



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2026 г. № 356
г. Кемерово

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Кемеровской области – Кузбасса**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в Порядок оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Кузбасса, и частных профессиональных образовательных организациях, находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса (далее в настоящем пункте – Порядок), утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 06.12.2022 № 804 «Об утверждении размера и Порядка оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Кузбасса, и частных профессиональных образовательных организациях, находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.07.2024 № 442, от 02.11.2024 № 715, от 03.03.2025 № 93, от 30.07.2025 № 484, от 12.01.2026 № 3), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для получения меры социальной поддержки в виде оплаты обучения (далее – мера социальной поддержки) студенты либо родители (законные представители) студентов, в случае если студенты являются несовершеннолетними, в течение 10 дней со дня зачисления в образовательную организацию обращаются в Министерство образования Кузбасса через образовательную организацию с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде оплаты обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Кузбасса, и частных профессиональных

образовательных организациях, находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) способом, указанным в пункте 2-2 настоящего Порядка.

От имени студента может обратиться его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель студента).

В зависимости от категории студента к заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность студента (при обращении представителя студента – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя студента);

копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–4 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции») (если указанная справка получена студентом (его законным представителем) в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал) или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его

территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах

социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022) статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица,

заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

согласие на обработку персональных данных или согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего по формам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

1.2. Дополнить пунктом 2-2 следующего содержания:

«2-2. Заявление, а также документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, могут быть представлены студентом (его законным представителем) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

в электронном форме (при наличии технической возможности) с использованием портала, функционала подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал), в том числе через сектор пользовательского сопровождения отделов «Мои документы» Государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

Обращение студента (его законного представителя) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством образования Кузбасса и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

В случае обращения студента (его законного представителя) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

Студенты (их законные представители), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.».

1.3. Пункт 6, абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«6. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы, документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (их копий):

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает студенту (его законному представителю) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении студента (его законного представителя) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной

поддержки. Если документы, подтверждающие право студента на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, образовательная организация уведомляет об этом студента (его законного представителя) и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления студентом (его законным представителем) копий документов, указанных в абзацах пятом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, семнадцатом пункта 2 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

7. Ответственное лицо образовательной организации формирует пакет документов по каждому студенту и в течение 2 рабочих дней представляет документы, поданные студентом (его законным представителем) одним из способов, предусмотренных пунктом 2-2 настоящего Порядка, в Министерство образования Кузбасса (далее – Министерство) с приложением:».

1.4. Приложения № 1, 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 12.12.2022 № 820 «О реализации отдельных положений Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 23.01.2023 № 26, от 31.10.2023 № 704, от 15.07.2024 № 442, от 02.11.2024 № 715, от 03.03.2025 № 93, от 30.07.2025 № 484, от 12.01.2026 № 3) следующие изменения:

2.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования, науки и молодежной политики) Пятовского А.А.».

2.2. В Порядке предоставления детям, в том числе находящимся под опекой (попечительством), пасынкам, падчерицам граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающимся в пятых – одиннадцатых классах государственных образовательных организаций, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, муниципальных общеобразовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, бесплатного одноразового горячего питания (далее в настоящем подпункте – Порядок), утвержденном постановлением:

2.2.1. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для получения меры социальной поддержки в виде бесплатного одноразового горячего питания (далее – мера социальной поддержки) обучающийся либо родитель (законный представитель) обучающегося, в случае если обучающийся является несовершеннолетним (далее – заявитель), обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного одноразового горячего питания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) способом, указанным в пункте 8-2 настоящего Порядка.

От имени заявителя может обратиться лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

В зависимости от категории обучающегося к заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося (в случае представления интересов обучающегося);

копия документа, подтверждающего отнесение обучающегося к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над обучающимся;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над обучающимся;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–4 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции») (если указанная справка получена заявителем (представителем заявителя) в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал) или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным

органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской

области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации) (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для обучающихся, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022) статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для обучающихся, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах

социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для обучающихся, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

согласие на обработку персональных данных или согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего по формам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае обращения за предоставлением меры социальной поддержки представителя заявителя дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и его полномочия.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

2.2.2. Дополнить пунктом 8-2 следующего содержания:

«8-2. Заявление, а также документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть представлены обучающимся (его законным представителем) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

посредством почтовой связи;

в электронном форме (при наличии технической возможности) с использованием портала, функционала подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал), в том числе через сектор пользовательского сопровождения отделов «Мои документы» Государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

Обращение обучающегося (его законного представителя) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством образования Кузбасса и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

В случае обращения обучающегося (его законного представителя) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи свидетельствование подлинности подписи обучающегося (его законного представителя) на заявлении, а также соответствие копий документов подлинникам должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Обучающиеся (их законные представители), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.».

2.2.3. Пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы, документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (их копий):

регистрирует заявление установленной формы с присвоением номера и указанием даты регистрации в день поступления;

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает обучающемуся (его законному представителю) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении обучающегося (его законного представителя) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной поддержки. Если документы, подтверждающие право обучающегося на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, образовательная организация уведомляет об этом обучающегося (его законного представителя) и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления обучающимся (его законным представителем) копий документов, указанных в абзацах шестом, десятом, двенадцатом, тринадцатом, восемнадцатом пункта 8 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

11. Решение о предоставлении меры социальной поддержки (решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки), составленное в двух экземплярах, принимается образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия (получения) заявления и документов, направленных обучающимся (его законным представителем) одним из способов, предусмотренных пунктом 8-2 настоящего Порядка, и оформляется приказом руководителя образовательной организации.»

2.2.4. Приложения № 1, 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.3. В Порядке предоставления детям, в том числе находящимся под опекой (попечительством), пасынкам, падчерицам граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской

области – Кузбасса, бесплатного проживания в общежитии (далее в настоящем подпункте – Порядок), утвержденном постановлением:

2.3.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения меры социальной поддержки студенты либо родители (законные представители) студентов, в случае если студенты являются несовершеннолетними, обращаются в образовательную организацию с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного проживания в общежитии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) способом, указанным в пункте 4-2 настоящего Порядка.

От имени студента может обратиться его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель студента).

В зависимости от категории студента к заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность студента (при обращении представителя студента – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя студента);

копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–4 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции») (если указанная справка получена студентом (его законным представителем) в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал) или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным

органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской

области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022) статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах

социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции»);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона Кемеровской области – Кузбасса «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

согласие на обработку персональных данных или согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего по формам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

2.3.2. Дополнить пунктом 4-2 следующего содержания:

«4-2. Заявление, а также документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть представлены студентом (его законным представителем) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

посредством почтовой связи;

в электронном форме (при наличии технической возможности) с использованием портала, функционала подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал), в том числе через сектор пользовательского

сопровождения отделов «Мои документы» Государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

Обращение студента (его законного представителя) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством образования Кузбасса и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

В случае обращения студента (его законного представителя) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи свидетельствование подлинности подписи обучающегося (его законного представителя) на заявлении, а также соответствие копий документов подлинникам должны быть заверены в установленном законодательством порядке.».

2.3.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы, документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (их копий):

регистрирует заявление установленной формы с присвоением номера и указанием даты регистрации в день поступления;

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает студенту (его законному представителю) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью

с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении студента (его законного представителя) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной поддержки. Если документы, подтверждающие право студента на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, образовательная организация уведомляет об этом студента (его законного представителя) и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления студентом (его законным представителем) копий документов, указанных в абзацах пятом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, семнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).».

2.3.4. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение о предоставлении меры социальной поддержки (решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки), составленное в двух экземплярах, принимается образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия (получения) заявления и документов, направленных студентом (его законным представителем) одним из способов, предусмотренных пунктом 4-2 настоящего Порядка, и оформляется приказом руководителя образовательной организации.».

2.3.5. Приложения № 1, 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Внести в Порядок назначения и выплаты ежемесячной социальной выплаты детям (в том числе находящимся под опекой (попечительством), пасынкам, падчерицам граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающимся на платной основе по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования (их филиалах), расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности и прошедших государственную аккредитацию (далее в настоящем пункте – Порядок), утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 30.12.2022 № 927 «О мерах по реализации статьи 7 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 28.02.2023 № 107,

от 15.05.2024 № 267, от 14.08.2024 № 538, от 17.07.2025 № 445, от 23.01.2026 № 33), следующие изменения:

3.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для назначения и предоставления ежемесячной социальной выплаты студенты обращаются в Министерство через образовательную организацию с заявлением о назначении и предоставлении ежемесячной социальной выплаты, составленным по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), способом, указанным в пункте 4-1 настоящего Порядка.

От имени студента может обратиться его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель студента).

В зависимости от категории студента к заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность студента (при обращении представителя студента – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя студента);

копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–4 статьи 1 Закона № 115-ОЗ) (если указанная справка получена студентом (его законным представителем) в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал) или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления

государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника

специальной военной операции в указанные органы и организации) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022) статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно

отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются в подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

3.2. Дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Заявление, а также документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть представлены студентом (представителем студента) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

в электронном форме (при наличии технической возможности) с использованием портала, функционала подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал), в том числе через сектор пользовательского сопровождения отделов «Мои документы» Государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

Обращение студента (представителя студента) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством образования Кузбасса и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

В случае обращения студента (представителя студента) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

Студенты (представители студентов), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.».

3.3. Пункт 7, абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«7. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы, документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (их копий):

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает студенту (представителю студента) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении студента (представителя студента) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной поддержки. Если документы, подтверждающие право студента на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, образовательная организация уведомляет об этом студента (представителя студента) и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления студентом (представителем студента) копий документов, указанных в абзацах пятом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, семнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

8. Ответственное лицо образовательной организации формирует пакет документов по каждому студенту и в течение 2 рабочих дней представляет документы, поданные студентом (его законным представителем) одним из способов, предусмотренных пунктом 4-1 настоящего Порядка, в Министерство с приложением:».

3.4. Приложения № 1, 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. Внести в Порядок оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях высшего образования (их филиалах), находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса (далее в настоящем пункте – Порядок), утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 30.12.2022 № 928 «Об утверждении размера и Порядка оплаты обучения детей, в том числе находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях высшего образования (их филиалах), находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 02.03.2023 № 115, от 15.05.2024 № 267, от 14.08.2024 № 538, от 17.07.2025 № 445, от 23.01.2026 № 33), следующие изменения:

4.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для оплаты обучения студенты в течение 10 дней со дня зачисления в образовательную организацию обращаются в Министерство образования Кузбасса через образовательную организацию с заявлением об оплате обучения в образовательной организации высшего образования (филиале), находящейся (находящемся) на территории Кемеровской области – Кузбасса, составленным по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), способом, указанным в пункте 4-1 настоящего Порядка.

От имени студента может обратиться его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель студента).

В зависимости от категории студента к заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность студента (при обращении представителя студента – копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя студента);

копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом;

копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом;

копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–4 статьи 1 Закона № 115-ОЗ) (если указанная справка получена студентом (его законным представителем) в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал) или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации);

копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия удостоверения ветерана боевых действий, содержащего ссылку о праве на меры социальной поддержки, установленные пунктом 1 статьи 16 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) (документ, выданный органом регистрационного учета, представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия трудовой книжки ветерана боевых действий, заверенная работодателем, или сведения о трудовой деятельности (сведения о трудовой деятельности представляются по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) (для студентов, являющихся детьми, в том числе находящимися под опекой (попечительством), пасынками, падчерицами погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 4, 6, 7 (за исключением лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022) статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпунктах 6, 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ);

заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 (для студентов, являющихся детьми, пасынками, падчерицами участников специальной военной операции, указанных в подпункте 7 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, из числа ветеранов боевых действий, указанных в подпункте 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»);

копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции (копия свидетельства о смерти представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке);

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.».

4.2. Дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Заявление, а также документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть представлены студентом (представителем студента) в образовательную организацию одним из следующих способов:

непосредственно;

в электронном форме (при наличии технической возможности) с использованием портала, функционала подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (далее – региональный портал), в том числе через сектор пользовательского сопровождения отделов «Мои документы» Государственного автономного учреждения «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса».

Обращение студента (представителя студента) посредством портала, регионального портала осуществляется им самостоятельно или (при наличии технической возможности) посредством консультативной поддержки сотрудников многофункционального центра предоставления

государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством образования Кузбасса и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

В случае обращения студента (представителя студента) посредством портала, регионального портала формирование заявления о предоставлении меры социальной поддержки осуществляется посредством заполнения интерактивной формы с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении меры социальной поддержки. При этом днем обращения за предоставлением меры социальной поддержки считается дата поступления документов в образовательную организацию.

Студенты (представители студентов), подавшие заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность содержащихся в них сведений.».

4.3. Пункт 8, абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«8. Ответственное лицо образовательной организации при поступлении заявления установленной формы, документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (их копий):

сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает студенту (представителю студента) подлинники документов. При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «Верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения (при непосредственном обращении студента (представителя студента) в образовательную организацию);

изучает представленные документы с целью установления их достаточности и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации для определения права на получение меры социальной поддержки. Если документы, подтверждающие право студента на получение меры социальной поддержки, отсутствуют либо не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям,

образовательная организация уведомляет об этом студента (представителя студента) и предлагает принять меры к их исправлению.

В случае непредставления студентом (представителем студента) копий документов, указанных в абзацах пятом, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, семнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются образовательной организацией посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

9. Ответственное лицо образовательной организации формирует пакет документов по каждому студенту и в течение 2 рабочих дней представляет документы, поданные студентом (его законным представителем) одним из способов, предусмотренных пунктом 4-1 настоящего Порядка, в Министерство с приложением:».

4.4. Приложения № 1, 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам образования, науки и молодежной политики) Пятовского А.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 22 июня 2026 г. № 356

«Приложение № 1
к Порядку оплаты обучения детей, в
том числе находящихся под опекой
(попечительством), пасынков,
падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающихся в
государственных профессиональных
образовательных организациях,
подведомственных Министерству
образования Кузбасса, и частных
профессиональных образовательных
организациях, находящихся на
территории Кемеровской области –
Кузбасса

В Министерство образования Кузбасса
от

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего студента,
родителя (законного представителя) студента
или его представителя по доверенности)

(почтовый адрес (при необходимости))

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего
личность совершеннолетнего студента,
родителя (законного представителя) студента
(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде оплаты обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования Кузбасса, и частных профессиональных образовательных организациях, находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса

1. В соответствии со статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ) прошу предоставить меру социальной поддержки в виде оплаты обучения студенту _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
студента, номер группы студента)

обучающемуся в _____.
(наименование образовательной организации)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность студента (его законного представителя)
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя студента *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя студента *
	Копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) **
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом

1	2
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции **
	Копия удостоверения ветерана боевых действий
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) **
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности) **
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)
	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции)

1	2
	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий
	Заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022
	Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции **

* Представляется в случае, если от имени студента заявление подано представителем студента.

** Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)

Приложение № 2
к Порядку оплаты обучения детей, в
том числе находящихся под опекой
(попечительством), пасынков,
падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающихся в
государственных профессиональных
образовательных организациях,
подведомственных Министерству
образования Кузбасса, и частных
профессиональных образовательных
организациях, находящихся на
территории Кемеровской области –
Кузбасса

Форма 1

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
документ, удостоверяющий полномочия представителя совершеннолетнего
студента (в случае представления интересов совершеннолетнего студента):

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде оплаты обучения

(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)
обучающемуся в _____,
(наименование образовательной организации)
предусмотренной статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса от
27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан,
принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь
частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю свое согласие Министерству образования
Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064,
Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово,
проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,

представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (дата рождения)
(законного представителя) несовершеннолетнего)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде оплаты обучения

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)
обучающегося в _____,
(наименование образовательной организации)

предусмотренной статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Министерству образования Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего студента, представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего)».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 22 июня 2026 г. № 356

«Приложение № 1
к Порядку предоставления детям, в
том числе находящимся под опекой
(попечительством), пасынкам,
падчерицам граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающимся в пятых –
одиннадцатых классах
государственных образовательных
организаций, подведомственных
исполнительным органам
Кемеровской области – Кузбасса,
муниципальных общеобразовательных
организаций, обучающимся по очной
форме обучения в государственных
профессиональных образовательных
организациях, подведомственных
исполнительным органам Кемеровской
области – Кузбасса, бесплатного
одноразового горячего питания

Директору

(наименование образовательной
организации, фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя образовательной
организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего
обучающегося, родителя (законного
представителя) обучающегося или его
представителя по доверенности)

(почтовый адрес (при необходимости))

 (контактный телефон)

 (адрес электронной почты)

 (реквизиты документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося (реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного одноразового горячего питания

1. В соответствии со статьей 5 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ) прошу обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием обучающегося _____.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, номер класса/группы обучающегося)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность обучающегося (его законного представителя)
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя обучающегося *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя обучающегося *
	Копия документа, подтверждающего отнесение обучающегося к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) **
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над обучающимся

1	2
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над обучающимся
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции **
	Копия удостоверения ветерана боевых действий
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства)**
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности) **
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)

1	2
	<p>Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции)</p>
	<p>Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий</p>
	<p>Заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022</p>
	<p>Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции **</p>

* Представляется в случае, если от имени обучающегося заявление подано представителем обучающегося.

** Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)

Приложение № 2
к Порядку предоставления детям, в том числе находящимся под опекой (попечительством), пасынкам, падчерицам граждан, принимающих участие в специальной военной операции, обучающимся в пятых – одиннадцатых классах государственных образовательных организаций, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, муниципальных общеобразовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных исполнительным органам Кемеровской области – Кузбасса, бесплатного одноразового горячего питания

Форма 1

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
документ, удостоверяющий полномочия представителя совершеннолетнего обучающегося (в случае представления интересов совершеннолетнего обучающегося): _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного одноразового горячего питания _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающегося)
обучающемуся в _____,
(наименование образовательной организации)
предусмотренной статьей 5 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан,

принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Министерству образования Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (дата рождения)
(законного представителя) несовершеннолетнего)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного
одноразового горячего питания _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)
обучающегося в _____,
(наименование образовательной организации)

предусмотренной статьей 5 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Министерству образования Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего обучающегося, представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего)».

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 22 июня 2026 г. № 356

«Приложение № 1
к Порядку предоставления детям, в том
числе находящимся под опекой
(попечительством), пасынкам,
падчерицам граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающимся по очной
форме обучения в государственных
профессиональных образовательных
организациях, подведомственных
исполнительным органам Кемеровской
области – Кузбасса, бесплатного
проживания в общежитии

Директору

(наименование образовательной организации,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя образовательной организации)
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью) совершеннолетнего студента,
родителя (законного представителя) студента
или его представителя по доверенности)

(почтовый адрес (при необходимости))

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего
личность совершеннолетнего студента,
родителя (законного представителя) студента
(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры социальной поддержки в виде
бесплатного проживания в общежитии

1. В соответствии со статьей 10 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ) прошу предоставить бесплатное проживание в общежитии

(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента, номер группы студента)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность студента (его законного представителя)
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя студента *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя студента *
	Копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) **
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции **

1	2
	Копия удостоверения ветерана боевых действий
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства)**
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности) **
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)
	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции)
	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий

1	2
	Заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022
	Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции **

* Представляется в случае, если от имени студента заявление подано представителем студента.

** Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)

Приложение № 2
к Порядку предоставления детям, в том
числе находящимся под опекой
(попечительством), пасынкам,
падчерицам граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающимся по очной
форме обучения в государственных
профессиональных образовательных
организациях, подведомственных
исполнительным органам Кемеровской
области – Кузбасса, бесплатного
проживания в общежитии

Форма 1

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
документ, удостоверяющий полномочия представителя совершеннолетнего
студента (в случае представления интересов совершеннолетнего студента):

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного
проживания в общежитии _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
обучающемуся в _____,
(наименование образовательной организации)
предусмотренной статьей 10 Закона Кемеровской области – Кузбасса от
27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан,
принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь
частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю свое согласие Министерству образования
Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064,
Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово,
проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,
представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (дата рождения)
(законного представителя) несовершеннолетнего)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного
проживания в общежитии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)
обучающегося в _____,
(наименование образовательной организации)

предусмотренной статьей 10 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Министерству образования Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего студента, представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего)».

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 22 июня 2026 г. № 356

«Приложение № 1
к Порядку назначения и выплаты
ежемесячной социальной выплаты
детям (в том числе находящимся под
опекой (попечительством), пасынкам,
падчерицам граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающимся на платной
основе по очной форме обучения в
образовательных организациях
высшего образования (их филиалах),
расположенных на территории
Кемеровской области – Кузбасса,
имеющих лицензию на осуществление
образовательной деятельности и
прошедших государственную
аккредитацию

В Министерство образования Кузбасса
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)
студента (представителя студента)
дата рождения _____
документ, удостоверяющий личность

_____ (вид документа)
серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

_____ адрес места жительства (места
пребывания) _____

_____ (почтовый индекс и адрес)

(контактный телефон, адрес электронной
почты (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и предоставлении ежемесячной социальной выплаты

1. В соответствии со статьей 7 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ) прошу назначить и предоставить ежемесячную социальную выплату студенту _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
студента, номер группы студента)

обучающемуся в _____.
(наименование образовательной организации)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность студента
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя студента *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя студента *
	Копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) **
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

1	2
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции **
	Копия удостоверения ветерана боевых действий
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) **
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности) **
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)
	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции)
	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий

1	2
	Заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022
	Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции **
	Документ с реквизитами счета студента, открытого в российской кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета)
	Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, или копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования студента
	Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, в том числе в форме электронного документа

* Представляется в случае, если от имени студента заявление подано представителем студента.

** Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)

Приложение № 2
к Порядку назначения и выплаты
ежемесячной социальной выплаты
детям (в том числе находящимся под
опекой (попечительством), пасынкам,
падчерицам граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающимся на платной
основе по очной форме обучения в
образовательных организациях
высшего образования (их филиалах),
расположенных на территории
Кемеровской области – Кузбасса,
имеющих лицензию на осуществление
образовательной деятельности и
прошедших государственную
аккредитацию

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
документ, удостоверяющий полномочия представителя студента (в случае
представления интересов студента): _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной
социальной выплаты _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)
обучающемуся в _____,
(наименование образовательной организации)
предусмотренной статьей 7 Закона Кемеровской области – Кузбасса от
27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан,
принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь
частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю свое согласие Министерству образования
Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064,
Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово,

проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных)».

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 22 июня 2026 г. № 356

«Приложение № 1
к Порядку оплаты обучения детей, в
том числе находящихся под опекой
(попечительством), пасынков,
падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающихся в
образовательных организациях
высшего образования (их филиалах),
находящихся на территории
Кемеровской области – Кузбасса

В Министерство образования Кузбасса
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
студента (представителя студента)

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность

_____ (вид документа)

серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

адрес места жительства (места
пребывания) _____

_____ (почтовый индекс и адрес)

_____ (контактный телефон, адрес электронной
почты (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оплате обучения в образовательной организации высшего образования (филиале), находящейся (находящемся) на территории Кемеровской области – Кузбасса

1. В соответствии со статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 115-ОЗ) прошу предоставить меру социальной поддержки в виде оплаты обучения студенту _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
студента, номер группы студента)

обучающемуся в _____.

(наименование образовательной организации)

2. Представленные мной документы и копии документов в количестве _____ шт., в том числе (нужное отметить):

Отметка о наличии документа	Наименование документа
1	2
	Копия документа, удостоверяющего личность студента
	Копия документа, удостоверяющего личность представителя студента *
	Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя студента *
	Копия документа, подтверждающего отнесение студента к детям, пасынкам, падчерицам участника специальной военной операции (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) **
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) участника специальной военной операции над студентом
	Копия документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) супруги (супруга) участника специальной военной операции над студентом
	Копия справки о подтверждении факта участия гражданина в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

1	2
	Копия документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции **
	Копия удостоверения ветерана боевых действий
	Копия документа, подтверждающего место жительства ветерана боевых действий (копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, или копия решения суда об установлении факта места жительства) **
	Копия трудовой книжки ветерана боевых действий (сведения о трудовой деятельности) **
	Копия документа, подтверждающего направление (командирование) участника специальной военной операции в органы и организации, указанные в подпункте 5 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, но не ранее чем с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области, но не ранее чем с 30.09.2022 (приказ (выписка из приказа) о командировании, распоряжение о командировании, командировочное удостоверение или иной документ, подтверждающий направление (командирование) участника специальной военной операции в указанные органы и организации)
	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции) или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных им в ходе специальной военной операции, или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции (обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции)
	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий

1	2
	Заверенная военным комиссариатом копия документа, подтверждающего получение удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий в связи с гибелью (смертью) лица, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022
	Копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции или вступившее в законную силу решение суда об установлении факта смерти, или об объявлении умершим, или о признании безвестно отсутствующим участника специальной военной операции **
	Документ с реквизитами счета студента, открытого в российской кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета)
	Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, или копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования студента
	Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, в том числе в форме электронного документа

* Представляется в случае, если от имени студента заявление подано представителем студента.

** Представляется по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

4. Обязуюсь сообщить в образовательную организацию о наступлении обстоятельств, вследствие которых утрачивается право на получение меры социальной поддержки.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(дата)

Заявление и документы приняты _____ ответственное лицо _____
(дата)

(подпись (расшифровка подписи) ответственного лица образовательной организации)

Приложение № 2
к Порядку оплаты обучения детей, в
том числе находящихся под опекой
(попечительством), пасынков,
падчериц граждан, принимающих
участие в специальной военной
операции, обучающихся в
образовательных организациях
высшего образования (их филиалах),
находящихся на территории
Кемеровской области – Кузбасса

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
документ, удостоверяющий полномочия представителя студента (в случае
представления интересов студента): _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в целях предоставления меры социальной поддержки в виде оплаты обучения

(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)
обучающемуся в _____,
(наименование образовательной организации)
предусмотренной статьей 6 Закона Кемеровской области – Кузбасса от
27.10.2022 № 115-ОЗ «О мерах социальной поддержки семей граждан,
принимающих участие в специальной военной операции», руководствуясь
частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю свое согласие Министерству образования
Кузбасса (далее – Министерство), расположенному по адресу: 650064,
Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово,
проспект Советский, д. 58, на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,
представленных мной в Министерство, а именно: сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление,
изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных)».