



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА КУЗБАССА

П Р И К А З

№ 216-ОД

от 28 апреля 2026

Об утверждении Административного регламента Министерства физической культуры и спорта Кузбасса по предоставлению государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 12.08.2025 № 506 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Кемеровской области – Кузбасса», постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.05.2020 № 290 «Об утверждении перечня государственных услуг исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства физической культуры и спорта Кузбасса по предоставлению государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства физической культуры и спорта Кузбасса от 07.05.2021 № 680 «Об утверждении административного регламента Министерства физической культуры и спорта Кузбасса по предоставлению государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и

на официальном сайте Министерства физической культуры и спорта Кузбасса.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр физической
культуры и спорта Кузбасса



Д.Ю. Ведягин

Утвержден приказом
Министерства физической
культуры и спорта Кузбасса
от 28.04.2026 № 216-ОД

**Административный регламент
Министерства физической культуры и спорта Кузбасса
по предоставлению государственной услуги
«Присвоение спортивных разрядов
«кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд».

Круг заявителей

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей, указанным в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту: региональная спортивная федерация по виду спорта (за исключением случая приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации по виду спорта), физкультурно-спортивная организация (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации по виду спорта), физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, утверждаемый Министерством спорта Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (для отдельных официальных соревнований, включенных в указанный перечень), подразделение федерального органа (для военно-прикладных или служебно-прикладных видов спорта).

3. Заявителями могут являться представители юридических лиц, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента.

Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале

4. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются на Едином портале.

5. Категории (признаки) заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

6. Присвоение спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

7. Услугу предоставляет Министерство физической культуры и спорта Кузбасса.

Результат предоставления Услуги

8. При обращении заявителя за присвоением спортивных разрядов результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о присвоении спортивного разряда;
- б) решение об отказе в присвоении спортивного разряда.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. При обращении заявителя за подтверждением спортивных разрядов результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о подтверждении спортивного разряда;
- б) решение об отказе в подтверждении спортивного разряда.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

10. Решение о присвоении спортивного разряда, решение о подтверждении спортивного разряда, оформляются в форме приказа Органа власти.

Решение об отказе в присвоении спортивного разряда, решение об отказе в подтверждении спортивного разряда, оформляются в форме уведомления на официальном бланке Органа власти.

11. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, в личном кабинете на Едином портале (при наличии технической возможности), посредством почтовой связи.

Срок предоставления Услуги

12. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 19 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

13. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Информация о том, что Услуга предоставляется бесплатно, размещается на официальном сайте Органа власти, в сети «Интернет», на Едином портале. При личном обращении за предоставлением Услуги специалист Органа власти информирует о том, что Услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Органе власти составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Органе власти составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

15. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 3 рабочих дня;
- б) посредством Единого портала – 3 рабочих дня.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещаются на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет».

Показатели доступности и качества Услуги

17. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) государственная информационная система «Кузбасс.Спорт.Цифра.»;
- в) единая система межведомственного электронного взаимодействия.

20. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

21. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только юридическим лицам.

22. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только юридическим лицам.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

23. В таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые

заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

24. Заявление оформляется в форме представления. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложениях № 2, 3 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении и документах, указанных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта;

б) спортивная дисквалификация спортсмена;

в) нарушение условий допуска спортсмена к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленным положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с правилами видов спорта;

г) выявление недостоверных или неполных сведений в представлении и документах, указанных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;

д) наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта;

е) нарушение сроков направления представления и документов, указанных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;

ж) отмена результата спортсмена, на основании которого направлено представление;

з) несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25-41 Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173.

28. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

29. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

30. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификатор категорий (признаков) заявителя приведен в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

31. Профилирование осуществляется:

- а) в Органе власти;
- б) посредством Единого портала.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

32. Состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных документов и (или) информации приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

33. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;

б) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

34. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

35. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

а) в Органе власти – 3 рабочих дня с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

б) посредством Единого портала – 3 рабочих дня с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

36. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

Межведомственное информационное взаимодействие

37. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов::

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти».

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации рождения».

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

38. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

39. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 16 рабочих дней со дня регистрации в Органе власти заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Предоставление результата Услуги

40. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги, в Органе власти, посредством Единого портала.

При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, на бумажном носителе, документы, необходимых для предоставления Услуги, Орган власти возвращает заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Услуги.

При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме указанные документы Орган власти не возвращает.

41. Копия приказа в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителю и (или) размещается на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).

Копия приказа может быть вручена заявителю лично под роспись в Органе власти.

При обращении заявителя за предоставлением Услуги посредством Единого портала приказ размещается в личном кабинете заявителя.

Копия приказа по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется в подразделение федерального органа или передается должностному лицу, уполномоченному подразделением федерального органа.

Возможность предоставления многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

42. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги является:

- посредством электронной почты по адресу, указанному заявителем в заявлении;
- по телефону, указанному заявителем в заявлении;
- посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства физической культуры
и спорта Кузбасса
от 28.04.2026 № 216-ОД

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. ЕПГУ - посредством Единого портала
2. ИФ (ЕПГУ) - посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале
3. К – копия
4. СК – скан-копия документа
5. Орган власти - в Органе власти
6. Э (эп) - в форме электронного документа подписанного уполномоченным должностным лицом электронной подписью
7. ЕВСК – Положение о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденное приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173
8. ВРВС - Всероссийский реестр видов спорта

Сокращения:

1. Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
2. Услуга – государственная услуга «Присвоение спортивных разрядов «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд»
3. Орган власти – Министерство физической культуры и спорта Кузбасса
4. Заявление – запрос о предоставлении Услуги
5. Сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
6. Приказ – приказ о присвоении спортивного разряда, о подтверждении спортивного разряда

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Присвоение спортивных разрядов	физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, утверждаемый Министерством спорта Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"	1А
2		региональные спортивные федерации	2А
3		физкультурно-спортивная организация (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации)	3А
4		подразделение федерального органа (для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	4А
5	Подтверждение спортивных разрядов	региональные спортивные федерации	1Б
6		физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, утверждаемый Министерством спорта Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"	2Б
7		физкультурно-спортивная организация (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации)	3Б
8		подразделение федерального органа (для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	4Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	Все категории заявителей	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	ИФ (ЕПГУ)=>ЕПГУ О=>Орган власти
2	Все категории заявителей	Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	СК =>ЕПГУ О=>Орган власти
3	Все категории заявителей	Согласие спортсмена на обработку персональных данных (Приложение №3)	При обращении через ЕПГУ согласие не требуется О=>Орган власти
4	Все категории заявителей	Заявление (оформляется в форме представления)	При подаче через ЕПГУ посредством заполнения ИФ; При подаче в Органе власти в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту ИФ (ЕПГУ)=>ЕПГУ =>Орган власти О=>Орган власти
5	Все категории заявителей	Копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа (за исключением лиц, не достигших возраста 14 лет). Для лиц, не достигших возраста 14 лет, - копия свидетельства о рождении. В случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык. При направлении документов посредством ЕПГУ предоставляется	ИФ (ЕПГУ)=>ЕПГУ К=>Орган власти

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		<p>нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При направлении документов посредством Единого портала предоставляются сведения из документа, удостоверяющего личность. Военнослужащими, проходящими военную службу по призыву, вместо указанных копий страниц паспорта гражданина Российской Федерации может прилагаться копия военного билета</p>	
6	1А – 4А	Две фотографии размером 3 x 4 см	О=>Орган власти О(э)=>ЕПГУ
7	Все категории заявителей	<p>Копия организационно-распорядительного акта, подтверждающего прохождения спортсменом спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда физкультурно-спортивной организацией, включенной в перечень)</p>	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти
8	Все категории заявителей	<p>Копия утвержденного списка кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта или выписка из такого списка с включенным спортсменом, указанным в представлении для присвоения спортивного разряда, в качестве спортсмена (для международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации)</p>	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти
9	Все категории заявителей	<p>Список кандидатов в спортивные сборные команды, участие которых предусматривается положением о соревновании (для соревнований, предусмотренных подпунктами 11.2.6 - 11.2.11, 11.2.18 - 11.2.23 пункта 11 Положения о ЕВСК, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)</p>	О(э)=>ЕПГУ О=>Орган власти
10	Все категории заявителей	<p>Копия протокола или выписка из протокола, отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения, содержащего в том числе: 1) для международных соревнований: наименование международного</p>	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		<p>соревнования, дату проведения, пол участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках (при наличии): фамилию, имя, результаты, показанные участниками. Копия протокола или выписка из протокола заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта (для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта копия протокола или выписка из протокола, заверяется печатью, подписью руководителя или уполномоченного должностного лица федерального органа);</p> <p>2) для соревнований и физкультурных мероприятий (за исключением международных соревнований и командных игровых видов спорта): наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с ВРВС, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, спортивное звание и (или) спортивный разряд (при наличии), результаты, показанные участниками (при наличии), принадлежность к субъекту Российской Федерации, подписанного: председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта); председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, а также заверенного печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень); председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, а также заверенного печатью, подписью руководителя или</p>	

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		<p>уполномоченного должностного лица подразделения федерального органа (для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта); для соревнований и физкультурных мероприятий по командным игровым видам спорта (за исключением международных соревнований, международных физкультурных мероприятий): наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с ВРВС, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди команд, подписанного председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия. Сведения об участниках: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, спортивное звание и (или) спортивный разряд (при наличии), принадлежность к субъекту Российской Федерации и (или) клубу, указываются в протоколе (в выписке из протокола) или оформляются приложением к протоколу (к выписке из протокола)</p>	
11	Все категории заявителей	<p>Копия документа (справка, выписка) о составе и наименовании квалификационных категорий спортивных судей, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия (главным судьей) (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации): 1) для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, в том числе заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень. 2) для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта, в том числе заверяется печатью, подписью руководителя или уполномоченного должностного лица подразделения федерального органа</p>	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти
12	Все категории заявителей	Копии документов, подтверждающих у спортивных судей, включенных в состав судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия, наличие действующей квалификационной	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		<p>категории спортивного судьи (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации), но не менее:</p> <p>1) для международных соревнований, не включенных в календарный план соответствующей международной спортивной федерации, - 5, в том числе не менее двух копий удостоверений квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории» и (или) копии нотариального перевода на русский язык документов, подтверждающих наличие действующей категории, присвоенной международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта, и не менее трех копий документов, подтверждающих наличие действующей (не ниже) квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории», - для присвоения КМС;</p> <p>2) для соревнований, физкультурных мероприятий (за исключением соревнований, указанных в подпункте 67.10.1 Положения о ЕВСК) - 3, подтверждающих наличие действующей квалификационной категории спортивного судьи, предусмотренной подпунктом 40.2 пункта 40 Положения о ЕВСК;</p> <p>При направлении документов в электронной форме предоставляется нотариально заверенный перевод на русский язык, подписанный усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»</p>	
13	Все категории заявителей	Копия документа (справка, выписка), подтверждающего установленные ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации в международных соревнованиях (для международных соревнований, по которым международными спортивными федерациями установлены ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации)	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти
14	Все категории заявителей	Копия положения (регламента) о соревновании по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта, заверенная печатью, подписью руководителя или	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		уполномоченного должностного лица подразделения федерального органа (для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	
15	Все категории заявителей	Копия документа (справка, протокол), содержащего сведения о количестве стран, наименование соревнования, физкультурного мероприятия, дату и место проведения соревнования, физкультурного мероприятия (для международных соревнований, международных физкультурных мероприятий), заверенная: 1) печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в перечень, и физкультурных мероприятий); 2) печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в перечень)	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти
16	Все категории заявителей	Копия документа (справка, протокол), содержащего сведения о количестве субъектов Российской Федерации, наименовании соревнования, дате и месте проведения соревнования, возрастной группе участников, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей) (для всероссийских соревнований и межрегиональных соревнований)	СК =>ЕПГУ К=>Орган власти
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>			
1		Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрен	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрен	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении и документах, указанных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта	1А-4А, 1Б-4Б
спортивная дисквалификация спортсмена	1А-4А, 1Б-4Б
нарушение условий допуска спортсмена к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленных положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с правилами видов спорта;	1А-4А, 1Б-4Б
выявление недостоверных или неполных сведений в представлении и документах, указанных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту	1А-4А, 1Б-4Б
наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта	1А-4А, 1Б-4Б
нарушение сроков направления представления и документов, указанных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту;	1А-4А, 1Б-4Б
отмена результата спортсмена, на основании которого направлено представление	1А-4А, 1Б-4Б
несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25-41 Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173.	1А-4А, 1Б-4Б

Приложение № 2
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства физической культуры и
спорта Кузбасса

Дата поступления представления и документов (число, месяц, год)		Входящий номер		Дата выполнения		Наименование соревнований, место проведения соревнований		Ранг соревнований		Единый календарный план		Показательный результат (место, количество побед, т.п.)			
Представление на присвоение (подтверждение) нужное подчеркнуть				Фото (Зх4) (только для присвоения)				Сведения о результате спортсмена, показанном на соревнованиях							
Вид спорта		Имя спортсмена		Дата рождения		число		месяц		год		Число, месяц, год			
Фамилия спортсмена		Дата присвоения или подтверждения		Орган (организация), присвоивший спортивный разряд		номер		приказа							
Отечество спортсмена (при наличии)															
Предыдущий разряд															
Наименование заявителя				Количество участников (пар, групп, экипажей, команд спортсменов)				Количество стран (только для международных соревнований)				Количество субъектов РФ (только для Всероссийских, межрегиональных соревнований)			
(Должность)				(Ф.И.О.)											
Исходящий номер:				подпись				М.П.				Контактные данные заявителя (тел, электронная почта):			

от 28.04.2026 № 216-ОД

Приложение № 3
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства физической
культуры и спорта Кузбасса
от 28.04.2026 № 216-ОД

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

паспорт серия ____ N ____ выдан " __ " _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированный по адресу: _____
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия
от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

паспорт серия ____ N ____ выдан " __ " _____ г.

(кем выдан)

проживающий по адресу: _____
действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

руководствуясь статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» предоставляю _____,

(наименование оператора)

зарегистрированному по адресу: _____ (далее - оператор)
согласие на обработку своих персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

_____ присвоение/подтверждение спортивного разряда

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии);
_____ дата рождения (число, месяц, год);
_____ данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи и
выдавший его орган);

сведения о спортивном разряде;
контактная информация (номер телефона);
фотографическое изображение.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение, блокирование.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до получения результата муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивного разряда и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Подпись:

_____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))