



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.03.2025 № 116-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии Камчатскому региональному отделению Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению образовательного форума Волонтерского корпуса 80-летия Победы в Великой Отечественной войне и регионального молодежного образовательного форума добровольцев сферы сохранения исторической памяти в рамках программы «Регион для молодых» по итогам проведения Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 78¹, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

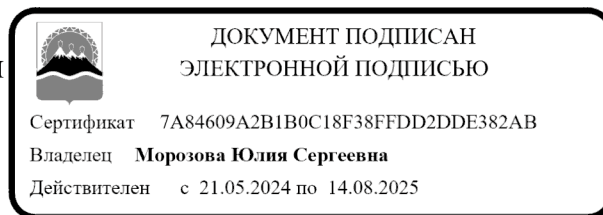
ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году субсидии Камчатскому региональному отделению Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению образовательного форума Волонтерского корпуса 80-летия Победы в Великой Отечественной войне и регионального молодежного

образовательного форума добровольцев сферы сохранения исторической памяти в рамках программы «Регион для молодых» по итогам проведения Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Председателя
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 17.03.2025 № 116-П

Порядок

предоставления в 2025 году субсидии Камчатскому региональному отделению Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению образовательного форума Волонтерского корпуса 80-летия Победы в Великой Отечественной войне и регионального молодежного образовательного форума добровольцев сферы сохранения исторической памяти в рамках программы «Регион для молодых» по итогам проведения Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2025 году из краевого бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в краевой бюджет из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел» и на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (Приложением № 42), субсидии Камчатскому региональному отделению Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по проведению образовательного форума Волонтерского корпуса 80-летия Победы в Великой Отечественной войне и регионального молодежного образовательного форума добровольцев сферы сохранения исторической памяти в рамках программы «Регион для молодых» по итогам проведения Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в целях достижения результата регионального проекта «Россия – страна возможностей (Камчатский край)» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 06.02.2024 № 38-П (далее – Субсидия).

2. Субсидия предоставляется Министерством по делам молодежи Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного

распорядителя бюджетных средств до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Получателем субсидии в соответствии с Законом Камчатского края от 05.12.2024 № 421 «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» является Камчатское региональное отделение Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» (далее – получатель субсидии).

4. Способом предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат.

5. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, относятся расходы на проведение образовательного форума Волонтерского корпуса 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, регионального молодежного образовательного форума добровольцев сферы сохранения исторической памяти на базе КГАУ «Дворец молодежи» продолжительностью не более 2 дней каждый (далее – форумы), включающие:

- 1) приобретение канцелярских товаров;
- 2) изготовление полиграфической продукции (бейдж, блокнот, ручки с надпечаткой, сертификаты, благодарственные письма, баннеры, в том числе с использованием раздвижных конструкций) для проведения форумов;
- 3) обеспечение проживания приглашенных спикеров форумов;
- 4) обеспечение одноразового питания (ланч-боксы) участников форумов;
- 5) приобретение авиабилетов приглашенным спикерам форумов.

7. Условием предоставления Субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли

участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

8. Иными условиями предоставления Субсидии является соблюдение получателем субсидии следующих требований при расходовании средств субсидии:

1) по направлению расходов, предусмотренному пунктом 3 части 6 настоящего Порядка, оплата расходов по найму жилого помещения возмещается в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости одноместного (однокомнатного) стандартного номера;

2) по направлению расходов, предусмотренному пунктом 5 части 6 настоящего Порядка, оплата расходов осуществляется на авиабилеты в салоне экономического класса по тарифам экономического класса обслуживания.

9. Для получения Субсидии получатель субсидии не позднее 15 декабря текущего финансового года представляет в Министерство нарочно, подписанные и (или) заверенные руководителем получателя субсидии (уполномоченным им лицом), следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащую в том числе информацию о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в части 7 настоящего Порядка;

2) заверенную копию устава;

3) смету по направлениям расходов, предусмотренным частью 6 настоящего Порядка.

10. Документы, указанные в части 9 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, рассматривает полноту и достоверность содержащихся в документах сведений, осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка, посредством получения сведений и информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, из реестра дисквалифицированных лиц.

12. Министерство по результатам проверки, указанной в части 11 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов, представленных получателем субсидии, требованиям, определенным частью 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес получателя субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения получателем субсидии указанного уведомления.

15. Отказ не препятствует повторной подаче документов после устранения получателем субсидии причин отказа.

16. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном по следующей формуле:

$$C = \sum M_i \leq 1\,200\,000 \text{ рублей, где:}$$

C – объем Субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

M_i – затраты на проведение i -форума, рассчитываемые по следующей формуле:

$$M_i = (K + E + A + П + Б), \text{ где:}$$

K – затраты на приобретение канцелярских товаров;

E – затраты на обеспечение питания участников форумов;

A – затраты на приобретение авиабилетов приглашенным спикерам форумов;

$П$ – затраты на проживание приглашенных спикеров форумов;

$Б$ – затраты на изготовление полиграфической продукции.

17. Субсидия предоставляется на основании Соглашения. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

18. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии размещает проект Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» подписывает проект Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае если получатель субсидии не подписал проект Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в ГИИС

«Электронный бюджет», то такой получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения;

3) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии Соглашения, подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет»;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии в ГИИС «Электронный бюджет».

19. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней после дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, уведомляет получателя субсидии, с которым заключено Соглашение о данном намерении посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления и размещает в ГИИС «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к Соглашению.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящей части, но не позднее 20 декабря текущего финансового года, организует подписание дополнительного соглашения к Соглашению усиленной квалифицированной электронной подписью посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания усиленной квалифицированной электронной подписью получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению, но не позднее 20 декабря текущего финансового года, подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

20. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в краевой бюджет.

21. Обязательными условиями предоставления Субсидии являются:

1) включаемые соответственно в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные с получателем субсидии:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемые в Соглашение:

а) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

б) принятие получателем субсидии обязательства о достижении значений результатов предоставления Субсидии;

в) принятие получателем субсидии обязательства о представлении отчетов, предусмотренных частью 23 настоящего Порядка.

22. Министерство перечисляет Субсидию на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организаций, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление Субсидии и в Соглашении, в соответствии с графиком перечисления средств Субсидии, указанным в Соглашении.

23. Получатель субсидии представляет в Министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором получателю субсидии была перечислена Субсидия, и не позднее 20 января года, следующего за отчетным, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в ГИИС «Электронный бюджет»:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, установленных частью 28 настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

24. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Датой поступления отчетов, указанных в части 23 настоящего Порядка, в Министерство считается день их поступления в ГИИС «Электронный бюджет».

26. Министерство осуществляет проверку отчетов, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах, в течение 5 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в части 23 настоящего Порядка.

Отчеты считаются принятыми после подписания их усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет».

27. Отчеты считаются не принятым после направления получателю субсидии протокола, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», в связи с непредставлением (представлением не в полном объеме) отчетов, некорректным заполнением (не заполнением) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчетах и (или) представлением отчетов с нарушением срока, указанного в части 23 настоящего Порядка.

Министерство в протоколе, направленном получателю субсидии, устанавливает срок представления скорректированного отчета.

28. Результатами предоставления Субсидии является проведение следующих форумов в рамках программы «Регион для молодых»:

1) образовательного форума Волонтерского корпуса 80-летия Победы в Великой Отечественной войне в апреле 2025 года на базе КГАУ «Дворец молодежи» (обеспечено участие в форуме не менее 300 человек из числа молодежи);

2) регионального молодежного образовательного форума добровольцев сферы сохранения исторической памяти в ноябре 2025 года на базе КГАУ «Дворец молодежи» (обеспечено участие в форуме не менее 300 человек из числа молодежи).

29. Значение результатов предоставления Субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

30. Мониторинг достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления Субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

31. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получившими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по Соглашению, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном пунктами 48–59 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

32. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет получателем субсидии в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения.

33. Получатель субсидии обязан возвратить средства Субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления Субсидии – в размере нецелевого использования средств Субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, – в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (\sum (1 - T_i / S_i)) / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер Субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Субсидии, представленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением;

n – общее количество результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением.

34. Письменное требование о возврате средств Субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, посредством заказного почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения получателем субсидии указанного требования.

35. В случае нарушений, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 32 настоящего Порядка, средства, полученные за счет средств Субсидии, на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет получателя субсидии.

Письменное требование о возврате средств, полученных за счет средств Субсидии, направляется получателем субсидии лицам, получившим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, и нарушившим порядок и условия предоставления Субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством.

В случае невозврата лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, средств, полученных за счет средств Субсидии, на счет получателя субсидии получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств Субсидии, в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, обязанности возвратить средства, полученные за счет средств Субсидии, на счет получателя субсидии.

36. Остаток Субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году (за исключением Субсидии, предоставленной в пределах суммы для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия), подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

37. При невозврате средств Субсидии в сроки, установленные частью 32 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет Субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства Субсидии в краевой бюджет.