



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2026

№ 164-П

г. Киров

О предоставлении в 2026 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», распоряжением Правительства Кировской области от 25.03.2026 № 72 «Об организации участия Кировской области в XVI Международной промышленной выставке «ИННОПРОМ» в 2026 году» в целях продвижения Кировской области на международном, федеральном и межрегиональном уровнях Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2026 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) согласно приложению.

2. Финансовое обеспечение расходов на предоставление субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и

среднего предпринимательства (микрокредитная компания) является расходным обязательством Кировской области и осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных министерству промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства
Кировской области Д.А. Кудюмов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 23.04.2026 № 164-П

ПОРЯДОК

предоставления в 2026 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2026 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – Порядок) устанавливает цель, условия и порядок предоставления в 2026 году субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – субсидия), требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Создание условий по поддержке субъектов деятельности в сфере промышленности Кировской области», входящего в структуру государственной программы Кировской области «Промышленность», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 26.06.2025 № 324-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Промышленность».

1.3. Субсидия предоставляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего

предпринимательства (микрокредитная компания) (далее – организация) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на предоставление субсидии в 2026 году.

1.4. Целью предоставления субсидии является создание условий для развития отраслей промышленности Кировской области.

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по организации участия Кировской области в XVI Международной промышленной выставке «ИННОПРОМ» и презентации экономического, промышленного и инвестиционного потенциала Кировской области в 2026 году (далее – план мероприятий), утвержденным Председателем Правительства Кировской области Сандаловым М.А. 17.04.2026 в соответствии с распоряжением Правительства Кировской области от 25.03.2026 № 72 «Об организации участия Кировской области в XVI Международной промышленной выставке «ИННОПРОМ» в 2026 году».

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соответствии организации следующим требованиям:

2.1.1. По состоянию на дату формирования справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка налогового органа), но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате

подачи в министерство заявления о предоставлении в 2026 году субсидии (далее – заявление о предоставлении субсидии) согласно приложению № 1, у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.2. По состоянию на 1-е число месяца подачи в министерство заявления о предоставлении субсидии:

2.1.2.1. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.1.2.2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.2.3. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.2.4. Организация не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской

области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.1.2.5. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ).

2.1.2.6. У организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.2.7. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

2.1.2.9. Размер среднемесячной заработной платы работников организации не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

2.2. В целях заключения между министерством и организацией соглашения о предоставлении субсидии организация представляет в министерство заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

справки налогового органа, подтверждающей, что по состоянию на дату формирования справки налогового органа, но не позднее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47

Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что у организации по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

справки, заверенной руководителем организации, подтверждающей, что по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии размер среднемесячной заработной платы работников организации не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом;

сметы расходов на реализацию мероприятий в соответствии с планом

мероприятий, заверенной руководителем организации.

2.3. Субсидия предоставляется организации для реализации плана мероприятий в размере 13 330 тыс. рублей.

2.4. Результат предоставления субсидии – «Организовано участие в международных и межрегиональных мероприятиях, а также проведение мероприятий с целью продвижения Кировской области на международном, межрегиональном и федеральном уровнях (ИННОПРОМ)».

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

2.5. Значение результата предоставления субсидии и точная дата его достижения (не позднее 25.12.2026) устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

2.6. Министерство:

2.6.1. Регистрирует документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в день их представления организацией в министерство.

2.6.2. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации в министерстве представленных организацией документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

проверяет их на предмет комплектности, полноты и достоверности представленной в них информации;

проверяет организацию на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет об этом организацию в письменном виде с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

2.9. В случае отказа в предоставлении субсидии организация вправе обратиться повторно за предоставлением субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения заключает с организацией соглашение о предоставлении субсидии.

Условием заключения соглашения о предоставлении субсидии является соответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Заключение соглашения о предоставлении субсидии, дополнительных соглашений к нему, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, осуществляется в электронном виде в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов Кировской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются:

установление результата предоставления субсидии и его значения, а также точной даты его достижения (не позднее 25.12.2026);

представление организацией отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки и по формам,

которые устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов Кировской области;

согласие организации и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключаемых с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии;

запрет на приобретение организацией и лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключаемых с организацией, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, связанных с достижением значения результата предоставления субсидии, обязательство организации включать в договоры (соглашения),

заключаемые ею в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условие о соответствующем запрете;

обязательство организации включать в договоры (соглашения), заключаемые ею в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условие о согласии лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также на осуществление в отношении них министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

наличие положения о казначейском сопровождении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть изменено или расторгнуто министерством:

при реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования. В таком случае в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении к соглашению о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации организации в форме разделения, выделения.

В таком случае соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.11. При предоставлении субсидии организацией и лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключаемых с организацией, обеспечиваются выполнение требования о запрете на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, связанных с достижением значения результата предоставления субсидии, и согласие лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.12. Для перечисления субсидии организация представляет в министерство не позднее 25-го числа текущего месяца заявку на перечисление субсидии согласно приложению № 2 с приложением

следующих документов:

справки налогового органа, подтверждающей, что по состоянию на дату формирования справки налогового органа, но не ранее 1-го числа месяца подачи заявки на перечисление субсидии у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

копий договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, и (или) иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, заверенных подписью руководителя организации и печатью (при наличии).

2.13. Министерство:

2.13.1. Регистрирует документы, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, в день их представления организацией в министерство.

2.13.2. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации в министерстве представленных организацией документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, полноты, достоверности содержащихся в них сведений и правильности их заполнения и перечисляет субсидию в пределах суммы, необходимой для оплаты возникших денежных обязательств организации, на лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый организации в министерстве финансов Кировской области.

2.14. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.11 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

2.15. Средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению.

Санкционирование операций участника казначейского сопровождения осуществляется министерством финансов Кировской области на основании представленных организацией платежных и иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, в порядке, установленном министерством финансов Кировской области.

2.16. При наличии у организации не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии по состоянию на 01.01.2027 организация до 01.02.2027 обеспечивает их возврат в областной бюджет. В случае невозврата организацией в установленный срок остатков субсидии в областной бюджет министерство в срок до 01.03.2027 принимает меры по взысканию суммы остатков субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

Организация представляет в министерство:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, устанавливаемой министерством финансов Кировской области, – ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал 2026 года – не позднее 15.01.2027;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, устанавливаемой министерством финансов Кировской области, – ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал 2026 года – не позднее 15.01.2027.

Министерство:

регистрирует отчет о достижении значения результата предоставления

субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты), в день их представления организацией в министерство;

в течение пяти рабочих дней с даты регистрации в министерстве отчетов проверяет полноту и достоверность указанных в них сведений.

В случае выявления неполноты и (или) недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, министерство в течение одного рабочего дня с даты такого выявления сообщает организации об отказе в принятии отчетов, о необходимости их доработки и повторного представления в течение двух рабочих дней.

В случае достаточности и достоверности сведений, содержащихся в отчетах, министерство в течение двух рабочих дней с даты окончания такой проверки принимает отчеты.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии.

Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, недостоверность представленной информации возлагается на организацию.

4.3. В случае нарушения организацией обязательства по достижению значения результата предоставления субсидии, установленного

соглашением о предоставлении субсидии (не позднее 25.12.2026), средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения значения результата предоставления субсидии, принимает решение о возврате средств субсидии в областной бюджет и размере субсидии, подлежащей возврату, и направляет организации копию такого решения и требование о возврате средств субсидии в областной бюджет (далее – требование), которое подлежит исполнению организацией в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты его получения. Требование считается исполненным со дня поступления суммы субсидии, указанной в нем, в областной бюджет.

4.4. В случае невозврата организацией средств субсидии в областной бюджет в установленный абзацем вторым пункта 4.3 настоящего Порядка срок министерство в течение одного месяца с даты, следующей за днем истечения установленного срока, принимает меры по взысканию указанной в требовании суммы субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае нарушения организацией условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверки, проведенной министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, такое нарушение влечет возврат организацией средств субсидии в областной бюджет и применение к организации мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5.1. Решение о возврате средств субсидии в областной бюджет и размере субсидии, подлежащей возврату, принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.5 настоящего Порядка.

4.5.2. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате средств субсидии в областной бюджет и

размере субсидии, подлежащей возврату, направляет организации копию такого решения и согласованное с министерством финансов Кировской области требование, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование считается исполненным со дня поступления суммы субсидии, указанной в нем, в областной бюджет.

4.5.3. В случае невозврата организацией средств субсидии в установленный требованием срок министерство в течение одного месяца с даты, следующей за днем истечения срока, установленного подпунктом 4.5.2 настоящего Порядка, принимает меры по взысканию средств, указанных в требовании, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае выявления, в том числе по факту проверки, проведенной министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии лицами, получившими средства субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией, указанные лица обязаны возвратить соответствующие средства субсидии на счет организации в целях последующего возврата указанных средств организацией в областной бюджет.

На основании требования организация в течение трех рабочих дней со дня получения такого требования направляет требование о возврате средств субсидии лицам, получившим средства субсидии в соответствии с договорами (соглашениями), заключенными с организацией. Лица, получившие средства субсидии от организации, обеспечивают возврат таких средств на счет организации не позднее 10-го рабочего дня со дня получения требования.

В случае невозврата средств субсидии на счет организации в установленный срок организация в течение одного месяца с даты, следующей за днем истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 4.6 настоящего Порядка, принимает меры по взысканию средств,

указанных в требовании о возврате средств субсидии, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения реализации соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку

На бланке организации

Министерство промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении в 2026 году субсидии
из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки
малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)

Прошу предоставить в соответствии с _____
(реквизиты нормативного

_____ правового акта Правительства Кировской области, предусматривающего предоставление

_____ субсидии из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и
_____ среднего предпринимательства (микрокредитная компания)

субсидию из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки
малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)
на реализацию плана мероприятий по организации участия Кировской
области в XVI Международной промышленной выставке «ИННОПРОМ» и
презентации экономического, промышленного и инвестиционного
потенциала Кировской области в 2026 году, утвержденного Председателем
Правительства Кировской области Сандаловым М.А. 17.04.2026,
в размере _____

(цифрами)

(_____).

(прописью)

Приложение: _____ на _____ л. в 1 экз.
(указываются документы, предусмотренные
пунктом 2.2 Порядка)

Директор

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку

На бланке организации

Министерство промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области**ЗАЯВКА****на перечисление субсидии из областного бюджета
Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего
предпринимательства (микрокредитная компания)**

В соответствии с пунктом _____ плана мероприятий по организации участия Кировской области в XVI Международной промышленной выставке «ИННОПРОМ» и презентации экономического, промышленного и инвестиционного потенциала Кировской области в 2026 году (далее – план мероприятий), утвержденного Председателем Правительства Кировской области Сандаловым М.А. 17.04.2026, прошу перечислить субсидию из областного бюджета Кировскому областному фонду поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) на финансовое обеспечение затрат на реализацию

_____ (наименование мероприятия согласно плану мероприятий)

в размере _____ (цифрами)
(_____).
(прописью)

Приложение: _____ на _____ л. в 1 экз.
(указываются документы, предусмотренные пунктом 2.12. Порядка)

Директор

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.
