотрения представленных заявок и документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока, предусмотренного

пунктом 35 настоящего Порядка, главным распорядителем бюджетных средств формируется протокол подведения итогов отбора.

46. Субсидия распределяется между всеми победителями отбора получателей субсидий. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, указанный в пункте 44 настоящего Порядка, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

47. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

48. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии главный распорядитель бюджетных средств может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанного протокола в порядке, аналогичном порядку их формирования, с указанием причин внесения таких изменений.

49. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

50. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок

единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Глава 7. Порядок взаимодействия главного распорядителя бюджетных средств с победителем (победителями) отбора получателей субсидий по результатам его проведения

51. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидий заключается Соглашение.

В целях заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» главным распорядителем бюджетных средств уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

52. Главный распорядитель бюджетных средств отказывается от заключения Соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

53. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии, отказа главного распорядителя бюджетных средств от заключения Соглашения с победителем отбора получателей субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 52 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

Глава 8. Условия и порядок предоставления субсидий

54. Субсидия предоставляется при условии:

- 1) соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) заключения Соглашения в порядке, установленном пунктом 57 настоящего Порядка.

55. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю, определяется по следующим формулам:

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

$$\text{Sub}_i = S \times \text{Ст}, \text{ где:}$$

Sub_i - размер субсидии, предоставляемой i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и (или) овощными культурами открытого грунта, рублей;

S - посевная площадь i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, занятая под картофелем или овощными культурами открытого грунта, в период, за который осуществляется возмещение затрат в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, гектаров;

Ст – ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем или овощными культурами открытого грунта, утвержденная нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств для периода, за который осуществляется возмещение затрат, рублей.

Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, не может превышать сумму фактически понесенных затрат;

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

в случае приобретения элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур:

$$\text{Sub}_o = (V_1 \times \text{Ст}_1) + (V_2 \times \text{Ст}_2) + (V_3 \times \text{Ст}_3), \text{ где:}$$

Sub_o - размер субсидии, предоставляемой i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю на поддержку элитного семеноводства, рублей;

V_1 - объем высева элитного семенного картофеля i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн;

V_2 - объем высева оригинального семенного картофеля i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн;

V_3 - объем высева элитных и (или) оригинальных семян овощных культур, включая гибриды овощных культур i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн;

Ст_1 - ставка субсидии за 1 тонну высаживаемых элитных семян картофеля, утвержденная главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с принятым нормативным правовым актом, рублей;

Ст2 - ставка субсидии за 1 тонну высаживаемых оригинальных семян картофеля, утвержденная главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с принятым нормативным правовым актом, рублей;

Ст3 - ставка субсидии за 1 тонну (высаживаемых) высеваемых элитных и (или) оригинальных семян овощных культур, включая гибриды овощных культур, утвержденная главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с принятым нормативным правовым актом, рублей.

Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, не может превышать сумму фактически понесенных затрат.

В случае приобретения элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП:

$$\text{Subif} = Z \times \text{Ст4}, \text{ где:}$$

Subif - размер субсидии, предоставляемой i-му сельскохозяйственному товаропроизводителю на поддержку элитного семеноводства, рублей;

Z - сумма фактически произведенных затрат в году, предшествующем текущему финансовому году, на приобретение элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП, рублей;

Ст4 - ставка субсидии, равная 70 процентов от суммы фактически произведенных затрат на приобретение элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП, процентов. При этом размер ставки не может превышать 70 процентов затрат (исходя из стоимости, не превышающей установленную нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств предельную стоимость реализации таких семян).

В случае если семена картофеля представлены мини-клубнями (тысячами штук), для целей настоящего Порядка объем таких семян учитывается с учетом коэффициента, где 1 тысяча штук мини-клубней равна 0,2 тонны оригинальных семян;

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка:

$$\text{Subiz} = V_b \times \text{Ст5}, \text{ где:}$$

Subiz - размер субсидии, предоставляемой i-му сельскохозяйственному товаропроизводителю на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, - по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства, рублей;

V_b - объем производства овощей защищенного грунта i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, выращенных с применением технологии досвечивания в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн;

Ст5 - ставка субсидии на производство 1 тонны овощей защищенного грунта с применением технологии досвечивания, утвержденная главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с принятым нормативным правовым актом, рублей.

Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, не может превышать сумму фактически понесенных затрат;

4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка:

$$Sub_{iv} = V_m \times St_6, \text{ где:}$$

Sub_{iv} - размер субсидии, предоставляемой i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю на поддержку производства картофеля и (или) овощей открытого грунта, – по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и (или) овощей открытого грунта, рублей;

V_m - объем производства картофеля или овощных культур открытого грунта i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в период, за который осуществляется возмещение затрат в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, тонн;

Ст6 - ставка субсидии на производство 1 тонны картофеля и (или) овощных культур открытого грунта, утвержденная нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств для периода, за который осуществляется возмещение затрат, рублей.

Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, не может превышать сумму фактически понесенных затрат.

Размеры ставок субсидий, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, рассчитываются исходя из общих размеров бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также плановых значений результата использования субсидии на соответствующий финансовый год, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для Костромской области.

В случае недостаточности объема бюджетных ассигнований для предоставления субсидий получателям субсидии, по которым принято решение о предоставлении субсидий (подписан протокол подведения итогов отбора), субсидии рассчитываются по получателям субсидии с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как

отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

56. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидий:

1) отклонение заявки участников отбора в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных получателем субсидии документах, указанных в пункте 21 настоящего Порядка;

4) незаключение Соглашения в срок, указанный в пункте 57 настоящего Порядка (отказ в подписании Соглашения получателем субсидии);

5) непредставление информации по запросу, указанному в пункте 38 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

57. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола проведения итогов отбора в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, - в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

58. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если победитель отбора получателей субсидий не подписал Соглашение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения в системе «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту Соглашения.

В случае признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения главный распорядитель бюджетных средств в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора вносит изменения в протокол подведения итогов отбора.

59. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

60. Результатами предоставления субсидии являются:

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (гектаров);

посевная площадь под картофелем в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (гектаров);

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, - достигнут объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур (тонн);

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, - произведено продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания (тонн);

4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка:

произведено овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тонн);

произведено картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тонн).

Значение результата предоставления Субсидии устанавливается главным распорядителем бюджетных средств в соглашениях.

61. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидии, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора, по итогам рассмотрения и проверки документов, предусмотренных абзацем третьим подпункта 1, абзацами четвертым, одиннадцатым подпункта 2, абзацем третьим подпункта 3, абзацем третьим подпункта 4 пункта 21 настоящего Порядка.

62. Действия (бездействие), решения главного распорядителя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы получателями субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития агропромышленного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 9. Требования к отчетности

63. Получатели субсидии представляют в системе «Электронный бюджет» главному распорядителю бюджетных средств:

1) ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставления субсидии, отчет о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 60 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

2) в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, итоговый отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 60 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

При составлении отчетов подлежат заполнению все графы.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

Отчеты принимаются в системе «Электронный бюджет» путем утверждения и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств.

Основанием для отказа в принятии отчета является недостоверность представленной в отчете информации.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия; в случае отказа в принятии отчета - с указанием причины отказа.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения решения об отказе в приеме отчета представляет главному распорядителю бюджетных средств уточненный отчет.

Глава 10. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

64. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидий.

Департаментом финансового контроля Костромской области проверка осуществляется в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

65. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, установленный пунктом 60 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования в размере, рассчитываемом по формуле:

$$W = (1 - D / P) \times R, \text{ где:}$$

W - размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей;

D - достигнутое получателем субсидии значение результата предоставления субсидии, установленное получателю субсидии в соответствии с пунктом 60 настоящего Порядка;

P - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное получателю субсидии в соответствии с пунктом 60 настоящего Порядка;

R - размер субсидии, перечисленной получателю субсидии в отчетном году, рублей.

66. Требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидий направляются в течение десяти рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 65 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении получателям субсидии.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 65 настоящего Порядка, направляются получателям субсидии в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

67. При невозвращении субсидий получателями субсидий в случаях, указанных в пункте 65 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ,
повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства,
а также на повышение плодородия и качества почв

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование вида сельскохозяйственной культуры	Посевная площадь, занятая под картофелем или овощными культурами открытого грунта, в период, за который осуществляется возмещение затрат, га<*>	Ставка субсидии на 1 га посевной площади, занятой картофелем или овощными культурами, рублей	Сумма фактически понесенных затрат, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 3 x гр.4), но не более гр. 5	Объем субсидии к перечислению, рублей<*>
1	2	3	4	5	6	7

<*> В соответствии с пунктом 14 порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства и картофеля и овощей.

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя _____

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части
затрат на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ <*>
на предоставление субсидии на возмещение части затрат
на поддержку элитного семеноводства

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры, сорта и категории семян	Площадь, засеянная элитными и (или) оригинальными семенами картофеля и овощных культур в году, предшествующем текущему финансовому году, га	Объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн	Ставка субсидии, за 1 тонну, рублей	Сумма фактически произведенных затрат, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 4 x гр. 5), но не более гр. 6	Объем субсидии к перечислению, рублей<*>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Картофель, в том числе:						
1.1.	элитные семена						
1.2.	оригинальные семена						

2.	Овощные культуры открытого грунта, в том числе гибриды						
2.1.	элитные и (или) оригинальные семена, включая гибриды						
3.	Всего (стр. 1.1 + стр. 1.2 + стр. 2.1)			х			

<*> Данная справка-расчет заполняется в случае приобретения элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур.

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя _____

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части
затрат на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ <*>
на предоставление субсидии на возмещение части затрат
на поддержку элитного семеноводства

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры, сорта и категории семян	Площадь, засеянная элитными и (или) оригинальными семенами картофеля и овощных культур, произведенных в рамках ФНТП, в году, предшествующем текущему финансовому году, га	Объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур, произведенных в рамках ФНТП, в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн	Предельная стоимость реализации 1 тонны семян, рублей	Сумма фактически произведенных затрат в году, предшествующем текущему финансовому году, на приобретение элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 6 x 70%), но не более (гр. 4 x гр. 5 x 70%)	Объем субсидии к перечислению, рублей<*>
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	Картофель, в том числе:						
1.1.	элитные семена						
1.2.	оригинальные семена						
2.	Овощные культуры открытого грунта, в том числе гибриды						
2.1.	элитные и (или) оригинальные семена, включая гибриды						
3.	Всего (стр. 1.1 + стр. 1.2 + стр. 2.1)			х			

<*> Данная справка-расчет заполняется в случае приобретения элитных семян и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках ФНТП.

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя _____

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части
затрат на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

размера субсидии на производство овощей защищенного грунта,
произведенных с применением технологии досвечивания

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование овощной культуры защищенного грунта, выращиваемой с применением технологии досвечивания	Площадь досвечивания, га	Объем производства овощей защищенного грунта, выращенных с применением технологии досвечивания, в году, предшествующем текущему финансовому году, тонн	Ставка субсидии на 1 тонну, рублей	Сумма фактически понесенных затрат, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 4 х гр. 5), но не более гр. 6	Объем субсидии к перечислению, рублей<*>
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя _____

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поддержку
производства картофеля и овощей открытого грунта

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование вида сельскохозяйственной культуры	Посевная площадь в году, предшествующем текущему финансовому году, га	Объем производства картофеля или овощных культур открытого грунта в период, за который осуществляется возмещение, тонн<*>	Ставка субсидии на 1 тонну, рублей	Сумма фактически понесенных затрат, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 4 x гр. 5), но не более гр. 6	Объем субсидии к перечислению, рублей<*>
1	2	3	4	5	6	7	8

<*> В соответствии с пунктом 14 порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства и картофеля и овощей.

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество, телефон исполнителя

Приложение № 6

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о фактически понесенных затратах в 20__ году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование вида затрат	Номер, дата договора (при наличии)	Номер, дата товарной накладной и (или) универсального передаточного акта	Номер, дата документа, подтверждающего оплату	Сумма затрат (без НДС), руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО		х	х	х	

Приложение:

(перечень прилагаемых документов)

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 7

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат на стимулирование
увеличения производства картофеля и овощей

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

о посевных площадях и объемах производства картофеля и овощных культур открытого грунта
в году, предшествующем текущему финансовому году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры	Сорт	Категория	Сведения о включении сорта сельскохозяйственной культуры в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию (да/нет)	Посев (посадка) на семенные цели (да/нет)	Посевная площадь, га	Объем высеянных семян, тонн	Объем производства сельскохозяйственных культур, тонн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО		х	х	х	х			

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 8

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

об объеме овощей защищенного грунта,
произведенных с применением технологии досвечивания,
в году, предшествующем текущему финансовому году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Виды овощных культур защищенного грунта	Площадь закрытого грунта, га	Объем произведенных овощей защищенного грунта, тонн		Прогнозируемый объем производства овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания в текущем финансовом году, тонн
			всего	в том числе с применением технологии досвечивания	
1	2	3	4	5	6

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 9

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

СПРАВКА
о расчете мощности досвечивания

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Виды овощных культур защищенного грунта	Мощность досвечивания, Вт	Производственная площадь, кв. м	Мощность досвечивания на кв. м, Вт (гр. 3 / гр. 4)
1	2	3	4	5
ИТОГО	огурец			
	томат			
	зеленые культуры			

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 10

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

ПЛАН-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

по посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта под урожай текущего
финансового года

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование сельскохозяйственной культуры	Посевная площадь в году, предшествующем текущему финансовому году, га	Прогнозная посевная площадь в текущем финансовом году, га
1	2	3
Овощи открытого грунта		
Картофель		
ИТОГО		

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 11

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

ПЛАН-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО <*>
об использовании семян (посадочного материала) на посев
картофеля и овощных культур открытого грунта
под урожай текущего финансового года

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование сельскохозяйственной культуры	Сорт (гибрид)	Категория семян <*>	Прогнозная посевная площадь в текущем финансовом году, га	Муниципальное образование, где произведен посев	Объем использованного семенного материала, кг
1	2	3	4	5	6

<*> В случае предоставления плана-обязательства получатель субсидии должен представить копии актов расхода семян (посадочного материала), высеянных в текущем финансовом году, по форме № СП-13 «Акт расхода семян и посадочного материала» в срок до 1 декабря текущего финансового года.

<*> Заполняется в соответствии с документами, подтверждающими сортовые качества семян: ОС (оригинальные семена), ЭС (элитные семена), РС (репродукционные семена РС1, РС2 и т.д.), РСт (репродукционные семена, предназначенные для производства товарной продукции), F1 (гибрид первого поколения).

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 12

к порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат
на стимулирование увеличения
производства картофеля и овощей

ФОРМА

ПЛАН-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО <*>

об использовании минеральных удобрений на посев картофеля и овощных культур открытого грунта под урожай
текущего финансового года

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Вид удобрений	Процент действующего вещества <*>	Планируется внести удобрений в физическом весе, тонн	Внесено удобрений в переводе в действующее вещество, тонн (гр. 4 х гр. 3 / 100)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.	ВСЕГО	х	х	
4.	Посевная площадь, га	х	х	
5.	Внесено удобрений на 1 га площади, кг д.в. (стр. 3 / стр. 4)	х	х	

<*> В случае предоставления плана-обязательства получатель субсидии должен представить копии актов об использовании минеральных удобрений на посев картофеля и овощных культур открытого грунта в текущем финансовом году в срок до 1 декабря текущего финансового года.

<*> Расчет для действующего вещества по простым удобрениям производится по азоту, фосфору, калию. Для сложного удобрения процент действующего вещества является суммой действующих веществ элементов, входящих в состав данного сложного удобрения. В сумму действующих веществ входят основные элементы питания: азот, фосфор, калий.

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.
