



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

16.05.2025 № 5-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2024 № 497-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

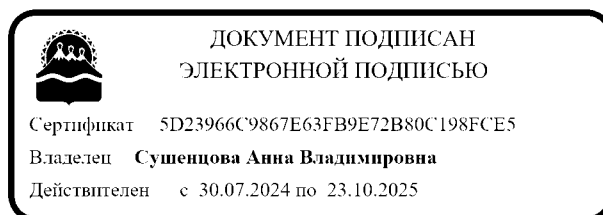
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 26.08.2024 № 20-Н «Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня».

3. Отделу охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края обеспечить направление настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

ВрИО Министра



А.В. Сушенцова

Административный регламент
Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края
по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение
государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическому лицу, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Наименование Услуги

7. Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня.

Наименование органа, предоставляющего Услуги

8. Услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее – Орган власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за организацией и проведением государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня результатами предоставления Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы»³.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

11. При обращении заявителя за повторным проведением государственной экологической экспертизы результатами предоставления Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

³ В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации 28.05.2024 № 694 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы».

12. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок результатами предоставления Услуги являются:

1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

13. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством электронной почты, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

14. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 42 рабочих дня⁴ с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые

⁴ В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации 28.05.2024 № 694 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы».

заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

17. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
Услуги или отказа в предоставлении Услуги

18. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

20. За предоставление Услуги уплачивается иная оплата в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Иная оплата уплачивается во время административной процедуры «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги» одним из следующих способов: посредством банковского перевода, по реквизитам в банке.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и
при получении результата предоставления Услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления не предусмотрен, поскольку заявление подается исключительно в электронном виде.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги не предусмотрен, поскольку выдача результата осуществляется исключительно в электронном виде.

Срок регистрации заявления

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

25. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, отсутствуют, поскольку Услуга предоставляется исключительно в электронном виде.

Показатели доступности и качества Услуги

26. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия⁵.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

29. При обращении заявителя за организацией и проведением государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо

⁵ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;;

Вариант 2: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края;

Вариант 3: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Вариант 4: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края;

Вариант 5: физическое лицо, заявитель обращается лично, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Вариант 6: физическое лицо, заявитель обращается лично, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края;

Вариант 7: физическое лицо, заявитель обращается через представителя, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;;

Вариант 8: физическое лицо, заявитель обращается через представителя, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края;

Вариант 9: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;;

Вариант 10: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края;

Вариант 11: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;;

Вариант 12: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.

30. При обращении заявителя за повторным проведением государственной экологической экспертизы Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы;

Вариант 14: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации;

Вариант 15: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек;

Вариант 16: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, Объект

государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы;

Вариант 17: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации;

Вариант 18: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек;

Вариант 19: физическое лицо, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы;

Вариант 20: физическое лицо, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации;

Вариант 21: физическое лицо, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек;

Вариант 22: физическое лицо, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы;

Вариант 23: физическое лицо, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации;

Вариант 24: физическое лицо, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек;

Вариант 25: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы;

Вариант 26: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации;

Вариант 27: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек;

Вариант 28: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы;

Вариант 29: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации;

Вариант 30: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.

31. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 31: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя;

Вариант 32: юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 33: физическое лицо, заявитель обращается лично;

Вариант 34: физическое лицо, заявитель обращается через представителя;

Вариант 35: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично;

Вариант 36: индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя.

32. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

33. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется посредством Единого портала.

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

35. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

36. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

37. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

38. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

39. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

40. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты⁶, посредством Единого портала⁷.

41. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа, копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: электронный документ установленного формата);

2) проектная документация объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением линейных объектов, – разделы проектной документации, предусмотренные пунктами 10, 12, 17, 18, 22 - 25 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

⁶ материалы, необходимые для проведения государственной экологической экспертизы, в том числе повторной, представляются в электронной форме (за исключением случаев, если документы и материалы, необходимые для проведения государственной экологической экспертизы проектной документации, государственной экспертизы проектной документации, содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) одновременно с документами и материалами, необходимыми для проведения государственной экспертизы проектной документации, при условии соответствия формы и содержания направляемых на государственную экологическую экспертизу материалов требованиям настоящего Федерального закона и при наличии их в составе, предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи (часть 1.1 статьи 14 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»).

⁷ материалы представляются в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или ведомственного программного ресурса в форме электронных документов, подписанных: для юридических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью; для физических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью (часть 6 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2024 № 694).

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение⁸ (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный документ, скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

43. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

44. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

45. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

46. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

⁸ размер оплаты рассчитывается в соответствии с приказами Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12.05.2014 № 205 «Об утверждении Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы» и от 23.09.2013 № 404 «Об утверждении Порядка оплаты труда внештатных экспертов государственной экологической экспертизы».

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

47. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

48. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

49. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

50. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

51. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

52. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

53. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 2) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 3) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 4) наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;
- 5) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

54. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

55. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

56. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

57. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

58. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

59. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

60. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

61. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

62. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

63. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа, копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: электронный документ установленного формата).

64. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (при

подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный документ, скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, – проект документа в области охраны окружающей среды и природопользования (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

65. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

66. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

8) несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

67. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

68. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

69. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

70. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

71. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

72. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

73. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

74. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

75. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 2) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 3) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 4) наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;
- 5) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

76. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

77. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

78. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

79. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

80. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

81. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

82. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

83. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

84. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

85. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – проектная документация объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением линейных объектов, – разделы проектной документации, предусмотренные пунктами 10, 12, 17, 18, 22-25 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

86. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный документ, скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке, предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: скан-копия документа).

87. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

88. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности.

89. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

90. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

91. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

92. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

93. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

94. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

95. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

96. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

97. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 2) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 3) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 4) наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

98. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

99. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

100. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

101. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

102. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

103. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

104. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

105. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

106. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

107. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

108. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: электронный документ, скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель

или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке, предъявление оригинала документа; посредством электронной почты: скан-копия документа);

4) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, – проект документа в области охраны окружающей среды и природопользования (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

109. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

110. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

111. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

112. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

113. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

114. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

115. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

116. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

117. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

118. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

119. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 2) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 3) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 4) наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

120. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

121. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

122. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

123. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

124. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

125. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

126. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

127. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

128. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

129. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) проектная документация объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением линейных объектов, – разделы проектной документации, предусмотренные пунктами 10, 12, 17, 18, 22-25 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

130. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

131. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

132. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

133. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

134. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

135. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

136. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

137. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

138. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

139. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

140. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

141. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление неполного комплекта документов.

142. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

143. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

144. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

145. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

146. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

147. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

148. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

149. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

150. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

151. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

152. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, – проект документа в области охраны окружающей среды и природопользования (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

153. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

154. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

155. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

156. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

157. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

158. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

159. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

160. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

161. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на

окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

162. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

163. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление неполного комплекта документов.

164. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

165. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

166. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

167. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

168. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

169. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

170. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

171. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

172. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

173. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ установленного формата);

3) проектная документация объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением линейных объектов, – разделы проектной документации, предусмотренные пунктами 10, 12, 17, 18, 22-25 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

174. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

175. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

176. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

177. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

178. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

179. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

180. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

181. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

182. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

183. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

184. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

185. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

186. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

187. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

188. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

189. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

190. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

191. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

192. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

193. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

194. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

195. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ установленного формата).

196. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, – проект документа в области охраны окружающей среды и природопользования (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

197. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

198. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

5) несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

199. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

200. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

201. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

202. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

203. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

204. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

205. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

206. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

207. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

208. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

209. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

210. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

211. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

212. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

213. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

214. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

215. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

216. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

217. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) проектная документация объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением линейных объектов, – разделы проектной документации, предусмотренные пунктами 10, 12, 17, 18, 22 - 25 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

218. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

219. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

220. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

2) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

3) представленный в электронном виде документ не пригоден для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

4) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

221. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

222. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

223. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

224. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

225. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

226. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих
заявителю, и (или) иных объектах

227. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

228. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

229. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

2) представление неполного комплекта документов.

230. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

231. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

232. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

233. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

234. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

235. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

236. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

237. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

238. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

239. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала:

Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

240. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, – проект документа в области охраны окружающей среды и природопользования (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

241. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

242. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

2) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

3) представленный в электронном виде документ не пригоден для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

4) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

5) несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

243. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору

заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

244. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

245. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

246. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

247. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

248. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

249. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в

соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

250. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

251. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

2) представление неполного комплекта документов.

252. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

253. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

254. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

255. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

256. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

257. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

258. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

259. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

260. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

261. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ установленного формата);

3) проектная документация объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, за исключением линейных объектов, – разделы проектной документации, предусмотренные пунктами 10, 12, 17, 18, 22 - 25 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

262. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

263. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

264. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

2) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

3) представленный в электронном виде документ не пригоден для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

4) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

5) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

265. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

266. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

267. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

268. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

269. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

270. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

271. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об

экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

272. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

273. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

2) представление неполного комплекта документов;

3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

274. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

275. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

276. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

277. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

278. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

279. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

280. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

281. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

282. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством электронной почты, посредством Единого портала.

283. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; посредством электронной почты: электронный документ установленного формата).

284. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, – проект документа в области охраны окружающей среды и природопользования (электронный документ установленного формата или скан-копия документа).

285. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством электронной почты – установление личности не требуется;

2) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

286. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

2) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

3) представленный в электронном виде документ не пригоден для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

4) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

5) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

6) несоответствие документации перечню объектов государственной экологической экспертизы регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

287. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору

заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

288. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

289. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

290. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

291. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

292. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

293. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в

соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

294. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

295. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

2) представление неполного комплекта документов;

3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

296. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

297. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

298. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

299. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

300. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

301. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

302. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

303. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

304. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

305. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа, копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);
- 2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 №

174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

306. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (электронный документ, скан-копия документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

307. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

308. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

8) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме.

309. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

310. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

311. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

312. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

313. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

314. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и
(или) иных объектах

315. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

316. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

317. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 4) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

318. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

319. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

320. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

321. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

322. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

323. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

324. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

325. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

326. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

327. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа, копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

328. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (электронный документ, скан-копия документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

329. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

330. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

8) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

9) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме.

331. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

332. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

333. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

334. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

335. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

336. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

337. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

338. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

339. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 4) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

340. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

341. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

342. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

343. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

344. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

345. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

346. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

347. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

348. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

349. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа, копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством электронной почты: электронный документ в формате .pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате .sig);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

350. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (электронный документ, скан-копия документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

351. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

352. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

8) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

9) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме.

353. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

354. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

355. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

356. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

357. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

358. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

359. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

360. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

361. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;

4) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

362. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

363. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

364. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

365. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

366. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

367. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

368. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

369. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

370. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

371. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

1) проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

2) проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

3) проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

372. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (электронный документ, скан-копия документа);

2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ

в формате pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате sig).

373. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

374. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме.

375. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

376. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

377. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

378. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

379. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

380. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

381. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

382. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

383. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;

3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги.

384. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

385. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

386. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

387. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

388. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

389. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

390. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

391. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

392. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

393. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;
- 2) проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;
- 3) проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

394. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (электронный документ, скан-копия документа);
- 2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);
- 3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без

доверенности (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в формате pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате sig).

395. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

396. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

8) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме.

397. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

398. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

399. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

400. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

401. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

402. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

403. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

404. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

405. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наименование юридического лица не указано в заявлении;

2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;

3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги.

406. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

407. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

408. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

409. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

410. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

411. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

412. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

413. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

414. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

415. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;
- 2) проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;
- 3) проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

416. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (электронный документ, скан-копия документа);
- 2) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя, – выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ; посредством электронной почты: электронный документ в формате pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате sig).

417. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

418. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) юридическое лицо исключено из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявления;

6) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

7) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

8) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме.

419. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

420. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

421. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

422. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

423. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

424. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

425. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

426. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

427. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги.

428. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

429. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

430. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

431. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

432. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

433. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

434. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

435. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

436. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

437. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

438. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

439. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

440. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

441. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

442. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

443. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

444. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

445. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

446. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

447. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

448. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

449. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление неполного комплекта документов.

450. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

451. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

452. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

453. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

454. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

455. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

456. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

457. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

458. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

459. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

460. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

461. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

462. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

463. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

464. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

465. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

466. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

467. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

468. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и
(или) иных объектах

469. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

470. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

471. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление неполного комплекта документов.

472. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

473. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

474. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

475. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

476. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

477. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

478. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

479. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

480. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

481. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

482. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

483. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

484. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

485. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

486. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

487. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

488. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

489. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

490. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

491. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

492. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

493. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – представление неполного комплекта документов.

494. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

495. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

496. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

497. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

498. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

499. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

500. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

501. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

502. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

503. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа);

- 3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

504. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

505. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

506. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

507. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

508. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

509. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

510. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

511. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

512. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

513. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

514. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

515. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

516. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

517. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

518. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

519. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

520. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

521. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

522. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

523. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

524. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

525. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

526. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

527. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

528. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

529. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

530. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

531. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

532. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

533. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

534. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

535. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

536. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

537. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

538. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

539. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

540. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

541. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

542. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

543. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

544. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

545. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

546. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему

Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

547. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

548. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа).

549. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

550. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

551. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

552. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

553. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Получение дополнительных сведений от заявителя

554. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

555. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

556. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и
(или) иных объектах

557. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

558. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

559. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

560. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

561. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

562. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

563. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

564. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

565. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

566. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

567. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

568. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

569. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

570. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

571. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

572. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) представленный документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены.

573. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору

заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

574. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

575. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

576. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

577. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

578. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

579. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в

соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

580. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

581. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

582. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

583. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

584. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

585. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 26

586. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

587. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

588. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

589. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

590. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

591. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);
- 2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

592. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

593. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

594. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) представленный документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

595. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

596. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

597. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

598. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

599. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

600. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

601. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на

окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

602. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

603. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

604. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

605. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

606. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

607. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 27

608. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

609. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

610. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

611. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

612. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

613. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

614. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

615. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

616. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) представленный документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

617. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

618. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

619. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

620. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

621. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

622. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

623. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на

окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

624. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

625. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

626. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

627. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

628. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

629. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 28

630. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

631. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

632. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

633. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

634. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

635. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки

воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

636. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

637. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

638. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) представленный документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

639. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

640. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

641. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

642. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

643. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

644. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

645. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об

экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

646. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

647. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

648. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

649. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

650. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

651. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 29

652. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

653. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

654. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) получение дополнительных сведений от заявителя;

4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

6) предоставление результата Услуги.

655. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

656. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

657. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 №

174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

658. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

659. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

660. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) представленный документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

5) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

661. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

662. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

663. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

664. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

665. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

666. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

667. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

668. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

669. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

670. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

671. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

672. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

673. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 30

674. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 42 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

675. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) заключение государственной экологической экспертизы (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

676. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

677. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

678. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

679. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа);

3) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду (проект) (один из документов по выбору заявителя):

проект нормативно-технического документа в области охраны окружающей среды;

проект инструктивно-методического документа в области охраны окружающей среды;

проекты целевых программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.

680. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие полноту и своевременность оплаты обязательств по гражданско-правовым договорам, – платежное поручение (скан-копия бумажного документа);

2) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

681. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

682. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) документ не соответствует требованиям к документам, представляемым в электронной форме;

2) представленный документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

3) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены;

4) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

5) документ не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

683. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

684. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

685. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Получение дополнительных сведений от заявителя

686. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления Услуги является запрос на предоставление отсутствующих сведений, необходимых для принятия решения.

687. Заявитель должен представить документы и (или) информацию в течение 31 рабочего дня.

688. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и
(или) иных объектах

689. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка документации экспертной комиссией.

Процедуре оценки подлежит документация, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду, а предметом оценки является соответствие заявительной документации требованиям законодательства Российской Федерации.

Результатом является заключение экспертизы.

690. Процедура проводится в срок, не превышающий 36 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

691. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) представление неполного комплекта документов;
- 2) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

692. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

693. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – заключение государственной экологической экспертизы;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

694. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

695. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 31

696. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

697. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

698. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

699. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

700. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

701. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, — документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, — доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: предъявление оригинала документа, копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке;

посредством электронной почты: электронный документ в формате pdf, подписанный электронной подписью уполномоченного лица в формате sig).

702. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

703. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

704. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

6) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не зарегистрированы в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

7) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

705. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

706. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

707. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

708. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) документы содержат недостоверную и (или) искаженную информацию;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 4) наименование юридического лица не указано в заявлении;
- 5) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

709. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

710. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

711. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

712. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 32

713. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

714. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

715. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

716. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

717. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

718. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

719. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя, – выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (электронный документ).

720. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

721. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) наличие в заявлении на предоставление Услуги недостоверных и (или) неполных сведений;

2) организация не является юридическим лицом, созданным и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

4) документы не соответствуют предъявляемым требованиям;

5) представитель заявителя не имеет права действовать от имени представляемого без доверенности;

6) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не зарегистрированы в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

722. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

723. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

724. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

725. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) документы содержат недостоверную и (или) искаженную информацию;
- 2) лицо, обратившееся за предоставлением Услуги от имени юридического лица, не имеет права действовать без доверенности от имени такого юридического лица;
- 3) юридическое лицо, сведения о котором указаны заявителем, является не действующим на дату обращения за предоставлением Услуги;
- 4) наименование юридического лица не указано в заявлении.

726. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

727. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

728. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

729. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 33

730. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

731. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

732. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

733. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

734. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

735. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

736. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

737. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

738. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – представлен недействующий документ, удостоверяющий личность заявителя.

739. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

740. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

741. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

742. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

2) представление неполного комплекта документов.

743. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

744. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

745. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

746. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 34

747. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

748. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

749. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

750. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

751. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

752. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа).

753. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

754. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

755. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) представлен недействующий документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

756. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

757. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

758. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

759. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

760. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

761. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки;
- 2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

762. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

763. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 35

764. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

765. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);
- 2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);
- 3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;
- б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

766. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

767. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

768. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

769. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа).

770. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

771. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

772. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – представлен недействующий документ, удостоверяющий личность заявителя.

773. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

774. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

775. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

776. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

2) представление неполного комплекта документов.

777. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

778. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

779. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

780. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 36

781. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

782. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки (электронный документ);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (электронный документ);

3) реестровая запись, вносимая в «Реестр выданных заключений государственной экологической экспертизы».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об исправлении допущенной опечатки или ошибки в заключении государственной экологической экспертизы;

б) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края об утверждении отказа в проведении государственной экологической экспертизы.

783. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

784. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

785. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством электронной почты.

786. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: скан-копия бумажного документа);

- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (подписан усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа).

787. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

788. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – посредством Единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

- 2) посредством электронной почты – установление личности не требуется.

789. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) представлен недействующий документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) представлен недействующий документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

790. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

791. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

792. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

793. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) наличие противоречия или несоответствия в документах и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц.

794. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

795. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, посредством электронной почты – уведомление об исправлении допущенной опечатки или ошибки;

2) посредством Единого портала, посредством электронной почты – решение об отказе в предоставлении Услуги.

796. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

797. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

798. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется уполномоченным руководителем (заместителем руководителя).

799. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

800. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

801. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

802. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

803. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

804. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на Региональном портале.

805. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <http://do.gosuslugi.ru>, посредством электронной почты.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются путем направления почтового отправления, в Орган власти.

Приложение № 1 к
Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов и
экологии Камчатского края
от 16.05.2025 № 5-Н

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»</i>	
1.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
2.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
3.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
4.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
5.	Физическое лицо, заявитель обращается лично, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за

	исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
6.	Физическое лицо, заявитель обращается лично, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
7.	Физическое лицо, заявитель обращается через представителя, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
8.	Физическое лицо, заявитель обращается через представителя, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
9.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
10.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
11.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
12.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Повторное проведение государственной экологической экспертизы»</i>	
13.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы.
14.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации.

15.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.
16.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы.
17.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации.
18.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.
19.	Физическое лицо, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы.
20.	Физическое лицо, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации.
21.	Физическое лицо, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.
22.	Физическое лицо, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы.
23.	Физическое лицо, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации.
24.	Физическое лицо, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.
25.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической

	экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы.
26.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации.
27.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.
28.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы.
29.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации.
30.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя, Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек.
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и ошибок»</i>	
31.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через уполномоченного представителя.
32.	Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.
33.	Физическое лицо, заявитель обращается лично.
34.	Физическое лицо, заявитель обращается через представителя.
35.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается лично.
36.	Индивидуальный предприниматель, заявитель обращается через представителя.

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации. 2. Физическое лицо. 3. Индивидуальный предприниматель

2.	Способ обращения?	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
3.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Заявитель обращается лично. 2. Заявитель обращается через представителя
4.	Какая проектная документация является объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня?	1. Проектная документация объектов капитального строительства, строительство, капитальный ремонт, реконструкцию, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения с учетом режима их особой охраны, за исключением объектов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе». 2. Материалы, обосновывающие объемы (лимиты, квоты) изъятия охотничьих ресурсов на территории Камчатского края.
<i>Результат Услуги «Повторное проведение государственной экологической экспертизы»</i>		
5.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации. 2. Физическое лицо. 3. Индивидуальный предприниматель
6.	Способ обращения?	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
7.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Заявитель обращается лично. 2. Заявитель обращается через представителя
8.	Какая проектная документация является объектом повторной государственной экологической экспертизы регионального уровня?	1. Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и требующий доработки объекта по замечаниям проведенной экспертизы. 2. Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы и реализации такого проекта с отступлениями от проектной документации. 3. Объект государственной экологической экспертизы регионального уровня, ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, срок которого истек
<i>Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок»</i>		
9.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

		2. Физическое лицо. 3. Индивидуальный предприниматель
10.	Способ обращения?	1. Через уполномоченного представителя. 2. Через лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности
11.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Заявитель обращается лично. 2. Заявитель обращается через представителя

Приложение № 2 к
Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов и
экологии Камчатского края
от 16.05.2025 № 5-Н

ФОРМА к варианту 1

Заявление

о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты
организации, работодателя - индивидуального предпринимателя:

юридический (фактический) адрес: _____ ;

контактный телефон (при наличии): _____ ;

Адрес эл. почты: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты
организации, работодателя - индивидуального предпринимателя:

юридический (фактический) адрес: _____ ;
контактный телефон (при наличии): _____ ;
Адрес эл. почты: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты
организации, работодателя - индивидуального предпринимателя:

юридический (фактический) адрес: _____ ;
контактный телефон (при наличии): _____ ;
Адрес эл. почты: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты
организации, работодателя - индивидуального предпринимателя:

юридический (фактический) адрес: _____ ;
контактный телефон (при наличии): _____ ;
Адрес эл. почты: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____ .

Фамилия, инициалы уполномоченного представителя:

фамилия и инициалы: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____ .

Фамилия, инициалы уполномоченного представителя:

фамилия и инициалы: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Фамилия, инициалы уполномоченного представителя:

фамилия и инициалы: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Фамилия, инициалы уполномоченного представителя:

фамилия и инициалы: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____;

адрес: _____;

БИК: _____;

ИНН: _____;

корр.счет: _____;

счет получателя: _____;

получатель: _____;

КПП: _____;

ОКПО: _____;

расчетный счет: _____;

наименование банка: _____;

корреспондентский счет: _____.

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____ ;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Банковские реквизиты заявителя:

банк получатель: _____ ;
адрес: _____ ;
БИК: _____ ;
ИНН: _____ ;
корр.счет: _____ ;
счет получателя: _____ ;
получатель: _____ ;
КПП: _____ ;
ОКПО: _____ ;
расчетный счет: _____ ;
наименование банка: _____ ;
корреспондентский счет: _____ .

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____ .

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Наименование организации-заявителя:

наименование юридического лица: _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Фамилия Имя Отчество (при наличии): _____;

фамилия, имя, отчество физического лица с использованием букв латинского алфавита: ____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:
наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____.

Заявление
о предоставлении Услуги «Организация и проведение государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:
наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя: _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____