



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

24.02.2026 № 94-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2026–2028 годах из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр реализации молодежных проектов «Экосистема» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению социологических исследований (мониторингов)

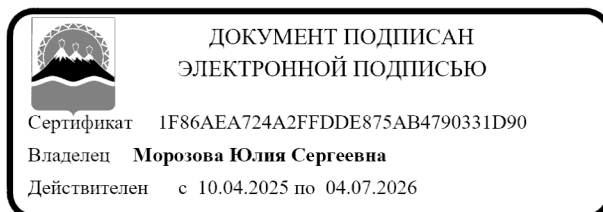
В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2026–2028 годах из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр реализации молодежных проектов «Экосистема» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению социологических исследований (мониторингов) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 24.02.2026 № 94-П

Порядок

предоставления в 2026–2028 годах из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр реализации молодежных проектов «Экосистема» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению социологических исследований (мониторингов)

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2026–2028 годах из краевого бюджета за счет средств краевого бюджета субсидии социально ориентированной автономной некоммерческой организации «Камчатский центр реализации молодежных проектов «Экосистема» (далее также – получатель субсидии, Организация) на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению социологических исследований (мониторингов) в соответствии с планом проведения социологических исследований (мониторингов) в Камчатском крае на 2026 год, утвержденным распоряжением Губернатора Камчатского края от 05.02.2026 № 43-Р (далее – План), в целях достижения результатов комплекса процессных мероприятий «Организация и проведение социологических исследований (мониторингов)» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 06.02.2024 № 38-П (далее – субсидия).

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Министерство по внутренней политике и развитию Корякского округа Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

4. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

5. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, являются расходы по организации и проведению социологических исследований (мониторингов), указанных в строках 1–3 и 6–10 таблицы Плана.

6. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, в котором подаются указанные в части 7 настоящего Порядка документы, следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.

7. Для получения субсидии Организация в срок до 28 июня текущего финансового года представляет в Министерство нарочным на бумажном носителе следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии с указанием реквизитов счета Организации, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, по форме, утвержденной Министерством;

2) заверенную копию устава Организации;

3) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации требованиям, указанным в части 6 настоящего Порядка.

8. Документы, указанные в части 7 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, рассматривает их, получает в отношении Организации сведения и проводит проверку на соответствие указанным в части 6 настоящего Порядка требованиям:

1) в соответствии с пунктами 1 и 8 части 6 настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с пунктом 2 части 6 настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с пунктом 3 части 6 настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с пунктом 4 части 6 настоящего Порядка на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края и данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии Организации;

5) в соответствии с пунктом 5 части 6 настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с пунктом 6 части 6 настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с пунктом 7 части 6 настоящего Порядка на основании данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии Организации;

8) в соответствии с пунктом 9 части 6 настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение оформляется приказом Министерства.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, установленным в части 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным в части 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Организацией.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Организацией соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Решение о заключении соглашения оформляется приказом Министерства.

14. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет Организации проект соглашения для подписания посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта соглашения;

2) Организация в течение 5 календарных дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта соглашения посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе;

3) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного Организацией соглашения подписывает его со своей стороны, регистрирует и

направляет один экземпляр соглашения в адрес Организации посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе;

4) соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и Организацией.

15. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) направляет Организации проект дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) посредством электронной связи, почтовым отправлением, нарочным способом или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения).

Организация в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения), но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года подписывает проект дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) и направляет его в Министерство посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного Организацией проекта дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) подписывает его и направляет один экземпляр дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) в адрес Организации посредством почтового отправления или нарочным на бумажном носителе, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения).

16. В случае нарушения Организацией порядка и сроков заключения соглашения, установленных в части 14 настоящего Порядка, Организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

17. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, являются:

1) согласие соответственно Организации, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий,

хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

18. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

19. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

20. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_j = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6 + K_7 + K_8, \text{ где:}$$

C_j – размер субсидии Организации на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

K_1 – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 1 таблицы Плана;

K_2 – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 2 таблицы Плана;

К₃ – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 3 таблицы Плана;

К₄ – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 6 таблицы Плана;

К₅ – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 7 таблицы Плана;

К₆ – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 8 таблицы Плана;

К₇ – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 9 таблицы Плана;

К₈ – потребность Организации по расчетам Министерства на проведение социологического исследования (мониторинга), указанного в строке 10 таблицы Плана.

21. Министерство перечисляет субсидию согласно плану-графику, установленному соглашением, на счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении.

22. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных по состоянию на 31 декабря 2026 года социологических исследований (мониторингов), указанных в строках 1–3 и 6–10 таблицы Плана.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

23. Организация представляет в Министерство отчетность по формам, определенным в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в порядке, установленном соглашением:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет об осуществлении расходов Организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

24. Министерство осуществляет проверку отчетов, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах, прилагаемых к ним документах и информации:

1) указанных в пункте 1 части 23 настоящего Порядка, – в течение 30 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов Организацией;

2) указанных в пункте 2 части 23 настоящего Порядка, – в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока представления отчета Организацией.

25. Отчеты, указанные в части 23 настоящего Порядка, считаются принятыми после их подписания руководителем Министерства (уполномоченным им лицом) в сроки, указанные в части 24 настоящего Порядка.

26. Отчеты и прилагаемые к ним документы, указанные в части 23 настоящего Порядка, считаются не принятыми в сроки, указанные в части 24 настоящего Порядка, по следующим основаниям:

1) некорректное заполнение (не заполнение) Организацией обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;

2) недостоверность информации, содержащейся в отчете.

27. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня непринятия отчета направляет получателю субсидии соответствующее уведомление посредством электронной связи, почтового отправления, нарочным способом или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления. В случае некорректного заполнения (не заполнения) получателем субсидии обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете, Министерством направляется уведомление получателю субсидии, содержащее требование о направлении скорректированного отчета в срок, установленный в уведомлении.

28. Министерство осуществляет проверки соблюдения Организацией, лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

30. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

31. В случае нарушения Организацией условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, в том числе в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет Организацией в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

32. Организация обязана возратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, установленных в соглашении – в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_i/S_i)/N, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств субсидии, подлежащих возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, представленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

N – общее количество результатов предоставления субсидии, установленных соглашением.

33. Письменное требование о возврате средств субсидии в краевой бюджет направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения требования Организацией.

34. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные в части 31 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет средств субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Организацией обязанности возратить средства субсидии в краевой бюджет.

35. В случае нарушений, выявленных в том числе по фактам проверок, указанных в части 28 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, обязаны возратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 31 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет Организации в целях последующего возврата указанных средств Организацией в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет Организации.

36. Остаток Субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году (за исключением Субсидии, предоставленной в пределах суммы для оплаты денежных обязательств Организации, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия), подлежит возврату Организацией в

краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля следующего финансового года.

37. Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, направляется получателем субсидии лицам, получившим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, и нарушившим порядок и условия предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля.

38. В случае невозврата лицами, указанными в части 35 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии на счет получателя субсидии, получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанными в части 35 настоящего Порядка, обязанности вернуть средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии.