



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 июля 2025 г. № 423  
г. Кемерово

**О внесении изменений в некоторые постановления  
высшего исполнительного органа Кемеровской  
области – Кузбасса и признании утратившими силу  
некоторых постановлений и отдельных положений  
постановлений высшего исполнительного органа  
Кемеровской области – Кузбасса**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 № 605 «Об утверждении Порядка и условий предоставления ежемесячной денежной выплаты, порядка исчисления величины среднедушевого дохода семьи, перечня документов, на основании которых предоставляется ежемесячная денежная выплата, а также категорий граждан, которые имеют право на ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.08.2013 № 330, от 25.03.2014 № 134, от 24.07.2014 № 286, от 07.09.2015 № 282, от 24.06.2016 № 257, от 22.12.2016 № 520, от 26.04.2017 № 185, от 29.09.2017 № 508, от 27.02.2019 № 132, постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 25.02.2020 № 84, от 02.06.2020 № 327, от 10.02.2021 № 67, от 20.08.2021 № 501, от 20.05.2022 № 312, от 22.09.2022 № 652) следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 слова «Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 “О занятости населения в Российской Федерации”» заменить словами «Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ “О занятости населения в Российской Федерации”».

1.2. В Порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты, порядке исчисления величины среднедушевого дохода семьи, перечне документов, на основании которых предоставляется ежемесячная денежная выплата, а также категориях граждан, которые имеют право на

ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина (далее – Порядок и условия), утвержденном постановлением:

1.2.1. В заголовке, пункте 1.1 слова «Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 “О занятости населения в Российской Федерации”» заменить словами «Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ “О занятости населения в Российской Федерации”».

1.2.2. Пункт 1.2-1 изложить в следующей редакции:

«1.2-1. К категориям граждан, которые имеют право на ежемесячную денежную выплату вне зависимости от занятости в соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» либо наличия статуса безработного гражданина, относятся следующие категории граждан:

1.2-1.1. Граждане, находящиеся в розыске по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 12.08.95 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

1.2-1.2. Граждане, заключенные под стражу или домашний арест.

1.2-1.3. Граждане, находящиеся в исправительном учреждении в связи с осуждением по решению суда к наказанию в виде лишения свободы.

1.2-1.4. Граждане, находящиеся на стационарном лечении.

1.2-1.5. Женщины при сроке беременности не менее 28 недель.

1.2-1.6. Граждане, являющиеся приемными родителями.

1.2-1.7. Граждане, получающие пенсию в соответствии с федеральным законодательством.

1.2-1.8. Граждане, достигшие возраста 16 лет, не обучающиеся по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных организациях (в течение 6 месяцев со дня прекращения обучения в общеобразовательной организации).

1.2-1.9. Граждане, завершившие обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, или образовательным программам высшего образования, или основным программам профессионального обучения (в течение 6 месяцев со дня окончания соответствующих образовательных организаций).

1.2-1.10. Родители (усыновители), один из родителей (усыновителей), опекун, попечитель, фактически осуществляющие уход:

а) за ребенком, не достигшим возраста 3 лет;

б) за ребенком, претендующим на прием в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию и не являющимся воспитанником другой из указанных организаций;

в) за инвалидом I группы, за ребенком-инвалидом, за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет.

1.2-1.11. Один из родителей (усыновителей), опекун, попечитель, в семье которого не менее 3 детей, в том числе усыновленных, принятых под опеку (попечительство), не достигших возраста 14 лет, и при этом не учтенных при отнесении другого родителя (усыновителя) к категориям граждан, указанным в подпункте 1.2-1.10 настоящего Порядка.».

1.2.3. В пункте 2.2:

1.2.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Для назначения ежемесячной денежной выплаты в зависимости от сложившейся у гражданина жизненной ситуации требуется:».

1.2.3.2. Подпункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представляется при обращении заявителя непосредственно).».

1.2.3.3. Подпункты 2.2.5–2.2.10 изложить в следующей редакции:

«2.2.5. Копия свидетельства об усыновлении (представляется при обращении усыновителя).

2.2.6. Копия документа, подтверждающего смену фамилии (имени, отчества) (представляется в случае разных сведений в свидетельстве о рождении ребенка и родителя).

2.2.7. Копия вступившего в законную силу решения суда о признании факта совместного проживания ребенка (детей), отнесенного(ых) к членам семьи, с родителями (усыновителями) или одним из них.

2.2.8. Документы (копии документов, сведения), указанные в пунктах 1, 2, 4–10, 14–17, 23–50 перечня документов (сведений), необходимых для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющегося приложением № 2 к Порядку признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категориям граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» (далее – перечень документов).

2.2.9. Документы (сведения), подтверждающие отнесение членов (одного из членов) семьи, состав которой установлен пунктом 3.3-1 настоящего Порядка, к категориям граждан, указанным в пункте 1.2-1 настоящего Порядка:

2.2.9.1. Документы (копии документов, сведения), указанные в пунктах 5, 6, 11–13, 20, 21, 24, 28, 31 перечня документов.

2.2.9.2. Копия справки, подтверждающей, что гражданин заключен под домашний арест, выданной по месту отбывания домашнего ареста (для граждан, заключенных под домашний арест).

2.2.9.3. Копия справки о том, что гражданин находится на стационарном лечении, выданной медицинской организацией (для граждан, находящихся на стационарном лечении).

2.2.9.4. Копия справки, подтверждающей срок беременности не менее 28 недель, выданной женской консультацией либо другой медицинской организацией (для женщин при сроке беременности не менее 28 недель).

2.2.9.5. Копия договора (договоров) о приемной семье (для заявителей, являющихся приемными родителями).

2.2.9.6. Копия справки о прекращении обучения, выданной общеобразовательной организацией, или документа общеобразовательной организации, подтверждающего завершение обучения (для граждан, достигших возраста 16 лет, не обучающихся по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных организациях).

2.2.9.7. Копия документа образовательной организации, подтверждающего завершение обучения (для граждан, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, или образовательным программам высшего образования, или основным программам профессионального обучения).

2.2.9.8. Копия справки органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, подтверждающей, что ребенок претендует на прием в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию и не является воспитанником другой из указанных организаций (для родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), одного из родителей (усыновителей), других родственников, фактически осуществляющих уход за ребенком, претендующим на прием в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию и не являющимся воспитанником другой из указанных организаций).

2.2.9.9. Копия свидетельства об усыновлении.

2.2.10. Реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации (договор банковского вклада (счета), или справка российской кредитной организации о реквизитах счета, или сведения, содержащие реквизиты счета либо номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, заверенные подписью заявителя с указанием даты заверения, в случае если указанные сведения не содержат информацию, позволяющую установить их принадлежность конкретному заявителю).».

1.2.3.4. Подпункт 2.2.12 изложить в следующей редакции:

«2.2.12. Копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и его полномочия.».

1.2.3.5. Подпункт 2.2.13 исключить.

1.2.3.6. Подпункт 2.2.14 изложить в следующей редакции:

«2.2.14. Копии документов, указанных в подпунктах 2.2.3, 2.2.4 настоящего Порядка, в пунктах 2, 5–12, 14–16, 20, 21, 25, 26, 28, 30–39, 43, 48



перечня документов, представляются заявителем по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

Копии документов принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в установленном законодательством порядке.

Документы, выданные иностранными государствами, признаются действительными при наличии их легализации, если иное не установлено международным договором Российской Федерации, и представляются гражданином с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.2.4. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются заявителем одним из следующих способов:

в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности), подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (при наличии технической возможности) (далее соответственно – портал, региональный портал). Подача заявления посредством портала, а также регионального портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

лично:

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в уполномоченный орган.

Факт и дата приема заявления и необходимых документов подтверждаются распиской-уведомлением. Если заявление и необходимые документы представлены лично через многофункциональный центр или уполномоченный орган, заявителю выдается расписка-уведомление. Если заявление и необходимые документы направлены посредством портала, регионального портала, заявителю направляется электронное уведомление о получении заявления и необходимых документов.

В случае если заявление подано с использованием портала или регионального портала, уполномоченный орган в день регистрации заявления направляет заявителю информацию о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка с указанием срока их представления. Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от уполномоченного органа обязан представить необходимые документы (сведения), указанные в представленной информации.».

1.2.5. В пункте 3.1:

1.2.5.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«информирует заявителя о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), в соответствии с абзацем седьмым пункта 2.4 настоящего Порядка (при обращении гражданина посредством портала, регионального портала);».

1.2.5.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«возвращает заявителю заявление и (или) документы, представленные заявителем, на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке (при установлении в заявлении и (или) необходимых документах, представленных гражданином, факта наличия недостоверной и (или) неполной информации), и срока их представления. При этом при личном обращении заявителю выдается копия заявления и (или) документы, представленные заявителем, которые подлежат доработке. Заявитель представляет доработанные заявление и (или) необходимые документы в течение 5 рабочих дней со дня возвращения заявителю копии заявления и (или) документов на доработку.».

1.2.6. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

3.2.1. Документы (копии документов, сведения) в соответствии с пунктами 1, 2, 5–12, 14–16, 20, 21, 25, 26, 28, 30–39, 43, 48 перечня документов (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие документы (сведения) находятся.

3.2.2. В Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») (далее – единая цифровая платформа), или в Федеральной налоговой службе (далее – ФНС России) (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), или в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (до 31.12.2025) – сведения о гражданстве ребенка (детей), а также гражданина, в случае непредставления гражданином документа, указанного в подпункте 2.2.3 и (или) 2.2.4 настоящего Порядка.

3.2.3. В Министерстве внутренних дел Российской Федерации – сведения о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, в целях проверки достоверности сведений, указанных заявителем в заявлении.

В случае возврата гражданину заявления и (или) документов на доработку в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.1 настоящего Порядка документы (сведения) в соответствии с настоящим пунктом запрашиваются после представления гражданином доработанных заявления и (или) документов в срок, установленный абзацем седьмым пункта 3.1 настоящего Порядка.»

1.2.7. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. При исчислении величины среднедушевого дохода семьи учитываются виды доходов в соответствии с перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (далее – перечень видов доходов).

При исчислении величины среднедушевого дохода семьи не учитываются:

ежемесячная денежная выплата, установленная Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»;

ежемесячная денежная выплата, установленная Законом;

средства материнского (семейного) капитала, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», направленные на приобретение или строительство жилого помещения, получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка до достижения им возраста трех лет, получение образования, получение пенсионного обеспечения.

Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как сумма доходов членов семьи, учитываемых в составе семьи, за 3 последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления. Величина среднедушевого дохода определяется делением одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.».

1.2.8. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления и документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, принимает решение о назначении ежемесячной денежной выплаты либо решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты оформляется в двух экземплярах, один из которых в течение 5 рабочих дней со дня вынесения указанного решения направляется заявителю.

3.6.1. Срок принятия решений, указанных в настоящем пункте, продлевается на 20 рабочих дней со дня приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в следующих случаях:

3.6.1.1. В случае непоступления (отсутствия) сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.6.1.2. В случае направления запроса по прежнему месту жительства (месту пребывания) заявителя в соответствии с пунктами 3.5-1, 4.12 настоящего Порядка.

3.6.2. При продлении срока принятия решений, указанных в настоящем пункте, в соответствии с подпунктом 3.6.1.1 настоящего пункта уполномоченный орган в день принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление способом, позволяющим определить факт и дату его направления. При этом при продлении срока принятия решений, указанных в настоящем пункте, в соответствии с подпунктом 3.6.1.1 настоящего пункта в уведомлении указываются сведения в отношении заявителя и (или) членов его семьи, которые не получены (сведения, которые отсутствуют) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документы и их копии, которые заявителю необходимо представить в уполномоченный орган, и срок, не позднее которого их необходимо представить. Указанный срок не должен превышать 10 рабочих дней со дня направления уведомления. Представление заявителем документов и их копий осуществляется в случае непосредственного обращения (при предъявлении документа, удостоверяющего личность). В случае представления заявителем документов и их копий в уполномоченный орган указанным органом осуществляется их прием в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Порядка. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты либо решение об

отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты выносится не позднее 2 рабочих дней со дня поступления документов и их копий.

3.6.3. В случае возвращения заявителю заявления и (или) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, на доработку в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.1 настоящего Порядка срок принятия решений, указанных в настоящем пункте, приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Срок принятия решений, указанных в настоящем пункте, возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).».

1.2.9. В пункте 3.7:

1.2.9.1. Подпункт 3.7.6 исключить.

1.2.9.2. Подпункт 3.7.7 изложить в следующей редакции:

«3.7.7. Непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, за исключением:

возврата заявления и (или) документов в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.1 настоящего Порядка;

предоставления гражданину права представить документы (сведения) в соответствии с абзацем шестым пункта 3.1 настоящего Порядка.».

1.2.9.3. Дополнить подпунктами 3.7.9, 3.7.10 следующего содержания:

«3.7.9. Непредставление заявителем документов (сведений) в срок, указанный в абзаце шестом пункта 3.1 настоящего Порядка, и (или) недостающих документов (сведений) в срок, указанный в подпункте 3.6.1.1 настоящего Порядка, и (или) заявления и (или) документов (сведений) после их возвращения на доработку в срок, указанный в абзаце седьмом пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.7.10. Несоответствие одному или более условиям, установленным пунктом 4 статьи 1 Закона.».

1.2.10. Второе предложение абзаца первого пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«В указанные дела также подшиваются межведомственные запросы и ответы, полученные на указанные запросы, подлинники документов в отношении заявителя, связанные с направлением запроса согласно пунктам 3.5-1, 4.12 настоящего Порядка.».

1.2.11. В пункте 4.1:

1.2.11.1. В абзаце первом слова «Министерства социальной защиты населения Кузбасса» заменить словами «Министерства труда и социальной защиты Кузбасса».

1.2.11.2. В абзаце пятом слова «государственной власти» исключить.

1.2.12. В разделе 5 слова «Министерство социальной защиты населения Кузбасса» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Кузбасса».

1.2.13. Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, являющееся приложением к Порядку и условиям, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в условия и порядок предоставления, а также размеры ежемесячных денежных выплат на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей и детей в возрасте до 3 лет, утвержденные постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 28.04.2022 № 263 «Об обеспечении полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до 3 лет» (далее – Условия и порядок), следующие изменения:

2.1. Подпункты 1.3.3, 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Кормящим матерям ежемесячная денежная выплата предоставляется на период грудного вскармливания ребенка, но не более чем до достижения ребенком возраста 1 года. При этом кормящей матери ребенка в возрасте до 1 года при условии его смешанного вскармливания предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка в соответствии с подпунктом 1.3.4 настоящего Порядка.

1.3.4. Ежемесячная денежная выплата на ребенка (детей) в возрасте до 1 года предоставляется при условии его (их) искусственного (смешанного) вскармливания.».

2.2. Подпункт 1.4.1 после слова «опекой» дополнить словом «(попечительством)».

2.3. Подпункт 1.4.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

лица, находящиеся в розыске;

несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.».

2.4. Пункты 1.5, 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.5. Перечень видов доходов, учитываемых при исчислении величины среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающей беременной женщины, определяется в соответствии с перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

1.6. Доход семьи и доход одиноко проживающей беременной женщины для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как сумма доходов членов семьи, учитываемых в составе семьи, или одиноко

проживающей беременной женщины за 3 последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (далее – расчетный период).».

2.5. В пункте 3.2:

2.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2. Для назначения ежемесячной денежной выплаты в зависимости от сложившейся у гражданина жизненной ситуации требуются:».

2.5.2. Подпункты 3.2.2–3.2.10 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина (представляется при обращении гражданина непосредственно).

3.2.3. Копия свидетельства об усыновлении ребенка.

3.2.4. Копия договора о приемной семье.

3.2.5. Документ уполномоченного органа по месту жительства (месту пребывания) другого родителя (законного представителя) ребенка (детей) в возрасте до 3 лет, содержащий сведения о неполучении им ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием ребенка (детей) в возрасте до 3 лет.

3.2.6. Заключение медицинской организации. В случае обращения за назначением ежемесячных денежных выплат на обеспечение полноценным питанием нескольких детей в возрасте до 3 лет заключение медицинской организации представляется на каждого ребенка.

3.2.7. Копия решения суда о признании факта проживания на территории Кемеровской области – Кузбасса.

3.2.8. Копия документа, подтверждающего смену фамилии (имени, отчества) родителя и (или) ребенка (детей) (представляется в случае разных сведений в свидетельстве о рождении ребенка и (или) родителя).

3.2.9. Документы (копии документов, сведения) в зависимости от сложившейся жизненной ситуации, указанные в перечне документов (сведений), необходимых для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к Порядку признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категориям граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» (далее – перечень документов).

3.2.10. Реквизиты счета гражданина, открытого в российской кредитной организации (договор банковского вклада (счета), или справка российской кредитной организации о реквизитах счета, или сведения, содержащие реквизиты счета либо номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, заверенные подписью гражданина

с указанием даты заверения, в случае если указанные сведения не содержат информацию, позволяющую установить их принадлежность конкретному гражданину).».

2.5.3. Подпункт 3.2.11 исключить.

2.6. Пункт 3.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Документ, указанный в подпункте 3.2.5 настоящего Порядка, копии документов, указанные в пунктах 2, 5–12, 15, 16 (за исключением сведений о факте обучения в образовательной организации высшего образования), 20–22, 25, 26, 28, 30–39, 43, 48 перечня документов, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, – в обязательном порядке.

Документы, выданные иностранными государствами, признаются действительными при наличии их легализации, если иное не установлено международным договором Российской Федерации, и представляются гражданином с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.7. В пункте 3.4:

2.7.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Факт и дата приема заявления с необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, подтверждаются распиской-уведомлением. Если заявление и необходимые документы (копии документов) поступили посредством почтовой связи, расписка-уведомление направляется в адрес гражданина в таком же порядке или, по его желанию, на адрес электронной почты способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт ее получения.».

2.7.2. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если заявление и копии документов направлены посредством единого портала, регионального портала, уполномоченный орган в день регистрации заявления направляет гражданину информацию о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка с указанием срока их представления. Гражданин в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от уполномоченного органа обязан представить необходимые документы (сведения), указанные в представленной информации.».

2.8. Пункт 4.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«информирует гражданина о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.4 настоящего Порядка (при



обращении гражданина посредством единого портала, регионального портала);

возвращает гражданину заявление и (или) документы, представленные гражданином, на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке (при установлении в заявлении и (или) необходимых документах, представленных гражданином, факта наличия недостоверной и (или) неполной информации), и срока их представления. При этом при личном обращении гражданину выдается копия заявления и (или) документы, представленные гражданином, которые подлежат доработке. Гражданин представляет доработанные заявление и (или) необходимые документы в течение 5 рабочих дней со дня возвращения гражданину копии заявления и (или) документов на доработку.».

2.9. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

документы (копии документов, сведения) в соответствии с пунктами 1, 2, 5–12, 14–16, 20–22, 25, 26, 28, 30–39, 42, 47 перечня документов (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие документы (сведения) находятся;

сведения о получении (неполучении) другим родителем (законным представителем) ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием ребенка (детей) в возрасте до 3 лет в уполномоченном органе по месту жительства (месту пребывания) другого родителя (законного представителя) ребенка (детей) в возрасте до 3 лет (в случае непредставления гражданином документа, указанного в подпункте 3.2.5 настоящего Порядка).

В случае возврата гражданину заявления и (или) документов на доработку в соответствии с абзацем шестым пункта 4.1 настоящего Порядка документы (копии документов, сведения) в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка запрашиваются после представления гражданином доработанных заявления и (или) документов в срок, установленный абзацем шестым пункта 4.1 настоящего Порядка.».

2.10. Подпункты 4.2.1–4.2.3 исключить.

2.11. В пункте 4.6:

2.11.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня приема от гражданина заявления и необходимых документов:».

2.11.2. Подпункт 4.6.2 изложить в следующей редакции:

«4.6.2. Принимает решение о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку либо решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты оформляется в 2 экземплярах, один из которых в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется гражданину способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт его получения. Сведения о принятии решения о назначении ежемесячной денежной выплаты направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в уполномоченный орган, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в уполномоченный орган.

4.6.2.1. Срок принятия решений, указанных в абзаце первом подпункта 4.6.2 настоящего Порядка, продлевается, но не более чем на 20 рабочих дней в случаях:

непоступления (отсутствия) сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка. При этом уполномоченный орган в день продления срока принятия указанных решений направляет гражданину соответствующее уведомление способом, позволяющим определить факт и дату его направления. В уведомлении указываются сведения, которые не получены (сведения, которые отсутствуют) в отношении гражданина и (или) членов его семьи в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документы и их копии, которые гражданину необходимо представить в уполномоченный орган, и срок, не позднее которого их необходимо представить. Указанный срок не должен превышать 10 рабочих дней со дня направления уведомления. Представление гражданином документов и их копий осуществляется в случае непосредственного обращения (при предъявлении документа, удостоверяющего личность). В случае представления гражданином документов и их копий в уполномоченный орган осуществляется их прием в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего Порядка, решения, указанные в абзаце первом подпункта 4.6.2 настоящего Порядка, выносятся не позднее 2 рабочих дней со дня поступления документов и их копий;

проведения проверки, указанной в пункте 4.4 настоящего Порядка. При этом уполномоченный орган в день продления срока принятия указанных решений направляет гражданину уведомление о продлении сроков рассмотрения заявления с указанием основания такого продления способом, позволяющим определить факт и дату его направления.

4.6.2.2. В случае возвращения гражданину заявления и (или) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на доработку в соответствии с абзацем шестым пункта 4.1 настоящего Порядка срок принятия решений, указанных в абзаце первом подпункта 4.6.2 настоящего Порядка, приостанавливается до дня представления гражданином доработанного заявления и (или) документов, но не более чем на 5 рабочих дней.

Срок принятия решений, указанных в абзаце первом подпункта 4.6.2 настоящего Порядка, возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления и (или) доработанных документов.».

2.12. В пункте 4.7:

2.12.1. Подпункт 4.7.2 изложить в следующей редакции:

«4.7.2. Непредставление или представление не в полном объеме документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, а также их представление с нарушением требований к их оформлению, за исключением:

предоставления гражданину права представить документы (сведения) в соответствии с абзацем пятым пункта 4.1 настоящего Порядка;

возврата заявления и (или) документов на доработку в соответствии с абзацем шестым пункта 4.1 настоящего Порядка.».

2.12.2. Подпункт 4.7.5 изложить в следующей редакции:

«4.7.5. Установление несоответствия гражданина (членов его семьи) категориям граждан, включаемых в состав семьи, в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.».

2.12.3. Подпункт 4.7.6 исключить.

2.12.4. Подпункт 4.7.14.10 исключить.

2.12.5. Дополнить подпунктом 4.7.15 следующего содержания:

«4.7.15. Непредставление гражданином документов (сведений) в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 3.4, абзаце шестом пункта 4.1, абзаце втором подпункта 4.6.2.1 настоящего Порядка.».

2.13. В пункте 5.1 слова «Министерства социальной защиты населения Кузбасса» заменить словами «Министерства труда и социальной защиты Кузбасса», слова «государственной власти» исключить.

2.14. В абзаце втором пункта 5.9 слово «подпунктом» заменить словом «пунктом».

2.15. В разделе 7 слова «Министерство социальной защиты населения Кузбасса» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Кузбасса».

2.16. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием, являющееся приложением № 1 к Условиям и порядку, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 02.12.2022 № 800 «Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки отдельным категориям семей» следующие изменения:

3.1. Пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. В целях настоящего постановления используются следующие понятия:

добровольцы – граждане, заключившие не ранее 24.02.2022 контракт о пребывании в добровольческом формировании (контракт о добровольном

содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) в целях участия в специальной военной операции;

мобилизованные – граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции.

2. Установить, что для семей граждан, являющихся добровольцами или мобилизованными, в течение периода, указанного в пункте 3 настоящего постановления, при расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются выплаченные добровольцам или мобилизованным доходы и суммы единовременной материальной помощи за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников, а также доходы, предусмотренные перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512, при определении права семей добровольцев или мобилизованных на назначение:

1) ежемесячной денежной выплаты, установленной Законом Кемеровской области от 09.07.2012 № 73-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям семей в случае рождения (усыновления) (удочерения) третьего ребенка или последующих детей»;

2) ежемесячных денежных выплат, установленных Законом Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении»;

3) адресной социальной помощи, предусмотренной постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.05.2020 № 285 «О порядке оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан»;

4) предоставляемой с учетом среднедушевого дохода семьи дополнительной меры социальной поддержки, установленной Законом Кемеровской области – Кузбасса от 05.10.2022 № 109-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий семей в форме оснащения жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиками (извещателями) угарного газа».

3.2. Подпункты 2.1, 2.2 исключить.

4. Внести в Порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям семей в форме оснащения жилых помещений, находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса, автономными дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиками (извещателями) угарного газа, а также порядок исчисления среднедушевого дохода семьи с ребенком (детьми) (далее – Порядок), утвержденный постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 16.01.2023 № 15 «О реализации Закона Кемеровской области – Кузбасса от 05.10.2022 № 109-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий семей в форме оснащения жилых помещений автономными

дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиками (извещателями) угарного газа» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 10.08.2023 № 515, от 04.09.2024 № 592), следующие изменения:

4.1. Подпункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Семьи, имеющие в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных, приемных.».

4.2. Подпункты 3.3.1, 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Документы, копии документов (сведения) о гражданине и членах его семьи для определения состава семьи (в зависимости от сложившейся у гражданина жизненной ситуации), указанные в пунктах 2, 4–24 перечня документов (сведений), необходимых для признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющегося приложением № 2 к Порядку признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющемуся приложением № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категориям граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» (далее – перечень документов), а также документы, указанные в пункте 1, подпунктах 18.2, 18.14 перечня.

Копии документов, указанные в пунктах 2, 5–12, 14–16, 20–22 перечня документов, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

3.3.2. Копии документов, подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (в зависимости от сложившейся у гражданина жизненной ситуации), указанные в пунктах 25–50 перечня документов.

Копии документов, указанные в пунктах 25, 26, 28, 30–39, 43, 48 перечня документов, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

4.3. Подпункты 3.4-1.1–3.4-1.5 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления документов, указанных в пунктах 7-1, 7-2 или 7-2, 7-3 перечня, документы, указанные в пунктах 5–7 перечня, не требуются.».

4.4. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Сведения (в зависимости от сложившейся у гражданина жизненной ситуации), необходимые для определения права на меру социальной поддержки, согласно перечню и (или) перечню документов запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых такие сведения находятся, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления.».

4.5. Пункт 4.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«В составе семьи граждан, указанных в подпункте 1.3.2 настоящего Порядка, также не учитываются:

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

лица, находящиеся в розыске;

дети в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленные, находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы, состоящие в браке.».

4.6. Пункт 4.7, подпункты 4.8.6–4.8.8, 4.8.10 после слова «перечень» в соответствующем падеже дополнить словами «, перечень документов» в соответствующем падеже.

4.7. В абзаце втором подпункта 6.1.1 слова «Министерством социальной защиты населения Кузбасса (далее – Министерство)» заменить словами «исполнительным органом Кемеровской области – Кузбасса отраслевой компетенции, проводящим государственную политику в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения».

4.8. В пункте 7.1 слово «Министерство» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты Кузбасса (далее – Министерство)».

4.9. Приложение к заявлению о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в форме оснащения жилого помещения автономными дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиком (извещателем) угарного газа, являющемуся приложением № 1 к Порядку, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4.10. В перечне документов (копий документов, сведений), необходимых для определения права на дополнительную меру социальной

поддержки отдельным категориям семей в форме оснащения жилых помещений, находящихся на территории Кемеровской области – Кузбасса, автономными дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиками (извещателями) угарного газа, установленную Законом Кемеровской области – Кузбасса от 05.10.2022 № 109-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий семей в форме оснащения жилых помещений автономными дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиками (извещателями) угарного газа», являющемся приложением № 1-1 к Порядку:

4.10.1. Дополнить пунктами 7-1, 7-2, 7-3:

«

7-1	Копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции** (представляется участником специальной военной операции, указанным в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона № 115-ОЗ)	Заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления
7-2	Копия документа, подтверждающего период участия в специальной военной операции (представляется участником специальной военной операции, указанным в подпунктах 1–3 статьи 1 Закона № 115-ОЗ, членами семьи участника специальной военной операции, указанных в подпункте 4 статьи 1 Закона № 115-ОЗ)	Заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления
7-3	Копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой члену семьи участника специальной военной операции (представляется членами семьи участника специальной	Заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления

	военной операции, указанных в подпункте 4 статьи 1 Закона № 115-ОЗ)***	
--	--	--

».

4.10.2. В пунктах 12, 14 сноску «\*\*» заменить сноской «\*\*\*\*».

4.10.3. Подпункты 18.1, 18.2 изложить в следующей редакции:

«

18.1	Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) (членов семьи заявителя, участника специальной военной операции, полнородного(ой), неполнородного(ой) брата (сестры) участника специальной военной операции) (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства – документ о рождении)	Заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления
18.2	Копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении или свидетельство об усыновлении (удочерении) (для граждан, являющихся усыновителями)	Заявитель/посредством представления документов при заполнении заявления

».

4.10.4. Подпункты 18.6, 18.9, 18.11–18.13, 18.23, 18.25–19.31 исключить.

4.10.5. Сноску «\*\*» изложить в следующей редакции:

«\*\* Под справкой о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемой участнику специальной военной операции, понимается справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, форма которой предусмотрена приложением № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – постановление № 1354). При этом, если заявителем указанная справка получена в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным



государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации.».

4.10.6. Дополнить сносками «\*\*\*», «\*\*\*\*» следующего содержания:

«\*\*\* Под справкой о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой члену семьи участника специальной военной операции, понимается справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции, форма которой предусмотрена приложением № 2 к постановлению № 1354. При этом, если гражданином указанная справка получена в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), его территориального органа (подразделения) или подведомственной организации.

\*\*\*\* Под участниками специальной военной операции, заключившими контракт (имевшими иные правоотношения), понимаются лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022.».

5. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 № 275 «Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка»;

постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.12.2007 № 381 «О внесении изменений в постановление Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 № 275 «Об утверждении

Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка»;

постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2008 № 111 «О внесении изменения в постановление Администрации Кемеровской области от 24.12.2004 № 275 «Об утверждении Порядка исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка»;

пункт 3 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2014 № 134 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Кемеровской области и Коллегии Администрации Кемеровской области и признании утратившим силу постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.12.2012 № 594 «Об утверждении Порядка и условий предоставления ежемесячной денежной выплаты на хлеб отдельной категории граждан»;

пункт 2 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 07.09.2015 № 282 «О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области»;

пункт 2 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.06.2016 № 257 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Кемеровской области и Коллегии Администрации Кемеровской области»;

пункт 1 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.05.2017 № 201 «О внесении изменений в некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области»;

пункт 1 постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 27.12.2017 № 663 «О внесении изменений в постановление Администрации Кемеровской области и некоторые постановления Коллегии Администрации Кемеровской области»;

пункт 1 постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 20.05.2022 № 312 «О внесении изменений в некоторые постановления высшего исполнительного органа государственной власти Кемеровской области – Кузбасса».

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 10 июля 2025 г. № 423

«Приложение  
к Порядку и условиям  
предоставления ежемесячной  
денежной выплаты, порядку  
исчисления величины среднедушевого  
дохода семьи, перечню документов, на  
основании которых предоставляется  
ежемесячная денежная выплата, а  
также категориям граждан, которые  
имеют право на ежемесячную  
денежную выплату вне зависимости от  
занятости в соответствии  
с Федеральным законом от 12.12.2023  
№ 565-ФЗ «О занятости населения в  
Российской Федерации»  
либо наличия статуса  
безработного гражданина

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа<sup>1</sup>)

Заявление  
о предоставлении ежемесячной денежной выплаты

1. В соответствии с Законом Кемеровской области от 09.07.2012 № 73-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям семей в случае рождения (усыновления (удочерения) третьего ребенка или последующих детей» прошу назначить мне ежемесячную денежную выплату.

2. Сведения о заявителе:

2.1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

2.3. Место рождения \_\_\_\_\_.

2.4. Гражданство \_\_\_\_\_.

2.5. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_.  
(менялся/не менялся)

2.6. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>2</sup>:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

2.7. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

2.8. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса \_\_\_\_\_.

2.9. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_.

2.10. Семейное положение \_\_\_\_\_.

(в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)

2.11. Запись акта о смене фамилии (имени, отчества) составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

2.12. Место работы<sup>4</sup> \_\_\_\_\_.

2.13. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>5</sup> \_\_\_\_\_.

3. Основные сведения о супруге заявителя<sup>6</sup>:

3.1. \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

3.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

3.3. Место рождения \_\_\_\_\_.

3.4. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса \_\_\_\_\_.

3.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

3.6. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

3.7. Место работы<sup>4</sup> \_\_\_\_\_.

3.8. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>5</sup> \_\_\_\_\_.

3.9. В отношении супруга (супруги):

применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы (нужное подчеркнуть и заполнить):

☐ да, \_\_\_\_\_;  
(субъект Российской Федерации, в котором в отношении супруга (супруги) гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором он (она) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

☐ нет;

решение об отмене усыновления \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: не принималось/ принималось)

3.10. Супруг (супруга):

заключен(а) под домашний арест \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: да / нет)

находится на стационарном лечении \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: да / нет)

признан(а) недееспособным (ограниченно дееспособным) \_\_\_\_\_;  
(нужное подчеркнуть и указать: да / нет)

совершал умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: да / нет)

родительских прав в отношении ребенка (детей), отнесенных к членам семьи \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не лишалась(ся)/лишалась(ся)

ограничен в родительских правах в отношении ребенка (детей), отнесенных к членам моей семьи \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3.11. Запись акта о заключении (расторжении) брака составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>7</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3.12. Запись акта о смерти супруга составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>8</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4. Сведения о детях заявителя<sup>9</sup>:

4.1. \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

4.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

4.3. Место рождения \_\_\_\_\_.

4.4. Гражданство \_\_\_\_\_.

4.5. Подаю заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты в отношении этого ребенка \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.6. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

4.7. Запись акта о рождении составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>10</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.8. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>11</sup>:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

4.9. Заявитель является для ребенка родителем (усыновителем, приемным родителем) (нужное подчеркнуть).

4.10. Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам)<sup>12</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

4.11. Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>13</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5. Дополнительные сведения о заявителе и членах его семьи на дату подачи настоящего заявления:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи<sup>14</sup> \_\_\_\_\_.

5.2. Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>15</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.3. Члены моей семьи находятся на полном государственном обеспечении \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.4. Члены семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.5. Члены семьи находятся в розыске \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.6. Я или члены моей семьи призван (призваны) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об

объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и прохожу (проходят) военную службу в настоящее время \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

5.7. Я или члены моей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов<sup>16</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

6. Настоящим заявлением подтверждаю:

родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не лишалась(ся)/ лишалась(ся)

умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности, в отношении своего ребенка (детей) \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не совершала (не совершал)/ совершала (совершал)

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не принималось/ принималось)

решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не принималось/ принималось)

решение об отмене усыновления (удочерения) в отношении ребенка, в связи с усыновлением (удочерением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, а также других детей, учтенных при определении права на ежемесячную денежную выплату, \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не принималось/ принималось)

ежемесячную денежную выплату по прежнему месту жительства (месту пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса) \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: получал/получаю/не получал (в случае получения ежемесячной денежной выплаты дополнительно указать адрес прежнего места жительства (места пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса)

ежемесячную денежную выплату на ребенка до достижения им возраста трех лет, предоставляемую на основании нормативных правовых актов иного субъекта Российской Федерации, \_\_\_\_\_.

(нужное указать: получал/получаю/не получал (в случае получения ежемесячной денежной выплаты дополнительно указать адрес прежнего места жительства (места пребывания) на территории другого субъекта Российской Федерации))

7. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>17</sup>:

☐ Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) \_\_\_\_\_<sup>18</sup>.

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации.

☐ Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям.

☐ Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку.

☐ Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

☐ Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

☐ Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации.



Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

☐ Вы и (или) члены вашей семьи являетесь родителем (усыновителем), опекуном (попечителем) в отношении не менее 3 детей, в том числе усыновленных, принятых под опеку (попечительство), не достигших возраста 14 лет.

8. Сведения о лице, уполномоченном заявителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя)<sup>19</sup>:

8.1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

8.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

8.3. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>2</sup>:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

8.4. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

8.5. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_.

9. К настоящему заявлению в зависимости от сложившейся жизненной ситуации прилагаю следующие документы (копии документов) (нужное отметить):

9.1. ☐ Копия документа, удостоверяющего личность.

9.2. ☐ Копия документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса заявителя и (или) членов семьи заявителя.

9.3. ☐ Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя.

9.4. ☐ Копия вступившего с законную силу решения суда об установлении факта места жительства гражданина и (или) членов семьи гражданина.

9.5. ☐ Копия вступившего в законную силу решения суда о признании факта совместного проживания ребенка (детей), отнесенного(ых) к членам семьи, с родителями (усыновителями) или одним из них.

9.6. Копии документов о гражданине и (или) членах семьи гражданина:

9.6.1. ☐ Свидетельство о рождении ребенка.

☐ Документ о рождении ребенка.

9.6.2. ☐ Свидетельство о смерти.

9.6.3. ☐ Свидетельство о заключении (расторжении) брака.

9.6.4. ☐ Свидетельство об усыновлении ребенка.

9.6.5. ☐ Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над ребенком.

9.6.6. ☐ Вступившее в законную силу решение суда об ограничении дееспособности или признании родителя (законного представителя ребенка) недееспособным.

9.6.7. ☐ Документ, выданный общеобразовательной организацией, профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, подтверждающий факт обучения гражданина и (или) членов его семьи по очной форме обучения и получения (отсутствия) стипендии.

9.6.8. ☐ Документ, подтверждающий нахождение гражданина и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении.

9.6.9. ☐ Вступившее в законную силу решение суда о признании членов семьи гражданина безвестно отсутствующими или объявлении умершими.

9.6.10. ☐ Справка органа внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых гражданина и (или) членов его семьи не установлено.

9.6.11. ☐ Документ, подтверждающий смену фамилии (имени, отчества) родителя и (или) ребенка (детей) (представляется в случае разных сведений ребенка и (или) родителя).

9.6.12. ☐ Справка, подтверждающая, что гражданин заключен под домашний арест, выданная по месту отбывания домашнего ареста (для граждан, заключенных под домашний арест).

9.6.13. ☐ Справка о том, что гражданин находится на стационарном лечении, выданная медицинской организацией (для граждан, находящихся на стационарном лечении).

9.6.14. ☐ Справка, подтверждающая срок беременности не менее 28 недель, выданная женской консультацией либо другой медицинской организацией (для женщин при сроке беременности не менее 28 недель).

9.6.15. ☐ Договор (договоры) о приемной семье (для заявителей, являющихся приемными родителями).

9.6.16. ☐ Справка о прекращении обучения, выданная общеобразовательной организацией, или документ общеобразовательной организации, подтверждающий завершение обучения (для граждан, достигших возраста 16 лет, не обучающихся по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в общеобразовательных организациях).

9.6.17. ☐ Документ образовательной организации, подтверждающий завершение обучения (для граждан, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, или образовательным программам высшего образования, или основным программам профессионального обучения).

9.6.18. ☐ Справка органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, подтверждающая, что ребенок претендует на прием в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию и не является воспитанником другой из указанных организаций (для родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), одного из родителей (усыновителей), других родственников, фактически осуществляющих уход за ребенком, претендующим на прием в государственную или муниципальную дошкольную образовательную организацию и не являющимся воспитанником другой из указанных организаций).

9.6.19. ☐ Документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации заявителя и ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого у заявителя возникло право на ежемесячную денежную выплату.

9.7. Копии документов, подтверждающих доходы гражданина и (или) членов семьи гражданина в период, за который рассчитывается среднедушевой доход:

9.7.1. ☐ Документ, подтверждающий доходы сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации).

9.7.2. ☐ Документ, подтверждающий размер пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел

Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

9.7.3. ☐ Документ, подтверждающий сумму дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией.

9.7.4. ☐ Документ, подтверждающий доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках.

9.7.5. ☐ Документ, подтверждающий доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой.

9.7.6. ☐ Документ, подтверждающий доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

9.7.7. ☐ Документ, подтверждающий налогооблагаемый доход от реализации недвижимого имущества, а также доход от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества.

9.7.8. ☐ Документ, подтверждающий сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов).

9.7.9. ☐ Документ, подтверждающий размер стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также подтверждающий размер компенсационных выплат в период нахождения гражданина и (или) членов его семьи в академическом отпуске по медицинским показаниям.

9.7.10. ☐ Документы, подтверждающие суммы ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку.

9.7.11. ☐ Документ, подтверждающий сумму полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

9.7.12. ☐ Документ, подтверждающий суммы доходов, полученных от источников за пределами Российской Федерации.

9.7.13. ☐ Документ, подтверждающий размер единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

9.7.14. ☐ Документ, подтверждающий суммы полученных грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства.

9.7.15. ☐ Документ, подтверждающий сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы).

9.7.16. ☐ Документ, подтверждающий сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

9.8. ☐ Реквизиты счета, открытого в российской кредитной организации (договор банковского вклада (счета), или справка российской кредитной организации о реквизитах счета, или сведения, содержащие реквизиты счета либо номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, заверенные подписью заявителя с указанием даты заверения, в случае если указанные сведения не содержат информацию, позволяющую установить их принадлежность конкретному заявителю).

10. Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах (сведениях) \_\_\_\_\_.

(нужное указать: подтверждаю/не подтверждаю)

11. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты прошу предоставить (нужное отметить и подчеркнуть):

☐ лично:

в уполномоченном органе по месту жительства (месту пребывания);

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органом, предоставляющим услугу, и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

☐ в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности), подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (при наличии технической возможности).

12. Обязуюсь сообщить в уполномоченный орган<sup>1</sup> о наступлении следующих обстоятельств, влекущих прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты, в течение 14 дней со дня их наступления:

смерть ребенка до достижения им возраста полутора лет или трех лет, в связи с рождением (усыновлением) которого предоставлялась ежемесячная денежная выплата, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим;

установление над ребенком (детьми), включенным (включенными) в состав семьи, опеки (попечительства);

снятие меня с регистрационного учета по месту жительства (по месту пребывания);

отсутствие совместного проживания со мною несовершеннолетних детей, включенных в состав семьи;

помещение ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, и (или) помещения ребенка (детей), включенного (включенных) в состав семьи, в организацию на полное государственное обеспечение, за исключением случаев обучения ребенка (детей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

лишение (ограничение) меня родительских прав в отношении ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата в отношении указанного ребенка, либо отобрание у меня указанного ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка).

13. Настоящее заявление и документы (сведения) приняты специалистом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

14. Настоящее заявление по моему желанию заполнено специалистом уполномоченного органа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

<sup>1</sup> Уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Кемеровской области от 09.07.2012 № 73-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям семей в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей», ее назначение.

<sup>2</sup> Заполняется в случае обращения заявителя (представителя заявителя) посредством портала, регионального портала.

<sup>3</sup> Заполняется в случае разных сведений в свидетельстве о рождении ребенка (детей) и родителя и непредставлении документа, указанного в подпункте 9.6.11 настоящего заявления.

<sup>4</sup> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

<sup>5</sup> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<sup>6</sup> Заполняется, если гражданин указал в пункте 2.9 настоящего заявления статус «состою в браке».

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в пункте 2.10 настоящего заявления статус «состою в браке» и не представил документ о заключении брака. Заполняется в случае, если заявитель указал в пункте 2.10 настоящего заявления статус «разведен (разведена)» и не представил документ о расторжении брака.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в пункте 2.10 настоящего заявления статус «вдовец (вдова)» и не представил документ, указанный в подпункте 9.6.2 настоящего заявления.

<sup>9</sup> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей).

<sup>10</sup> Заполняется в случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте 9.6.1 настоящего заявления.

<sup>11</sup> Заполняется в случае, если ребенок достиг возраста 14 лет.

<sup>12</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет.

<sup>13</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

<sup>14</sup> Указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

<sup>15</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да».

<sup>16</sup> В случае постоянного проживания на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов документы (сведения), необходимые для предоставления адресной социальной помощи, представляются лично в уполномоченный орган, в том числе без перевода на русский язык.

<sup>17</sup> Заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие:

сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).



<sup>18</sup> Указывается совокупная сумма полученных алиментов заявителем и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

<sup>19</sup> Заполняется в случае обращения представителя заявителя.

-----  
линия отреза

### Расписка-уведомление

1. Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты и документы (сведения), представленные заявителем \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
принял специалист \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О.) (подпись специалиста)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

2. Предупрежден об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных мною заявлении и документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Уведомлен, что при непредставлении документов или их копий и в случае непоступления (отсутствия) сведений, запрашиваемых уполномоченным органом<sup>1</sup> в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся указанные сведения, необходимые документы представляются в обязательном порядке.

4. Подтверждаю, что:  
ежемесячную денежную выплату по прежнему месту жительства (месту пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

(нужное указать: получал/получаю/не получал (в случае получения ежемесячной денежной выплаты дополнительно указать адрес прежнего места жительства (места пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса)

ежемесячную денежную выплату на ребенка до достижения им возраста трех лет, предоставляемую на основании нормативных правовых актов иного субъекта Российской Федерации, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(нужное указать: получал/получаю/не получал (в случае получения ежемесячной денежной выплаты дополнительно указать адрес прежнего места жительства на территории другого субъекта Российской Федерации (места пребывания на территории другого субъекта Российской Федерации)

5. Обязуюсь сообщить в уполномоченный орган<sup>1</sup> о наступлении следующих обстоятельств, влекущих прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты, в течение 14 дней со дня их наступления:

смерть ребенка до достижения им возраста полутора лет или трех лет, в связи с рождением (усыновлением) которого предоставлялась ежемесячная

денежная выплата, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим;

установление над ребенком (детьми), включенным (включенными) в состав семьи, опеки (попечительства);

снятие меня с регистрационного учета по месту жительства (по месту пребывания);

отсутствие совместного проживания со мною несовершеннолетних детей, включенных в состав семьи;

помещение ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на ежемесячную денежную выплату, и (или) помещения ребенка (детей), включенного (включенных) в состав семьи, в организацию на полное государственное обеспечение, за исключением случаев обучения ребенка (детей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

лишение (ограничение) меня родительских прав в отношении ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата в отношении указанного ребенка, либо отобрание у меня указанного ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка).

Телефон для справок \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на ежемесячную денежную выплату в соответствии с Законом Кемеровской области от 09.07.2012 № 73-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям семей в случае рождения (усыновления (удочерения) третьего ребенка или последующих детей», ее назначение.».

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 10 июля 2025 г. № 423

«Приложение № 1  
к условиям и порядку  
предоставления, а также размерам  
ежемесячных денежных выплат на  
обеспечение полноценным  
питанием беременных женщин,  
кормящих матерей и детей в  
возрасте до 3 лет

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа<sup>1</sup>)

Заявление  
о назначении ежемесячной денежной выплаты на обеспечение  
полноценным питанием

1. В соответствии с Законом Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении» прошу предоставить мне ежемесячную денежную выплату на обеспечение полноценным питанием беременной женщины/ кормящей матери/ ребенка (детей) в возрасте до 3 лет (нужное подчеркнуть) (далее – ежемесячная денежная выплата).

2. Сведения о гражданине:

2.1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

2.3. Место рождения \_\_\_\_\_.

2.4. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_.  
(менялся/не менялся)

2.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>2</sup>:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

2.6. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

2.7. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) \_\_\_\_\_.

2.8. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_.

2.9. Семейное положение \_\_\_\_\_.

(в браке не состоял (не состояла), состою  
в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)

2.10. Запись акта о смене фамилии (имени, отчества) составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

2.11. Место работы<sup>4</sup> \_\_\_\_\_.

2.12. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>5</sup> \_\_\_\_\_.

3. Основные сведения о супруге гражданина<sup>6</sup>:

3.1. \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

3.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

3.3. Место рождения<sup>2</sup> \_\_\_\_\_.

3.4. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) \_\_\_\_\_.

3.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

3.6. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

3.7. Место работы<sup>4</sup> \_\_\_\_\_.

3.8. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>5</sup> \_\_\_\_\_.

3.9. В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы (нужное подчеркнуть и заполнить):

☐ да, \_\_\_\_\_;

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении супруга (супруги) гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором он (она) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

☐ нет.

3.10. Супруг (супруга):

находится на принудительном лечении по решению суда \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

родительских прав в отношении ребенка (детей), отнесенных к членам семьи \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не лишалась(ся)/лишалась(ся)

ограничен в родительских правах в отношении ребенка (детей), отнесенных к членам моей семьи \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3.11. Запись акта о заключении (расторжении) брака составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>7</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3.12. Запись акта о смерти супруга составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>8</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4. Сведения о детях гражданина<sup>9</sup>:

4.1. \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

4.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

4.3. Место рождения \_\_\_\_\_.

4.4. Подаю заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием в отношении этого ребенка \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.5. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

4.6. Запись акта о рождении составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>10</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.7. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>11</sup>:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

4.8. Гражданин является для ребенка родителем (усыновителем, приемным родителем, опекуном (попечителем)) (нужное подчеркнуть).

4.9. Опекa (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства<sup>12</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.10. Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам)<sup>13</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

4.11. В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы<sup>14</sup> (нужное указать и заполнить):

☐ да, \_\_\_\_\_;  
(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

☐ нет.

4.12. Ребенок находится на принудительном лечении по решению суда

\_\_\_\_\_  
(нужное указать: да / нет)

4.13. Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>14</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

4.14. Ребенок состоит в зарегистрированном браке<sup>15</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5. Дополнительные сведения о гражданине и членах его семьи на дату подачи настоящего заявления:

5.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи<sup>16</sup> \_\_\_\_\_.

5.2. Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>17</sup> \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.3. Члены семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.4. Члены моей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением гражданина и детей, находящихся под опекой (попечительством) \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.5. Члены семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.6. Члены семьи находятся в розыске \_\_\_\_\_.

(нужное указать: да / нет)

5.7. Я или члены моей семьи призван (призваны) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и прохожу (проходят) военную службу в настоящее время \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

5.8. Я или члены моей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов<sup>18</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

6. Настоящим заявлением подтверждаю:  
родительских прав в отношении ребенка, в отношении которого определяется право на обеспечение полноценным питанием \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не лишалась(ся)/ лишалась(ся))

решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в отношении которого определяется право на обеспечение полноценным питанием, отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью \_\_\_\_\_;  
(нужное указать: не принималось/ принималось)

ежемесячную денежную выплату на обеспечение полноценным питанием ребенка (детей) в возрасте до 3 лет другой родитель (законный представитель) ребенка (детей) в возрасте до 3 лет \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: не получает/ получает)

7. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи<sup>19</sup>:

☐ Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) \_\_\_\_\_<sup>20</sup>.

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации.

☐ Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям.

☐ Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку.

☐ Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

☐ Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

☐ Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

8. Сведения о лице, уполномоченном гражданином на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина)<sup>21</sup>:

8.1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

8.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

8.3. Сведения о документе, удостоверяющем личность<sup>2</sup>:

Наименование документа, удостоверяющего личность		Кем выдан	
--	--	-----------	--



Серия и номер документа		Дата выдачи	
-------------------------	--	-------------	--

8.4. СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_.

8.5. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_.

9. К настоящему заявлению в зависимости от сложившейся жизненной ситуации прилагаю следующие документы (копии документов) (нужное отметить):

9.1. ☐ Копия документа, удостоверяющего личность.

9.2. ☐ Копия документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса гражданина и (или) членов семьи гражданина.

9.3. ☐ Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина.

9.4. ☐ Копия вступившего с законную силу решения суда об установлении факта места жительства гражданина и (или) членов семьи гражданина.

9.5. Копия документа уполномоченного органа по месту жительства (месту пребывания) другого родителя (законного представителя) ребенка (детей) в возрасте до 3 лет, содержащего сведения о неполучении им ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием ребенка (детей) в возрасте до 3 лет.

9.6. Заключение медицинской организации.

9.7. Копия вступившего с законную силу решения суда о признании факта проживания на территории Кемеровской области – Кузбасса.

9.8. Копии документов о гражданине и (или) членах семьи гражданина:

9.8.1. ☐ Свидетельство о рождении ребенка.

☐ Документ о рождении ребенка.

9.8.2. ☐ Свидетельство о смерти.

9.8.3. ☐ Свидетельство о заключении (расторжении) брака.

9.8.4. ☐ Свидетельство об усыновлении ребенка.

9.8.5. ☐ Договор о приемной семье.

9.8.6. ☐ Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над ребенком.

9.8.7. ☐ Вступившее с законную силу решение суда об ограничении дееспособности или признании родителя (законного представителя ребенка) недееспособным.

9.8.8. ☐ Документ, выданный общеобразовательной организацией, профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования, подтверждающий факт обучения гражданина и (или) членов его семьи по очной форме обучения и получения (отсутствия) стипендии.

9.8.9. ☐ Документ, подтверждающий нахождение гражданина и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении.

9.8.10. ☐ Документ, подтверждающий прохождение гражданином и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также статус военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы.

9.8.11. ☐ Документ, подтверждающий нахождение гражданина и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда.

9.8.12. ☐ Вступившее в законную силу решение суда о признании членов семьи гражданина безвестно отсутствующими или объявлении умершими.

9.8.13. ☐ Справка органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых гражданина и (или) членов его семьи не установлено.

9.8.14. ☐ Документ, подтверждающий смену фамилии (имени, отчества) родителя и (или) ребенка (детей) (представляется в случае разных сведений в свидетельстве о рождении ребенка и (или) родителя).

9.9. Копии документов, подтверждающих доходы гражданина и (или) членов семьи гражданина в период, за который рассчитывается среднедушевой доход:

9.9.1. ☐ Документ, подтверждающий доходы сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации).

9.9.2. ☐ Документ, подтверждающий размер пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

9.9.3. ☐ Документ, подтверждающий сумму дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией.

9.9.4. ☐ Документ, подтверждающий доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках.

9.9.5. ☐ Документ, подтверждающий доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой.

9.9.6. ☐ Документ, подтверждающий доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

9.9.7. ☐ Документ, подтверждающий налогооблагаемый доход от реализации недвижимого имущества, а также доход от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества.

9.9.8. ☐ Документ, подтверждающий сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов).

9.9.9. ☐ Документ, подтверждающий размер стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также подтверждающий размер компенсационных выплат в период нахождения гражданина и (или) членов его семьи в академическом отпуске по медицинским показаниям.

9.9.10. ☐ Документы, подтверждающие суммы ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку.

9.9.11. ☐ Документ, подтверждающий сумму полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

9.9.12. ☐ Документ, подтверждающий суммы доходов, полученных от источников за пределами Российской Федерации.

9.9.13. ☐ Документ, подтверждающий размер единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации,

таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

9.9.14. ☐ Документ, подтверждающий суммы полученных грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства.

9.9.15. ☐ Документ, подтверждающий сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы).

9.9.16. ☐ Документ, подтверждающий сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

9.10. ☐ Реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации (договор банковского вклада (счета), или справка российской кредитной организации о реквизитах счета, или сведения, содержащие реквизиты счета либо номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, заверенные подписью заявителя с указанием даты заверения, в случае если указанные сведения не содержат информацию, позволяющую установить их принадлежность конкретному заявителю).

10. Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах (сведениях) \_\_\_\_\_.

(нужное указать: подтверждаю/не подтверждаю)

11. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты прошу предоставить (нужное отметить и подчеркнуть):

☐ лично:

в уполномоченном органе по месту жительства или месту пребывания;

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органом, предоставляющим услугу, и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

☐ в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности), подсистемы регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) государственной информационной системы «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» (при наличии технической возможности).

12. Обязуюсь сообщить в уполномоченный орган<sup>1</sup> о наступлении следующих обстоятельств, влекущих прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты, в течение 5 рабочих дней со дня их наступления:

выезд на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории, на которой реализует свои полномочия уполномоченный орган<sup>1</sup>;

родоразрешение (прерывание беременности) (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты беременной женщине);

прекращение грудного вскармливания ребенка (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты кормящей матери);

смерть ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка и (или) кормящей матери, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка и (или) кормящей матери);

отмена усыновления (удочерения) ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата;

прекращение срока действия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна либо об освобождении или отстранении опекуна от исполнения своих обязанностей в отношении меня на ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата;

помещение ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка и (или) кормящей матери, в организацию на полное государственное обеспечение (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка и (или) кормящей матери);

передача ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата кормящей матери, под опеку (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты кормящей матери);

передача ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка, под опеку, за исключением случая, если опекун назначается по заявлению родителя(ей) в порядке, определенном пунктом 1 статьи 13 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка);

лишение (ограничение) меня родительских прав в отношении ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата в отношении указанного ребенка и (или) кормящей матери, либо отобрание у меня указанного ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка и (или) кормящей матери).

13. Настоящее заявление и документы (сведения) приняты специалистом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

14. Настоящее заявление по моему желанию заполнено специалистом  
уполномоченного органа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись гражданина)

<sup>1</sup> Уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на ежемесячные денежные выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до 3 лет в соответствии с Законом Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении», их назначение.

<sup>2</sup> Заполняется в случае обращения гражданина (представителя гражданина) посредством портала, регионального портала.

<sup>3</sup> Заполняется в случае разных сведений в свидетельстве о рождении ребенка (детей) и родителя и непредставлении документа, указанного в подпункте 9.8.14 настоящего заявления.

<sup>4</sup> Указывается в случае, если гражданин и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

<sup>5</sup> Указывается в случае, если гражданин и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<sup>6</sup> Заполняется, если гражданин указал в пункте 2.9 настоящего заявления статус «состою в браке».

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если гражданин указал в пункте 2.9 настоящего заявления статус «состою в браке» и не представил документ о заключении брака. Заполняется в случае, если гражданин указал в пункте 2.9 настоящего заявления статус «разведен (разведена)» и не представил документ о расторжении брака.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если гражданин указал в пункте 2.9 настоящего заявления статус «вдовец (вдова)» и не представил документ, указанный в подпункте 9.8.2 настоящего заявления.

<sup>9</sup> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи гражданина, в отдельности (при наличии таких детей).

<sup>10</sup> Заполняется в случае непредставления гражданином документа, указанного в подпункте 9.8.1 настоящего заявления.

<sup>11</sup> Заполняется в случае, если ребенок достиг возраста 14 лет.

<sup>12</sup> Заполняется в случае, если гражданин в пункте 4.7 настоящего заявления подчеркнул статус «опекун (попечитель)» и в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства.

<sup>13</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет.

<sup>14</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

<sup>15</sup> Заполняется в отношении детей гражданина в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и состоящих в зарегистрированном браке.

<sup>16</sup> Указываются в случае, если гражданин и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

<sup>17</sup> Заполняется в случае, если гражданин указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да».

<sup>18</sup> В случае постоянного проживания на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов документы (сведения), необходимые для предоставления адресной социальной помощи, представляются лично в уполномоченный орган, в том числе без перевода на русский язык.

<sup>19</sup> Гражданин с целью уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие:

сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

<sup>20</sup> Указывается совокупная сумма полученных алиментов гражданином и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

<sup>21</sup> Заполняется в случае обращения представителя гражданина.

-----  
линия отреза

### Расписка-уведомление

1. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием и документы (сведения), представленные гражданином \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

принял специалист \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись специалиста)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

2. Предупрежден об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в представленных мною заявлениях и документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Уведомлен, что при непредставлении документов или их копий и в случае непоступления (отсутствия) сведений, запрашиваемых уполномоченным органом<sup>1</sup> в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся указанные сведения, необходимые документы представляются в обязательном порядке.

4. Подтверждаю, что ежемесячную денежную выплату на обеспечение полноценным питанием ребенка (детей) в возрасте до 3 лет другой родитель (законный представитель) ребенка (детей) в возрасте до 3 лет \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: не получает/ получает)



5. Обязуюсь сообщить в уполномоченный орган<sup>1</sup> о наступлении следующих обстоятельств, влекущих прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты, в течение 5 рабочих дней со дня их наступления:

выезд на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории, на которой реализует свои полномочия уполномоченный орган<sup>1</sup>;

родоразрешение (прерывание беременности) (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты беременной женщине);

прекращение грудного вскармливания ребенка (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты кормящей матери);

смерть ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка и (или) кормящей матери, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка и (или) кормящей матери);

отмена усыновления (удочерения) ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата;

прекращение срока действия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна либо об освобождении или отстранении опекуна от исполнения своих обязанностей в отношении меня на ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата;

помещение ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка и (или) кормящей матери, в организацию на полное государственное обеспечение (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка и (или) кормящей матери);

передача ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата кормящей матери, под опеку (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты кормящей матери);

передача ребенка, в отношении которого предоставляется ежемесячная денежная выплата на указанного ребенка, под опеку, за исключением случая, если опекун назначается по заявлению родителя(ей) в порядке, определенном пунктом 1 статьи 13 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка);

лишение (ограничение) меня родительских прав в отношении ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата в отношении указанного ребенка и (или) кормящей матери, либо отобрание у меня указанного ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (в случае предоставления ежемесячной денежной выплаты на указанного ребенка и (или) кормящей матери).

Телефон для справок \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на ежемесячные денежные выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до 3 лет в соответствии с Законом Кемеровской области от 17.02.2004 № 7-ОЗ «О здравоохранении», их назначение.».

Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 10 июля 2025 г. № 423

«Приложение  
к заявлению о предоставлении  
дополнительной меры социальной  
поддержки в форме оснащения  
жилого помещения автономными  
дымовыми пожарными извещателями  
и (или) датчиком (извещателем)  
угарного газа

1. Настоящее приложение заполняется заявителем, имеющим статус малоимущей семьи с ребенком (детьми).

2. Сведения о заявителе и членах семьи заявителя для определения состава семьи:

2.1. Основные сведения о заявителе:

2.1.1. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_.  
(менялся / не менялся)

2.1.2. Семейное положение \_\_\_\_\_.  
(в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)

2.1.3. Место работы<sup>1</sup> \_\_\_\_\_.

2.1.4. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>2</sup> \_\_\_\_\_.

2.2. Основные сведения о супруге заявителя<sup>3</sup>:

2.2.1. \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.2.2. Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_.

2.2.3. Место работы<sup>1</sup> \_\_\_\_\_.

2.2.4. ИНН работодателя (налогового агента)<sup>2</sup> \_\_\_\_\_.

2.2.5. В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы:

☐ да, \_\_\_\_\_  
(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

☐ нет.

2.2.6. Супруг (супруга) находится на принудительном лечении по решению суда \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

2.2.7. Запись акта о заключении (расторжении) брака составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>4</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

2.2.8. Запись акта о смерти супруга составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>5</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

2.3. Основные сведения о ребенке (детях) заявителя<sup>6</sup>:

2.3.1. \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.3.2. Заявитель является для ребенка (детей) \_\_\_\_\_.  
(родителем/ иным законным представителем)

2.3.3. Опекa (попечительство) установлена (установлено) \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

2.3.4. Запись акта о рождении составлена за пределами территории Российской Федерации<sup>7</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

2.3.5. В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу, или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы<sup>8</sup>:

☐ да, \_\_\_\_\_;  
(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

☐ нет.

2.3.6. Ребенок находится на принудительном лечении по решению суда \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

2.3.7. Ребенок состоит в зарегистрированном браке<sup>9</sup> \_\_\_\_\_.  
(нужное указать: да / нет)

3. Дополнительные сведения о заявителе и членах его семьи на дату подачи настоящего приложения:

3.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи<sup>10</sup>, \_\_\_\_\_.

3.3.2. Члены моей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы, \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

3.3.3. Члены моей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством) \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

3.3.4. Члены моей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

3.3.5. Члены моей семьи находятся в розыске \_\_\_\_\_.  
(да / нет)

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход<sup>11</sup>:

4.1. Сведения о сумме полученных мною и членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) (за исключением случая, когда средства перечислены по исполнительному производству о взыскании алиментов)<sup>12</sup>

4.2. ☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации.

4.3. ☐ Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям.

4.4. ☐ Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку.

4.5. ☐ Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

4.6. ☐ Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

4.7. ☐ Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах

федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

4.8. ☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

5. К настоящему приложению в зависимости от сложившейся жизненной ситуации прилагаю следующие копии документов:

5.1. ☐ Копия документа, подтверждающего нахождение заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении.

5.2. ☐ Копия документа, подтверждающего прохождение заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также статус военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы.

5.3. ☐ Копия документа, подтверждающего нахождение заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда.

5.4. ☐ Копия решения суда о признании членов семьи заявителя безвестно отсутствующими или объявлении умершими.

5.5. ☐ Копия справки органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых заявителя и (или) членов его семьи не установлено.

5.6. ☐ Копии документов, подтверждающих доходы заявителя и (или) членов его семьи период, за который рассчитывается среднедушевой доход:

5.6.1. ☐ Документ, подтверждающий доходы сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации,

таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации).

5.6.2. ☐ Документ, подтверждающий размер пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

5.6.3. ☐ Документ, подтверждающий сумму дивидендов, процентов и иных доходов, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией.

5.6.4. ☐ Документ, подтверждающий доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках.

5.6.5. ☐ Документ, подтверждающий доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой.

5.6.6. ☐ Документ, подтверждающий доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

5.6.7. ☐ Документ, подтверждающий налогооблагаемый доход от реализации недвижимого имущества, а также доход от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества.

5.6.8. ☐ Документ, подтверждающий размер стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также подтверждающих размер компенсационных выплат в период нахождения заявителя и (или) членов его семьи в академическом отпуске по медицинским показаниям.

5.6.9. ☐ Документы, подтверждающие суммы ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку.

5.6.10. ☐ Документ, подтверждающий сумму полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным

объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей.

5.6.11. ☐ Документ, подтверждающий суммы доходов, полученных от источников за пределами Российской Федерации.

5.6.12. ☐ Документ, подтверждающий размер единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

5.6.13. ☐ Документ, подтверждающий суммы полученных грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства.

5.6.14. ☐ Документ, подтверждающий сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если заявитель выбрал в качестве объекта налогообложения доходы).

5.6.15. ☐ Документ, подтверждающий сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

5.6.16. Сведения о доходах, которые не подтверждены документально (строки заполняются при наличии указанных сведений): \_\_\_\_\_

6. Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем приложении, подтверждаю \_\_\_\_\_.

(подпись заявителя)

<sup>1</sup> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной



службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг(а) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<sup>3</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)» статус «состою в браке».

<sup>4</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в подпункте 2.1.2 настоящего заявления статус «состою в браке» и не представил документ о заключении брака. Заполняется в случае, если заявитель указал в подпункте 2.1.2 настоящего заявления статус «разведен (разведена)» и не представил документ о расторжении брака.

<sup>5</sup> Заполняется в случае, если заявитель указал в пункте 2.1.2 настоящего заявления статус «вдовец (вдова)» и не представил документ, указанный в пункте 5.11 заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в форме оснащения жилого помещения автономными дымовыми пожарными извещателями и (или) датчиком (извещателем) угарного газа (далее – заявление о предоставлении меры).

<sup>6</sup> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей).

<sup>7</sup> Заполняется в случае непредставления заявителем документа, указанного в пункте 5.3 заявления о предоставлении меры.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

<sup>9</sup> Заполняется в отношении детей, в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), пасынков, падчериц, состоящих в браке.

<sup>10</sup> Указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

<sup>11</sup> Заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие:

сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае, если заявитель выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

<sup>12</sup>Указывается совокупная сумма полученных алиментов гражданином и членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.».