



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2026

№ 130-П

г. Киров

#### Об утверждении Положения об управлении по развитию туризма и народных художественных промыслов Кировской области

В соответствии со статьей 9 Закона Кировской области от 26.07.2001 № 10-30 «О Правительстве и иных исполнительных органах Кировской области», Указом Губернатора Кировской области от 27.03.2026 № 33 «О внесении изменения в Указ Губернатора Кировской области от 11.10.2022 № 83 «О структуре исполнительных органов Кировской области» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об управлении по развитию туризма и народных художественных промыслов Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2026.

Председатель Правительства  
Кировской области М.А. Андалов



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 08.04.2026 № 130-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении по развитию туризма и народных художественных**  
**промыслов Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Управление по развитию туризма и народных художественных промыслов Кировской области (далее – управление) является исполнительным органом Кировской области межотраслевой компетенции, проводящим государственную политику и осуществляющим управление в сферах туризма и народных художественных промыслов Кировской области.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, распоряжениями Председателя Правительства Кировской области, Регламентом Правительства Кировской области, Типовым положением об органе исполнительной власти Кировской области, настоящим Положением об управлении по развитию туризма и народных художественных промыслов Кировской области (далее – Положение).

1.3. Управление в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, осуществляет координацию деятельности

учреждений, подведомственных управлению (далее – подведомственные учреждения), согласно приложению № 1.

1.4. Управление в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами Кировской области и других субъектов Российской Федерации, Законодательным Собранием Кировской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, общественными объединениями и иными организациями Кировской области.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, бланки с изображением герба Кировской области в одноцветном и (или) многоцветном вариантах и со своим наименованием.

1.6. Управление в установленном порядке представляет в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, интересы Правительства Кировской области в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

1.7. Деятельность управления финансируется за счет средств областного бюджета.

1.8. Решение о создании, реорганизации и ликвидации управления принимается Правительством Кировской области и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.9. Имущество управления является областной собственностью и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления.

Управление обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом

имущества в процессе эксплуатации и его порчей в результате аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.10. Управление в соответствии с функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения, вправе издавать индивидуальные правовые акты в форме распоряжений, решений, начальник управления туризма и народных художественных промыслов Кировской области (далее – начальник управления) – правовые акты в форме приказов, обязательные для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, в отношении которых они изданы.

Управление в пределах своей компетенции вправе издавать нормативные правовые акты в форме распоряжений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области.

1.11. Управление выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации сферы ведения управления и подведомственного учреждения, а также организует взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами и организациями, находящимися в сфере ведения Российской Федерации, расположенными на территории Кировской области, с учетом особенностей, определенных нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области.

1.12. Управление выполняет мероприятия по защите государственной тайны, иной информации ограниченного распространения, обеспечивает защиту государственной тайны в подведомственном учреждении в соответствии с требованиями правовых актов Российской Федерации.

1.13. Управление обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.14. Управление участвует в реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства).

1.15. Работники управления, замещающие должности государственной гражданской службы Кировской области, являются государственными

гражданскими служащими Кировской области, на них распространяется федеральное и областное законодательство о государственной гражданской службе.

1.16. Местонахождение (юридический адрес) управления: 610000, г. Киров, ул. Защитников Отечества, д. 69.

## **2. Функции управления**

2.1. Управление выполняет следующие государственные функции и является центром ответственности за их выполнение:

«создание благоприятных условий для развития туризма в Кировской области»;

«осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии»;

«содействие развитию народных художественных промыслов».

2.2. Управление взаимодействует:

2.2.1. С министерством экономического развития Кировской области при выполнении государственных функций:

«управление комплексным социально-экономическим развитием»;

«формирование инвестиционной и инновационной политики»;

«координация международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей»;

«оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Кировской области»;

«координация совершенствования контрольной (надзорной) деятельности»;

«управление проектной деятельностью на территории Кировской области»;

«координация отраслевого программирования».

2.2.2. С министерством финансов Кировской области при выполнении государственных функций:

«организация бюджетного процесса»;

«управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области».

2.2.3. С министерством имущественных отношений Кировской области при выполнении государственной функции «управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области».

2.2.4. С администрацией Губернатора и Правительства Кировской области при выполнении государственных функций:

«организация деятельности в области противодействия коррупции»;

«организация и осуществление деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну»;

«организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровнях мероприятий по гражданской обороне на территории Кировской области»;

«организация предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий»;

«организация обеспечения пожарной безопасности Кировской области»;

«организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации»;

«обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы».

2.2.5. С управлением массовых коммуникаций Кировской области при выполнении государственных функций:

«координация взаимодействия Губернатора Кировской области и исполнительных органов Кировской области со средствами массовой информации»;

«информационно-аналитическое сопровождение деятельности Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области».

2.2.6. С министерством информационных технологий и связи Кировской области при выполнении государственной функции «управление государственными информационными ресурсами».

2.2.7. С министерством юстиции Кировской области при выполнении государственных функций:

«координация деятельности исполнительных органов Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области»;

«осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Кировской области».

2.2.8. С другими исполнительными органами Кировской области, а также с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления.

### **3. Полномочия (административно-управленческие действия) управления**

3.1. Управление в соответствии с разделом 2 настоящего Положения осуществляет следующие полномочия (административно-управленческие действия):

3.1.1. В рамках выполнения государственной функции «создание благоприятных условий для развития туризма в Кировской области»:

3.1.1.1. Готовит для Правительства Кировской области предложения по определению приоритетных направлений развития туризма в Кировской области.

3.1.1.2. Направляет представителей управления для участия в работе рабочих групп, в совещаниях Министерства экономического развития Российской Федерации по вопросам туризма.

3.1.1.3. Обеспечивает организацию участия Кировской области в российских и международных выставках, фестивалях, форумах по вопросам туризма.

3.1.1.4. Организует работу по продвижению регионального туристского продукта на российский и международный туристский рынок.

3.1.1.5. Выступает организатором проведения мероприятий событийного туризма на территории Кировской области.

3.1.1.6. Организует информационное обеспечение внутреннего и въездного туризма в Кировской области.

3.1.1.7. Осуществляет аттестацию экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

3.1.1.8. Создает аттестационную комиссию для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

3.1.1.9. Вносит сведения об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

3.1.1.10. Утверждает форму нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

3.1.1.11. Выдает нагрудную идентификационную карточку экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

3.1.2. В рамках выполнения государственной функции «осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии»:

3.1.2.1. Осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сфере туристской индустрии в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии на территории Кировской области, утверждаемым Правительством Кировской области.

3.1.2.2. Осуществляет приостановление, возобновление или прекращение действия классификации средств размещения.

3.1.2.3. Осуществляет в рамках своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3.1.3. В рамках выполнения государственной функции «содействие развитию народных художественных промыслов»:

3.1.3.1. Организует работу художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам Кировской области в целях повышения эффективности государственной политики, направленной на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов Кировской области.

3.1.3.2. Осуществляет подготовку информационных материалов для

средств массовой информации о видах государственной поддержки народных художественных промыслов Кировской области, порядке и условиях ее предоставления, в том числе о деятельности мастеров народных художественных промыслов Кировской области, а также материалов, направленных на пропаганду и популяризацию народных художественных промыслов Кировской области.

3.1.3.3. Осуществляет формирование и ведение реестра субъектов народных художественных промыслов.

3.1.3.4. Осуществляет формирование и ведение реестра изделий народных художественных промыслов.

3.1.4. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление комплексным социально-экономическим развитием»:

3.1.4.1. Готовит информацию об основных показателях социально-экономического развития туризма и народных художественных промыслов Кировской области и представляет ее в министерство экономического развития Кировской области.

3.1.4.2. Участвует в разработке проекта стратегии социально-экономического развития Кировской области (далее – стратегия), проектов изменений, вносимых в стратегию, проекта плана мероприятий по реализации стратегии, проектов изменений, вносимых в план мероприятий по реализации стратегии. Разрабатывает проекты государственных программ Кировской области либо участвует в их разработке в рамках установленных сфер деятельности.

3.1.5. В рамках участия в выполнении государственной функции «формирование инвестиционной и инновационной политики» разрабатывает предложения по развитию инвестиционной и инновационной деятельности в сферах туризма и народных художественных промыслов.

3.1.6. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей» взаимодействует с министерством экономического развития Кировской области по вопросам осуществления международного, внешнеэкономического и межрегионального сотрудничества в сферах туризма и народных художественных промыслов.

3.1.7. В рамках участия в выполнении государственной функции «оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Кировской области, экспертиза и оценка фактического воздействия нормативных правовых актов Кировской области» обеспечивает проведение процедуры оценки регулирующего воздействия при подготовке в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов Кировской области, участвует в экспертизе нормативных правовых актов Кировской области в случаях и порядке, которые предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Кировской области.

3.1.8. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация совершенствования контрольной (надзорной) деятельности» в пределах своей компетенции обеспечивает согласование проектов законов Кировской области, нормативных правовых актов Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области, нормативных правовых актов исполнительных органов Кировской области по вопросам совершенствования контрольной (надзорной) деятельности в Кировской области.

3.1.9. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление проектной деятельностью на территории Кировской области» осуществляет деятельность, основанную на принципах проектного управления.

3.1.10. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация отраслевого программирования» участвует в разработке и реализации государственных программ Кировской области в установленной сфере деятельности управления.

3.1.11. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация бюджетного процесса» управление как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет следующие бюджетные полномочия:

3.1.11.1. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными управлением бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.1.11.2. Формирует перечень подведомственных управлению распорядителей и получателей бюджетных средств.

3.1.11.3. Дает по согласованию с министерством финансов Кировской области разъяснения по направлениям использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в отношении которых является главным распорядителем средств областного бюджета.

3.1.11.4. Ведет реестр расходных обязательств управления, подлежащих исполнению в пределах утвержденных управлению лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.1.11.5. Осуществляет планирование соответствующих расходов областного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

3.1.11.6. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть областного бюджета.

3.1.11.7. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств.

3.1.11.8. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

3.1.11.9. Организует и осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в установленной сфере деятельности.

3.1.11.10. Формирует, утверждает и доводит до подведомственного учреждения государственные задания по предоставлению государственных услуг, ведет ежемесячный учет выполнения утвержденного государственного задания, устанавливает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения.

3.1.11.11. Осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов областного бюджета, закрепленных за управлением законом Кировской области об областном бюджете, в соответствии с бюджетным законодательством.

3.1.11.12. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.1.12. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд Кировской области» осуществляет полномочия государственного заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров (работ, услуг), направленных на обеспечение государственных нужд.

3.1.13. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Кировской области» осуществляет контроль за учетом, сохранностью и обеспечением доходности государственного имущества, переданного в оперативное управление подведомственному учреждению.

3.1.14. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация деятельности в области противодействия коррупции» осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в управлении и подведомственном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области в пределах своей компетенции.

3.1.15. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация и осуществление деятельности по защите сведений, составляющих государственную тайну» обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, иной информации ограниченного распространения, персональных данных в соответствии с возложенными на управление функциями.

3.1.16. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация и осуществление на межмуниципальном и региональном уровнях мероприятий по гражданской обороне на территории Кировской области», «организация предупреждения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий», «организация обеспечения пожарной безопасности Кировской области» осуществляет мероприятия в сфере гражданской обороны, пожарной безопасности и защиты населения и территорий Кировской области от чрезвычайных ситуаций в соответствии

с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области и организует в пределах своей компетенции выполнение таких мероприятий в подведомственном учреждении.

3.1.17. В рамках участия в выполнении государственной функции «организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации» организует проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в управлении, а также организует взаимодействие подведомственного учреждения с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами и организациями, осуществляющими деятельность в сфере ведения управления и расположенными на территории Кировской области, с учетом особенностей, определенных нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области.

3.1.18. В рамках участия в выполнении государственной функции «обеспечение реализации прав граждан на обращение в государственные органы» отвечает на письма, жалобы, обращения юридических и физических лиц, органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области в установленной сфере деятельности.

3.1.19. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация взаимодействия Губернатора Кировской области и исполнительных органов Кировской области со средствами массовой информации» осуществляет подготовку и представление в управление массовых коммуникаций Кировской области информации об информировании населения по вопросам, относящимся к компетенции управления, организует информационное освещение деятельности управления и подведомственного учреждения в электронных и печатных средствах массовой информации.

3.1.20. В рамках участия в выполнении государственной функции «информационно-аналитическое сопровождение деятельности Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области» по запросу управления массовых коммуникаций Кировской области принимает участие в подготовке информационных и аналитических материалов для представления их Губернатору Кировской области, Правительству Кировской области.

3.1.21. В рамках участия в выполнении государственной функции «управление государственными информационными ресурсами» обеспечивает внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в деятельность управления и подведомственного учреждения.

3.1.22. В рамках участия в выполнении государственной функции «координация деятельности исполнительных органов Кировской области по вопросам соблюдения федерального законодательства и законодательства Кировской области» проводит мониторинг правоприменения федерального и областного законодательства в установленной сфере деятельности управления.

3.1.23. В рамках участия в выполнении государственной функции «осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Кировской области» обеспечивает представление нормативных правовых актов управления в министерство юстиции Кировской области в порядке, предусмотренном Правительством Кировской области.

3.1.24. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций, принимает по ним решения и направляет заявителям ответы в установленный срок.

3.1.25. Обеспечивает Губернатора Кировской области, Правительство Кировской области, исполнительные органы Кировской области и других заинтересованных лиц и иные организации информацией, относящейся к установленной сфере деятельности.

3.1.26. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Управление на основе нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в соответствии с административными регламентами предоставляет государственные услуги согласно приложению № 2.

3.3. Управление по отношению к подведомственному учреждению:

3.3.1. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственного учреждения, за исключением случаев, установленных

решениями Правительства Кировской области.

3.3.2. Утверждает устав, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав подведомственного учреждения в новой редакции, в порядке, установленном Правительством Кировской области, осуществляет контроль за исполнением функций, предусмотренных уставом.

3.3.3. Назначает на должность и освобождает от должности руководителя подведомственного учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор.

3.3.4. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственного учреждения.

3.3.5. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.3.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности вправе:

3.4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений в соответствии с функциями и полномочиями управления.

3.4.2. Участвовать в разработке проектов законов Кировской области, нормативных правовых актов Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области, предложений о внесении изменений и дополнений в федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

3.4.3. Участвовать в установленном действующим законодательством порядке в подготовке проектов соглашений между Правительством Кировской области и исполнительными органами других субъектов Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.4.4. Организовывать и проводить в установленном действующим законодательством порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением руководителей и специалистов других исполнительных органов Кировской области, органов местного

самоуправления муниципальных образований Кировской области, предприятий, учреждений, организаций Кировской области независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.4.5. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности управления.

3.4.6. Участвовать в реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства).

3.4.7. Создавать советы, комиссии, рабочие группы, коллегии по вопросам, относящимся к ведению управления.

#### **4. Организация деятельности управления**

4.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности указами Губернатора Кировской области в соответствии с действующим законодательством.

Начальник управления несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за выполнение государственных функций и возложенных на управление полномочий.

Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности указами Губернатора Кировской области по представлению начальника управления.

4.2. Структура управления утверждается распоряжением Губернатора Кировской области.

Организационная структура управления как органа, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии, устанавливается распоряжением Правительства Кировской области в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Начальник управления:

4.3.1. Работает под непосредственным руководством члена Правительства Кировской области, курирующего работу управления.

4.3.2. Осуществляет общее руководство деятельностью управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение

возложенных на управление функций.

4.3.3. Утверждает положения о структурных подразделениях управления, правила служебного распорядка, должностные регламенты государственных гражданских служащих Кировской области управления.

4.3.4. Распределяет должностную нагрузку между государственными гражданскими служащими Кировской области управления для обеспечения эффективной деятельности в соответствии с государственными функциями, установленными разделом 2 настоящего Положения, и полномочиями, установленными разделом 3 настоящего Положения.

4.3.5. Назначает по согласованию с членом Правительства Кировской области, курирующим работу управления, на период своего отсутствия (командировка, отпуск, болезнь) исполняющего обязанности начальника управления.

4.3.6. Представляет Правительству Кировской области кандидатуры для назначения на должности заместителей начальника управления, назначает на должность, освобождает от должности работников управления, распределяет обязанности между заместителями начальника управления.

4.3.7. Издаёт приказы, даёт указания и организует контроль за их исполнением в пределах своей компетенции.

4.3.8. В пределах установленной штатной численности, лимита фонда оплаты труда и в соответствии с утвержденной структурой управления утверждает штатное расписание управления, вносит в него изменения, а также представляет в Правительство Кировской области предложения о размере ассигнований на содержание управления.

4.3.9. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителя подведомственного учреждения.

4.3.10. Направляет представителей управления для участия в координационных, совещательных и консультативных органах (советах, комиссиях, рабочих группах, коллегиях) по вопросам компетенции управления.

4.3.11. Ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных или в форме электронного документа предложений, заявлений или жалоб граждан и организаций,

запросов средств массовой информации в установленном действующим законодательством порядке.

4.3.12. Применяет к работникам управления и руководителю подведомственного учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

4.3.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Направление в служебную командировку начальника управления, предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляются по согласованию с членом Правительства Кировской области, курирующим работу управления.

Согласование служебной командировки начальника управления и заместителей начальника управления на территорию иностранного государства осуществляется путем направления членом Правительства Кировской области, курирующим работу управления, докладной записки на имя Губернатора Кировской области с обоснованием необходимости командирования. После проведения вышеуказанного согласования принимается правовой акт администрации Губернатора и Правительства Кировской области о направлении должностного лица в служебную командировку на территорию иностранного государства.

---

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учреждений, подведомственных управлению туризма и народных**  
**художественных промыслов Кировской области**

Наименование учреждения
Кировское областное государственное автономное учреждение «Центр развития туризма Кировской области»

---

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**государственных услуг, предоставляемых управлением туризма и народных художественных промыслов Кировской области**

Наименование государственной услуги
Аттестация экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков