



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

17.06.2026 № 40-Н

г. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении Административного регламента
Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского
края по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае государственной услуги «Оказание
государственной социальной помощи на основании социального контракта»**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Камчатского края от 03.03.2021 № 561 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственным полномочием Камчатского края по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта» и постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2024 № 497-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края», учитывая представление прокуратуры Камчатского края от 10.04.2026 № 07-7-2026/1467-26-20300001, экспертное заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 13.11.2025 № 41/02-3279/25,

ПРИКАЗЫВАЮ:

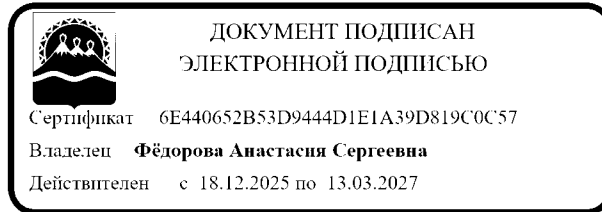
1. Утвердить Административный регламент Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 09.10.2025 № 75-Н

«Об утверждении Административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.С. Фёдорова

Приложение к приказу
Министерства социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края
от 17.06.2026 № 40-Н

Административный регламент
Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края
по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае государственной услуги «Оказание
государственной социальной помощи на основании социального контракта»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта» (далее – Услуга, Административный регламент).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей, указанным в приложении 1 к настоящему Административному регламенту:

1) малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и другим категориям граждан, предусмотренным Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Камчатском крае, проживающим по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае и являющимся гражданами Российской Федерации, – в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации;

2) ветеранам боевых действий, принимавшим участие в специальной военной операции, уволенным с военной службы (службы, работы) или завершившим исполнение контракта (иных правоотношений) и признанным в установленном порядке безработными или ищущими работу, – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) супруге(у) участника специальной военной операции, признанного инвалидом I или II группы и уволенного с военной службы (службы, работы) или завершившего исполнение контракта (иных правоотношений), признанной(ому) в установленном порядке безработной(ому) или ищущей(ему) работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными) – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной

государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуги предоставляют органы местного самоуправления либо их структурные подразделения, уполномоченные на оказание государственной социальной помощи, по месту жительства или месту пребывания заявителя (далее – Орган местного самоуправления).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта результатами предоставления Услуги являются:

1) уведомление о назначении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа) по форме согласно приложению 3 настоящего Административного регламента;

2) уведомление об отказе в назначении Услуги (документ на бумажном носителе либо в форме электронного документа) по форме согласно приложению 4 настоящего Административного регламента.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

8. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

1) 30 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Органе местного самоуправления;

2) 30 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала;

3) 30 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (при наличии соглашения о взаимодействии).

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги,
и способы ее взимания

9. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при
получении результата предоставления Услуги

10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Органе местного самоуправления составляет 15 минут.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Органе местного самоуправления составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

12. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) Система межведомственного электронного взаимодействия;

2) Государственная информационная система «Единая цифровая платформа»;

3) Цифровая платформа МСП.РФ;

4) Единый портал.

17. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

18. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним физическим лицам.

19. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним физическим лицам.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

20. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (далее – обязательный документ);

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – документ, предоставляемый по собственной инициативе).

21. Форма заявления, утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – Правила). Согласие на обработку персональных данных утверждено приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и

исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

22. Решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, принимает Орган местного самоуправления при наличии следующих оснований:

1) заявление заполнено не на государственном языке Российской Федерации (русском языке);

2) отсутствие легализации (удостоверения посредством апостиля) документов, выданных иностранными государствами, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо отсутствие перевода таких документов на русский язык, заверенного в установленном порядке;

3) наличие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в документах исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно толковать их содержание;

4) подача заявления уполномоченным представителем заявителя.

23. Решение о приостановлении предоставления Услуги принимает Орган местного самоуправления при наличии следующего основания – представление заявителем недостоверных и (или) неполных сведений, содержащихся в заявлении и документах, представленных для получения Услуги.

24. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган местного самоуправления при наличии следующих оснований:

1) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

2) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 59 Правил;

3) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед органом местного самоуправления, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

4) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций (при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства), или отказ заявителя от изменения основного мероприятия, предусмотренного программой социальной адаптации, в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций;

5) непредставление заявителем в орган местного самоуправления документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта по истечении 10 рабочих дней;

6) непредставление заявителем в орган местного самоуправления доработанного заявления о назначении и (или) документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение 5 рабочих дней;

7) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработными гражданами, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении по мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства;

8) регистрация заявления о назначении государственной социальной помощи органом социальной защиты населения в другом субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в котором гражданин осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства;

9) наличие у участников специальной военной операции и их супругов завершеного или действующего социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в случае их повторного обращения за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта;

10) непредставление участниками специальной военной операции и их супругами, рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Камчатскому краю;

11) подача заявления о назначении участником специальной военной операции, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

12) отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный органом местного самоуправления срок в случае их направления на подписание через Единый портал;

13) несоответствие направления деятельности, указанного в бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий по поиску работы, осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства;

14) подача заявления о назначении новой супругой (супругом) участника специальной военной операции, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в пользу своей предыдущей супруги (супруга), в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

15) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанном заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), недостоверной и (или) неполной информации;

16) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

17) отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций при оказании государственной социальной помощи в целях реализации мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства;

18) отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (граждан), которым оказывается государственная социальная помощь по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим одиноко проживающим гражданином, малоимущей семьей трудной жизненной ситуации;

19) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по поиску работы;

20) отзыв заявителем заявления до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

21) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в Камчатском крае в текущем финансовом году;

22) согласованное мнение межведомственной комиссии о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов);

23) подача заявления о назначении лицом, признанным судом недееспособным;

24) подача заявления о назначении гражданином (его семьей) в период проведения мониторинга условий жизни гражданина (его семьи) по завершении ранее заключенного социального контракта.

25. Дополнительными основаниями для отказа в предоставлении Услуги, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой Услуги, являются:

1) наличие завершеного социального контракта;

2) непредставление заявителем в орган местного самоуправления документов (сведений), необходимых для контроля реализации ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение трудовой деятельности на срок более чем один месяц в период действия ранее заключенного социального контракта по поиску работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по поиску работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие гражданина, не являющегося индивидуальным

предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства;

б) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства;

7) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, ведению личного подсобного хозяйства, осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим одиноко проживающим гражданином, малоимущей семьей трудной жизненной ситуации;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными;

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства;

10) непредставление заявителем в орган местного самоуправления документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

26. Обстоятельства, указанные в пунктах «1» – «3», «5», «7» и «8» части 12 настоящего Административного регламента, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

27. Обстоятельства, указанные в пунктах «4», «6», «9» и «10» части 12 настоящего Административного регламента, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта.

28. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков)

заявителя приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

29. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления Услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги;

Профилирование заявителя

30. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификатор категорий (признаков) заявителя приведен в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

31. Профилирование осуществляется:

- 1) в Органе местного самоуправления;
- 2) посредством Единого портала;
- 3) в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии).

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

32. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных документов и (или) информации приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

33. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) в Органе местного самоуправления – документ заявителя, удостоверяющий личность;
- 2) посредством Единого портала – Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) – документ заявителя, удостоверяющий личность.

34. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

35. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

36. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

1) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

3) в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) – 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

Межведомственное информационное взаимодействие

37. Для получения Услуги необходимо направление следующих информационных запросов:

1) информационный запрос «Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

2) информационный запрос «Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

3) информационный запрос «Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

4) информационный запрос «Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

5) информационный запрос «Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

6) информационный запрос «Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода

за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

7) информационный запрос «Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

8) информационный запрос «Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

9) информационный запрос «Сведения о трудовой деятельности», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

10) информационный запрос «Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации», направляемый в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

11) информационный запрос «Проверка действительности паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации», направляемый в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

12) информационный запрос «Сведения о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения», направляемый в «Федеральная служба по труду и занятости»;

13) информационный запрос «Сведения налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

14) информационный запрос «Сведения о доходах физических лиц по справкам 2-НДФЛ», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

15) информационный запрос «Сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (за исключением сотрудников Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

16) информационный запрос «Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

- 17) информационный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;
- 18) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;
- 19) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;
- 20) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;
- 21) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;
- 22) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;
- 23) информационный запрос «Получение онлайн справки об участии в СВО», направляемый в «Министерство обороны Российской Федерации»;
- 24) информационный запрос «Поиск информации об удостоверении «Ветеран боевых действий», направляемый в «Министерство обороны Российской Федерации»;
- 25) информационный запрос «Сведения о пребывании в местах лишения свободы», направляемый в «Федеральная служба исполнения наказаний Российской Федерации»;
- 26) информационный запрос «Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу», направляемый в «Федеральная служба исполнения наказаний Российской Федерации»;
- 27) информационный запрос «Сведения о получаемых алиментах (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)», направляемый в «Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации».

Приостановление предоставления Услуги

38. Орган местного самоуправления приостанавливает предоставление Услуги на срок 5 рабочих дней при наличии оснований, указанных в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

39. Сотрудник Органа местного самоуправления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления по форме согласно приложению 5 настоящего Административного регламента.

40. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа местного самоуправления административных действий не осуществляют.

41. Орган местного самоуправления возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление доработанного заявления и (или) документов (сведений) в течение 5 рабочих дней со дня возврата на доработку.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

42. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

43. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

44. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий:

1) 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении Услуги – при получении результата в Органе местного самоуправления;

2) 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении Услуги – при получении результата посредством Единого портала.

45. Возможность получения результата Услуги в МФЦ не предусмотрена.

46. Возможность получения результата Услуги в Органе местного самоуправления по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

47. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: посредством Единого портала.

Приложение 1
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
социального благополучия и
семейной политики Камчатского
края по предоставлению
органами местного
самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае
государственной услуги
«Оказание государственной
социальной помощи на
основании социального
контракта»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. ЕПГУ – посредством Единого портала
2. МФЦ – в МФЦ
3. О – оригинал
4. ОК – оригинал или копия
5. ОМСУ – в Органе местного самоуправления
6. ПЗ – подписан заявителем
7. СО – скан-образ
8. ЕСИА – единая система идентификации и аутентификации

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам	малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и другие категории граждан, предусмотренные Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», среднедушевой доход которых по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Камчатском крае, проживающие по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае и являющиеся гражданами Российской Федерации, – в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации	1А
2.		ветераны боевых действий, принимавшие участие в специальной военной операции, уволенные с военной службы (службы, работы) или завершившие исполнение контракта (иных правоотношений) и признанные в установленном порядке безработными или ищущими работу, – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности	2А
3.		супруг(а) участника специальной военной операции, признанного инвалидом I или II группы и уволенного с военной службы (службы, работы) или завершившего исполнение контракта (иных правоотношений), признанный(ая) в установленном порядке безработным(ой) или ищущим(ей) работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными) – в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности	3А
4.		обратившиеся за заключением социального контракта по поиску работы	4А
5.		обратившиеся за заключением социального контракта на осуществление предпринимательской деятельности	5А
6.		обратившиеся за заключением социального контракта по ведению личного подсобного хозяйства	6А

7.		обратившиеся за заключением социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим одиноко проживающим гражданином, малоимущей семьей трудной жизненной ситуации	7А
8.		обратившиеся за заключением социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности (для ветеранов боевых действий и их супругов)	8А

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А-8А	паспорт гражданина Российской Федерации	ЕСИА=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
2.	1А-8А	согласие на обработку персональных данных	СО=>ЕПГУ ПЗ=>МФЦ ПЗ=>ОМСУ
3.	1А-8А	иной документ, содержащий сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление, выданный компетентным органом иностранного государства	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
4.	1А-8А	сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
5.	1А-8А	сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
6.	1А-8А	сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
7.	1А, 4А-7А	сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
8.	1А-8А	справка о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи младше 23 лет в образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ

			О=>ОМСУ
9.	1А-8А	сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
10.	1А-8А	решение суда о назначении принудительного лечения	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
11.	1А-8А	справка кредитной организации о реквизитах банковского счета	ОК=>МФЦ ОК=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
12.	1А-8А	сведения, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации и категорию семьи (одиноко проживающего гражданина), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по поиску работы	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
13.	1А, 4А-7А	справка о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
14.	1А, 4А-7А	справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
15.	1А, 4А-7А	справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах ФСБ, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
16.	1А, 4А-7А	справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
17.	1А, 4А-7А	справка о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ

		Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	
18.	1А, 4А-7А	справка о доходах сотрудников органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации)	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
19.	1А, 4А-7А	сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
20.	1А, 4А-7А	справка о выплатах, получаемых гражданами за пределами территории Российской Федерации	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
21.	1А-3А, 5А, 8А	бизнес-план в целях реализации социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности	ПЗ=>МФЦ ПЗ=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
22.	1А, 6А	смета расходов в целях реализации социального контракта по ведению личного подсобного хозяйства	ПЗ=>МФЦ ПЗ=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
23.	2А-3А, 8А	рекомендация на заключение социального контракта, выданная филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Камчатскому краю	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ

24.	2А-3А, 8А	сведения об отказе участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
25.	1А, 3А-8А	свидетельство о рождении ребенка	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
26.	1А-8А	свидетельство о заключении брака	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
27.	1А-8А	свидетельство о расторжении брака	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
28.	1А-8А	свидетельство о смерти	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
29.	1А-8А	документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
30.	1А-8А	документ, подтверждающий перемену фамилии, имени, отчества, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
31.	1А-8А	документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
32.	1А-8А	свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
33.	1А, 3А-8А	справка об участии в специальной военной операции	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ

34.	1А-8А	справка о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи младше 23 лет в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
35.	1А, 4А-7А	справка о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
36.	1А, 4А-7А	справка о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
37.	1А, 4А-7А	справка о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ
38.	1А, 4А-7А	справка о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	СО=>ЕПГУ О=>МФЦ О=>ОМСУ
39.	1А, 4А-7А	справка о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	О=>МФЦ О=>ОМСУ СО=>ЕПГУ

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
заявление заполнено не на государственном языке Российской Федерации (русском языке)	1А-8А
отсутствие легализации (удостоверения посредством апостиля) документов, выданных иностранными государствами, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо отсутствие перевода таких документов на русский язык, заверенного в установленном порядке	1А-8А
наличие подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в документах исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно толковать их содержание	1А-8А
подача заявления уполномоченным представителем заявителя	1А-8А
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
представление заявителем недостоверных и (или) неполных сведений, содержащихся в заявлении и документах, представленных для получения Услуги	1А-8А
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения	1А, 4А-7А
наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанных заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), недостоверной и (или) неполной информации	1А-8А
непредставление заявителем в орган местного самоуправления документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта по истечении 10 рабочих дней	1А-8А
отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в Камчатском крае в текущем финансовом году	1А-8А
достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 59 постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи»	1А, 7А
трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по поиску работы	1А, 4А
наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта	1А-8А

отзыв заявителем заявления до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта	1А-8А
отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный органом социальной защиты населения срок в случае их направления на подписание через Единый портал	1А-8А
наличие у заявителя непогашенной задолженности перед органом местного самоуправления, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта	1А-8А
отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (граждан), которым оказывается государственная социальная помощь по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим одиноко проживающим гражданином, малоимущей семьей трудной жизненной ситуации	1А, 7А
неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций (при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства), или отказ заявителя от изменения основного мероприятия, предусмотренного программой социальной адаптации, в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций	1А-3А, 5А-6А, 8А
отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций при оказании государственной социальной помощи в целях реализации мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства	1А-3А, 5А-6А, 8А
регистрация заявления о назначении государственной социальной помощи органом социальной защиты населения в другом субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в котором гражданин осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в целях реализации мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства	1А-3А, 5А-6А, 8А
согласованное мнение межведомственной комиссии о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов)	1А-8А
получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработными гражданами, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении по мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства	1А-3А, 5А-6А, 8А

подача заявления о назначении гражданином (его семьей) в период проведения мониторинга условий жизни гражданина (его семьи) по завершении ранее заключенного социального контракта	1А-8А
подача заявления о назначении лицом, признанным судом недееспособным	1А-8А
непредставление заявителем в орган социальной защиты населения доработанного заявления о назначении и (или) документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение 5 рабочих дней	1А-8А
наличие у участников специальной военной операции и их супругов завершеного или действующего социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в случае их повторного обращения за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта	2А-3А, 8А
несоответствие направления деятельности, указанного в бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий по поиску работы, осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства	2А-3А, 8А
подача заявления о назначении участником специальной военной операции, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности	2А-3А, 8А
непредставление участниками специальной военной операции и их супругами, рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Камчатскому краю	2А-3А, 8А
подача заявления о назначении новой супругой (супругом) участника специальной военной операции, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в пользу своей предыдущей супруги (супруга), в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности	2А-3А, 8А
Исчерпывающий перечень дополнительных оснований для отказа в предоставлении Услуги	
наличие завершеного социального контракта	1А-8А
непредставление заявителем в орган местного самоуправления документов (сведений), необходимых для контроля реализации ранее заключенного социального контракта	1А-8А
прекращение трудовой деятельности на срок более чем один месяц в период действия ранее заключенного социального контракта по поиску работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин)	1А, 4А
прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по поиску работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин)	1А, 4А

прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства	1А-3А, 5А-6А, 8А
прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства	1А-3А, 5А-6А, 8А
нецелевое использование получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, ведению личного подсобного хозяйства, осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление малоимущим одиноко проживающим гражданином, малоимущей семьей трудной жизненной ситуации	1А-3А, 5А-8А
неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными	1А-8А
полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства	1А-3А, 5А-6А, 8А
непредставление заявителем в орган местного самоуправления документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся	1А-8А

Приложение 2
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
социального благополучия и
семейной политики Камчатского
края по предоставлению
органами местного
самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае
государственной услуги
«Оказание государственной
социальной помощи на
основании социального
контракта»

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ И ВСЕМИ СОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ
ДЕЕСПОСОБНЫМИ ЧЛЕНАМИ ЕГО СЕМЬИ)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____
(число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность _____,
(наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и о выдавшем органе)

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

Являюсь законным представителем (опекуном, попечителем) над _____

(указать ФИО (последнее при наличии), дату рождения ребенка, лица опекаемого, лица, находящегося под попечительством, доверителя)

Документ, удостоверяющий личность опекаемого; лица, находящегося под попечительством, доверителя _____

(наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и о выдавшем органе)

Зарегистрирован(а) по адресу: _____

(указать адрес проживания по месту жительства ребенка, опекаемого лица и лица, находящегося под попечительством, доверителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие _____

(наименование уполномоченного органа)

на осуществление действий с моими персональными данными (данными моего(-их) несовершеннолетнего(-их) ребенка (детей)/опекаемого(-ых)/находящегося(-ихся) под попечительством, доверителя) (нужное подчеркнуть)

_____ (указать ФИО (последнее при наличии) опекаемого находящегося под попечительством, доверителя) включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме в целях оказания мне _____

_____ (указать ФИО (последнее при наличии) заявителя) государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- паспортные данные, гражданство;
- пол, возраст;
- дата и место рождения,
- адрес регистрации по месту жительства/месту пребывания;
- семейное положение, сведения о составе семьи;
- данные документов об обучении, образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже, предыдущих местах работы,
- сведения о доходах;
- сведения о недвижимом и движимом имуществе;
- СНИЛС, ИНН;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- иные сведения, имеющиеся в документах, находящихся в личном деле.

Я также даю согласие на проверку достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных или его отзыва. Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Я ознакомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего согласия

_____ (наименование уполномоченного структурного подразделения), вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия (без согласия (данными моего (-их) несовершеннолетнего(-их) ребенка (детей) опекаемого(-ых)/находящегося(-ихся) под попечительством, доверителя) (нужное подчеркнуть)

_____ (указать ФИО (последнее при наличии) ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством, доверителя) при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись гражданина)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
социального благополучия и
семейной политики Камчатского
края по предоставлению
органами местного
самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае
государственной услуги
«Оказание государственной
социальной помощи на
основании социального
контракта»

Уведомление
о назначении государственной социальной помощи
на основании социального контракта
от _____ № _____

_____,
(наименование уполномоченного органа, структурного подразделения)
рассмотрев заявление гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина(ки))
проживающего/ей (зарегистрированного/й) по адресу: _____,
приняло решение назначить _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина(ки))
государственную социальную помощь на основании социального контракта по
мероприятию: _____

Приглашаем Вас « ___ » _____ 20 ___ года в ___ ч. _____ мин. в

_____,
(наименование уполномоченного органа, структурного подразделения)
по адресу: _____
для разработки (согласования) проекта программы социальной адаптации.

Уполномоченное должностное лицо _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Ф.И.О. (при наличии) исполнителя, телефон _____

Приложение 4
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
социального благополучия и
семейной политики Камчатского
края по предоставлению
органами местного
самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае
государственной услуги
«Оказание государственной
социальной помощи на
основании социального
контракта»

Уведомление
об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании
социального контракта

от _____ № _____

(наименование уполномоченного органа, структурного подразделения)

рассмотрев заявление гражданина (ки) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (ки)
проживающего/ей (зарегистрированного/й) по адресу: _____,
приняло решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на
основании социального контракта по следующим причинам:

(указывается причина отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта
в соответствии с частями 77 и 79 Порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального
контракта малоимущим гражданам, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 02.04.2021
№ 118-П)

Обжаловать настоящее решение Вы вправе в судебном порядке.

Уполномоченное должностное лицо _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. (при наличии) исполнителя, телефон _____

Приложение 5
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Министерства
социального благополучия и
семейной политики Камчатского
края по предоставлению
органами местного
самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае
государственной услуги
«Оказание государственной
социальной помощи на
основании социального
контракта»

Уведомление
о приостановлении срока принятия решения о назначении государственной
социальной помощи на основании социального контракта

Уважаемый (ая) _____ !

Настоящим сообщаем, что срок принятия решения по Вашему заявлению о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта от «__» _____ 20__ года приостановлен на 5 рабочих дней в связи с представлением недостоверных и (или) неполных сведений, содержащихся в заявлении и документах, представленных для получения Услуги.

Для возобновления предоставления Услуги Вам необходимо обратиться в

_____ (наименование уполномоченного органа, структурного подразделения)

по адресу: _____

(адрес уполномоченного органа, структурного подразделения)

в период с _____ по _____ доработать заявление и (или) представить следующие документы: _____

(указать сведения, подлежащие корректировке)

Уполномоченное должностное лицо _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. (при наличии) исполнителя, телефон _____