

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

02.03.2026

г. Калуга

№ 42

Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на развитие сельского туризма

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 16.11.2024 № 1573, от 25.12.2025 № 2144), приложением № 12 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма» к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 315, от 19.12.2014 № 1421, от 31.03.2017 № 396, от 29.07.2017 № 902, от 13.12.2017 № 1544, от 01.03.2018 № 214, от 27.08.2018 № 1002, от 30.11.2018 № 1443, от 08.02.2019 № 98, от 31.05.2019 № 696, от 30.11.2019 № 1573, от 31.03.2020 № 375, от 28.05.2020 № 779, от 25.06.2020 № 923, от 16.07.2020 № 1061, от 03.10.2020 № 1594, от 26.11.2020 № 1932, от 31.12.2020 № 2469, от 18.03.2021 № 415, от 06.04.2021 № 550, от 14.05.2021 № 731, от 30.08.2021 № 1445, от 02.09.2021 № 1474 (ред. 16.12.2021), от 26.11.2021 № 2063, от 16.12.2021 № 2309, от 24.12.2021 № 2451, от 12.02.2022 № 164 (ред. 31.08.2023), от 31.03.2022 № 527, от 02.04.2022 № 573, от 18.04.2022 № 695 (ред. 18.11.2022), от 19.04.2022 № 704, от 15.11.2022 № 2064, от 01.12.2022 № 2201, от 07.12.2022 № 2242, от 18.01.2023 № 42, от 09.02.2023 № 186, от 27.03.2023 № 481, от 10.06.2023 № 954, от 10.06.2023 № 958, от 13.06.2023 № 976, от 22.11.2023 № 1959, от 24.11.2023 № 1984, от 02.12.2023 № 2065, от 22.12.2023 № 2249, от 11.03.2024 № 283, от 29.03.2024 № 396, от 22.05.2024 № 630, от 22.08.2024 № 1129, от 03.10.2024 № 1327, от 21.10.2024 № 1408, от 13.11.2024 № 1535, от 28.11.2024 № 1647, от 05.12.2024 № 1723, от 06.12.2024 № 1731, от 19.12.2024 № 1824, от 25.12.2024 № 1893, от 07.03.2025 № 292, от 04.04.2025 № 434, от 30.04.2025 № 578, от 12.07.2025 № 1049, от

01.08.2025 № 1147, от 16.09.2025 № 1420, от 07.10.2025 № 1555, от 01.11.2025 № 1722, от 05.11.2025 № 1743, от 25.11.2025 № 1873, от 12.12.2025 № 2015, от 23.12.2025 № 2110, от 27.01.2026 № 53, от 19.02.2026 № 157), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.02.2024 № 29 «Об утверждении Направления «Национальная экономика» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 12.04.2024 № 94, от 20.05.2024 № 136, от 10.06.2024 № 160, от 05.08.2024 № 225, от 25.10.2024 № 312, от 20.12.2024 № 393, от 30.01.2025 № 24, от 31.03.2025 № 106, от 26.06.2025 № 176, от 29.09.2025 № 261, от 28.11.2025 № 317, от 26.01.2026 № 9) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на развитие сельского туризма, согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Ефремов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный № <u>16518</u>
<u>17</u> <u>05</u> 20 <u>26</u>

Приложение
к Приказу
министерства сельского хозяйства
Калужской области

от 02.03.2026 № 42

**Положение
о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на развитие
сельского туризма**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий на развитие сельского туризма, а также требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее соответственно - субсидии, Порядок).

1.2. Для целей Порядка понятия «заявитель», «модульное некапитальное средство размещения», «плановые показатели деятельности», «получатели государственной поддержки», «сельские территории», «сельские агломерации» используются в значениях, определенных приложением № 12 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений развития малого агробизнеса, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 315, от 19.12.2014 № 1421, от 31.03.2017 № 396, от 29.07.2017 № 902, от 13.12.2017 № 1544, от 01.03.2018 № 214 от 27.08.2018 № 1002, от 30.11.2018 № 1443, от 08.02.2019 № 98, от 31.05.2019 № 696, от 30.11.2019 № 1573, от 31.03.2020 № 375, от 28.05.2020 № 779, от 25.06.2020 № 923, от 16.07.2020 № 1061, от 03.10.2020 № 1594, от 26.11.2020 № 1932, от 31.12.2020 № 2469, от 18.03.2021 № 415, от 06.04.2021 № 550, от 14.05.2021 № 731, от 30.08.2021 № 1445, от 02.09.2021 № 1474 (ред. 16.12.2021), от 26.11.2021 № 2063, от 16.12.2021 № 2309, от 24.12.2021 № 2451, от 12.02.2022 № 164 (ред. 31.08.2023), от 31.03.2022 № 527, от 02.04.2022 № 573, от 18.04.2022 № 695 (ред. 18.11.2022), от 19.04.2022 № 704, от 15.11.2022 № 2064, от 01.12.2022 № 2201, от 07.12.2022 № 2242, от 18.01.2023 № 42, от 09.02.2023 № 186, от 27.03.2023 № 481, от 10.06.2023 № 954, от 10.06.2023 № 958, от 13.06.2023 № 976, от 22.11.2023 № 1959, от 24.11.2023 № 1984, от 02.12.2023 № 2065, от 22.12.2023 № 2249, от 11.03.2024 № 283, от 29.03.2024 № 396, от 22.05.2024 № 630, от 22.08.2024 № 1129, от 03.10.2024 № 1327, от 21.10.2024 № 1408, от 13.11.2024 № 1535, от 28.11.2024 № 1647, от 05.12.2024 № 1723, от 06.12.2024 № 1731, от 19.12.2024 № 1824, от 25.12.2024 № 1893, от 07.03.2025 № 292, от 04.04.2025 № 434, от 30.04.2025 № 578, от 12.07.2025 № 1049, от 01.08.2025 № 1147, от 16.09.2025 № 1420, от 07.10.2025

№ 1555, от 01.11.2025 № 1722, от 05.11.2025 № 1743, от 25.11.2025 № 1873, от 12.12.2025 № 2015, от 23.12.2025 № 2110, от 27.01.2026 № 53, от 19.02.2026 № 157) (далее соответственно - приложение № 12, Государственная программа № 717).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение части понесенных затрат на развитие сельского туризма в рамках приказа министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.02.2024 № 29 «Об утверждении направления «Национальная экономика» государственной программы Калужской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 12.04.2024 № 94, от 20.05.2024 № 136, от 10.06.2024 № 160, от 05.08.2024 № 225, от 25.10.2024 № 312, от 20.12.2024 № 393, от 30.01.2025 № 24, от 31.03.2025 № 106, от 26.06.2025 № 176, от 29.09.2025 № 261, от 28.11.2025 № 317, от 26.01.2026 № 9).

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

Субсидии предоставляются получателям государственной поддержки (далее – заявители, получатели субсидий) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), фактически произведенных в текущем финансовом году, по направлениям, указанным в пункте 2.2 Порядка.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат по направлениям, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - сеть Интернет, единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящиеся к категории «малое предприятие» или «микropредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Калужской области.

2.2. Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма в соответствии с перечнем, определенным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в размере до 50 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей на одного заявителя.

Допускается возмещение части затрат, указанных в настоящем пункте, за IV квартал отчетного финансового года в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае если эти затраты не возмещались ранее.

Возмещение части затрат, указанных в настоящем пункте, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

2.3. Получатели определяются по результатам проведения отбора.

Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 26.07.2024 № 1013, от 25.11.2024 № 1624, от 25.03.2025 № 364, от 01.11.2025 № 1738) (далее - Правила № 1781, отбор).

2.4. Способом отбора является запрос предложений.

2.5. Для участия в отборе заявитель размещает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - Портал) в срок, указанный в объявлении об отборе, заявку (заявление о предоставлении субсидии) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

2.5.1. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году затраты связанные с приобретением имущества и выполнением работ (услуг) с целью развития сельского туризма. Перечень документов, подтверждающих затраты, определяется министерством согласно Приложению к Порядку.

2.5.2. Справку, подписанную заявителем о том, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.5.3. Согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурентного отбора, о подаваемой участником конкурентного отбора заявке, а также иной информации об участнике конкурентного отбора, связанной с соответствующим конкурентным отбором и результатом предоставления субсидии.

2.5.4. Документы, подтверждающие соответствие, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, требованиям статьи 3 Федерального закона

«О развитии сельского хозяйства», за календарный год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии:

2.5.4.1. Для индивидуальных предпринимателей - копию книги (выписки из книги) учета доходов и расходов и хозяйственных операций, заверенную получателем.

2.5.4.2. Для получателей (за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов) - справки, заверенные получателем, подтверждающие соответствие доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», составленной на основании сведений первичных учетных документов получателя.

2.5.4.3. Для получателей - сельскохозяйственных потребительских кооперативов - справки, заверенной получателем, подтверждающей осуществление работ (услуг), выполняемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, в объеме, установленном пунктом 13 статьи 4 Федерального закона «О сельскохозяйственной кооперации», составленной на основании сведений первичных учетных документов получателя.

2.5.5. Обязательство обеспечить в течение 2 лет с даты получения субсидии ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не ниже 7 процентов.

2.5.6. Справку, подписанную заявителем, о том, что он не менее 12 месяцев зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Калужской области.

2.6. Заявители несут ответственность за достоверность документов, размещенных на Портале для отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.7. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.7.1. Документ, подтверждающий отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.7.2. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете у заявителя или превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при отсутствии подтверждения на Портале).

2.7.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.7.4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от

04.10.2023 № 157н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» (в ред. приказа Минфина России от 07.11.2025 № 159н), за календарный год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии, подтверждающие соответствие заявителей - юридических лиц требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства» (при наличии технической возможности).

2.8. Требования, которым должен соответствовать заявитель на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение):

2.8.1. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.8.2. Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.8.3. Заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.8.4. Заявитель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

2.8.5. Заявитель не является иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.8.6. У заявителя отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.8.7. Отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Калужской областью.

2.8.8. Заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.8.9. Заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением личных подсобных хозяйств), относящимся к категории «малое предприятие» или «микropредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.8.10. Заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Калужской области.

2.9. Требования, которым должен соответствовать заявитель на 1 января текущего финансового года:

2.9.1. Соответствие заявителя требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

2.10. Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.8.1 - 2.8.8 пункта 2.8 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки). Проверка получателей осуществляется с учетом положений абзаца второго пункта 52 Правил № 1781.

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах 2.8.1 - 2.8.8 пункта 2.8 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство на основании документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, а также при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе полученной из государственных информационных систем, в срок не более десяти рабочих дней после окончания срока подачи заявок осуществляет проверку заявителя на соответствие требованиям, установленным в пунктах 2.8, 2.9 Порядка, оформляет итоговый протокол и принимает решение о предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении субсидий заявителям, прошедшим отбор, оформляется приказом министерства.

2.11. Заключение соглашения и перечисление субсидии на счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, осуществляются министерством в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий.

2.12. Соглашение заключается с получателем с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашении указываются точная дата и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов), а также указывается плановое значение прироста количества туристов и экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма, относительно уровня года предшествующего году получения субсидии.

В соглашение подлежит включение условие о согласии получателя, на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

2.13. При реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому

гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.14. Основанием для отклонения заявки заявителя (отказа в предоставлении субсидий) являются:

2.14.1. Несоответствие представленных заявителем документов требованиям пункта 2.5 Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.14.2. Установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

2.14.3. Несоответствие заявителя требованиям, установленным в пунктах 2.8, 2.9 Порядка.

2.14.4. Подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.15. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$P_c = V \times 50\%, \text{ где}$$

P_c - размер субсидии, предоставляемой получателю;

V - сумма фактически произведенных получателем в текущем финансовом году затрат, указанных в пункте 2.2 Порядка, подтвержденных документами, указанными в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 Порядка;

50% - часть затрат, указанных в пункте 2.2 Порядка, в процентном выражении фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, подлежащая субсидированию за счет средств областного бюджета.

2.16. Приобретение имущества и выполнение работ (услуг), ранее приобретенных или выполненных за счет иных форм государственной поддержки, не допускаются.

2.17. В случае, если получателем является сельскохозяйственный потребительский кооператив или хозяйственное общество, приобретение имущества и выполнение работ (услуг) у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или хозяйственного общества, не допускаются.

2.18. Получение средств в соответствии с пунктом 2.2 Порядка допускается не более одного раза в 3 года.

2.19. Результатами предоставления субсидий являются:

тип результата предоставления субсидии - приобретение товаров, работ и услуг: сельскохозяйственными товаропроизводителями обеспечено развитие объектов сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции (единиц).

3. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка

предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель ежеквартально не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчетность о достижении значения результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. Получатель представляет в министерство отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по форме и в срок, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на текущий финансовый год.

3.3. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного получателем, указанного в пункте 3.1 Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления такого отчета.

3.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.19 Порядка, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. В случае нарушений получателем условий и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее 22 рабочих дней со дня получения письменного требования осуществляет возврат средств субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

3.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, получатель в срок не позднее 1 апреля следующего финансового года осуществляет возврат средств субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

Приложение
к Положению о порядке
предоставления из областного
бюджета субсидий на развитие
сельского туризма

**Перечень
документов, подтверждающих фактически произведенные
получателями затраты**

1) На приобретение и монтаж туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, в том числе пунктов проката, объектов туристского показа, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта:

копии договоров на приобретение и монтаж туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта и оборудования, не бывшего в употреблении;

копии накладных и (или) счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов и (или) актов приема-передачи и (или) актов выполненных работ;

копии платежных документов;

копии паспортов самоходных машин и (или) выписок из электронных паспортов самоходных машин;

копии свидетельства о государственной регистрации самоходных машин;

копии паспортов транспортных средств и (или) выписок из электронных паспортов транспортных средств;

копии свидетельства о государственной регистрации транспортного средства.

2) Проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката:

копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

копия утвержденной сметы на проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката (при необходимости);

копия договора подряда на выполнение работ (в случае выполнения работ подрядной организацией);

копии договоров на поставку строительных материалов, элементов благоустройства, их монтаж и (или) установку и (или) устройство и (или) сборка, на оказание услуг (при наличии);

копии накладных и (или) счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов на получение строительных материалов, элементов благоустройства;

копия акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и (или) акт приемки товаров, работ, услуг и (или) акт выполненных работ установки и (или) сборки и (или) монтажа и (или) акт монтажа и (или) акт сборки и (или) акт установки;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (при необходимости);

копии платежных документов.