



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.06.2025 № 285-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие туризма на особо охраняемых природных территориях регионального значения в Камчатском крае (подготовка проектной документации обустройства туристских маршрутов (троп) «На Авачинский перевал и экструдию Верблюд», «Водопад Вилучинский»)

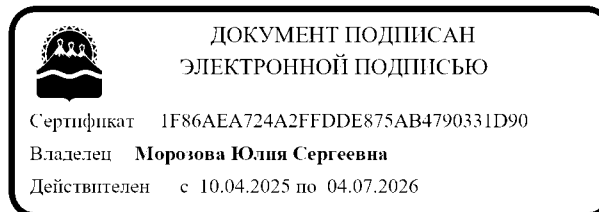
В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие туризма на особо охраняемых природных территориях регионального значения в Камчатском крае (подготовка проектной документации обустройства туристских маршрутов (троп) «На Авачинский перевал и экструдию Верблюд», «Водопад Вилучинский»), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 25.06.2025 № 285-П

Порядок

предоставления в 2025 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие туризма на особо охраняемых природных территориях регионального значения в Камчатском крае (подготовка проектной документации обустройства туристских маршрутов (троп) «На Авачинский перевал и экструдию Верблюд», «Водопад Вилучинский»)

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2025 году из краевого бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 308, субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр» в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие туризма на особо охраняемых природных территориях регионального значения в Камчатском крае (подготовка проектной документации обустройства туристских маршрутов (троп) «На Авачинский перевал и экструдию Верблюд», «Водопад Вилучинский») в целях защиты окружающей среды, не связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства (далее – субсидия), для достижения результата «Реализованы мероприятия планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа» комплекса процессных мероприятий «Поддержка и развитие особо охраняемых природных территорий регионального значения в Камчатском крае (ООПТ)» государственной программы Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 10.01.2024 № 2-П (далее – Программа).

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на предоставление субсидии.

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

4. Получателем субсидии, определенным Законом Камчатского края от 05.12.2024 № 421 «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», является автономная некоммерческая организация «Камчатский выставочно-туристический центр» (далее – получатель субсидии).

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются:

1) подготовка проектной документации обустройства туристского маршрута (тропы) «На Авачинский перевал и экстрезию Верблюдов»;

2) подготовка проектной документации обустройства туристского маршрута (тропы) «Водопад Вилучинский».

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подаются указанные в части 8 настоящего Порядка документы для получения субсидии, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 сентября 2025 года представляет нарочно на бумажном носителе в Министерство заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием расчетного или корреспондентского счета получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации перечисляется субсидия, и следующие документы:

1) копии учредительных документов получателя субсидии с одновременным представлением подлинников для сверки;

2) справку в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает их, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, и осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие его требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка:

1) в соответствии с пунктами 1, 8 части 7 настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с пунктом 2 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с пунктом 3 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с пунктами 4, 7 части 7 настоящего Порядка на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края и данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии получателю субсидии;

5) в соответствии с пунктом 5 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с пунктом 6 части 7 настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с пунктом 9 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

11. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной частью 10 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии принимается Министерством в форме приказа.

Министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление об издании приказа в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа посредством заказного почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным частью 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

4) неподписание получателем субсидии усиленной квалифицированной электронной подписью проекта Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в срок, предусмотренный пунктом 2 части 15 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причин такого отказа посредством заказного почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в системе «Электронный бюджет» в порядке и сроки, установленные частью 15 настоящего Порядка.

15. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает проект Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает Соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью, подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет»;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии.

16. Получатель субсидии признается уклонившимся от подписания Соглашения в случае неподписания Соглашения в сроки, указанные в пункте 2 части 15 настоящего Порядка.

17. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде

дополнительного соглашения к Соглашению. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, дополнительного соглашения о расторжении Соглашения размещает проект дополнительного соглашения к Соглашению, дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в системе «Электронный бюджет».

19. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года, подписывает дополнительное соглашение к Соглашению, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения осуществляет его подписание в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

21. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

22. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

23. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми соответственно в Соглашение и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, являются:

1) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и

условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

24. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) принятие получателем субсидии обязательства о достижении результатов предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии Соглашением;

3) принятие получателем субсидии обязательства предоставления отчетов, в порядке и сроки, указанные в части 30 настоящего Порядка.

25. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере 12 108 000 рублей 00 копеек.

26. Перечисление субсидии осуществляется в пределах кассового плана по расходам краевого бюджета в соответствии с планом-графиком перечисления субсидий, установленным в приложении к Соглашению (дополнительному соглашению к Соглашению).

27. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении (дополнительном соглашении к Соглашению), в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, указанным в части 26 настоящего Порядка.

28. По состоянию на 31 декабря 2025 года результатами предоставления субсидии являются:

1) подготовленная проектная документация обустройства туристского маршрута (тропы) «На Авачинский перевал и экстрезию Верблюд»;

2) подготовленная проектная документация обустройства туристского маршрута (тропы) «Водопад Вилучинский».

29. Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

30. Получатель субсидии, заключивший Соглашение, ежеквартально в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в системе «Электронный бюджет» отчеты по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации: отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии; отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

31. Рассмотрение и принятие либо непринятие отчетов, указанных в части 30 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с момента их получения.

32. В случае выявления при рассмотрении одного из отчетов, указанных в части 30 настоящего Порядка, некорректного заполнения (незаполнения) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф в отчетах и (или) выявления неполноты и (или) недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, такие отчеты считаются непринятыми. Министерством принимается решение о непринятии отчетов путем проставления в системе «Электронный бюджет» резолюции «не согласовано» к отчетам с указанием причин.

33. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о непринятии отчетов обеспечивает устранение выявленного некорректного заполнения (незаполнения) всех обязательных для заполнения граф в отчетах, или устранение неполноты и (или) недостоверности сведений в отчетах и направляет их в системе «Электронный бюджет» на согласование.

34. Министерство в течение 2 рабочих дней с момента получения отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с частью 33 настоящего Порядка, рассматривает и принимает отчеты или возвращает их на доработку в соответствии с частью 32 настоящего Порядка.

35. Мониторинг достижения значения результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, осуществляется Министерством.

36. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии, в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и

обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

37. Остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

38. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов предоставления субсидии, получатель субсидии обязан возвратить полученные средства субсидии в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения.

39. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов, установленных в Соглашении, – в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{\sum (1 - \frac{S_{\text{факт}i}}{S_{\text{план}i}})}{m} * \frac{m}{n}, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$S_{\text{факт}i}$ – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии, установленного Соглашением;

$S_{\text{план}i}$ – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленного Соглашением;

m – количество недостигнутых результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением;

n – общее количество результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением.

40. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней

со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством, посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.

41. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 38 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.

42. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в части 36 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на его счет.

Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств субсидий, направляется получателем субсидии лицам, получившим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, и нарушившим порядок и условия предоставления субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством.

43. В случае невозврата лицами, указанными в части 42 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, получатель субсидии, принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанными в части 42 настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученные за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии.