



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

ПРИКАЗ

от 04.03.2025 г. № 622

г. Кемерово

Об утверждении Правил проведения конкурсного отбора муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления, являющимся приложением №17 к государственной программе Кемеровской области – Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 28.11.2023 года № 784 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения конкурсного отбора муниципальных образований Кемеровской области — Кузбасса на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления.

2. Отделу информатизации Министерства образования Кузбасса (А.С. Бовбас) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства образования Кузбасса.

3. Управлению правовой и кадровой работы Министерства образования Кузбасса (Е.В. Каменская) обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном интернет - портале правовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр образования Кузбасса

С.Ю. Балакирева

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
образования Кузбасса
от 04.03.2025 № 622

Правила проведения конкурсного отбора муниципальных образований Кемеровской области — Кузбасса на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила устанавливают процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на укрепление и развитие материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления (далее соответственно – конкурсный отбор, субсидия).

1.2. Целью проведения конкурсного отбора является заключение соглашения о предоставлении субсидии и укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления.

1.3. Исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса, уполномоченным на проведение конкурсного отбора и заключение соглашений, является Министерство образования Кузбасса (далее — Министерство).

1.4. Участие в конкурсном отборе могут принять муниципальные образования Кемеровской области — Кузбасса, соответствующие требованиям, установленными настоящими Правилами (далее — участник отбора).

1.5. Субсидия предоставляется участникам отбора для обеспечения укрепления и развития материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления, являющихся бюджетными и автономными учреждениями, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса.

Субсидия предоставляется не более одной организации отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия одного муниципального образования в финансовый год.

1.6. Критериями конкурсного отбора являются:

1.6.1. Наличие утвержденных муниципальных программ, включающих в себя перечень мероприятий по укреплению материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по следующим направлениям:

а) укрепление и развитие материально-технической базы стационарных организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия, детских лагерей палаточного типа;

б) приобретение спортивного и игрового оборудования в организации отдыха детей и их оздоровления всех типов.

Перечень мероприятий не должен содержать мероприятия, осуществляемые за счет иных средств в рамках других государственных программ и (или) проектов, а также мероприятия, в отношении которых достигнуты цели их реализации.

1.6.2. Наличие в бюджете муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, возникающего при реализации муниципальных программ, которые включают в себя мероприятия, указанные в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящих Правил. Допускается софинансирование мероприятий, указанных в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящих Правил, на реализацию которых предоставляется субсидия, из внебюджетных источников.

1.6.3. Обязательство участника отбора за счет собственных (привлеченных внебюджетных) средств, но не входящих в объем средств, составляющих софинансирование мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия, обеспечить подготовку помещений, территории организации для проведения мероприятий по укреплению материально-технической базы, в т.ч. произвести демонтаж имеющегося оборудования, зданий и сооружений при необходимости.

1.6.4. Потребность в обеспечении необходимого уровня развития системы детского отдыха муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса по соответствующему мероприятию (результату) государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Развитие системы образования Кузбасса», обеспечивающего достижение целей предоставления субсидии, с учетом комплексных показателей, в частности опыта проведения детской оздоровительной кампании, обеспечения безопасных условий пребывания детей.

1.6.5. Наличие проектно-сметной документации на проведение ремонтных/строительных работ при проведении мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы стационарных организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия, детских лагерей палаточного типа.

1.6.6. Ожидаемые результаты проведения мероприятий, реализуемых за счет предоставления субсидии, скоординированных по срокам, ресурсам и исполнителям и обеспечивающих в комплексе достижение запланированных результатов программы.

1.7. Информация о проведении конкурсного отбора, в случае принятия решения о его проведении, размещается на официальном сайте Министерства <https://образование42.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт Министерства).

1.8. Порядок и сроки подачи заявок на участие в конкурсном отборе указываются в объявлении о проведении конкурсного отбора, которое размещается на официальном сайте Министерства.

1.9. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники конкурсного отбора.

1.10. Министерство вправе изменить условия или отменить проведение конкурсного отбора только в течение первой половины установленного срока для подачи заявок, указанного в объявлении о его проведении. При принятии Министерством решения об изменении условий или отказе от проведения конкурсного отбора соответствующее уведомление размещается на официальном сайте Министерства.

2. Порядок конкурсного отбора

2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются участники отбора, соответствующие настоящим Правилам.

2.2. Конкурсный отбор проводится по следующим направлениям:

отбор программ модернизации систем детского отдыха муниципальных образований на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса на укрепление и развитие материально-технической базы стационарных организаций отдыха детей и их оздоровления, детских лагерей палаточного типа сезонного и круглогодичного действия (далее – отбор программ модернизации);

отбор систем воспитательной работы муниципальных образований на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса на приобретение спортивного и игрового оборудования в организации отдыха детей и их оздоровления всех типов (далее – отбор систем воспитательной работы).

2.2.1. Отбор систем воспитательной работы муниципальных образований на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса на приобретение спортивного и игрового оборудования в организации отдыха детей и их оздоровления всех типов проводится по отдельным лотам. Участник конкурсного отбора может подавать не более одной заявки на участие по каждому лоту.

Запрашиваемый объем финансирования из бюджета Кемеровской области – Кузбасса для выполнения программы не должен превышать предельной суммы субсидии для соответствующего лота.

Размер субсидии в рамках каждого лота сформирован с учетом средней стоимости оборудования, необходимого для оснащения лагерей в целях развития системы воспитательной работы организации:

лот 1 – стационарные организации отдыха и оздоровления детей (размер лота – 1500 тыс. рублей, предельный размер одной субсидии – не более 500 тыс. рублей);

лот 2 – лагеря с дневным пребыванием детей (размер лота – 300 тыс. рублей, предельный размер одной субсидии – не более 100 тыс. рублей);

лот 3 – детские лагеря палаточного типа (размер лота – 750 тыс. рублей, предельный размер одной субсидии – не более 250 тыс. рублей);

лот 4 – лагеря труда и отдыха подростков (размер лота – 300 тыс. рублей, предельный размер одной субсидии – не более 100 тыс. рублей).

Итоговая сумма расходов средств субсидии при выполнении программы должна соответствовать сумме всех слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы и суммы всех слагаемых конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

2.2.1.1. Участники отбора систем воспитательной работы должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участников конкурсного отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) участники конкурсного отбора не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

г) участники конкурсного отбора включены в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Кемеровской области – Кузбасса и действуют на территории региона не менее трех лет на момент объявления конкурсного отбора;

д) в отношении участников конкурсного отбора не выявлены нарушения, которые привели к нанесению вреда жизни и здоровью детей, не принято решение о приостановлении деятельности в результате нарушений требований и норм санитарной, пожарной, антитеррористической безопасности.

3. Порядок рассмотрения и проведения экспертизы заявок

3.1. Экспертиза заявок проводится конкурсной комиссией (далее – комиссия). Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства образования Кузбасса.

3.2. Экспертиза заявок проводится комиссией в два этапа. Первый этап проводится не более 7 (семи) рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, второй этап проводится не более 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня окончания первого этапа экспертизы.

3.3. На первом этапе комиссия осуществляет экспертизу заявок на соответствие разделу 4 настоящих Правил.

3.4. Комиссия отклоняет заявку участника конкурсного отбора по следующим причинам:

а) участником конкурсного отбора представлено более одной заявки;

б) отсутствует документ, подтверждающий наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования по программе, или гарантийное письмо администрации муниципального образования, подтверждающее выделение соответствующих средств;

в) отсутствует выписка из местного бюджета, включающего в себя мероприятия, софинансирование которых осуществляется из средств бюджета

Кемеровской области – Кузбасса, или гарантийное письмо высшего должностного лица муниципального образования, подтверждающее утверждение соответствующего бюджета;

г) представленная заявка не соответствует содержанию настоящих Правил и (или) установленной форме;

д) заявка поступила позже установленного срока окончания приема;

е) в заявке имеются исправления.

3.5. На втором этапе комиссия осуществляет оценку заявок по критериям, установленным пунктом 1.6 настоящих Правил.

3.6. Решение комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, а в случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.7. Итоги конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Министерства не позднее трех дней после подписания протокола членами комиссии.

3.8. Участники конкурсного отбора самостоятельно знакомятся с результатами конкурсного отбора.

3.9. Предоставление субсидии победителю отбора осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Кузбасса (далее - соглашение).

4. Состав заявки

4.1. Заявка формируется из документов, определенных настоящими Правилами, в следующей последовательности:

4.1.1. Титульный лист заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

4.1.2. Письмо об участии в отборе по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

В сопроводительном письме указывается общий объем бюджетных ассигнований и внебюджетных средств (при наличии), предусмотренных в соответствующей программе муниципального образования, в том числе размер бюджетных ассигнований и внебюджетных средств (при наличии), предусмотренных на софинансирование расходного обязательства муниципального образования на реализацию программы.

4.1.3. Письмо-уведомление о том, что организация отдыха детей и их оздоровления на дату подачи заявки не находится в процессе ликвидации/реорганизации.

4.1.4. Справка из налогового органа, подтверждающая отсутствие на дату подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения которых наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Опись документов по форме согласно приложению № 3 к настоящим

Правилам.

4.1.6. Гарантийное(ые) письмо(а) высшего должностного лица муниципального образования либо лица, уполномоченного действовать от имени муниципального образования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации:

а) об утверждении программы, включающей в себя мероприятия, указанные в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящих Правил, а также следующие результаты:

ежегодный охват детей организованными формами отдыха и оздоровления до 2030 года не менее 76%, в т.ч. загородным отдыхом не менее 40 %;

реализованы мероприятия по созданию условий для организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с достижением к 2030 году охвата не менее 50% от общего числа детей данных категорий, начиная с 2025 года;

обеспечена возможность участия детей в сетевых формах реализации образовательных программ;

реализованные мероприятия соответствуют требованиям и нормам безопасности;

обеспечено развитие кадрового потенциала преподавательского и административного состава;

нахождение организации в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления для участия в отборе систем воспитательной работы;

б) о включении в соответствующую муниципальную программу муниципального образования мероприятий программы, указанных в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящих Правил;

в) о наличии в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования по программе в объеме, пропорциональном предельному уровню софинансирования из бюджета Кемеровской области – Кузбасса расходного обязательства муниципального образования;

г) о наличии в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий программы, в том числе оплату труда педагогических работников, содержания помещений, коммунальные расходы, расходные материалы, подготовительные ремонтные работы и др;

д) наличие у организации программы воспитания, размещенной на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и лицензии на осуществление образовательной деятельности (реализация дополнительных общеразвивающих программ).)

4.1.7. Программа - акт муниципального образования, утверждающая:

муниципального координатора – орган местного самоуправления муниципального образования, осуществляющий управление в сфере отдыха и оздоровления;

программу развития системы детского отдыха муниципального образования;

комплекс мер по развитию системы детского отдыха муниципального образования (далее – комплекс мер).

4.1.7.1. Программа развития системы детского отдыха муниципального образования должна включать в себя следующие обязательные мероприятия:

обоснование потребности в реализации программы развития системы детского отдыха муниципального образования, в том числе за счет софинансирования из бюджета Кемеровской области – Кузбасса, с указанием:

проблематики по обеспечению доступности отдыха, с приоритетом обеспечения загородным отдыхом;

предполагаемых результатов, в том числе с расчетом на 2025-2030 годы динамики изменения охвата детей организованными формами отдыха и оздоровления;

данные по сети организаций отдыха детей и их оздоровления, их количеству и охвату детей отдыхом и оздоровлением;

мероприятия («дорожная карта») по развитию системы детского отдыха муниципального образования.

4.1.7.2. Комплекс мер должен включать в себя исключительно следующие разделы (замена, исключение разделов не допускается):

развитие инфраструктуры муниципальной сети организаций отдыха детей и их оздоровления;

проведение ежегодного повышения квалификации, а также подготовки сотрудников по программам подготовки специалистов в сфере отдыха и оздоровления детей;

организацию сетевого взаимодействия с организациями различных уровней и ведомственной принадлежности;

реализацию приоритетных мероприятий воспитания;

развития информационной доступности муниципальной системы детского отдыха для потребителей услуги.

4.1.7.3. Приложения к программе – акту:

а) Ранжированное по приоритетности предложение – перечень стационарных организаций отдыха детей и их оздоровления круглогодичного и сезонного действия с указанием необходимых работ, по следующей форме (для участия в отборе программ модернизации).

| № | Количество мест | Наименование организации | Адрес организации | Перечень работ | Стоимость проведения строительных / ремонтных работ / наличие проектно-сметной документации | Срок реализации |
|---|-----------------|--------------------------|-------------------|----------------|---|-----------------|
| | | | | | | |

Таблица заполняется отдельными строками. Указание в одной ячейке нескольких значений не допускается.

При определении стоимости проведения строительных/ремонтных работ необходимо руководствоваться проектно-сметной документацией по их проведению.

К таблице прилагаются сведения об организациях, в которых планируется проведение строительных / ремонтных работ (с указанием их площади, технического состояния здания, информации о собственнике, доступности для детей, а также для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья).

б) Предварительная калькуляция операционных расходов на ежегодное финансовое обеспечение предоставления услуг по организации отдыха и оздоровления детей.

4.1.8. Проектно-сметная документация, оформленная в соответствии с действующими строительными нормами и правилами (СНиП) для участия в отборе программ модернизации.

4.1.9. Программа воспитательной работы организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденная ее руководителем и согласованная учредителем для участия в отборе систем воспитательной работы. Дополнительно к программе воспитательной работы должны быть представлены:

описание программы воспитательной работы организации отдыха детей и их оздоровления по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

смета программы, включающая мероприятие по приобретению оборудования в рамках данного конкурсного отбора по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

4.1.10. Мероприятия («дорожная карта») по реализации мероприятий в целях реализации которых запрашивается субсидия из средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса (в соответствии с минимальным набором организационных мероприятий, изложенных в следующей таблице):

а) для участия в отборе программ модернизации:

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Срок |
|-------|---|--|------|
| 1 | Согласование перечня и плана-графика проведения мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы организации | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 2 | Утверждение перечня и плана-графика проведения мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы организации | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 3 | Закупка товаров и услуг для проведения мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы организации | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 4 | Проведение уличных | Муниципальное | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | строительно-монтажных работ | образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 5 | Проведение внутренних строительных/ремонтных работ | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 6 | Поставка и установка оборудования | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |

б) для участия в отборе систем воспитательной работы:

| № | Наименование мероприятия | Ответственный | Срок |
|---|--|---|------|
| 1 | Согласование перечня оборудования и плана-графика поставки и установки | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 2 | Утверждение перечня оборудования и плана-графика поставки и установки | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 3 | Закупка оборудования | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 4 | Поставка и установка оборудования | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |
| 5 | Проведение монтажных работ (при необходимости) | Муниципальное образование Кемеровской области – Кузбасса | |

Приложение № 1
к Правилам проведения конкурсного
отбора муниципальных образований
Кемеровской области — Кузбасса на
предоставление субсидии из бюджета
Кемеровской области – Кузбасса
бюджетам муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
укрепление материально-технической базы
организаций отдыха детей и их
оздоровления

(Титульный лист заявки)
ЗАЯВКА

На участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса на укрепление и развитие материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия муниципальным образованиям.

Глава _____ (Ф.И.О.)
(наименование муниципального образования
Кемеровской области – Кузбасса)

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в том числе электронные) уполномоченного органа местного самоуправления:

Ответственный в муниципальном образовании Кемеровской области – Кузбасса за реализацию: _____
(должность, Ф.И.О.)

Контактный номер телефона: _____

Адрес электронной почты _____

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

Приложение № 2
к Правилам проведения конкурсного
отбора муниципальных образований
Кемеровской области — Кузбасса на
предоставление субсидии из бюджета
Кемеровской области – Кузбасса
бюджетам муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
укрепление материально-технической базы
организаций отдыха детей и их
оздоровления

Письмо об участии в отборе
(на бланке)

Министерство образования Кузбасса

от: _____

(наименование муниципального образования
Кемеровской области – Кузбасса)

в лице _____

(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Изучив документацию по конкурсному отбору на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области — Кузбасса на укрепление и развитие материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления

(наименование муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса)

сообщает об участии в отборе _____

(направление отбора)

в рамках реализации мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия в рамках _____

(наименование соответствующей программы муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса)

с финансовым обеспечением указанных мероприятий за счет средств бюджета

(наименование муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса) в размере

_____ (_____) тыс. руб., в том числе:

_____.

Запрашиваемая сумма из средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса на реализацию мероприятий отбора _____

(направление отбора)

составляет _____.

(объем финансирования по направлениям, в тыс. рублей)

Мы обязуемся в случае прохождения нами конкурсного отбора выполнить работы по реализации программы на условиях, указанных в Правилах проведения конкурсного отбора муниципальных образований Кемеровской области — Кузбасса на предоставление субсидии из бюджета Кемеровской области – Кузбасса бюджетам муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством образования Кузбасса нами уполномочен _____

(Ф.И.О., контактный номер телефона)

Все сведения о проведении отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

Наш юридический адрес: _____,
телефон _____ факс _____, e-mail _____.

Реквизиты документов, подтверждающих полномочия на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсном отборе, от имени и/или по поручению участника отбора.

Дата: «_____» _____ 202 ____ г.

(подпись)

(должность, высшее должностное лицо муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса)

[illegible]

Приложение № 4
к Правилам проведения конкурсного
отбора муниципальных образований
Кемеровской области — Кузбасса на
предоставление субсидии из бюджета
Кемеровской области – Кузбасса
бюджетам муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
укрепление материально-технической базы
организаций отдыха детей и их
оздоровления

Описание программы воспитательной работы

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Наименование муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса | |
| 2. | Полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности | |
| 3. | ФИО автора(ов) с указанием занимаемой должности | |
| 4. | Опыт работы в разработке программ (указать стаж работы, а также количество разработанных программ) | |
| 5. | Полное название программы | |
| 6. | Целевая группа (возраст детей и специфика программы) | |
| 7. | Цели и задачи программы | |
| 8. | Краткая аннотация содержания: 1) цель и задачи; 2) этапы реализации с кратким описанием ключевых мероприятий; 3) ресурсное обеспечение; 4) ожидаемые результаты; 5) новизна 6) результаты реализации | |
| 9. | Социально-экономическая значимость | |
| 10. | Достижения автора(ов) и организации, реализовавших представленную программу | |
| 11. | Партнеры в реализации программы (информация о наличии действующих договоров и соглашений, перечень актуальных и потенциальных партнеров с характеристикой содержания и способов взаимодействия) | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 12. | Критерии и показатели эффективности реализации программы | | |
| 13. | Перспективы развития и распространения программы | | |
| | – устойчивость программы (как долго может функционировать программа, возможности привлечения финансирования из других источников, в том числе коммерциализации программы) | | |
| | – распространяемые (транслируемые) результаты программы (методики, учебно-методические комплексы, методические рекомендаций, программное обеспечение и др.) | | |
| | – уровень распространения результатов программы (региональный, межрегиональный, на все субъекты Российской Федерации) с обоснованием | | |
| | – формы и каналы распространения результатов программы | | |
| 14. | Календарный план реализации программы (поэтапный) с указанием результатов каждого этапа | | |
| | Наименование этапа, мероприятий | Сроки начала и окончания (месяц, год) | Ожидаемые результаты (с указанием количественных и качественных показателей) |
| | | | |
| 15. | Ресурсное обеспечение программы (перечень и указание количества) | | |
| | Ресурсы | Описание с использованием качественных и количественных характеристик | |
| | Здания и помещения | | |
| | Оборудование | | |
| | Программное обеспечение | | |
| | Методическое обеспечение | | |
| | Кадровое обеспечение | | |
| | Информационное обеспечение | | |
| 16. | Финансирование программы | | |
| | запрашиваемая сумма (тыс. рублей) | | |
| | софинансирование, включая собственные средства организации – участника конкурсного отбора (тыс. рублей) | | |
| | полная стоимость (тыс. рублей) | | |

Приложение № 5
к Правилам проведения конкурсного
отбора муниципальных образований
Кемеровской области — Кузбасса на
предоставление субсидии из бюджета
Кемеровской области – Кузбасса
бюджетам муниципальных образований
Кемеровской области – Кузбасса на
укрепление материально-технической базы
организаций отдыха детей и их
оздоровления

Форма сметы реализации программы воспитательной работы

Предлагаемая форма является образцом. Статьи расходов могут варьироваться в зависимости от нужд программы.

В рамках сметы указываются расходы на реализацию программы в текущем году из всех источников средств (средства субсидии, субвенции, средства софинансирования и др.).

Единица измерения: руб.

| 1. Оплата труда исполнителей (в т.ч. штатных сотрудников и привлекаемых на договорной основе) программы, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды | | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| Количество | Должность | Оплата труда в месяц | Количество месяцев | Итого |
| | | | | |
| | | | | |
| | Налоги на ФОТ (%) | | | |
| | Итого на оплату труда сотрудников | | | |
| 2. Закупка работ (услуг) | | | | |
| Наименование | | Стоимость | Итого | Описание работы (услуги), в том числе длительность, качественные и количественные показатели |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого | | | | |
| 3. Оборудование | | | | |

| Наименование | Цена за единицу | Количество | Итого |
|--|-----------------|------------|-------|
| | | | |
| | | | |
| Итого | | | |
| 4. Иные расходы | | | |
| | | | |
| | | | |
| Итого | | | |
| Всего | | | |
| <i>в том числе</i> | | | |
| <i>областной бюджет (средства субсидии)</i> | | | |
| <i>областной бюджет (средства субвенции)</i> | | | |
| <i>местный бюджет</i> | | | |
| <i>внебюджетные средства, в том числе</i> | | | |
| <i>собственные средства организации</i> | | | |
| <i>привлеченные средства иных юридических и физических лиц</i> | | | |

Комментарии к смете:

В данном разделе необходимо представить подробное обоснование запрашиваемых средств в описательной форме. В частности, необходимо дать пояснения следующего рода.

Услуги и работы. Представьте описание и обоснование объема работ и услуг в реализации программы и обоснование уровня их оплаты.

Оборудование. Укажите обоснование приобретаемого оборудования и товаров, функциональные характеристики каждой позиции.

Иные расходы. Укажите расходы, вошедшие в другие группы, представьте обоснование необходимости их оплаты.