



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ КУЗБАССА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.03.2026 № 14-2/5-р
г. Кемерово

Об утверждении Порядка согласования предоставления в аренду государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса, закрепленного за государственными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления или хозяйственного ведения

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Кемеровской области - Кузбасса от 20.07.1998 №31-03 «О порядке управления государственной собственностью Кемеровской области – Кузбасса», Положением о Комитете по управлению государственным имуществом Кузбасса, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 11.03.2020 № 120:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования предоставления в аренду государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса, закрепленного за государственными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте Комитета по управлению государственным имуществом Кузбасса.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по управлению государственным имуществом Кузбасса Конюхову Е.Н.

Председатель Комитета

О.А. Казаченко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Комитета по управлению
государственным имуществом Кузбасса
от 25.03.2026 №14-2/5-р

ПОРЯДОК

согласования предоставления в аренду государственного
имущества Кемеровской области - Кузбасса,
закрепленного за государственными учреждениями
(предприятиями) на праве оперативного управления
или хозяйственного ведения

1. Настоящий Порядок согласования предоставления в аренду государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса, закрепленного за государственными учреждениями (предприятиями) на праве оперативного управления или хозяйственного ведения (далее - Порядок), устанавливает правила согласования передачи в аренду государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса, закрепленного на праве оперативного управления за государственными автономными, бюджетными, казенными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса, казенными предприятиями Кемеровской области — Кузбасса или на праве хозяйственного ведения за государственными унитарными предприятиями Кемеровской области - Кузбасса (далее - государственное имущество).

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на государственное имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

3. Арендодателями государственного имущества являются государственные автономные, бюджетные, казенные учреждения Кемеровской области - Кузбасса, казенные предприятия и государственные унитарные предприятия Кемеровской области - Кузбасса (далее - Правообладатели).

4. Арендаторами государственного имущества могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица.

5. При принятии решения о передаче в аренду государственного имущества Правообладатель объекта обязан руководствоваться Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного

или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и иными нормативными актами, регулирующими деятельность Правообладателя объекта.

6. Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее - Комитет) осуществляет следующие полномочия при согласовании предоставления государственного имущества в аренду:

дает согласие на заключение договора аренды в отношении объектов государственной собственности, находящихся у Правообладателей без проведения конкурсов (аукционов);

принимает решение о проведении конкурсов (аукционов) на право заключения договора аренды государственного имущества, находящихся у Правообладателей;

принимает решение об отказе в согласовании предоставления в аренду, в проведении конкурсов (аукционов) на право заключения договора аренды государственного имущества, находящегося у Правообладателей государственного имущества;

ведет учет (реестр) договоров, заключаемых в отношении объектов государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса.

7. Для согласования предоставления государственного имущества в аренду, Правообладатель представляет в Комитет следующие документы:

1) обращение в произвольной форме на имя председателя Комитета о согласовании предоставления государственного имущества в аренду (при заключении договора аренды) или о согласовании продления договора аренды) в котором должны быть указаны: адрес, площадь, кадастровый номер (при наличии), цель использования и периода (срок аренды);

2) копию заявления (обращения) потенциального арендатора в адрес Правообладателя о предоставлении государственного имущества в аренду;

3) документ (копию документа), подтверждающего полномочия представителя Правообладателя, в случае если от имени Правообладателя выступает представитель;

4) копию технического паспорта недвижимого имущества (выкопировка и экспликация из технического паспорта недвижимого имущества при предоставлении части объекта недвижимости);

5) график использования имущества потенциальным арендатором (в случае использования передаваемых в аренду помещений совместно с Правообладателем и (или) другими пользователями государственного имущества);

6) бухгалтерскую справку с характеристиками движимого имущества и указанием балансовой (рыночной) стоимости государственного имущества;

7) копия выписки из отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости арендной платы объекта оценки, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

8) фотографии передаваемого в аренду государственного имущества (в случае заключения договора аренды по результатам торгов);

9) согласование исполнительного органа Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющего функции и полномочия учредителя Правообладателя и (или) рекомендации наблюдательного совета о согласовании передачи имущества в аренду в случаях, установленных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

10) охрannое обязательство объекта культурного наследия в случае, когда предметом сделки является объект культурного наследия (либо часть объекта культурного наследия);

11) результат оценки последствий заключения договора аренды государственного имущества для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (в случае если Правообладатель относится к государственной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей);

12) проект договора аренды государственного имущества, согласованный сторонами в 3-х экземплярах, в случае его заключения без проведения торгов;

13) акт сверки платежей по договору аренды государственного имущества (предоставляется при продлении договора аренды государственного имущества);

14) справка о соблюдении условий, установленных пунктом 2 и пунктом 7 Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2021 № 1529 (при обращении государственных организаций культуры).

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) либо лицом, уполномоченным им на основании доверенности.

8. Комитет проверяет полноту (комплектность) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, представленных Правообладателем, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящему Порядку и принимает одно из следующих решений:

1) согласовывает проект договора аренды государственного имущества, заключаемого без проведения торгов.

Согласование Комитета на предоставление государственного имущества в аренду без проведения торгов оформляется путем проставления в тексте соответствующего проекта договора аренды грифа согласования, включающего слово «согласовано» (без кавычек), наименование должности

лица, личную подпись лица, которым согласовывается документ, расшифровку подписи (инициалы и фамилия) с проставлением печати.

Согласование проектов договоров аренды государственного имущества осуществляется председателем Комитета, либо уполномоченным им лицом.

Лицо, уполномоченное на согласование проектов договоров аренды государственного имущества утверждается приказом Комитета.

Согласованный проект договора аренды государственного имущества в двух экземплярах направляется Правообладателю почтой или нарочным в 30-дневный срок со дня регистрации обращения Правообладателя.

2) принимает решение о проведении конкурсов (аукционов) на право заключения договоров аренды государственного имущества.

Решение Комитета передается Правообладателю для организации проведения торгов на право заключения договора аренды государственного имущества нарочным в 30-дневный срок со дня регистрации обращения Правообладателя.

В случае заключения договора аренды государственного имущества посредством проведения торгов Правообладатель не позднее 1 дня со дня заключения указанного договора представляет его в электронном виде в Комитет на адрес электронной почты official@kugi.ako.ru для учета и регистрации в Комитете.

3) принимает решение об отказе в согласовании предоставления в аренду (в проведении конкурсов (аукционов) на право заключения договора аренды государственного имущества), государственного имущества находящегося у Правообладателя, при наличии одного из следующих оснований:

- с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;
- при непредставлении или представлении не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, а также если представленные документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства и настоящего порядка;
- площадь испрашиваемого государственного имущества при передаче в аренду не соответствует предельным размерам, установленным законодательством (в случаях согласования предоставления государственного имущества в аренду без проведения торгов);
- наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем два периода платежа, установленный договором аренды (в случае согласования продления договора аренды).

Отказ с обоснованием причин оформляется Комитетом в виде письма и направляется в адрес Правообладателя почтой и (или) в электронной форме в 30-дневный срок со дня регистрации обращения Правообладателя.

9. Договор аренды государственного имущества должен соответствовать типовой форме договора, утвержденной Комитетом и размещенной на

официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» во вкладке «Проекты договоров».

10. Изменения условий договора аренды государственного имущества оформляются дополнительными соглашениями на основании документов, указанных в подпунктах 1, 3, 7, 9, 10, 11, 13, 14 пункта 7 настоящего Порядка.

11. Расторжение договора аренды государственного имущества оформляется Правообладателем путем подписания дополнительного соглашения с арендатором государственного имущества, с приложением акта приема - передачи, в двух экземплярах, копии которых направляются в Комитет для учета и хранения.

12. Правообладатель осуществляет контроль за соблюдением условий заключенного договора аренды государственного имущества за соблюдением сроков аренды государственного имущества, своевременным поступлением арендной платы.