

**УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 19.03.2026 г.

№ 91

**О внесении изменений в приказ управления
молодежной политики Калужской области
от 19.01.2023 № 10 «Об утверждении
положения о порядке назначения и
выплаты единовременной ежегодной
выплаты отдельным категориям
обучающихся»**

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области», Положением об управлении молодежной политики Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области 07.11.2022 № 848 «О создании управления молодежной политики Калужской области» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 29.11.2022 № 927, от 29.03.2023 № 205, от 13.10.2023 № 710, от 19.01.2024 № 60, от 19.03.2024 № 172, от 03.04.2024 № 225, от 16.04.2024 № 244, от 10.12.2024 № 754, от 05.09.2025 № 549, от 15.09.2025 № 577) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ управления молодежной политики Калужской области от 19.01.2023 № 10 «Об утверждении положения о порядке назначения и выплаты единовременной ежегодной выплаты отдельным категориям обучающихся» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Калужской области «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся», приказом управления молодежной политики Калужской области № 39 от 17.02.2025 «Об утверждении направления «Социальная политика» государственной программы Калужской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики и развитие волонтерского движения в Калужской области» и Положением об управлении молодежной политики Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 07.11.2022 № 848 «О создании управления молодежной политики Калужской области» (в ред. Постановлений Правительства Калужской области от 29.11.2022 № 927, от 29.03.2023 № 205, от 13.10.2023 № 710, от 19.01.2024 № 60, от 19.03.2024 № 172, от 03.04.2024 № 225, от 16.04.2024 № 244, от 10.12.2024 № 754, от 05.09.2025 № 549, от 15.09.2025 № 577)».

1.2. Пункт 2 приказа признать утратившим силу.

1.3. В абзаце втором пункта 2.1. приложения № 1 «Положение о порядке назначения и выплаты единовременной ежегодной выплаты отдельным категориям обучающихся» к приказу (далее – положение) слова «согласно приложению № 1», «(далее – Приложение №1)» заменить словами «согласно приложению», «(далее – Приложение)» соответственно.

20-35 259-23

1.4. Абзац третий пункта 2.1. положения изложить в следующей редакции: «-согласие на обработку персональных данных;».

1.5. В пункте 3.4. положения слова «Приложению №1» заменить словами «Приложению».

1.6. Приложение № 1 к положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

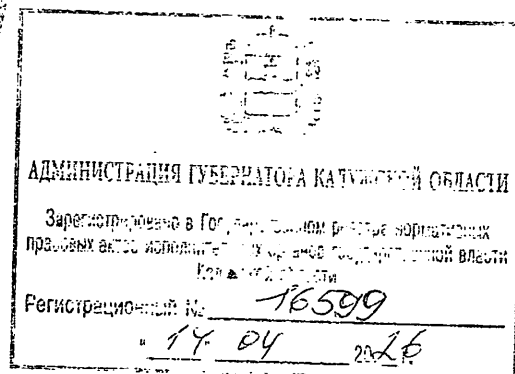
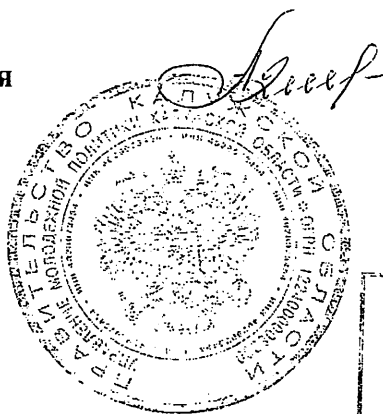
1.7. Приложение № 2 к положению признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. начальника управления

Е.А. Ахметжанова



Приложение к приказу управления
молодежной политики Калужской области
от 19.03.2026 № 91

«Приложение к Положению
о порядке назначения и выплаты
единовременной ежегодной выплаты
отдельным категориям обучающихся

В государственное бюджетное
учреждение Калужской области
«Областной молодежный центр»

от _____

(Ф.И.О. студента (при наличии) полностью)

Место учебы: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить в управление молодежной политики Калужской области заявку для
выплаты мне единовременной ежегодной выплаты по категории:

(указать категорию)

(сведения о членах семьи, заполняется для соответствующей категории)

С Законом Калужской области от 27.02.2015 № 687-ОЗ «О дополнительных мерах
социальной поддержки отдельных категорий обучающихся» ознакомлен(а).

Согласие на обработку персональных данных по утвержденной форме мною дано.

Прошу также перечислить причитающуюся мне выплату в сумме

(цифрой и прописью)

рублей на лицевой счет: _____

(номер лицевого счета, должен содержать 20 цифр)

В _____

(наименование отделения банка: название банка, расчетный счет банка, к/с, ИНН, БИК)

Номер банковской карты: _____

(номер карты, должен содержать 16 цифр)

СНИЛС: _____

ИНН: _____

Контактные данные заявителя: _____

(мобильный телефон)

Электронная почта заявителя: _____

Копии необходимых документов прилагаются на _____ листах.

_____ / _____
(Дата)

(Подпись заявителя, расшифровка)

К заявлению обязательно необходимо приложить: точные реквизиты лицевого счета.».