



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.12.2025 № 564-П

г. Петропавловск-Камчатский

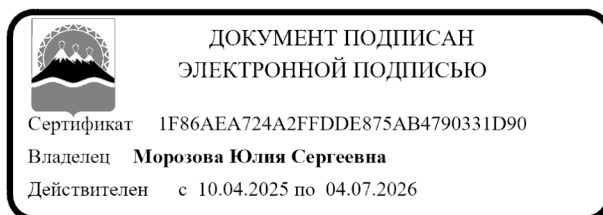
О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 05.07.2018 № 265-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии государственному унитарному предприятию Камчатского края «Камчатстройэнергосервис» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с эксплуатацией зданий и помещений, находящихся в государственной собственности Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 05.07.2018 № 265-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии государственному унитарному предприятию Камчатского края «Камчатстройэнергосервис» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с эксплуатацией зданий и помещений, находящихся в государственной собственности Камчатского края» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Изменения

в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 05.07.2018 № 265-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии государственному унитарному предприятию Камчатского края «Камчатстройэнергосервис» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с эксплуатацией зданий и помещений, находящихся в государственной собственности Камчатского края»

1. В части 8 слова «до 30 декабря» заменить словами «до 1 декабря».

2. Части 14–17 изложить в следующей редакции:

«14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация заключает соглашение в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Камчатского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в следующем порядке и сроки:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает проект соглашения и направляет его получателю субсидии посредством системы «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня направления проекта соглашения Администрацией в системе «Электронный бюджет» подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) Администрация в течение 7 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет»;

4) соглашение считается заключенным после подписания его получателем субсидии и Администрацией.

15. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае неподписания усиленной квалифицированной электронной подписью проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» в срок, предусмотренный пунктом 2 части 14 настоящего Порядка.

16. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в системе «Электронный бюджет».

17. Заключение дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) осуществляется в

следующем порядке и сроки:

1) Администрация в течение 7 рабочих дней со дня со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) формирует проект дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) и направляет его получателю субсидии в системе «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня формирования и направления проекта дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения), но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью дополнительное соглашение (дополнительное соглашение о расторжении соглашения) в системе «Электронный бюджет»;

3) Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подписания усиленной квалифицированной электронной подписью получателем субсидии дополнительного соглашения (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

3. Часть 18 изложить в следующей редакции:

«18. Размер субсидии определен Законом Камчатского края от 26.11.2025 № 537 «О краевом бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» и составляет – в 2026 году – 332 186,3 тыс. рублей, в 2027 году – 332 186,3 тыс. рублей, в 2028 году – 332 186,3 тыс. рублей.»

4. Абзац первый части 23 изложить в следующей редакции:

«23. Получатель субсидии, заключивший соглашение, представляет в системе «Электронный бюджет» отчетность по формам, определенным в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Камчатского края, в следующем порядке:».

5. Часть 24 изложить в следующей редакции:

«24. Администрация в течение 30 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в части 23 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие утвержденным формам, полноту и достоверность представляемых сведений, по итогам которой принимает или отказывает в принятии соответствующего отчета.

Основаниями для отказа в принятии отчетов, указанных в части 23 настоящего Порядка, являются:

1) некорректное заполнение (незаполнение) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;

2) недостоверность информации, содержащейся в отчете.»

6. Дополнить частью 24¹ следующего содержания:

«24¹. В случае наличия оснований для отказа в принятии отчетов, предусмотренных частью 24 настоящего Порядка, Администрация в срок не позднее 3 рабочих дней с даты окончания срока, установленного частью 24 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в принятии отчета и возвращает отчет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» с

резолюцией «не согласовано» и обоснованием причины отказа в принятии отчета.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения об отказе в принятии отчета обеспечивает устранение выявленных нарушений и направляет в Администрацию скорректированный отчет в системе «Электронный бюджет» на согласование.

Администрация в течение 5 рабочих дней с момента получения скорректированных отчетов рассматривает и принимает указанные отчеты или возвращает их на доработку.».