



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.07.2025 № 301-П

г. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии
Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной
организации «Ассамблея народов России» Камчатского края на
финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации
и проведению мероприятий, направленных на гармонизацию
межнациональных и межконфессиональных отношений
в Камчатском крае**

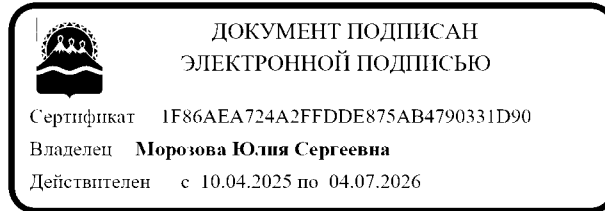
В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году субсидии Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Порядок
предоставления в 2025 году субсидии Региональному отделению
Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея
народов России» Камчатского края на финансовое обеспечение затрат в связи
с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий, направленных
на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений
в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2025 году из краевого бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателей государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», являющимися приложением № 6² к государственной программе Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1532, субсидии Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края в целях достижения результатов комплекса процессных мероприятий «Реализация комплекса мер по гармонизации межнациональных отношений и проведение информационной кампании, направленной на гармонизацию межнациональных отношений» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 06.02.2024 № 38-П, на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае (далее – субсидия).

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Субсидия предоставляется в виде целевого финансирования общественно полезной программы – на организацию и проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, указанных в части 22 настоящего Порядка.

3. Министерство по внутренней политике и развитию Корякского округа Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств

доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на предоставление субсидии.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Получателем субсидии является социально ориентированная некоммерческая организация Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Камчатского края (далее – получатель субсидии) в соответствии с Законом Камчатского края от 05.12.2024 № 421 «О краевом бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

6. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, необходимых для организации и проведения мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, указанных в части 22 настоящего Порядка, относятся:

1) оплата услуг ведущих и спикеров, выступление артистов, музыкальное сопровождение, фото-, видеосъемка, монтаж/демонтаж оборудования, оформление сцены и территорий мероприятий;

2) материально-техническое обеспечение, необходимое для организации и проведения мероприятий (приобретение полиграфической продукции, призов, наград, подарков, цветов, материалов, необходимых для оформления сцены/площадки для проведения мероприятий);

3) аренда помещений, необходимых для организации и проведения мероприятий;

4) аренда оборудования, необходимого для организации и проведения мероприятий;

5) разработка онлайн-платформы для проведения мероприятия Сетевая просветительская викторина «Братских народов союз вековой»;

6) транспортные услуги по доставке (вывозу) оборудования, необходимого для организации и проведения мероприятий, а также гостей (участников).

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подаются указанные в части 8 настоящего Порядка документы для получения субсидии, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные

компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии;

10) получатель субсидии осуществляет в соответствии с учредительными документами вид деятельности, предусмотренный подпунктом 11 пункта 1

статьи 31¹ Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», – развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

8. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 сентября текущего финансового года представляет в Министерство нарочно подписанные и (или) заверенные руководителем получателя субсидии (уполномоченным им лицом) следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии в произвольной форме с указанием расчетного или корреспондентского счета получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации перечисляется субсидия;

2) копии учредительных документов;

3) справку в произвольной форме о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

4) общественно полезную программу, направленную на организацию и проведение мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, указанных в части 22 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

10. Министерство в течение 8 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает полноту и достоверность содержащихся в документах сведений, осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка, посредством получения сведений и информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

11. Министерство по результатам проверки, указанной в части 10 настоящего Порядка, в течение 4 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения

направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии имеет право повторно подать документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, после устранения причин отказа в предоставлении субсидии.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения издает приказ о предоставлении субсидии и заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) на один финансовый год в порядке и сроки, установленные частью 16 настоящего Порядка.

15. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

16. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает проект Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» подписывает проект Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае если получатель субсидии не подписал проект Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью, то такой получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения;

3) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии проекта Соглашения подписывает его со своей стороны в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии в ГИИС «Электронный бюджет».

17. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) включаемые соответственно в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные с получателем субсидии:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Министерством проверки соблюдения порядка и

условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемые в Соглашение:

а) согласование новых условий Соглашения или условия о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

б) принятие получателем субсидии обязательства о достижении значений результатов предоставления субсидии;

в) принятие получателем субсидии обязательства о представлении отчетов, предусмотренных частью 24 настоящего Порядка.

18. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения.

Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к Соглашению размещает в ГИИС «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к Соглашению.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта дополнительного соглашения к Соглашению в ГИИС «Электронный бюджет», но не позднее 20 декабря текущего финансового года организует подписание дополнительного соглашения к Соглашению усиленной квалифицированной электронной подписью посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания усиленной квалифицированной электронной подписью получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению, но не позднее 20 декабря текущего финансового года подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

20. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, реквизиты которого указаны в Соглашении, в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в приложении к Соглашению.

21. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = \sum R_i \leq 1\,052\,631,58 \text{ рублей, где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, не превышающий 1 052 631,58 рублей;

R_i – стоимость затрат на проведение i -го мероприятия, направленного на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, указанного в части 22 настоящего Порядка.

22. Результатами предоставления субсидии являются проведение в 2025 году следующих мероприятий:

- 1) проведение регионального этапа премии «Гордость нации»;
- 2) реализация проекта «Мой родной язык»;
- 3) реализация проекта «Знай наших!»;
- 4) реализация проекта «СВОИ» и Всероссийская акция «В гости к ветерану»;
- 5) проведение концерта в поддержку бойцов «За Победу! Вехи памяти и славы»;
- 6) проведение мероприятия, приуроченного к Дню Русского языка (Пушкинский день);
- 7) проведение Фестиваля национальных культур;
- 8) проведение мероприятий, посвященных 80-летию Курильской десантной операции;
- 9) проведение сетевой просветительской викторины «Братских народов союз вековой»;
- 10) проведение квиза «Народы России»;
- 11) проведение межнационального товарищеского турнира по футболу в валенках;
- 12) проведение «Тотальный Диктант. Тот язык».

23. Характеристикой результатов предоставления субсидии является

количество участников мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в Камчатском крае, указанных в части 22 настоящего Порядка (тыс. человек).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

24. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в ГИИС «Электронный бюджет» по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, следующие отчеты:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов, установленных частью 23 настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

25. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в части 24 настоящего Порядка, осуществляет проверку отчетов, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

Отчет считается принятым после подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет».

26. Отчет считается непринятым после направления получателю субсидии протокола, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», в связи с непредставлением (представлением не в полном объеме) отчета, некорректным заполнением (незаполнением) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете.

27. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

28. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения.

30. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования денежных средств;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, – в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{\left(1 - \frac{S_{\text{факт}}}{S_{\text{план}}}\right)}{n}, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$S_{\text{факт}}$ – фактически достигнутое значение характеристики результата предоставления субсидии;

$S_{\text{план}}$ – плановое значение характеристики результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

n – общее количество результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением.

31. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования получателем субсидии.

32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало

известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.

33. В случае нарушений, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 29 настоящего Порядка, средства субсидии на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на его счет.

Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, направляется получателем субсидии лицам, получившим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, и нарушившим порядок и условия предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля.

34. В случае невозврата лицами, указанными в части 33 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в сроки, указанные в требовании о возврате субсидии, получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении указанными лицами обязанности возвратить средства на счет получателя субсидии.

35. Остаток субсидии, неиспользованный в году предоставления субсидии, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.