



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.04.2025 № 172-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 27.09.2022 № 506-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 27.09.2022 № 506-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг среднего профессионального образования и проведения отбора получателей грантов в форме субсидий»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с абзацем четвертым пункта 4 статьи 78¹, абзацем вторым пункта 4 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782

«Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

3) в части 1 слова «обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования» заменить словами «затрат в связи с предоставлением услуг среднего профессионального образования»;

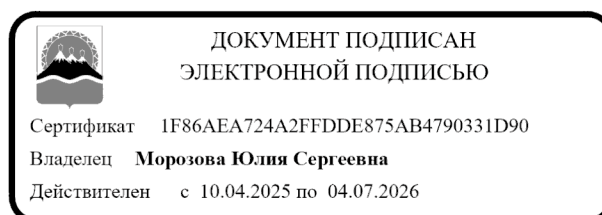
4) в части 2 слова «обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования» заменить словами «затрат в связи с предоставлением услуг среднего профессионального образования и проведения отбора получателей грантов в форме субсидий»;

5) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предоставление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта в форме субсидии и применение ответственности за их нарушение в отношении гранта в форме субсидии, предоставленного в соответствии с Порядком предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение обучения граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 27.09.2022 № 506-П (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего постановления), осуществляются в соответствии с положениями указанного порядка (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего постановления).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 17.04.2025 № 172-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 27.09.2022 № 506-П

Порядок

предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг среднего профессионального образования и проведения отбора получателей грантов в форме субсидий

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление из краевого бюджета за счет средств краевого бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящимся в ведении федеральных органов государственной власти, на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением услуг среднего профессионального образования (далее – грант) по направлению расходов «Реализация мероприятий по развитию профессионального образования в Камчатском крае» в целях достижения результата комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.12.2023 № 714-П, и порядок проведения отбора получателей грантов.

2. Министерство образования Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели предоставления гранта, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Грант предоставляется в период реализации комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.12.2023 № 714-П, на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка.

Грант носит целевой характер и не может быть израсходован на цель, не предусмотренную настоящим Порядком.

3. Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Иные положения

5. К категории получателей гранта (участников отбора) относятся организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти.

6. Получатель гранта (участник отбора) должен соответствовать следующим критериям отбора:

1) получателю гранта (участнику отбора) утверждены контрольные цифры приема граждан на обучение по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в соответствии с приказом Министерства;

2) получатель гранта (участник отбора) имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Камчатского края.

7. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, относятся:

1) оплата труда и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу получателя гранта, принимающему непосредственное участие в реализации программ среднего профессионального образования;

2) приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества;

3) затраты на коммунальные услуги;

4) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

5) затраты на услуги связи;

6) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

7) затраты на общехозяйственные нужды;

8) предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения у получателя гранта по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с постановлением

Правительства Камчатского края от 18.07.2016 № 276-П «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Камчатском крае»;

9) предоставление государственных академических и социальных стипендий обучающимся.

8. Получатель гранта (участник отбора) должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее соответственно – заявка, Соглашение):

1) получатель гранта (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель гранта (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель гранта (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель гранта (участник отбора) не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель гранта (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя гранта (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47

Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя гранта (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель гранта (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

9. Проверка получателей гранта (участников отбора) проводится Министерством на соответствие требованиям, указанным в части 8 настоящего Порядка, и осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) в сроки, указанные в части 68 настоящего Порядка.

10. В случае если у Министерства отсутствует техническая возможность осуществления автоматической проверки в система «Электронный бюджет» получателя гранта (участника отбора), установленным в части 8 настоящего Порядка требованиям, соответствующие сведения запрашиваются Министерством в сроки, указанные в части 68 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса и (или) путем использования общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах исполнительных органов Камчатского края, других организаций, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия и (или) соответствие получателя гранта (участника отбора) подтверждается путем проставления в электронном виде получателем гранта (участником отбора) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм системе «Электронный бюджет».

11. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя гранта (участника отбора) установленным требованиям, указанным в части 8

настоящего Порядка, не вправе требовать от получателя гранта (участника отбора) представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если получатель гранта (участник отбора) готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

12. Основанием для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) признание получателя гранта уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2 части 20 настоящего Порядка.

13. Расчет размера гранта осуществляется по следующей формуле:

$$S_x = \left(\sum_j \frac{N_{xj\text{баз}}}{12} \times \text{Ч}_{xj} \times K_{xj} \times K_{\text{выр}} \right) + \left(\sum_j \frac{N_c}{12} \times \text{Ч}_c \times K_{xj} \right) + (C_1 \times \text{Ч}_{\text{ак}} \times K_{xj}), \\ + (C_2 \times \text{Ч}_{\text{соц}} \times K_{xj})$$

где:

S_x – размер гранта, предоставляемого в x -ом календарном году получателю гранта;

$N_{xj\text{баз}}^i$ – значение годового базового норматива затрат на оказание i -ой образовательной услуги по j -ой профессии, специальности в x -ом календарном году, утвержденного приказом Министерства;

Ч_{xj} – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по данным контрольных цифр приема по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x -ом календарном году, рассчитанная в соответствии с частью 14 настоящего Порядка;

K_{xj} – число месяцев обучения в x -ом календарном году по j -ой профессии, специальности. Для расчета числа месяцев обучения в первый календарный год обучения учитываются значения начиная с месяца начала обучения до декабря, в последний – с января до месяца окончания обучения, в остальные – с января по декабрь;

$K_{\text{выр}}$ – коэффициент выравнивания к годовым базовым нормативам затрат, утвержденный приказом Министерства;

12 – количество месяцев в году;

N_c – затраты в год, связанные с предоставлением мер социальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в образовательной организации по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств гранта, относящимся к

категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 18.07.2016 № 276-П «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Камчатском крае»;

$Ч_c$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, по данным Министерства, рассчитанная в соответствии с частью 15 настоящего Порядка;

$С_1$ – размер государственной академической стипендии обучающихся в месяц, установленный приказом Министерства;

$Ч_{ак}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x -ом календарном году, получающих государственную академическую стипендию, по данным Министерства, рассчитанная в соответствии с частью 16 настоящего Порядка;

$С_2$ – размер государственной социальной стипендии обучающихся в месяц, установленный приказом Министерства;

$Ч_{соц}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x -ом календарном году, получающих государственную социальную стипендию, по данным Министерства, рассчитанная в соответствии с частью 15 настоящего Порядка;

14. Прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x -ом календарном году рассчитывается по формуле:

$$Ч_{xj} = \frac{Ч_{xj1} \times 8 + Ч_{xj9} \times 4}{12}, \text{ где:}$$

$Ч_{xj}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j -ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x -ом календарном году (далее в настоящей части –

обучающиеся);

$Ч_{xj1}$ – численность обучающихся по состоянию на 1 января;

$Ч_{xj9}$ – численность обучающихся по состоянию на 1 сентября.

15. Прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, рассчитывается по формуле:

$$Чс = \frac{Чс1 \times 8 + Чс9 \times 4}{12}, \text{ где:}$$

$Чс$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (далее в настоящей части – обучающиеся);

$Чс1$ – численность обучающихся по состоянию на 1 января;

$Чс9$ – численность обучающихся по состоянию на 1 сентября.

16. Прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x-ом календарном году, получающих государственную академическую стипендию, по данным Министерства, рассчитывается по формуле:

$$Ч_{ак} = \frac{Ч_{ак1} \times 8 + Ч_{ак9} \times 4}{12}, \text{ где:}$$

$Ч_{ак}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в x-ом календарном году, получающих государственную академическую стипендию, по данным Министерства (далее в настоящей части – обучающиеся);

$Ч_{ак1}$ – численность обучающихся по состоянию на 1 января;

$Ч_{ак9}$ – численность обучающихся по состоянию на 1 сентября.

17. Прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет

средств краевого бюджета в х-ом календарном году, получающих государственную социальную стипендию, по данным Министерства, рассчитывается по формуле:

$$Ч_{\text{соц}} = \frac{Ч_{\text{соц}1} \times 8 + Ч_{\text{соц}9} \times 4}{12}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{соц}}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по j-ой профессии, специальности по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств краевого бюджета в х-ом календарном году, получающих государственную социальную стипендию, по данным Министерства (далее в настоящей части – обучающиеся);

$Ч_{\text{соц}1}$ – численность обучающихся по состоянию на 1 января;

$Ч_{\text{соц}9}$ – численность обучающихся по состоянию на 1 сентября.

18. Обязательными условиями предоставления гранта являются:

1) включаемые соответственно в Соглашение и договоры, заключенные с получателями гранта:

а) согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Камчатского края в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемые в Соглашение:

а) в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в части 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем гранта согласование новых условий соглашения или расторгает соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

б) принятие получателем гранта обязательства о достижении результатов предоставления гранта в соответствии с заключенным между Министерством и получателем гранта Соглашением.

19. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в порядке и сроки, установленные частью 20 настоящего Порядка.

20. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня формирования на едином портале протокола подведения итогов отбора в соответствии с частью 79 настоящего Порядка размещает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет»;

2) получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает проект Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае если победитель отбора не подписал проект Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет», то такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения;

3) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания получателем гранта Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью, подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет»;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и победителем отбора.

21. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению (далее – дополнительное соглашение).

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения, уведомляет получателей гранта, с которыми заключено Соглашение о данном намерении.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящей части, но не позднее 5-го декабря текущего финансового года, организует подписание дополнительного соглашения посредством системы «Электронный бюджет».

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения, подписанного получателем гранта дополнительного соглашения, организует его подписание посредством системы «Электронный бюджет».

22. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Камчатского края.

23. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом:

1) в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к

Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

24. Результатами предоставления гранта являются:

1) фактическая среднегодовая численность обучающихся в образовательной организации по профессиям, специальностям по образовательным программам среднего профессионального образования, которым предоставлены услуги среднего профессионального образования за счет средств гранта получателем гранта в году предоставления гранта (далее в настоящей части – обучающиеся);

2) фактическая среднегодовая численность обучающихся по очной форме обучения, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которым представлены меры социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 18.07.2016 № 276-П «О предоставлении отдельных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Камчатском крае» за счет средств гранта получателем гранта в году предоставления гранта;

3) фактическая среднегодовая численность обучающихся, которым предоставлена государственная академическая стипендия и (или) социальная стипендия за счет средств гранта получателем гранта в году предоставления гранта.

25. Значение результатов предоставления гранта устанавливается в Соглашении.

26. Министерство перечисляет грант согласно плану-графику, утвержденному Соглашением, на расчетный или корреспондентский счет получателя гранта, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, реквизиты которого указаны в Соглашении, путем оформления и представления в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление гранта в установленном порядке.

27. Получатель гранта не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство по формам, установленным Министерством финансов Камчатского края, в системе «Электронный бюджет»:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (расходно-кассовые

ордера, расчетно-платежные ведомости и (или) расчетные ведомости и (или) платежные ведомости, платежные поручения, контракты (договоры), счета, и иные документы, подтверждающие затраты).

28. В случае отсутствия технической возможности направления подтверждающих документов, указанных в пункте 2 части 27 настоящего Порядка, в системе «Электронный бюджет», указанные документы направляются в Министерство посредством почтового отправления или нарочно.

29. Получатель гранта несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах, указанных в части 27 настоящего Порядка, и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Министерство осуществляет проверку отчетности, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчете и в прилагаемых к отчетам документах (при наличии), в течение 5 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в части 27 настоящего Порядка.

31. Отчеты, указанные в части 27 настоящего Порядка, считаются принятыми после подписания их усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

32. Отчеты, указанные в части 27 настоящего Порядка, считаются не принятыми после направления получателю гранта протокола, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», в связи с некорректным заполнением (не заполнением) получателем гранта всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете и (или) непредставлением (представлением не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 части 27 настоящего Порядка.

33. Министерство в протоколе, направленном получателю гранта, устанавливает срок представления скорректированного отчета.

34. Министерством проводится мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

35. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии, а также лиц, получивших средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и

обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

36. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок в соответствии с частью 35 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта грант подлежит возврату в краевой бюджет.

37. Получатель гранта обязан возвратить грант в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

38. Письменное требование о возврате гранта направляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 39 настоящего Порядка, посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования получателем гранта.

39. Получатели гранта обязаны возвратить средства гранта в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления гранта – в размере нецелевого использования средств гранта;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления гранта – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов, установленных в Соглашении – в размере, определяемом по формуле:

$$Q = ((1 - P_1 / P_{\max 1}) \times S_1) + ((1 - P_2 / P_{\max 2}) \times S_2) + ((1 - P_3 / P_{\max 3}) \times S_3), \text{ где:}$$

Q – объем средств гранта, подлежащие возврату;

P_1 – фактическая среднегодовая численность студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета у получателя гранта;

$P_{\max 1}$ – прогнозируемая среднегодовая численность студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета у получателя гранта, указанная в Соглашении;

S_1 – объем предоставленных средств гранта в целях достижения результата, предусмотренного пунктом 1 части 24 настоящего Порядка;

P_2 – фактическая среднегодовая численность обучающихся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которым представлены меры социальной поддержки;

$P_{\max 2}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которым представлены меры социальной поддержки, указанная в Соглашении;

S_2 – объем предоставленных средств гранта в целях достижения результата, предусмотренного пунктом 2 части 24 настоящего Порядка;

P_3 – фактическая среднегодовая численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, получающих государственную академическую и (или) социальную стипендию;

$P_{\max 3}$ – прогнозируемая среднегодовая численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, получающих государственную академическую и (или) социальную стипендию, указанная в Соглашении;

S_3 – объем предоставленных средств гранта в целях достижения результата, предусмотренного пунктом 3 части 24 настоящего Порядка.

40. Остаток гранта, неиспользованный в отчетном финансовом году, может использоваться получателем гранта в очередном финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Министерством, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток гранта (за исключением гранта представленного в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является указанный грант), неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

41. При невозврате средств гранта в сроки, установленные частью 37 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет гранта в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем гранта обязанности возвратить средства в краевой бюджет.

42. В случае нарушений, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с частью 35 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части

37 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет получателя гранта целях последующего возврата указанных средств получателем гранта в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет получателя гранта.

В случае невозврата лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, средств, полученных за счет средств гранта, на счет получателя гранта в указанные сроки, получатель гранта, предоставивший средства гранта, принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств гранта в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю гранта стало известно о неисполнении лицами, указанными в абзаце первом настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, в краевой бюджет.

3. Отбор получателя гранта

43. Грант предоставляется путем проведения Министерством отбора получателей гранта, который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора.

44. Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Информация о проведении отбора размещается на едином портале.

45. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

46. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

47. В целях проведения отбора Министерство в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до начала подачи (приема) заявок формирует в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещает на едином портале объявление о проведении отбора (далее – объявление), которое включает в себя следующую информацию в соответствии с настоящим Порядком:

- 1) дату размещения объявления;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 5) результаты предоставления гранта;

6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

7) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с частью 8 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора;

8) категории и критерии отбора;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

14) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный частями 13–17 настоящего Порядка, правила распределения гранта по результатам отбора, которые включают предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

48. Внесение изменений в объявление осуществляется Министерством в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, установленному частью 47 настоящего Порядка, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участником отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включаются положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

49. Министерство вправе отменить проведение отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора путем размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале.

Отбор может быть отменен в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, на

предоставление гранта на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта.

50. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

51. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

52. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

53. Подача заявки осуществляется в соответствии с требованиями, установленными частями 54 и 55 настоящего Порядка и в сроки, указанные в объявлении.

54. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

55. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

56. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

58. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания им указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

59. Заявка содержит следующие сведения и документы:

- 1) информацию и документы об участнике отбора:
 - а) полное и сокращенное наименование участника отбора;
 - б) основной государственный регистрационный номер участника отбора;
 - в) идентификационный номер налогоплательщика;
 - г) дату и код причины постановки на учет в налоговом органе участника отбора;
 - д) адрес юридического лица;

е) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

ж) фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

з) информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

и) информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

2) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) предлагаемое участником отбора значение результатов предоставления гранта в соответствии с результатами, указанными в части 24 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

5) сведения о прогнозируемой численности обучающихся в образовательной организации по профессиям, специальностям по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств гранта в году предоставления гранта по состоянию на 1 января и 1 сентября года предоставления субсидии;

6) сведения о прогнозируемой численности обучающихся по профессиям, специальностям по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет средств гранта в году предоставления гранта, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, по состоянию на 1 января и 1 сентября года предоставления субсидии;

7) сведения о прогнозируемой численности обучающихся по профессиям, специальностям по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет средств гранта в году предоставления гранта, получающих государственную академическую стипендию, по состоянию на 1 января и 1 сентября года предоставления субсидии;

8) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

60. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в соответствии с частями 61 и 62 настоящего Порядка.

61. Участник отбора, подавший заявку, вправе отозвать заявку.

Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Возврат заявки осуществляется путем формирования участником отбора уведомления об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет».

62. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в пределах срока, установленного для подачи заявок, но не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок, после формирования участником отбора уведомления об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет» и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в части 54 настоящего Порядка.

63. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

64. Министерство в ответ на запрос, указанный в части 63 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящей части, предоставляется всем участникам отбора.

65. Министерству не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения, в системе «Электронный бюджет».

66. Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора получателей гранта (для юридических лиц);
- 4) адрес юридического лица;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер гранта.

67. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе

«Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

68. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня формирования протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение заявок, проверку полноты и достоверности содержащихся в заявках сведений, проверку получателя гранта на соответствие требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка, категории, установленной частью 5 настоящего Порядка, критериям, установленным частью 6 настоящего Порядка.

69. Решения Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Срок предоставления доработанной участником отбора заявки в Министерство не должен превышать 3 рабочих дней со дня возврата ему заявки для доработки.

Доработанная участником отбора заявка, поступившая позже срока, указанного в абзаце втором настоящей части, Министерством не рассматривается.

70. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

71. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории, установленной частью 5 настоящего Порядка, и (или) критериям, установленным частью 6 настоящего Порядка.

72. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

3) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении.

73. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

74. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

75. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанных в объявлении.

76. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера гранта, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

77. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

78. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

79. В случае обнаружения технической ошибки (опечатки) в протокол подведения итогов отбора могут быть внесены изменения не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причины внесения изменений.

80. По результатам отбора Министерством с победителем (победителями) отбора заключается Соглашение в порядке и сроки, установленные частью 20 настоящего Порядка.

81. Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно в случаях признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2 части 20 настоящего Порядка, отмены проведения отбора в соответствии с частью 49 настоящего Порядка или признания отбора несостоявшимся в случаях, указанных в пунктах 1 или 2 части 72 настоящего Порядка.».