



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 2173

от «21» февраля 2025 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.02.2025

№ 1

г. Киров

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной
экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных
правовых актов управления государственной службы занятости
населения Кировской области**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Кировской области от 28.04.2009 № 9/94 «О мерах по противодействию коррупции в Кировской области»:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления государственной службы занятости населения Кировской области согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника управления государственной службы занятости населения Кировской области Юрлову С.В.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник управления
государственной службы
занятости населения
Кировской области

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'Р.А. Бондарчук'.

Р.А. Бондарчук

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
управления государственной
службы занятости населения
Кировской области
от 14.02.2025 № 1

ПОРЯДОК
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных
правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления
государственной службы занятости населения Кировской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления государственной службы занятости населения Кировской области (далее – Порядок) разработан в целях выявления и последующего исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления государственной службы занятости населения Кировской области (далее – управление) коррупциогенных факторов и регулирует процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления в части полномочий управления.

1.2. В отношении нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) управления антикоррупционная экспертиза проводится:

1.2.1. Управлением своими силами (далее – внутренняя антикоррупционная экспертиза).

1.2.2. Юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы

нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Методика) (далее – независимая антикоррупционная экспертиза).

1.2.3. Прокуратурой Российской Федерации – в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ) и Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», в установленном Генеральной прокуратурой Российской Федерации порядке и согласно Методике.

Федеральным органом исполнительной власти в области юстиции – в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и согласно Методике.

Органами, организациями, их должностными лицами – в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ, в порядке, установленном нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, и согласно Методике.

2. Порядок проведения внутренней антикоррупционной экспертизы.

2.1. Внутренней антикоррупционной экспертизе подлежат все проекты нормативных правовых актов управления. Внутренняя антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом № 172-ФЗ, Методикой и настоящим Порядком.

2.2. Структурное подразделение управления (государственный гражданский служащий управления, прямо подчиненный по службе начальнику управления), ответственное(ый) за подготовку проекта нормативного правового акта (далее – ответственное лицо), при его разработке руководствуется Методикой в целях недопущения включения в проекты нормативных правовых актов коррупциогенных факторов.

2.3. Срок проведения внутренней антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов управления составляет 3 рабочих дня со дня поступления проекта нормативного правового акта в отдел правовой и кадровой работы управления от ответственного лица.

2.4. Внутренняя антикоррупционная экспертиза проводится в три этапа:

2.4.1. Подготовительный этап – сбор и анализ информации.

На этом этапе проводится мониторинг действующего законодательства, судебной практики, научных публикаций по теме проекта нормативного правового акта.

2.4.2. Исследовательский этап – проведение экспертизы.

В ходе экспертизы выявляются имеющиеся в тексте проекта нормативного правового акта коррупциогенные нормы и положения, а также разрабатываются рекомендации по их устранению.

При этом проводится экспертиза каждой нормы проекта нормативного правового акта. Результаты экспертизы излагаются единообразно с учетом состава и последовательности коррупциогенных факторов.

2.4.3. Заключительный этап:

2.4.3.1. В случае отсутствия в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов осуществляется визирование проекта нормативного правового акта начальником отдела правовой и кадровой работы управления (лицом, исполняющим обязанности начальника отдела правовой и кадровой работы управления) или заместителем начальника

управления, курирующим работу отдела правовой и кадровой работы управления.

2.4.3.2. В случае выявления в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов отделом правовой и кадровой работы управления составляется заключение.

2.4.4. Заключение должно содержать:

2.4.4.1. Наименование проекта нормативного правового акта, представленного на внутреннюю антикоррупционную экспертизу.

2.4.4.2. Наименование ответственного лица, подготовившего проект нормативного правового акта.

2.4.4.3. Основания для проведения внутренней антикоррупционной экспертизы.

2.4.4.4. Наименования и реквизиты нормативных правовых актов и иных материалов (определений судов, научной литературы и т.п.), которые использовались для выявления коррупциогенных норм.

2.4.4.5. Конкретные положения проекта нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные нормы, с указанием структурных единиц проекта нормативного правового акта (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов.

Выявленные при проведении внутренней антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупциогенным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, также указываются в заключении.

2.4.4.6. Рекомендации по изменению формулировок правовых норм либо предложения по исключению отдельных норм и положений для устранения коррупциогенности проекта нормативного правового акта.

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте нормативного правового акта выявленных коррупциогенных факторов.

2.4.4.7. Вывод о наличии в проекте нормативного правового акта признаков коррупциогенности.

2.4.5. Заключение составляется в трех экземплярах: один экземпляр хранится в отделе правовой и кадровой работы управления, второй экземпляр направляется ответственному лицу, третий экземпляр представляется начальнику управления.

2.5. Внутренняя антикоррупционная экспертиза в отношении действующих нормативных правовых актов управления проводится по результатам сбора, обобщения информации о практике применения нормативных правовых актов, ее анализа и оценки (далее – мониторинг), осуществляемых структурными подразделениями управления (в том числе государственными гражданскими служащими управления, прямо подчиненными по службе начальнику управления), разработавшими соответствующие нормативные правовые акты (далее – ответственный за мониторинг). При выявлении в нормативном правовом акте в ходе мониторинга коррупциогенных факторов:

2.5.1. Ответственный за мониторинг направляет в отдел правовой и кадровой работы управления служебную записку, в которой указываются структурные единицы нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы.

2.5.2. Отдел правовой и кадровой работы управления проводит внутреннюю антикоррупционную экспертизу нормативного правового акта и готовит заключение в порядке, установленном подпунктом 2.4.4 настоящего Порядка (с учетом особенностей настоящего пункта), в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления в отдел правовой и кадровой работы управления служебной записки, указанной в подпункте 2.5.1 настоящего Порядка, либо со дня выявления коррупциогенного фактора отделом правовой и кадровой работы управления.

В указанном заключении отражаются сведения об отсутствии в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов либо о выявленных

коррупциогенных факторах (со ссылкой на положения Методики), а также структурные единицы, в которых они содержатся (при наличии коррупциогенных факторов).

Указанное заключение направляется ответственному за мониторинг.

2.6. В случае обнаружения в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупциогенных факторов, принятие мер по устранению которых не относится к компетенции управления, копия заключения дополнительно направляется отделом правовой и кадровой работы управления в прокуратуру Кировской области в течение трех рабочих дней со дня вынесения заключения.

2.7. В целях сбора сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) управления ведется журнал учета и регистрации заключений антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов управления государственной службы занятости населения Кировской области (далее – журнал). Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Порядок принятия решений по итогам рассмотрения заключений внутренней антикоррупционной экспертизы

3.1. В случае, если по результатам проведения внутренней антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) выявлены коррупциогенные факторы, заключение подлежит обязательному рассмотрению руководителем структурного подразделения управления (государственным гражданским служащим управления, прямо подчиненным по службе начальнику управления), ответственного за мониторинг.

3.2. По итогам рассмотрения заключения руководитель структурного подразделения (государственный гражданский служащий управления, прямо

подчиненный по службе начальнику управления), ответственного за мониторинг, принимает одно из следующих решений:

3.2.1. В случае согласия с соответствующим заключением об организации работы по изменению или признанию утратившим силу (доработке или отзыве) нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) с целью исключения из нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) указанных в соответствующем заключении коррупциогенных факторов.

3.2.2. В случае несогласия с соответствующим заключением о подготовке докладной записки в адрес начальника управления (лица, исполняющего его обязанности) с изложением причин несогласия с указанным заключением. В этом случае окончательное решение по вопросу доработки (отзыва) проекта нормативного правового акта либо изменения (признания утратившим силу) нормативного правового акта управления принимается начальником управления.

4. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов (нормативных правовых актов) управления.

4.1. Независимой антикоррупционной экспертизе подлежат проекты нормативных правовых актов управления, за исключением проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

4.2. Мероприятия по обеспечению возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов управления проводятся управлением в соответствии с Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), разрабатываемых органами исполнительной власти Кировской области, утвержденных постановлением Правительства Кировской области от 28.04.2009 № 9/94 и настоящим Порядком.

4.3. С целью обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта управления ответственное лицо обеспечивает размещение проекта нормативного правового акта управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном информационном сайте Правительства Кировской области (<http://kirovreg.ru>) (далее – официальный сайт Правительства Кировской области).

Одновременно с текстом проекта нормативного правового акта управления на официальном сайте Правительства Кировской области должна быть размещена следующая информация:

наименование разработчика проекта нормативного правового акта управления;

даты начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;

юридический адрес и адрес электронной почты для направления заключений.

Срок, устанавливаемый разработчиками проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, не может быть менее 14 календарных дней и исчисляется со дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте Правительства области.

4.4. Для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы ответственное лицо при необходимости обеспечивает размещение на официальном сайте управления информации об адресе электронной почты, предназначенном для получения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в форме электронного документа.

4.5. В случае поступления в течение срока независимой антикоррупционной экспертизы заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы (далее – независимое заключение) такое

закключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению ответственным лицом. О поступлении независимого заключения ответственное лицо информирует отдел правовой и кадровой работы управления.

4.6. По результатам рассмотрения независимого заключения руководителем ответственного лица принимается решение о доработке или отзыве проекта нормативного правового акта или отклонении независимого заключения.

4.7. Руководитель ответственного лица в срок не позднее 30 дней со дня поступления в управление независимого заключения обеспечивает подготовку и направление мотивированного ответа о принятом решении (далее – мотивированный ответ) независимому эксперту. Мотивированный ответ готовится в форме письма за подписью начальника управления (лица, исполняющего его обязанности либо заместителя начальника управления, курирующего работу отдела правовой и кадровой работы управления) и согласуется с отделом правовой и кадровой работы управления.

4.8. Отдел правовой и кадровой работы управления согласует проект мотивированного ответа в срок не более 2 рабочих дней со дня поступления проекта мотивированного ответа в отдел правовой и кадровой работы управления от ответственного лица.

4.9. Положения пунктов 4.5-4.8 настоящего Порядка не применяются, а независимое заключение не рассматривается, мотивированный ответ независимому эксперту не готовится и не направляется в следующих случаях:

4.9.1. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы поступило в управление по истечении срока независимой антикоррупционной экспертизы.

4.9.2. В независимом заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Приложение

к Порядку
 проведения антикоррупционной экспертизы
 нормативных правовых актов (проектов
 нормативных правовых актов) управления
 государственной службы занятости населения
 Кировской области

ЖУРНАЛ

учета и регистрации заключений антикоррупционной экспертизы
 нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов
 управления государственной службы занятости населения Кировской области

№ п/п	Дата поступления НПА, проекта НПА на антикоррупци онную экспертизу	Наименован ие проекта НПА, НПА, его дата и номер	Наименование структурного подразделения управления государственной службы занятости населения Кировской области, ответственного за подготовку НПА, проекта НПА	Номер заключения по результатам антикорруп ционной экспертизы	Дата подготовки заключения по результатам антикоррупц ионной экспертизы	Информация о наличии (отсутствии) коррупциоген ных факторов	Ф.И.О. должностного лица, проводившего антикоррупционную экспертизу	Примеча ние