



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2025

№ 255-//

г. Киров

**Об утверждении Порядка предоставления
в 2025 году субсидии из областного бюджета некоммерческой
организации «Государственный фонд развития промышленности
Кировской области»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 11 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области А. Сандалов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 16.05.2025 № 255-11

ПОРЯДОК
предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета
некоммерческой организации «Государственный фонд развития
промышленности Кировской области»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – Порядок) устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – субсидия), требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) соблюдения некоммерческой организацией «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее – организация) условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. В настоящем Порядке под понятием «собственная программа организации» понимается программа организации, финансируемая за счет средств организации, направленная на предоставление промышленным предприятиям Кировской области займов на реализацию инвестиционных проектов.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия (результата) «Финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) регионального фонда развития промышленности, созданного в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11

Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» регионального проекта «Создание условий по поддержке субъектов деятельности в сфере промышленности Кировской области», входящего в структуру государственной программы Кировской области «Развитие отраслей промышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 687-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие отраслей промышленного комплекса».

1.4. Целью предоставления субсидии является оказание содействия промышленным предприятиям Кировской области при реализации ими инвестиционных проектов.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на предоставление в 2025 году субсидии на финансовое обеспечение затрат организации по предоставлению финансовой поддержки промышленным предприятиям Кировской области путем выдачи займов на реализацию инвестиционных проектов в рамках собственной программы организации.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется организации при ее соответствии следующим требованиям:

2.1.1. По состоянию на дату формирования справки налогового органа, но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи

в министерство заявления о предоставлении в 2025 году субсидии из областного бюджета организации (далее – заявление о предоставлении субсидии), у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.2. По состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии:

2.1.2.1. Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.1.2.2. Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.2.3. Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.2.4. Организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.1.2.5. Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.2.6. У организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.2.7. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

2.2. В целях заключения между министерством и организацией соглашения организация представляет в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии согласно приложению № 1 не позднее 25-го числа месяца его подачи;

заверенную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

заверенную руководителем организации справку, подтверждающую, что у организации по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления

о предоставлении субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

заверенную руководителем организации справку, подтверждающую, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заверенную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

заверенную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заверенную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

заверенную руководителем организации справку, подтверждающую отсутствие по состоянию на 1-е число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

заверенную руководителем организации справку, подтверждающую, что у организации на едином налоговом счете по состоянию на дату формирования справки, но не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения за субсидией, отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Субсидия предоставляется организации в размере 39 061,00 тысячи рублей.

2.4. Результатами предоставления субсидии являются:

увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по видам экономической деятельности

раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Тип результатов предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

2.5. Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением. Значения результатов предоставления субсидии должны быть достигнуты не позднее 31 декабря отчетного года.

2.6. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты представления организацией документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка:

проверяет их на предмет комплектности, полноты и достоверности представленной в них информации;

проверяет организацию на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства в текущем финансовом году на предоставление субсидии.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с организацией соглашение.

Условием заключения соглашения является соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

установление результатов предоставления субсидии и их значений;

соблюдение сроков представления организацией отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

согласие организации, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией, на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласование новых условий соглашения или условий расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения ранее доведенных до министерства лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

запрет организации, лицу, получающему средства на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией, приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

применение положения о казначейском сопровождении средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

запрет организации направлять субсидию на финансирование своей административно-хозяйственной деятельности, и (или) на предоставление финансовой поддержки промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых не относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и (или) на финансирование инвестиционных проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны заявителя, и (или) частных инвесторов и (или) за счет банковских кредитов составляют суммарно менее 20 процентов общего бюджета инвестиционного проекта;

обязательство организации по направлению средств, полученных при возврате займов, процентов по ним, а также иных доходов в виде штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия, исключительно на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

обязательство организации по возврату субсидии в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

Дополнительно в соглашении должны предусматриваться условия о включении в договор целевого займа, заключенный между организацией и промышленным предприятием:

положения об обеспечении достижения значений результатов, аналогичных результатам предоставления субсидии, а также о представлении отчетности о достижении значений таких результатов;

запрета на приобретение промышленным предприятием иностранной валюты за счет средств займа, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

положения об обеспечении возврата промышленным предприятием полученных средств в случае нарушения запрета на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и недостижения промышленным предприятием значений результатов, установленных соглашением;

согласия промышленных предприятий на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение в течение 20 рабочих дней с момента внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается в течение

20 рабочих дней с момента внесения организацией изменений в Единый государственный реестр юридических лиц с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет об этом организацию в письменном виде с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

2.10. Организация для перечисления субсидии представляет в министерство следующие документы:

заявку на перечисление субсидии из областного бюджета согласно приложению № 2;

документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств у организации.

2.11. При предоставлении субсидии организация, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с организацией за счет полученных из областного бюджета средств, обеспечивают выполнение требования о запрете приобретения средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий и согласие на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового

контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.12. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты представления организацией заявки на перечисление субсидии из областного бюджета и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, перечисляет субсидию в пределах суммы, необходимой для оплаты возникших денежных обязательств, на лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый организации в министерстве финансов Кировской области.

2.13. Санкционирование операций за счет субсидии осуществляется министерством финансов Кировской области в установленном им порядке на основании представленных организацией платежных и иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, представляет в системе «Электронный бюджет» ежеквартально:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за II, III кварталы 2025 года – не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал 2025 года – не позднее 12.01.2026 года;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии за I, II, III кварталы – не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в течение 3-х лет, начиная с года предоставления субсидии.

3.2. Министерство:

3.2.1. В течение 5 рабочих дней после получения отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее – отчеты), проверяет полноту и достоверность сведений, указанных в отчетах.

3.2.2. В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, выявления неполноты и недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 1 рабочего дня с даты окончания проверки сообщает организации об отказе в принятии отчета с указанием причин отказа и необходимости его доработки в течение 3 дней со дня отказа в принятии отчета.

3.2.3. В случае достаточности и достоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки принимает отчеты.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за недостоверность представленной информации возлагается на организацию.

4.3. Нарушение организацией условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет в организацию копию такого решения и требование о возврате субсидии в областной бюджет (далее – требование), которое подлежит исполнению в срок, не превышающий

30 рабочих дней с даты его получения. Требование считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.5. В случае недостижения организацией значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V_b = V_c \times \frac{\sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{P_i^{\Phi}}{P_i^{\text{пл}}} \right)}{n}, \text{ где:}$$

V_b – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

V_c – размер предоставленной субсидии;

P_i^{Φ} – фактическое значение i -го результата предоставления субсидии;

$P_i^{\text{пл}}$ – плановое значение i -го результата предоставления субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

4.6. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, но не позднее 31 декабря отчетного года, принимает решение о возврате субсидии в областной бюджет и установлении размера субсидии, подлежащей возврату, и направляет в организацию копию такого решения и требование, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты его получения. Требование считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.7. В случае нарушения организацией условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, к организации применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и установлении размера субсидии, подлежащей возврату, принимается министерством в срок,

не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.7 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет в организацию копию такого решения, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.9. В случае невозврата субсидии в областной бюджет министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока возврата субсидии в областной бюджет направляет в суд исковое заявление о взыскании средств субсидии в судебном порядке.

4.10. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии лицами, получившими средства субсидии на основании договоров, заключенных с организацией, указанные лица обязаны возвратить соответствующие средства в целях последующего возврата указанных средств организацией в областной бюджет.

Организация в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет лицам, получившим средства субсидии, требование о возврате субсидии в областной бюджет (далее – требование организации).

На основании требования организации лица, получившие средства субсидии, обеспечивают возврат полученных средств субсидии на счет организации не позднее 10 рабочего дня со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения требования организации лицами, получившими средства субсидии, организация в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока возврата средств субсидии направляет исковое заявление в суд о взыскании средств субсидии в судебном порядке.

4.11. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку

На бланке организации

Министерство промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении в 2025 году субсидии
из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный
фонд развития промышленности Кировской области»

Прошу предоставить в соответствии с _____
(реквизиты нормативного

_____ правового акта Правительства Кировской области,

_____ предусматривающего предоставление субсидии)

субсидию из областного бюджета некоммерческой организации
«Государственный фонд развития промышленности Кировской области»
на финансовое обеспечение ее деятельности (докапитализации) в размере

_____ (цифрами) (_____ (прописью)).

Директор

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку

На бланке организации

Министерство промышленности,
предпринимательства и торговли
Кировской области

ЗАЯВКА
на перечисление субсидии
из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный
фонд развития промышленности Кировской области»

Прошу перечислить субсидию из областного бюджета некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» на финансовое обеспечение ее деятельности (докапитализации) в размере _____ (_____) для предоставления
(цифрами) (прописью)
финансовой поддержки _____
(наименование промышленного предприятия)
путем выдачи займов на реализацию инвестиционных проектов в рамках собственной программы.

Директор

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.
