



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.07.2026 № 365-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 30.03.2018 № 135-П «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 30.03.2018 № 135-П «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 1 статьи 178¹ Жилищного кодекса Российской Федерации»;

3) части 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначение руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» (далее – руководитель) на конкурсной основе впервые в соответствии с настоящим постановлением осуществляется не ранее истечения срока действия трудового договора, заключенного с руководителем до вступления в силу настоящего постановления.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 22.07.2026 № 365-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 30.03.2018 № 135-П

Порядок
назначения на конкурсной основе руководителя некоммерческой организации
«Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 1 статьи 178¹ Жилищного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру назначения руководителя некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» (далее соответственно – руководитель, региональный оператор).

2. Руководитель регионального оператора назначается на должность по результатам открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора, который организуется Министерством строительства и жилищной политики Камчатского края (далее соответственно – конкурс, Министерство).

3. Решение о проведении конкурса принимается Министерством.

4. В целях организации и проведения конкурса Министерство:

1) утверждает порядок проведения конкурса, состав конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее – Комиссия);

2) устанавливает формы документов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 6 настоящего Порядка;

3) размещает информационное сообщение о проведении конкурса на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://kamgov.ru/minstroy>) (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала проведения конкурса;

4) принимает заявления и документы, предусмотренные частью 6 настоящего Порядка, ведет их учет в журнале регистрации.

5. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:

1) наименование, основные цели деятельности и сведения о месте нахождения регионального оператора;

2) требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности руководителя регионального оператора (далее – кандидаты);

3) дату и время начала и окончания приема документов;

4) адрес, по которому осуществляется прием документов, номера телефонов, по которым будет осуществляться консультирование по вопросам проведения конкурса;

5) перечень документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, и требования к их оформлению;

6) дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы Комиссии и подведения итогов конкурса;

7) порядок определения победителя;

8) способ уведомления кандидатов и победителя конкурса об итогах конкурса;

9) основные условия трудового договора.

6. Для участия в конкурсе кандидаты представляют в Комиссию в установленный в информационном сообщении о проведении конкурса срок следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Министерством;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Министерством;

3) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

4) копию трудовой книжки, сведения о трудовой деятельности;

5) копии документов о высшем образовании;

6) копии документов о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и другие (при наличии);

7) документы, подтверждающие отсутствие обстоятельств и ограничений, установленных частями 2 и 3 статьи 178¹ Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Документы, поступившие после истечения срока приема документов, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, к рассмотрению не принимаются.

8. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случаях, если:

1) представленные документы не подтверждают право кандидата на участие в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;

2) представлены не все документы, указанные в части 6 настоящего Порядка, либо они не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

9. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, Комиссия проверяет представленные кандидатами документы на полноту и достоверность сведений и принимает решение о допуске или об отказе в допуске кандидатов к дальнейшему участию в конкурсе.

10. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, направляет кандидату уведомление о принятом Комиссией решении о допуске или об отказе в допуске кандидата к дальнейшему участию в конкурсе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о допуске кандидатов к дальнейшему участию в конкурсе проводит среди

кандидатов квалификационный экзамен в соответствии приказом Минстроя России от 26.10.2016 № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов» (далее – квалификационный экзамен).

12. Кандидаты успешно прошедшие квалификационный экзамен проходят индивидуальное собеседование.

13. Индивидуальное собеседование проводится Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Минстроя России сведений о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене, в целях получения дополнительных сведений об их профессиональных знаниях, навыках и опыте.

14. Успешно прошедшим индивидуальное собеседование является кандидат, давший полные развернутые ответы на поставленные вопросы. При прочих равных результатах победителем признается кандидат на должность, получивший наибольшее количество баллов при ответах на поставленные вопросы.

В соответствии с порядком проведения конкурса, предусмотренным пунктом 1 части 4 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о победителе конкурса путем проведения открытого голосования.

15. Информация о результатах конкурса в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии размещается Министерством на официальном сайте.

16. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора, Министерством направляются письменные сообщения о результатах конкурса и принятом Комиссией решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

16. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе на замещение должности руководителя регионального оператора, Министерством направляются уведомления о результатах конкурса и принятом Комиссией решении посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

17. Кандидаты вправе обжаловать решение Комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Документы кандидатов, не прошедших конкурсные испытания, хранятся в Министерстве в течение 1 года со дня проведения конкурса. По истечении указанного срока Министерством составляется акт об их уничтожении, документы уничтожаются.

По письменному заявлению кандидатов документы возвращаются Министерством в течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанного заявления.

19. Конкурс признается несостоявшимся в случаях:

1) если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, успешно прошедшие этапы конкурса;

2) если не поступило ни одного заявления или поступило только одно заявление для участия в конкурсе;

3) если не допущен ни один кандидат или допущен только один кандидат к участию в конкурсе.

20. В случае признания конкурса несостоявшимся, в соответствии с частью 19 настоящего Порядка, кандидаты уведомляются в письменной форме посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся.

21. В случае если конкурс признан несостоявшимся, Министерством принимается решение о проведении повторного конкурса в соответствии с настоящим Порядком.».