



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № <u>2135</u>
От « <u>10</u> » <u>февраля</u> 20 <u>25</u> г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.02.2025

№ 9

г. Киров

**Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства и  
продовольствия Кировской области



А.Н. Киселев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства  
сельского хозяйства и  
продовольствия  
Кировской области

от 06.08.2015 № 9

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающим должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение), определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими Кировской области, замещающим должности государственной гражданской службы Кировской области в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – государственные гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Государственные гражданские служащие направляют министру сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министр) уведомление, составленное по форме согласно приложению.

4. Уведомление рассматривает лично министр.

5. Уведомления могут быть направлены по поручению министра в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

При этом предварительное рассмотрение уведомлений осуществляет отдел организационной и кадровой работы министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – отдел).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица отдела имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений отделом готовится мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в отдел.

В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы

представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным нормативным правовым актом министерства.

8. Министром либо комиссией по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

8.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

8.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

8.3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.2 пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.3 настоящего Положения, министр рассматривает вопрос о применении к лицу, направившему уведомление, взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

Приложение  
к Положению

Министру сельского хозяйства и  
продовольствия Кировской области  
Кировской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_  
(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при  
наличии) государственного гражданского служащего  
Кировской области)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов:

\_\_\_\_\_  
Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства и  
продовольствия Кировской области и урегулированию конфликта интересов  
конфликта при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись  
государственного  
гражданского служащего  
Кировской области)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии)  
государственного гражданского  
служащего Кировской области)

\_\_\_\_\_