



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КУЗБАССА**

П Р И К А З

от 20.10.2026 г. № 297

**Об утверждении административного регламента
Министерства труда и социальной защиты Кузбасса
по предоставлению государственной услуги
«Признание семьи или одиноко проживающего
гражданина малоимущими»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 12.08.2025 № 506 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Кемеровской области – Кузбасса» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент Министерства труда и социальной защиты Кузбасса по предоставлению государственной услуги «Признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими».

2. Признать утратившими силу приказы Министерства социальной защиты населения Кузбасса:

от 07.06.2021 № 135 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими»;

от 30.08.2022 № 165 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства социальной защиты населения Кузбасса».

3. Государственному казенному учреждению «Центр социальных выплат и информатизации Министерства труда и социальной защиты

Кузбасса» обеспечить размещение настоящего приказа в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Кузбасса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.С. Чайка

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда и
социальной защиты Кузбасса
от 20.10.2026 г. № 297

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства труда и социальной защиты Кузбасса
по предоставлению государственной услуги
«Признание семьи или одиноко проживающего
гражданина малоимущими»**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Услуги «Признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими».

2. Услуга предоставляется:

малоимущим семьям, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса;

малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые по не зависящим от них причинам имеют доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса.

3. Интересы заявителей, указанных в пункте 2 настоящего административного регламента, могут представляться представителем заявителя.

4. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале.

Категории (признаки) заявителей определяются в результате профилирования, проводимого органом социальной защиты населения в соответствии с таблицей 1 приложения № 2 к настоящему административному регламенту.

5. Перечень условных обозначений и сокращений указан в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

6. «Признание семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими».

Наименование органа, предоставляющего Услуги

7. Услуга предоставляется органом местного самоуправления, ответственным за прием заявлений и документов от заявителей в соответствии с Порядком по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

Результат предоставления Услуги

8. При обращении заявителя за предоставлением Услуги результатом предоставления Услуги является:

принятие решения о предоставлении Услуги в виде справки о признании малоимущими (документ на бумажном носителе) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

принятие решения об отказе (документ на бумажном носителе) по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Справка о признании малоимущими действует 6 месяцев начиная со дня ее регистрации.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. Результаты предоставления Услуги могут быть получены при личном приеме заявителя в органе социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) заявителя, в МФЦ только решение об отказе.

Справка о признании малоимущими выдается заявителю или представителю заявителя под подпись и регистрируется в соответствующем журнале.

Срок предоставления Услуги

10. Срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении Услуги и (или) информации, необходимой для предоставления Услуги, в органе социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания), в МФЦ, способами, указанными в таблице 2 приложения № 2 к настоящему административному регламенту.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет не более 30 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении Услуги и (или) информации, необходимой для предоставления Услуги, в органе социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания), в МФЦ, в

случаях продления принятия решения в соответствии с подпунктами 3.6.1, 3.6.2 Порядка.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Кемеровской области – Кузбасса не предусмотрено.

12. Информация о том, что Услуга предоставляется бесплатно, размещается на официальном сайте органа социальной защиты населения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При личном обращении заявителя за предоставлением Услуги специалист органа социальной защиты населения, специалист МФЦ информирует о том, что Услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги составляет 15 минут.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

15. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги составляет с даты подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

при личном обращении в орган социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) – 1 рабочий день;

при личном обращении в МФЦ – 1 рабочий день;

посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;

посредством регионального портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте органа социальной защиты населения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Показатели качества и доступности Услуги

17. Показатели качества и доступности Услуги размещены на официальных сайтах органа социальной защиты населения и Минтруда Кузбасса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

19. Информационными системами, используемыми для предоставления Услуги являются:

Единый портал (при наличии технической возможности);
ведомственная информационная система «АС Адресная социальная помощь»;

региональный портал (при наличии технической возможности);
федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

20. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно в случае, если заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей Услуги в отношении несовершеннолетнего, представляет согласие на обработку персональных данных такого законного представителя.

Результат Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, указанному в заявлении о предоставлении Услуги, в органе социальной защиты населения при личном обращении или посредством направления

почтового отправления.

21. Возможность предоставления Услуги в МФЦ предусмотрена (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю решения об отказе в МФЦ предусмотрена.

Возможность выдачи справки о признании малоимущими в МФЦ не предусмотрена.

Возможность выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуг органом социальной защиты населения, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов социальной защиты населения, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. В таблице 2 приложения № 2 к настоящему административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в зависимости от результата Услуги, за которым обращается заявитель, с разделением на:

исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Сведения о форме заявления о предоставлении Услуги приведены в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

23. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

24. Основанием для приостановления предоставления Услуги сроком до 5 рабочих дней является установление в заявлении о предоставлении

Услуги и (или) документах, представленных заявителем, факта наличия недостоверной и (или) неполной информации.

25. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

установление несоответствия заявителя (членов его семьи) категориям граждан, включаемых в состав семьи в соответствии со статьей 13 и с учетом статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего заявителя величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса, на дату подачи заявления о предоставлении Услуги;

непредставление или представление не в полном объеме документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (за исключением: предоставления заявителю права представить документы (сведения) в соответствии с пунктом 2.7 Порядка; возврата заявления о предоставлении Услуги и (или) документов в соответствии с абзацем пятым пункта 3.1 Порядка);

недостоверность сведений в заявлении о предоставлении Услуги и (или) представление заявителем заведомо недостоверных документов (копий документов), полученных органом социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, представление заявления о предоставлении Услуги и (или) документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

представление документов, содержащих подчистки, помарки, исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, в них содержащиеся;

подача необходимых документов ненадлежащим лицом;

непредставление заявителем документов (сведений) в срок, указанный в пункте 2.7, абзаце пятом пункта 3.1, подпункте 3.6.1 Порядка;

отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса;

несогласие на обработку персональных данных.

26. Основания, предусмотренные пунктами 23–25 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения № 2 к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

27. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- профилирование заявителя;
- прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления Услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

28. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги является личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности), личный кабинет на региональном портале.

29. С помощью Единого портала (при наличии технической возможности), регионального портала заявителю направляется:

- уведомление о получении заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги;
- уведомление о завершении рассмотрения с положительным или отрицательным результатом.

30. Специалист, уполномоченный на предоставление Услуги, обязан в инициативном порядке уведомлять заявителя об изменении статуса оказания Услуги одним из способов, выбранных заявителем, которые указаны в заявлении о предоставлении Услуги (при наличии технической возможности).

Приложение № 1
к административному регламенту
Министерства труда и социальной
защиты Кузбасса по
предоставлению государственной
услуги «Признание семьи или
одинок проживающего
гражданина малоимущими»

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

Условное обозначение (сокращение)	Определение (расшифровка)
административный регламент	административный регламент Министерства труда и социальной защиты Кузбасса по предоставлению государственной услуги «Признание семьи или одинок проживающего гражданина малоимущими
Услуга	государственная услуга «Признание семьи или одинок проживающего гражданина малоимущими»
Порядок	Порядок признания семьи или одинок проживающего гражданина малоимущими, являющийся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации»
заявители	малоимущие семьи, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса; малоимущие одинок проживающие граждане, которые по не зависящим от них причинам имеют доход ниже величины прожиточного минимума на

	душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса
Федеральный закон № 44-ФЗ	Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»
представитель заявителя	законный представитель или лицо, уполномоченное заявителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации
Минтруд Кузбасса	Министерство труда и социальной защиты Кузбасса
орган социальной защиты населения	орган местного самоуправления, ответственный за прием заявлений и документов от заявителей в соответствии с Порядком
Единый портал	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
региональный портал	подсистема регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса»
МФЦ	отдел «Мои документы» государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса»
справка о признании малоимущими	справка о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими
решение о предоставлении Услуги	решение о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими
решение об отказе	решение об отказе в признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими

Приложение № 2
к административному регламенту
Министерства труда и социальной
защиты Кузбасса по
предоставлению государственной
услуги «Признание семьи или
одинок проживающего
гражданина малоимущими»

**ИДЕНТИФИКАТОРЫ
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ И
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
УСЛУГИ**

Таблица 1. Идентификатор категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Значения признака заявителя	Идентификаторы категорий	Результаты предоставления Услуги
1	Заявитель	Малоимущие семьи, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса; малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по не зависящим от них причинам имеют доход ниже величины	А	Решение о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими в виде справки о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими; решение об отказе в признании семьи или одиноко проживающего

		прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса		гражданина малоимущими
2	Представитель заявителя	Законный представитель или лицо, уполномоченное заявителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	Б	Решение о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими в виде справки о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими; решение об отказе в признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими

Таблица № 2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, которые заявитель должен представить самостоятельно, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы и информация, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	А, Б	Заявление о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими по форме согласно приложению № 1 к Порядку признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации»	В орган социальной защиты населения, МФЦ – подлинник, посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – по форме согласно Единому portalу; посредством регионального портала (при наличии технической возможности) – по форме согласно региональному portalу
			В орган социальной защиты населения, МФЦ – подлинник или копия, заверенная в порядке установленном действующим
2	А, Б	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	

3	Б	Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (представляются в случае его обращения от имени заявителя)	законодательством Российской Федерации, посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – скан-копия документа; регионального портала (при наличии технической возможности) – скан-копия документа
4	А, Б	Копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта места жительства заявителя и (или) членов семьи заявителя (представляется при отсутствии документов, выданных органами регистрационного учета или миграционного учета)	
5	А, Б	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	
6	А, Б	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов семьи заявителя на полном государственном обеспечении	
7	А, Б	Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы	
8	А, Б	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов семьи заявителя на принудительном лечении по решению суда	
9	А, Б	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими	

10	А, Б	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске
11	А, Б	Сведения о доходах сотрудников органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации)
12	А, Б	Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации
13	А, Б	Сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во

		временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)
14	А, Б	Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход одиноко проживающего заявителя (его семьи)
15	А, Б	Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям
16	А, Б	Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку
17	А, Б	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей
18	А, Б	Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации
19	А, Б	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной

		службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
20	А, Б	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства
21	А, Б	Сумма дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если заявитель выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи
22	А, Б	Сумма доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством)
23	А, Б	Согласие (несогласие) на обработку персональных в произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в отношении заявителя и всеми членами семьи, указанными в заявлении)
24	А, Б	Сведения о единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет

		средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка	
Документы и информация, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
1	А, Б	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (запрашиваются в отношении членов семьи заявителя, представителя заявителя)	В орган социальной защиты населения, МФЦ – подлинник или копия, заверенная в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – скан-копия документа; посредством регионального портала (при наличии технической возможности) – скан-копия документа
2	А, Б	Сведения, подтверждающие место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса заявителя и (или) членов семьи заявителя	
3	А, Б	Сведения о рождении	
4	А, Б	Сведения о смерти	
5	А, Б	Сведения о заключении (расторжении) брака	
6	А, Б	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над членом семьи	
7	А, Б	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	
8	А, Б	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	
9	А, Б	Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо	

		иного законного представителя ребенка недееспособным
10	А, Б	Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов семьи в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход одиноко проживающего заявителя (его семьи)
11	А, Б	Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу
12	А, Б	Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя
13	А, Б	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации
14	А, Б	Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье)
15	А, Б	Сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (за исключением сотрудников Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации

		Федерации
16	А, Б	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации
17	А, Б	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании
18	А, Б	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода
19	А, Б	Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на дату подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи
20	А, Б	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией
21	А, Б	Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках
22	А, Б	Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности,

		включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой
23	А, Б	Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»
24	А, Б	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам
25	А, Б	Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества
26	А, Б	Сведения о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)
27	А, Б	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом
28	А, Б	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр
29	А, Б	Сведения об участии заявителя и (или) членов его семьи в специальной военной операции

Таблица 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Основания
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрен		
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1	А, Б	Установление в заявлении о предоставлении Услуги и (или) документах, представленных заявителем, факта наличия недостоверной и (или) неполной информации
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:		
1	А, Б	Установление несоответствия заявителя (членов его семьи) категориям граждан, включаемых в состав семьи в соответствии со статьей 13 и с учетом статьи 14 Федерального закона от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О

	порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»
2	Превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего заявителя величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Кемеровской области – Кузбасса, на дату подачи заявления о предоставлении Услуги
3	Непредставление или представление не в полном объеме документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (за исключением: предоставления заявителю права представить документы (сведения) в соответствии с пунктом 2.7 Порядка признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющегося приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» (далее - Порядок); возврата заявления о предоставлении Услуги и (или) документов в соответствии с абзацем пятым пункта 3.1 Порядка)
4	Недостоверность сведений в заявлении о предоставлении Услуги и (или) представление заявителем заведомо недостоверных документов (копий документов), полученных уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, представление заявления о предоставлении Услуги и (или) документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства
5	Представление документов, содержащих подчистки, помарки, исправления, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
6	Представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, в них содержащиеся
7	Подача необходимых документов ненадлежащим лицом

8		Непредставление заявителем документов (сведений) в срок, указанный в пункте 2.7, абзаце пятом пункта 3.1, подпункте 3.6.1 Порядка
9		Отсутствие у заявителя места жительства (места пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса
10		Несогласие на обработку персональных данных

Приложение № 3
к административному регламенту
Министерства труда и социальной защиты
Кузбасса по предоставлению государственной
услуги «Признание семьи или одиноко
проживающего гражданина малоимущими»

Форма заявления о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими представляется согласно приложению № 1 к Порядку признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации».