



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 апреля 2026 г. № 249  
г. Кемерово

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Кемеровской области – Кузбасса субсидии публичному акционерному обществу «ДОМ.РФ» на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией на территории Кемеровской области – Кузбасса дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Кемеровской области – Кузбасса от 27.03.2026 № 25-ОЗ «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Кемеровской области – Кузбасса субсидии публичному акционерному обществу «ДОМ.РФ» на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией на территории Кемеровской области – Кузбасса дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Кемеровской области – Кузбасса от 27.03.2026 № 25-ОЗ «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» и действует до окончания периода его действия.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 30 апреля 2026 г. № 249

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из бюджета Кемеровской**  
**области – Кузбасса субсидии публичному**  
**акционерному обществу «ДОМ.РФ» на финансовое**  
**обеспечение затрат, возникающих в связи с**  
**реализацией на территории Кемеровской области –**  
**Кузбасса дополнительной меры социальной**  
**поддержки семей, имеющих детей, в части погашения**  
**обязательств по ипотечным жилищным кредитам**  
**(займам)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из бюджета Кемеровской области – Кузбасса субсидии публичному акционерному обществу «ДОМ.РФ» на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией на территории Кемеровской области – Кузбасса дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее соответственно – Порядок, Получатель, субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Министерством труда и социальной защиты Кузбасса, осуществляющим функции главного распорядителя средств бюджета Кемеровской области – Кузбасса, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат Получателя, возникающих в связи с реализацией на территории Кемеровской области – Кузбасса меры социальной поддержки в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 27.03.2026 № 25-ОЗ «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)» (далее – мера поддержки).

1.4. Результат предоставления субсидии – семьи охвачены мерой поддержки в рамках региональных программ по повышению рождаемости.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерству.

1.6. Субсидия предоставляется Получателю на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и Получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Требования к получателю субсидии

Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен отвечать следующим требованиям:

Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Получатель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН,

Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Получатель не должен получать средства из бюджета субъекта Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов Кемеровской области – Кузбасса на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

у Получателя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Кемеровской области – Кузбасса иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кемеровской областью – Кузбасса (за исключением случаев, установленных Правительством Кемеровской области – Кузбасса);

Получатель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, в котором предусматривается в том числе:

значение результата предоставления субсидии и срок его достижения;

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок согласования новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Министерству лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

условие о запрете приобретения Получателем, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, за счет средств субсидии иностранной

валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

возможность осуществления расходов на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Министерством в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены пунктом 5.2 настоящего Порядка.

3.2. Для заключения Соглашения Получатель представляет в Министерство в произвольной письменной форме заявление о заключении Соглашения (далее – Заявление), подтверждающее соответствие Получателя требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка. К Заявлению, подписанному руководителем Получателя или уполномоченным им лицом, прилагаются копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Получателя или уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих полномочия этого лица).

Заявление и документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, представляются Получателем на бумажном носителе почтовой связью либо направляются в форме электронных документов с использованием системы межведомственного электронного документооборота (далее – система МЭДО).

3.3. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление заведомо ложной информации.

3.4. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматривает их, осуществляет проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

3.5. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

непредставление или представление не в полном объеме Получателем документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Получателем документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

несоответствие Получателя требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

3.6. При наличии оснований для отказа в заключении Соглашения, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, Министерство уведомляет Получателя об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения в письменной форме на бумажном носителе почтовой связью либо в форме электронного документа с использованием системы МЭДО.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении Соглашения, Получатель вправе повторно обратиться с заявлением на общих основаниях в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.7. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней размещает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания Получателем проекта Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет», после чего Соглашение является заключенным.

3.8. Перечисление средств субсидии осуществляется:

в случае если субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством – на счет, открытый Получателю в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, в объеме средств субсидии, предусмотренных Соглашением на соответствующий финансовый год;

в случае если субсидия подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством – на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый Получателю в территориальном органе Федерального казначейства, в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение.

Размер субсидии, предоставляемой Получателю в соответствии с Соглашением, определяется законом Кемеровской области – Кузбасса об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Направлением расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, являются затраты Получателя, возникающие в связи с реализацией меры поддержки в виде полного или частичного погашения обязательства по ипотечному жилищному кредиту (займу) гражданина в размере его задолженности, оставшейся после получения им выплаты в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ

«О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13<sup>2</sup> Федерального закона «Об актах гражданского состояния», но не более 550 тысяч рублей.

Средства субсидии направляются на погашение задолженности гражданина по основному долгу либо, в случае если такая задолженность составляет менее 550 тысяч рублей, на погашение процентов, начисленных за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

В случае если затраты Получателя на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, превысят доведенный до Получателя объем средств субсидии, указанный в абзаце первом настоящего пункта, Получатель вправе направить в Министерство уведомление об объеме такого превышения, оформленное в произвольной письменной форме, подписанное руководителем Получателя или иным уполномоченным лицом.

3.9. Заключение дополнительного соглашения к Соглашению (расторжение Соглашения) осуществляется в том числе по следующим причинам:

при реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка средств субсидии в бюджет Кемеровской области – Кузбасса.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатель не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство посредством системы «Электронный бюджет»:

1) по формам, предусмотренным типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, следующие отчеты:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии;

2) следующие сведения:

реестр граждан, проживающих на территории Кемеровской области – Кузбасса, получивших меру поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств субсидии, предоставленной ПАО ДОМ.РФ из бюджета Кемеровской области – Кузбасса, по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку;

сведения о кредитных договорах (договорах займа), размере задолженности заемщика, размере субсидии в рамках реализации меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку.

При отсутствии технической возможности представления сведений, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет» указанные отчеты и сведения представляются Получателем в форме электронных документов с использованием системы МЭДО.

4.2. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления отчетов и сведений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принятие.

В случае наличия замечаний к отчетам Министерство отклоняет их в системе «Электронный бюджет» с внесением информации о выявленных замечаниях и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

Получатель обязан устранить выявленные замечания и направить в Министерство скорректированные отчеты в системе «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней со дня их отклонения Министерством.

## 5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Ответственность за целевое использование средств субсидий, полноту и достоверность сведений, содержащихся в представляемой отчетности в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, несет Получатель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии, потребность в которых не подтверждена в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса порядке, подлежат возврату в бюджет Кемеровской области – Кузбасса в срок не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.3. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления Получателю субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.5. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней уведомляет Получателя в письменной форме о необходимости представления документов, достаточных для устранения нарушения, а в случае их отсутствия – о необходимости возврата перечисленной Получателю субсидии в бюджет Кемеровской области – Кузбасса в объеме средств, использованных с нарушениями.

5.6. Получатель обязан представить Министерству и (или) органу государственного финансового контроля документы, достаточные для устранения нарушения, либо перечислить полученную субсидию в бюджет Кемеровской области – Кузбасса в объеме средств, использованных с нарушениями:

в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Министерства, указанного в пункте 5.5 настоящего Порядка.

5.7. В случае непредставления документов, достаточных для устранения нарушения, предусмотренного пунктом 5.5 настоящего Порядка, и неперечисления Получателем полученной субсидии по основаниям и в срок, которые установлены настоящим разделом, Министерство в месячный срок со дня его окончания вправе обратиться в суд с требованием о взыскании указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления из  
бюджета Кемеровской области –  
Кузбасса субсидии публичному  
акционерному обществу «ДОМ.РФ»  
на финансовое обеспечение затрат,  
возникающих в связи с реализацией  
на территории Кемеровской  
области – Кузбасса дополнительной  
меры социальной поддержки семей,  
имеющих детей, в части погашения  
обязательств по ипотечным  
жилищным кредитам (займам)

Реестр

граждан, проживающих на территории Кемеровской области – Кузбасса, получивших меру поддержки в части погашения  
обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств субсидии, предоставленной ПАО ДОМ.РФ из  
бюджета Кемеровской области – Кузбасса, по состоянию на \_\_\_\_\_

№ п/п	Общие сведения о заемщике (получателе)								Сведения о третьем либо последующем ребенке, в отношении которого осуществляется выплата					Сведения об ипотечном жилищном кредите (займе)			Сведения об объекте приобретения			Произведенные расходы, руб.			
	Номер заявления в ЕИСЖС*	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Серия, номер паспорта	Дата выдачи паспорта	Кем выдан паспорт	Код подразделения	Регион проживания регистрации	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Номер актовой записи	Дата актовой записи	Наименование органа ЗАГС	Номер	Дата заключения	Текущий кредитор (займодавец)	Кадастровый номер	Адрес	Вид имущества (квартира, дом, земельный участок)	На погашение основного долга (руб.)	На погашение процентов за пользование кредитом (займом), (руб.)	Недополученных доходов по погашению процентов (руб.)	Общий размер субсидии (руб.), гр.24=гр21+гр22+гр23
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

\*ЕИСЖС – единая информационная система жилищного строительства.

Сведения о детях заемщика (поручителя) прилагаются.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

Приложение  
к реестру граждан, проживающих на  
территории Кемеровской области –  
Кузбасса, получивших меру  
поддержки в части погашения  
обязательств по ипотечным  
жилищным кредитам (займам) за  
счет средств субсидии,  
предоставленной ПАО ДОМ.РФ из  
бюджета Кемеровской области –  
Кузбасса, по состоянию  
на \_\_\_\_\_

Сведения  
о детях заемщика (поручителя)

№ п/п	Номер заявления в ЕИСЖС*	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Номер актовой записи	Дата актовой записи	Наименование органа ЗАГС	Признак (основание для осуществления выплат)
1	2	3	4	5	6	7	8

\*ЕИСЖС – единая информационная система жилищного строительства.

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из  
бюджета Кемеровской области –  
Кузбасса субсидии публичному  
акционерному обществу «ДОМ.РФ»  
на финансовое обеспечение затрат,  
возникающих в связи с реализацией  
на территории Кемеровской  
области – Кузбасса дополнительной  
меры социальной поддержки семей,  
имеющих детей, в части погашения  
обязательств по ипотечным  
жилищным кредитам (займам)

Сведения

о кредитных договорах (договорах займа), размере задолженности заемщика, размере субсидии в рамках реализации меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)

№ п/п	Параметры кредитного договора (договора займа)				Валюта кредитного договора (договора займа)	Дата рождения третьего или последующего ребенка, детей, родившихся с 01.01.2026 по 31.12.2027	Размер задолженности заемщика			Размер субсидии на возмещение расходов			
	Номер заявления в ЕИСЖС*	Наименование кредитора (займодавца)	Номер кредитного договора (договора займа)	Дата заключения кредитного договора (договора займа)			Остаток основного долга (руб.)	Задолженность по начисленным процентам за пользование кредитом (займом) (руб.)	Общий размер зadolженности (руб.)	Затрат на погашение основного долга (руб.)	Затрат на погашение процентов за пользование кредитом (займом), (руб.)	Недополученных доходов по погашению процентов (руб.)	Общий размер субсидии (руб.), гр.14 = гр.11+гр.12+гр.13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

\*ЕИСЖС – единая информационная система жилищного строительства.

Общий размер субсидии составляет \_\_\_\_\_

Подпись руководителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)