



**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ  
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

04.03.2026 № 9-Н

г. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки по  
оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива  
отдельным категориям граждан**

В целях реализации постановления Правительства Камчатского края от 06.08.2025 № 347-П «Об установлении расходного обязательства Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива отдельным категориям граждан»

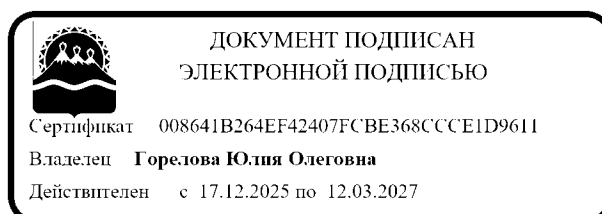
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива отдельным категориям граждан, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 28.06.2025 № 62-Н «О внесении изменений в приложение 2 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 11.03.2019 № 302-п «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, в том числе по оплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

И.о. Министра



Ю.О. Горелова

Приложение к приказу  
Министерства социального  
благополучия и семейной политики  
Камчатского края  
от 04.03.2026 № 9-Н

Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива отдельным категориям граждан

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива отдельным категориям граждан (далее – Порядок).

2. Правовым основанием предоставления меры социальной поддержки является постановление Правительства Камчатского края от 06.08.2025 № 347-П «Об установлении расходного обязательства Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива отдельным категориям граждан».

3. Право на предоставление мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива имеют граждане Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции или в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, или в выполнении задач в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, проживающие на территории Камчатского края, в домах, не имеющих центрального отопления (далее соответственно – мера социальной поддержки, жилое помещение).

4. Мера социальной поддержки предоставляется в виде ежегодной денежной компенсации части расходов на оплату стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива в размере 50 процентов регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг в части, относящейся к стоимости твердого топлива, и транспортных услуг для доставки топлива – в размере 50 процентов расходов на доставку топлива, необходимого для отопления площади жилого помещения, равной региональному стандарту нормативной площади жилого помещения, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, на основании документов, подтверждающих указанные расходы (при проживании в домах, не имеющих центрального отопления).

5. Расчет ежегодной денежной компенсации части расходов на оплату стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива осуществляется с учетом членов семьи, совместно проживающих с гражданами, указанными в части 3 настоящего Порядка.

К членам семьи граждан, указанных в части 3 настоящего Порядка, относятся совместно проживающие с ними супруг (супруга), родители, несовершеннолетние дети (в том числе находящиеся под опекой или попечительством по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье, пасынки, падчерицы), лица из числа указанных детей в возрасте от 18 лет до 23 лет, если они обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования).

6. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) ежегодная денежная компенсация – ежегодная денежная компенсация расходов на оплату стоимости топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива, для проживающих в домах, не имеющих центрального отопления;

2) заявление – заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) уведомление – уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) согласие на обработку персональных данных – согласие по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

5) гражданин – лицо, относящееся к категории граждан, указанных в части 3 настоящего Порядка.

7. От имени гражданина может выступать представитель в силу наделения его полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Ежегодная денежная компенсация предоставляется за счет средств краевого бюджета Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство) через краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (далее – КГКУ «Центр выплат»).

9. Прием заявлений и документов у граждан или их представителей на предоставление (возобновление предоставления, продление предоставления) ежегодной денежной компенсации осуществляется в КГКУ «Центр выплат» по почте, в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) путем заполнения соответствующей формы заявления, а также через краевое государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Ежегодная денежная компенсация предоставляется путем зачисления денежных средств по выбору гражданина на его счет, открытый в кредитном учреждении, либо доставки денежных средств по месту его жительства (месту пребывания) организацией, осуществляющей доставку и выплату денежных

средств, на основании заключенных соглашений (договоров) КГКУ «Центр выплат» с кредитными учреждениями и организациями, осуществляющими доставку денежных средств гражданам.

11. КГКУ «Центр выплат» в течение 20 календарных дней со дня поступления на расчетный счет денежных средств на предоставление ежегодной денежной компенсации осуществляет перечисление денежных средств кредитным учреждениям и организациям, осуществляющим доставку и выплату денежных средств гражданам, в соответствии с заключенными соглашениями (договорами).

12. Ежегодная денежная компенсация предоставляется независимо от наличия у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

13. В случае смерти гражданина, неполученная им при жизни сумма ежегодной денежной компенсации рассчитывается пропорционально с учетом месяца смерти гражданина и выплачивается в соответствии со статьей 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующем порядке:

1) членам семьи гражданина, проживавшим совместно с ним на день смерти, при обращении в течение четырех месяцев со дня смерти гражданина в КГКУ «Центр выплат» с предоставлением следующих документов:

а) заявления о выплате неполученных гражданином при жизни сумм ежегодной денежной компенсации;

б) паспорта гражданина Российской Федерации;

в) свидетельства о смерти гражданина;

г) документа, подтверждающего степень родства по отношению к гражданину;

д) справки, подтверждающей совместное проживание с гражданином;

2) наследникам при обращении в КГКУ «Центр выплат» с предоставлением следующих документов:

а) заявления о выплате неполученных гражданином при жизни суммы ежегодной денежной компенсации;

б) паспорта гражданина Российской Федерации;

в) свидетельства о праве на наследство.

14. Мера социальной поддержки не сохраняется за членами семьи гражданина после его гибели (смерти).

15. При наличии у гражданина либо у члена семьи гражданина, участвующего в расчете ежегодной денежной компенсации, права на получение одной и той же меры социальной поддержки по нескольким основаниям, мера социальной поддержки предоставляется по одному основанию по выбору гражданина, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

16. Споры по вопросам предоставления ежегодной денежной компенсации разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 2. Особенности предоставления ежегодной денежной компенсации

17. Заявление и документы, указанные в части 18 настоящего Порядка, по выбору гражданина, направляются в КГКУ «Центр выплат»:

- 1) в электронном виде через ЕПГУ (при наличии технической возможности);
- 2) посредством личного обращения в МФЦ;
- 3) посредством почтовой связи.

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления ежегодной денежной компенсации, которые гражданин должен представить самостоятельно:

1) паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством ЕПГУ: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени гражданина (в случае обращения представителя гражданина) (при подаче заявления посредством ЕПГУ: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

3) документ, содержащий сведения об участии в специальной военной операции или в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, или в выполнении задач в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (в случае отсутствия сведений о заявителе на витрине данных Министерства обороны Российской Федерации) (при подаче заявления посредством ЕПГУ: скан-образ документа, почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

4) справку о периоде очного обучения в учебном заведении (для детей в возрасте от 18 лет до 23 лет, если они обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования): (при подаче заявления посредством ЕПГУ: скан-образ документа; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал);

5) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, а также их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при подаче заявления посредством ЕПГУ: скан-образ документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации):

а) свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства;

б) свидетельство об установлении отцовства, выданное компетентным органом иностранного государства;

в) свидетельство о перемене имени, выданное компетентным органом иностранного государства;

г) свидетельство регистрации заключения брака, выданное компетентным органом иностранного государства;

д) свидетельство регистрации расторжения брака, выданное компетентным органом иностранного государства;

е) судебное решение об определении места жительства гражданина (родителей, опекунов, попечителей, приемных родителей, усыновителей, отчима, мачехи) и (или) супруга (супруги), детей либо соглашение, удостоверенное нотариусом, о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка и месте проживания ребенка (в случае наличия в составе семьи ребенка (детей), с родителем (родителями) которого (которых) у заявителя или его супруги (супруга) расторгнут ранее заключенный брак либо было установление отцовства без заключения брака) (при наличии) (при подаче заявления посредством ЕПГУ: скан-образ документа, почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал);

б) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитном учреждении (при выборе способа выплаты кредитное учреждение).

19. Для предоставления ежегодной денежной компенсации необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) сведения о регистрации по месту жительства гражданина и членов его семьи в Российской Федерации запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России), в Федеральную налоговую службу России (далее – ФНС России), федеральную государственную информационную систему ведения единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН);

2) сведения о государственной регистрации рождения запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в ФНС России, в ЕРН;

3) сведения о государственной регистрации перемены фамилии, имени, отчества (при наличии) запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в ФНС России, в ЕРН;

4) сведения об умерших гражданах запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в ФНС России, в ЕРН;

5) сведения о государственной регистрации заключения брака запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в ФНС России, в ЕРН;

6) сведения о расторжении брака запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в ФНС России, в ЕРН;

7) сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Социальный фонд России);

8) проверка действительности паспорта гражданина Российской Федерации по серии и номеру запрашивается посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в МВД России, в ЕРН;

9) сведения о выданных паспортах в отношении членов семьи гражданина запрашивается посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в МВД России, в ЕРН;

10) сведения о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учете, совместно по одному адресу запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в МВД России, в ЕРН;

11) сведения об участнике специальной военной операции запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в Министерство обороны Российской Федерации;

12) сведения о лицах, данные о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной

дееспособностью и реестре законных представителей запрашиваются посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в Социальный фонд России;

13) сведения об отсутствии в жилом помещении центрального отопления запрашиваются в теплоснабжающих организациях Камчатского края, осуществляющих подключение жилых помещений к центральной системе отопления.

20. Гражданин вправе представить сведения, предусмотренные частью 19 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

21. Решение о предоставлении ежегодной денежной компенсации либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной компенсации принимается в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов в КГКУ «Центр выплат».

Уведомление о предоставлении ежегодной денежной компенсации либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной компенсации направляется КГКУ «Центр выплат» гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении ежегодной денежной компенсации либо об отказе в предоставлении ежегодной денежной компенсации.

22. Расчет размера ежегодной денежной компенсации производится по адресу регистрации по месту жительства (месту пребывания) гражданина с учетом зарегистрированных в установленном порядке по месту жительства (месту пребывания) с ним членов семьи на дату обращения с заявлением о назначении ежегодной денежной компенсации, в размере регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края в части, относящейся к стоимости твердого топлива:

1) для жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности с учетом регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг для нанимателей жилых помещений, в части, относящейся к стоимости твердого топлива;

2) для жилых помещений, находящихся в частной собственности с учетом регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг для собственников жилых помещений, которые не обязаны вносить взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в части, относящейся к стоимости твердого топлива.

23. В случае если жилое помещение, в котором проживает гражданин, отапливается печным бытовым-нефтяным жидким топливом, газом, предназначенным для бытовых отопительных систем, а также электрообогревом, расчет размера ежегодной денежной компенсации производится с учетом действующего на дату расчета размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края, в части, относящейся к стоимости твердого топлива.

24. Ежегодная денежная компенсация предоставляется по обращению гражданина, представителя гражданина с заявлением в месяце, следующим за месяцем принятия решения о предоставлении ежегодной денежной компенсации.

25. Ежегодная денежная компенсация назначается независимо от месяца обращения гражданина за предоставлением ежегодной денежной компенсации с 01 января текущего года до конца текущего года, но не ранее наступления права на предоставление ежегодной денежной компенсации, а в случае утраты права на получение ежегодной денежной компенсации в течение текущего года по месяц утраты права на получение ежегодной денежной компенсации включительно.

26. В случае если в течение финансового года гражданину назначена ежегодная денежная компенсация, то периодом выплаты ежегодной денежной компенсации является период с месяца назначения ежегодной денежной компенсации по месяц утраты им права на получение ежегодной денежной компенсации включительно.

27. В случае проживания гражданина либо членов его семьи по месту пребывания в жилом помещении, за которое гражданин обращается за предоставлением ежегодной денежной компенсации, предоставление ежегодной денежной компенсации гражданину на членов его семьи производится по месяц окончания периода регистрации членов его семьи по месту пребывания включительно, но не более месяца утраты права гражданином на предоставление ежегодной денежной компенсации.

28. В случае, если гражданин имеет в составе своей семьи несовершеннолетних детей (в том числе находящихся под опекой или попечительством по договору об осуществлении опеки или попечительства либо по договору о приемной семье, пасынки, падчерицы) либо лиц из числа указанных детей в возрасте от 18 лет до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования и организаций дополнительного профессионального образования), расчет ежегодной денежной компенсации производится на детей до достижения ими возраста 18 лет, на детей старше 18 лет – до окончания (оставления) учебного заведения либо изменения формы обучения.

29. Основаниями для отказа в предоставлении ежегодной денежной компенсации являются:

1) гражданин не является проживающим по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае;

2) несоответствие гражданина категории лиц, имеющих право на предоставление ежегодной денежной компенсации;

3) смерть гражданина;

4) предоставление гражданином недостоверных сведений, подтверждающих право на предоставление ежегодной денежной компенсации;

5) повторное обращение гражданина за предоставлением ежегодной денежной компенсации за период, за который ежегодная денежная компенсация уже была предоставлена;

6) получение гражданином либо членами его семьи, участвующими в расчете ежегодной денежной компенсации, ежегодной денежной компенсации по месту жительства в уполномоченных органах (для зарегистрированных по месту пребывания);

7) предоставление гражданину либо членам его семьи, участвующим в

расчете ежегодной денежной компенсации, ежегодной денежной компенсации по иному основанию.

30. Основаниями для приостановления предоставления ежегодной денежной компенсации являются:

1) неполучение гражданином начисленной ежегодной денежной компенсации по истечении 6 месяцев в организации, осуществляющей доставку и выплату денежных средств;

2) закрытие либо изменение реквизитов счета гражданина, открытого в кредитном учреждении, на который осуществлялось перечисление ежегодной денежной компенсации.

31. Принятие решения о приостановлении предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 30 настоящего Порядка.

32. Уведомление о приостановлении предоставления ежегодной денежной компенсации направляется КГКУ «Центр выплат» гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления ежегодной денежной компенсации.

33. Основанием для возобновления предоставления ежегодной денежной компенсации является обращение гражданина, которому приостановлено предоставление ежегодной денежной компенсации по причинам, указанным в части 30 настоящего Порядка, в КГКУ «Центр выплат» с заявлением о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации и предоставлении паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность.

34. Период возобновления предоставления ежегодной денежной компенсации ограничивается сроком исковой давности, установленным статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации, определяемым с месяца обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации включительно.

35. Принятие решения о возобновлении предоставления либо об отказе в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации в КГКУ «Центр выплат».

36. Уведомление о возобновлении предоставления либо об отказе в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации КГКУ «Центр выплат» направляет гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возобновлении предоставления либо об отказе в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации.

37. Основаниями для отказа в возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации являются:

1) получение гражданином, проживающим по месту пребывания в Камчатском крае, меры социальной поддержки в уполномоченных органах по месту жительства, за период, подлежащий возобновлению предоставления ежегодной денежной компенсации;

2) гражданин не является проживающим по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае;

3) предоставление гражданину либо членам его семьи, участвующим в расчете ежегодной денежной компенсации, ежегодной денежной компенсации по иному основанию.

38. Основаниями для прекращения предоставления ежегодной денежной компенсации являются:

1) отсутствие обращения гражданина с заявлением о возобновлении предоставления ежегодной денежной компенсации по истечении 6 месяцев с месяца приостановления предоставления ежегодной денежной компенсации включительно;

2) поступление в КГКУ «Центр выплат» сведений о смерти гражданина либо признании гражданина безвестно отсутствующим.

39. При поступлении в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 38 настоящего Порядка, прекращение предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении указанных обстоятельств.

40. Принятие решения о прекращении предоставления ежегодной денежной компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в КГКУ «Центр выплат» сведений о наступлении обстоятельств, указанных в части 38 настоящего Порядка.

**Приложение 1**  
к Порядку предоставления мер социальной поддержки по оплате стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива отдельным категориям граждан

Руководителю КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
являющегося представителем (опекуном, попечителем) над

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
зарегистрированного по месту жительства (пребывания) по  
адресу: \_\_\_\_\_

(населенный пункт)

ул. \_\_\_\_\_ Д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_

(индивидуальный, многоквартирный – нужное вписать)

квартира \_\_\_\_\_

(государственная, муниципальная, частная, отдельная или коммунальная – нужное вписать)

отопление \_\_\_\_\_

(центральное, печное, от бойлера на нефтяном жидком топливе)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(населенный пункт)

ул. \_\_\_\_\_ Д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон сотовый \_\_\_\_\_

телефон домашний \_\_\_\_\_

управляющая компания \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить (возобновить предоставление, продолжить предоставление - *нужное подчеркнуть*) мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством – *нужное подчеркнуть*) \_\_\_\_\_

(указать ФИО (последнее при наличии) ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством)

по льготной категории \_\_\_\_\_

- ежемесячную денежную выплату (ЕДВ) (*для ветеранов труда, реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, ветеранов ВОВ ст.20, не получающих ЕДВ в отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по иным основаниям*),

- денежную компенсацию расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуги (ЕДК) по месту жительства (месту пребывания) (*нужное подчеркнуть*)

по адресу: \_\_\_\_\_, Д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

- денежную компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (*только для собственников жилых помещений*), находящегося в моей (долевой) (*нужное подчеркнуть*) собственности жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, Д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

- ежегодную денежную компенсацию расходов на оплату стоимости топлива и транспортных услуг для доставки топлива;

- ежемесячную социальную выплату (для ветеранов ВОВ ст. 20).

При расчете денежной компенсации в части платы за жилое помещение на период иждивения (очного обучения) прошу учесть моего (их) нетрудоспособных членов семьи:

\_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее при наличии) нетрудоспособных членов семьи ветеранов труда, ветеранов ВОВ ст. 20)

При расчете денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг и (или) ежегодной денежной компенсации расходов на оплату стоимости топлива

и транспортных услуги для доставки топлива прошу учесть членов моей семьи (опекаемого, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*) (заполняется для реабилитированных лиц; лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий; граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции или в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, или в выполнении задач в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции):

- \_\_\_\_\_;  
(ФИО (последнее при наличии) члена семьи, дата его рождения, степень родства)
- \_\_\_\_\_;  
(ФИО (последнее при наличии) члена семьи, дата его рождения, степень родства)
- \_\_\_\_\_;  
(ФИО (последнее при наличии) члена семьи, дата его рождения, степень родства)

По адресу моей регистрации всего зарегистрировано:

по месту жительства \_\_\_\_\_ человек,  
из них членов моей семьи, включая меня, \_\_\_\_\_ человек (заполняется заявителем только в случае регистрации нескольких семей по всему дому без указания номера квартиры).  
по месту пребывания \_\_\_\_\_ человек,  
из них членов моей семьи, включая меня, \_\_\_\_\_ человек (заполняется заявителем только в случае регистрации нескольких семей по всему дому без указания номера квартиры).

Выплаты прошу производить через отделение почтовой связи № \_\_\_\_\_ (кредитное учреждение № \_\_\_\_\_ на лицевой счет № \_\_\_\_\_).

Сообщаю следующие сведения:

- реквизиты актовой записи (о браке, о смене ФИО) (номер, дата и наименование органа, составившего запись) (в случае смены ФИО);
- сведения о ребенке:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка	Число, месяц и год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)
1			
2			
3			

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Ознакомлен (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 159<sup>2</sup> Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статье 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Обязуюсь в течение 10 рабочих дней со дня наступления нижеуказанных обстоятельств, уведомить КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»:

- об изменении статуса, дающего право на меры социальной поддержки;
- об изменении количества граждан, зарегистрированных совместно со мной по месту жительства (месту пребывания);
- об изменении состава моей семьи;
- об изменении системы отопления жилого помещения, по оплате за которое мне предоставляется денежная компенсация расходов по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги (наличие либо отсутствие центрального отопления);
- об изменении моего адреса проживания по месту жительства (месту пребывания) в

Камчатском крае;

- о снятии меня с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания)

в Камчатском крае;

- о снятии с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) в Камчатском крае членов моей семьи, с учетом которых мне предоставляется денежная компенсация расходов по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги;

- об изменении собственника жилого помещения, по плате за которое мне предоставляется денежная компенсация расходов по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги или денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

- об изменении моей доли либо членов моей семьи в праве собственности на жилое помещение, по оплате за которое мне предоставляется денежная компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт;

- о получении мной либо членами моей семьи, проживающими по месту пребывания в Камчатском крае, с учетом которых мне предоставляются меры социальной поддержки, мер социальной поддержки в уполномоченных органах по месту жительства;

- о выходе из гражданства Российской Федерации либо аннулировании вида на жительство;

- о смене фамилии, имени, отчества;

- об изменении реквизитов счета, открытого в кредитном учреждении, на который мне производится перечисление денежной компенсации;

- об оставлении нетрудоспособным членом семьи старше 18 лет учебного заведения либо изменении им формы обучения;

- о получении денежной выплаты по иному основанию.

Ознакомлен(а), что в случае неполучения денежных выплат в отделении почтовой связи по истечении 6 месяцев, закрытия лицевого счета либо изменений реквизитов лицевого счета в кредитном учреждении предоставление денежных выплат приостанавливается и возобновляется по обращению льготника. Период возобновления денежных выплат ограничивается сроком, не превышающим срок исковой давности, установленный статьей 196 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Ознакомлен(а), что излишне выплаченные суммы денежной компенсации и ежегодной денежной компенсации за предыдущий период будут учтены при определении размера денежной компенсации и ежегодной денежной компенсации в последующий период до полного возмещения.

Даю свое согласие КГКУ «Центр выплат» (филиалу КГКУ «Центр выплат») в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление действий с моими персональными данными (данными опекаемого, лица, находящегося под попечительством – *нужное подчеркнуть*), и персональными данными несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне (моему ребенку, опекаемому, лицу, находящемуся под попечительством – *нужное подчеркнуть*)

*(указать ФИО (последнее при наличии) ребенка, опекаемого, лица, находящегося под попечительством)*

государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

**Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:**

№	Наименование документа	Количество листов
1.	Копию паспорта гражданина Российской Федерации либо вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации) либо иного документа, удостоверяющего личность	
2.	Копию удостоверения о праве на меры социальной поддержки <i>(кроме реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, детей войны)</i>	
3.	Копию справки о реабилитации <i>(для реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий)</i>	
4.	Копию документа (пенсионного удостоверения либо справки, выданной органом, выплачивающим пенсию), подтверждающего факт назначения пенсии <i>(для ветеранов труда, лиц, имеющих звание «Ветеран труда Корякского автономного округа» и не работающих специалистов сельской местности)</i>	

5.	Документ, подтверждающий фактическое проживание в Камчатском крае, с указанием состава семьи <i>(для граждан, проживающих по месту жительства по адресу войсковой части)</i>	
6.	Реквизиты счета в кредитном учреждении <i>(предоставляются при желании получать денежные выплаты через кредитное учреждение)</i>	
7.	Согласия членов моей семьи на обработку персональных данных	
<b><u>Дополнительно для ветеранов труда и участников ВОВ (ст. 20), имеющих нетрудоспособных членов семьи:</u></b>		
8.	Копию паспорта гражданина Российской Федерации, для ребенка (детей) старше 14 лет	
9.	Справку о периоде очного обучения в учебном заведении <i>(для нетрудоспособного члена семьи старше 18 лет)</i>	
<b><u>Дополнительно для предоставления ежегодной денежной компенсации расходов на оплату стоимости топлива и транспортных услуги для доставки топлива:</u></b>		
10.	Копию документа, подтверждающего факт отсутствия в жилом доме центрального отопления <i>(технического паспорта на индивидуальный жилой дом (при наличии), справки Бюро технической инвентаризации по Камчатскому краю либо сведений органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае)</i>	
11.	Документ, подтверждающий расходы на транспортные услуги для доставки топлива	
12.	Копию домовой книги – для проживающих в домах индивидуального жилищного жилого фонда <i>(по собственной инициативе)</i>	
13.	Документ содержащий сведения об участии в специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами Российской Федерации, выданный воинской частью (военным комиссариатом)	
14.	Документ, содержащий сведения об участии в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, или выполнения задач в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, выданный воинской частью (пограничным управлением)	
<b><u>Дополнительно для предоставления денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт:</u></b>		
15.	Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним <i>(для граждан, оформивших право собственности на жилое помещение до 1 января 2000 года)</i>	
<b><u>Дополнительно для представителей (доверенных лиц, опекунов, попечителей):</u></b>		
16.	Копии документов, удостоверяющих личность представителя	
17.	Копию документа, подтверждающего полномочия представителя	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
*(подпись заявителя/ представителя)*

Заявление и документы на \_\_\_\_\_ листах принял специалист \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
*(подпись специалиста)*

Приложение 2  
к Порядку предоставления мер  
социальной поддержки по оплате  
стоимости топлива и транспортных  
услуг для доставки топлива отдельным  
категориям граждан

Формы уведомлений

Форма 1

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_ !

Настоящим уведомляем, что Вам отказано в приеме заявления и документов на предоставление

*(вид денежной выплаты)*

связи с \_\_\_\_\_

*(указать причину отказа)*

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края, КГКУ «Центр выплат», КГКУ «МФЦ» принятые (проведенные) в ходе отказа в приеме заявления и документов на предоставление государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством.

Руководитель

подпись

ФИО (последнее при наличии)

Форма 2

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВОЗВРАТЕ ДОКУМЕНТОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_ !

Настоящим уведомляем, что \_\_\_\_\_

*(ФИО(последнее при наличии) получателя, дата рождения, паспортные данные получателя)*

на заявление от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года возвращены документы на предоставление \_\_\_\_\_

на основании следующих причин: \_\_\_\_\_

(указать причины)

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края, КГКУ «Центр выплат», КГКУ «МФЦ» принятые (проведенные) в ходе отказа в приеме заявления и документов на предоставление государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством.

Руководитель

подпись

ФИО (последнее при наличии)

Форма 3

### УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Настоящим уведомляем о принятии заявления и документов получателя

(ФИО (последнее при наличии), дата рождения, паспортные данные получателя)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на предоставление \_\_\_\_\_  
(вид денежной выплаты)

Информацию о ходе предоставления государственной услуги можно получить по телефону: 8 (4152) 29-67-12.

Заявление с приложением документов на \_\_\_\_ л. принято \_\_\_\_\_  
(дата принятия)

и зарегистрировано за № \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер)

Специалист, принявший документы

подпись

ФИО (последнее при наличии)

Форма 4

### УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ВОЗОБНОВЛЕНИИ, ПРОДЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_ !

Краевое государственное казенное учреждение «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (филиал КГКУ «Центр выплат») настоящим сообщает, на Ваше заявление от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Вам отказано в предоставлении (возобновлении, продлении)

(вид денежной выплаты)

по категории \_\_\_\_\_

*(категория получателя)*

на основании следующих причин: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указать причины)*

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края, КГКУ «Центр выплат», принятые (проведенные) в ходе отказа в предоставлении государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством.

Руководитель

подпись

ФИО (последнее при наличии)

Приложение 3  
к Порядку предоставления мер  
социальной поддержки по оплате  
стоимости топлива и транспортных  
услуг для доставки топлива отдельным  
категориям граждан

Форма согласия

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

дата рождения: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий  
личность:  
\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_;

являюсь законным представителем (опекуном, попечителем)  
над: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее при наличии), дата рождения ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под  
попечительством; доверителя)

документ, удостоверяющий  
личность:

\_\_\_\_\_  
(ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под  
попечительством; доверителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания по месту жительства (месту пребывания) ребенка; опекаемого лица; лица,  
находящегося под попечительством; доверителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных» даю согласие следующим операторам:  
Министерству социального развития и труда Камчатского края (адрес  
местонахождения: 683040, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Ленинградская, д. 118), Краевому государственному казенному  
учреждению «Камчатский центр по выплате государственных и социальных  
пособий» (адрес местонахождения: 683006, Камчатский край, г.  
Петропавловск-Камчатский, пр. Победы, д. 27/1),  
а также \_\_\_\_\_

---

*(указывается наименование органа социальной защиты населения муниципального образования Камчатского края / уполномоченной краевой государственной организации социального обслуживания, его адрес местонахождения)*

их уполномоченным должностным лицам, на осуществление действий с моими персональными данными (персональными данными ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя) *(нужное отметить)*

---

*(ФИО(последнее при наличии) ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя)*

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на их истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне (получателю государственной услуги) *(нужное отметить)* \_\_\_\_\_

---

*(ФИО (последнее при наличии) ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя)*

государственной услуги, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных или его отзыва.

Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи оператору письменного заявления.

Я ознакомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего согласия, указанная выше операторы вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия (без согласия ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя) *(нужное отметить)* \_\_\_\_\_

---

*(ФИО(последнее при наличии) ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя)*

при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

К настоящему согласию прилагаются копии:

1. документа, удостоверяющего личность представителя \_\_\_\_\_ листах;
2. документа, подтверждающего полномочия представителя \_\_\_\_\_ листах;
3. \_\_\_\_\_ листах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

*(подпись заявителя / представителя)*