

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 2314

от «22» апреля 2025 г.

**МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2025

№ 27

г. Киров

Об утверждении Порядка поступления в министерство информационных технологий и связи Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов


В соответствии с подпунктом 14.2 пункта 14 и пунктом 22 Положения о комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного распоряжением министерства информационных технологий и связи Кировской области от 11.03.2025 № 21 «О комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов»:

1. Утвердить Порядок поступления в министерство информационных технологий и связи Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению.

1.1. Признать утратившим силу приказ министерства информационных технологий и связи Кировской области от 04.07.2017 № 129-од «О Порядке поступления в отдел финансово-экономической, правовой и кадровой работы министерства информационных технологий и связи Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр информационных
технологий и связи
Кировской области



А.В. Сухих

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
информационных технологий
и связи Кировской области
от 11.04.2025 № 27

ПОРЯДОК
поступления в министерство информационных технологий и связи
Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся
основанием для проведения заседания комиссии министерства
информационных технологий и связи Кировской области по
соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Кировской области и урегулированию
конфликта интересов

1. Порядок поступления в министерство информационных технологий и связи Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру поступления в министерство информационных технологий и связи Кировской области:

1.1. Обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Кировской области в министерство информационных технологий и связи Кировской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Указом Губернатора Кировской

области от 14.03.2017 № 49 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области (далее – обращение о даче согласия на замещение должности).

1.2. Заявления государственного гражданского служащего Кировской области, замещающего должность государственной гражданской службы Кировской области в администрации Губернатора и Правительства Кировской области или должность государственной гражданской службы Кировской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется Губернатором Кировской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление о невозможности представить сведения).

1.3. Заявления государственного гражданского служащего Кировской области, замещающего должность государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и

ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.4. Уведомления государственного гражданского служащего Кировской области, замещающего должность государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о возникновении личной заинтересованности).

2. Обращение о даче согласия на замещение должности подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – перечень должностей), утвержденный Указом Губернатора Кировской области от 14.03.2017 № 49 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы

Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», согласно приложению № 1 с учетом требований пункта 16 Положения о комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение), утвержденного распоряжением министерства информационных технологий и связи Кировской области от 11.03.2025 № 21 «О комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов».

Обращение о даче согласия на замещение должности может быть подано государственным гражданским служащим Кировской области, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Кировской области.

Заявление о невозможности представить сведения подается государственным гражданским служащим Кировской области, замещающим должность государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области (далее – государственный гражданский служащий), согласно приложению № 2.

Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ подается государственным гражданским служащим согласно приложению № 3.

Уведомление о возникновении личной заинтересованности подается:

государственным гражданским служащим Кировской области, замещающим должность государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, в соответствии с приложением к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному правовым актом министерства информационных технологий и связи Кировской области.

3. Обращение о даче согласия на замещение должности, заявление о невозможности представить сведения, заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ представляются в министерство информационных технологий и связи Кировской области гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, включенную в перечень должностей (далее – гражданин), либо государственным гражданским служащим лично либо направляются в адрес министерства информационных технологий и связи Кировской области почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае представления обращения о даче согласия на замещение должности, заявления о невозможности представить сведения, заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ гражданином, государственным гражданским служащим лично датой их представления считается дата регистрации обращения о даче согласия на замещение должности, заявления о невозможности представить сведения, заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ государственным гражданским служащим, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в

министерстве информационных технологий и связи Кировской области, а при направлении обращения о даче согласия на замещение должности, заявления о невозможности представить сведения, заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ с использованием услуг почтовой связи – дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту их отправления.

4. Обращение о даче согласия на замещение должности, заявление о невозможности представить сведения, заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, представленные гражданином либо государственным гражданским служащим лично, регистрируются государственным гражданским служащим, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, непосредственно при приеме обращения о даче согласия на замещение должности, заявления о невозможности представить сведения, заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ.

Обращение о даче согласия на замещение должности, заявление о невозможности представить сведения, заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, поступившие посредством почтовой связи, регистрируются государственным гражданским служащим, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, не позднее следующего рабочего дня после дня их поступления.

5. Обращение о даче согласия на замещение должности регистрируется в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по

государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области согласно приложению № 4.

Заявление о невозможности представить сведения регистрируется в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 5.

Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ регистрируется в журнале регистрации заявлений о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» согласно приложению № 6.

6. Заявление о невозможности представить сведения должно быть представлено (направлено) до истечения срока, установленного Указом Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» для представления государственным гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. К заявлению о невозможности представить сведения прилагаются копии документов и дополнительные материалы (при наличии), подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а государственным гражданским служащим приняты меры по представлению вышеуказанных сведений.

8. К заявлению о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ прилагаются копии документов и дополнительные материалы (при наличии), подтверждающие факт того, что причины невозможности выполнить государственным гражданским служащим требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» являются объективными и уважительными, а государственным гражданским служащим приняты меры по выполнению вышеуказанных требований.

9. Уведомление о возникновении личной заинтересованности представляется государственным гражданским служащим представителю нанимателя лично либо направляется в адрес министерства информационных технологий и связи Кировской области почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Датой представления уведомления о возникновении личной заинтересованности считается дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности лицом, ответственным за делопроизводство в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, а при направлении уведомления о возникновении личной заинтересованности с использованием услуг почтовой связи – дата,

указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту его отправления.

Уведомление о возникновении личной заинтересованности регистрируется в день его поступления в системе электронного документооборота лицом, ответственным за делопроизводство в министерстве информационных технологий и связи Кировской области.

Уведомление о возникновении личной заинтересованности, по которому в порядке, установленном пунктом 5 Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного правовым актом министерства информационных технологий и связи Кировской области, принято решение о направлении уведомления о возникновении личной заинтересованности в комиссию министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), направляется в отдел кадровой, организационной и финансово-экономической работы не позднее следующего рабочего дня после дня его рассмотрения представителем нанимателя.

Уведомление о возникновении личной заинтересованности регистрируется государственным гражданским служащим, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 7.

10. Указанные в пунктах 5 и 9 настоящего Порядка журналы ведутся на бумажном носителе или в электронной форме.

11. Обращение о даче согласия на замещение должности, заявление о невозможности представить сведения, заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление о возникновении личной заинтересованности представляются государственным гражданским служащим, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в министерстве информационных технологий и связи Кировской области, председателю комиссии в порядке и сроки, которые предусмотрены Положением.

12. Дальнейшее рассмотрение обращения о даче согласия на замещение должности, заявления о невозможности представить сведения, заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомления о возникновении личной заинтересованности осуществляется комиссией в порядке, предусмотренном Положением.

Приложение № 1

к Порядку

Министерство информационных
технологий и связи
Кировской области

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) полностью гражданина)

(адрес места жительства гражданина)

(номер телефона)

ОБРАЩЕНИЕ

**о даче согласия на замещение должности в коммерческой или
некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание
услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой
или некоммерческой организации, если отдельные функции по
государственному управлению этой организацией входили в
должностные (служебные) обязанности государственного гражданского
служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения
с государственной гражданской службы Кировской области**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)
дата рождения _____ , проживающий (проживающая) по адресу:

(адрес места жительства гражданина)

замещающий (замещающая) / замещавший (замещавшая) (нужное
подчеркнуть) должность (должности) государственной гражданской службы
Кировской области

(наименование должности (должностей), замещаемой (замещаемых) в течение последних

двух лет до дня увольнения (планируемого увольнения) с государственной гражданской

службы Кировской области, с указанием структурного подразделения)

исполняющий (исполняющая) / исполнявший (исполнявшая) (нужное
подчеркнуть) во время замещения должности (должностей) государственной

гражданской службы Кировской области следующие должностные (служебные) обязанности:

(краткое описание должностных (служебных) обязанностей)

в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу дать согласие на замещение должности на основании трудового договора (заключение гражданско-правового договора) (нужное подчеркнуть), заключаемого

(на неопределенный срок, на определенный срок с указанием предполагаемого срока его действия)

(наименование должности, которую гражданин планирует замещать)

(наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации,

характер ее деятельности)

с оплатой за выполнение работ (оказание услуг) по договору в размере

_____ рублей.

При замещении должности (должностей) государственной гражданской службы Кировской области я осуществляю / осуществлял (осуществляла) (нужное подчеркнуть) следующие функции по государственному управлению в отношении

(наименование коммерческой или некоммерческой организации)

1. _____ (указать какие)
2. _____
3. _____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы)

в случае заключения гражданско-правового договора)

Прошу рассмотреть обращение о даче согласия на замещение должности на заседании комиссии администрации Губернатора и Правительства Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов без моего участия / в моем присутствии (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина) (инициалы, фамилия гражданина)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области _____.

«__» _____ 20__ г.	_____	_____
(дата регистрации обращения о даче согласия на замещение должности)	(подпись государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего обращение о даче согласия на замещение должности)	(инициалы, фамилия государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего обращение о даче согласия на замещение должности)

Приложение № 2

к Порядку

Министерство информационных
технологий и связи
Кировской области

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) полностью гражданина)

(адрес места жительства гражданина)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего)
супруги (супруга) и своих несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

(фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) полностью

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для

того, чтобы комиссия министерства информационных технологий и связи Кировской

области по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов
могла сделать вывод о том, что непредставление указанных сведений носит
объективный характер)

Мною приняты следующие меры по представлению указанных
сведений:

К заявлению о невозможности представить сведения прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

О принятом комиссией министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов решении прошу проинформировать:

(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись государственного гражданского служащего)	(инициалы, фамилия государственного гражданского служащего)
---	---

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей _____.

«__» _____ 20__ г. _____

(дата регистрации заявления о невозможности представить сведения)	(подпись государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего заявление о невозможности представить сведения)	(инициалы, фамилия государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего заявление о невозможности представить сведения)
---	--	---

Приложение № 3

к Порядку

Министерство информационных
технологий и связи
Кировской области

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) полностью гражданина)

(адрес места жительства гражданина)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности выполнить требования Федерального закона
от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать
и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и
ценности в иностранных банках, расположенных за пределами
территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами»**

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные
денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за
пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами»:

(указать конкретную причину (обстоятельства): арест, запрет распоряжения,

наложенные компетентными органами иностранного государства в соответствии

с законодательством данного иностранного государства, на территории которого
находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств
и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые
инструменты, или иные обстоятельства, не зависящие от воли лица, замещающего
должность государственной гражданской службы Кировской области, или воли
его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

Мною приняты следующие меры по выполнению требований
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные
денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за

пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»:

К заявлению о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Прошу рассмотреть заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ на заседании комиссии министерства информационных технологий и связи Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов без моего участия / в моем присутствии (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись
государственного
гражданского служащего) (инициалы, фамилия
государственного
гражданского служащего)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

«__» _____ 20__ г. _____
 (дата регистрации
заявления о невозможности
выполнить требования
Федерального закона от
07.05.2013
№ 79-ФЗ) (подпись
государственного
гражданского служащего
управления профилактики
коррупционных и иных
правонарушений,
зарегистрировавшего
заявление о
невозможности выполнить
требования Федерального
закона от 07.05.2013
№ 79-ФЗ) (инициалы, фамилия
государственного гражданского
служащего управления
профилактики коррупционных и
иных правонарушений,
зарегистрировавшего заявление о
невозможности выполнить
требования Федерального закона
от 07.05.2013 № 79-ФЗ)

Приложение № 4

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации обращения о даче согласия на замещение должности	Сведения о лице, представившем обращение о даче согласия на замещение должности		Наименование организации, в которую трудоустраивается лицо, представившее обращение о даче согласия на замещение должности, наименование должности / наименование организации, с которой лицом, представившим обращение о даче согласия на замещение должности, заключается гражданско-правовой договор	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего обращение о даче согласия на замещение должности
		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью	Замещаемая (ранее замещаемая) должность		

Приложение № 5

к Порядку

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации заявления о невозможности представить сведения	Сведения о лице, представившем заявление о невозможности представить сведения		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Причина невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего заявление о невозможности представить сведения
		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью	Замещаемая должность			

Приложение № 6

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ	Сведения о лице, представившем заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ		Причина невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранскими финансовыми инструментами»	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ
		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью	Замещаемая должность		

Приложение № 7

к Порядку

ЖУРНАЛ

**регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности	Сведения о лице, представившем уведомление о возникновении личной заинтересованности		Краткое изложение уведомления о возникновении личной заинтересованности	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего управления профилактики коррупционных и иных правонарушений, зарегистрировавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности
		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью	Замещаемая должность		