

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

24 марта 2025,

684 - п

О внесении изменений в приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5 «О реализации Закона Калужской области «О государственной социальной помощи в Калужской области» (в ред. приказов министерства труда и социальной защиты Калужской области от 19.08.2016 № 1146-П, от 15.12.2017 № 1584-П, от 14.04.2021 № 609-П, от 21.10.2021 № 1854-П, от 27.10.2022 № 2097-П, от 08.08.2023 № 2092-П, от 29.12.2023 № 3761-П, от 26.06.2024 № 1369-П)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи и формы социального контракта» (в ред. приказов министерства труда и социальной защиты Калужской области от 19.08.2016 № 1146-П, от 15.12.2017 № 1584-П, от 14.04.2021 № 609-П, от 21.10.2021 № 1854-П, от 27.10.2022 № 2097-П, от 08.08.2023 № 2092-П, от 29.12.2023 № 3761-П от 26.06.2024 № 1369-П) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. В Преамбуле приказа:

1.1.1 После слов «от 11.12.2023 № 2115» дополнить словами «, от 12.07.2024 № 949, от 31.08.2024 № 1199, от 30.11.2024 № 1696».

1.1.2 После слов «от 02.02.2024 № 107» дополнить словами «, от 18.02.2025 № 173».

1.1.3. После слов «от 06.05.2024 № 276» дополнить словами «, от 23.08.2024 № 510, от 14.10.2024 № 599, от 29.10.2024 № 646, от 21.11.2024 № 711, от 23.12.2024 № 793».

1.2. Дополнить приказ новым пунктом 6 следующего содержания:

«6. Утвердить Порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта органами социальной защиты населения в соответствии с приложением № 6 к настоящему приказу.».

1.4. Пункты 6, 7 приказа считать соответственно пунктами 7, 8.

1.5. Дополнить приказ приложением № 6 согласно приложению к настоящему приказу.

1.6. В приложении № 1 «Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде ежегодной единовременной денежной выплаты» к приказу:

1.6.1 Пункт 1 дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6 Счет кредитной организации для перечисления государственной социальной помощи в виде ежегодной единовременной денежной выплаты.».

1.6.2 Дополнить новым пунктом 2 следующего содержания:

«2. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

Заявитель вправе отозвать заявление и документы (сведения) на любом этапе его рассмотрения до принятия решения о назначении (об отказе в назначении) государственной социальной помощи в виде ежегодной единовременной денежной выплаты.

Заявление об отзыве заявления и документов (сведений) представляется заявителем в свободной форме на бумажном носителе лично в орган социальной защиты населения.

При наличии зарегистрированного в органе социальной защиты населения заявления повторно поданное тем же заявителем заявление не принимается.».

1.6.3 Пункты 2, 3, 4 приказа считать соответственно пунктами 3, 4, 5.

1.7 В приложении № 2 «Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта» к приказу:

1.7.1. Пункт 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель представляет в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Калужской области, наделенный государственным полномочием по оказанию социальной помощи отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации, либо МФЦ, или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) заявление, предусмотренное абзацем первым части 2 статьи 8 Федерального закона «О государственной социальной помощи» (далее соответственно - заявление, орган социальной защиты населения).

При наличии зарегистрированного в органе социальной защиты населения заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки повторно поданные тем же заявителем заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки не принимаются.

В приоритетном порядке социальный контракт заключается с семьями (одиноко проживающими гражданами) перечисленными в шестом абзаце пункта 4 Правил.

Социальный контракт с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) вне зависимости от выбранного мероприятия заключается не ранее чем со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, за

исключением случая вынесения ОСЗН решения о целесообразности заключения с гражданином (семьей) нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина).».

1.7.2 Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций орган социальной защиты населения обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 4 Правил, и указанными в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, с использованием определяемой Министерством экономического развития Российской Федерации цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами (<https://www.msp.rf>), обеспечивающей в целях проведения тестирования возможность предоставления доступа исполнительным органам субъектов Российской Федерации, подведомственным им организациям, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, посредством электронного сервиса «личный кабинет», а также авторизации через информационную систему «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», оператором которой является акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 Правил, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 4 Правил, на мероприятие, указанное в подпункте «а» или «г» пункта 4 Правил.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, установлены Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

В целях изменения основного мероприятия в случае, указанном в абзаце четвертом настоящего пункта, орган социальной защиты населения по согласованию с заявителем вносит изменение в программу социальной адаптации без повторной подачи заявления о назначении и проведения оценки соответствия заявителя категориям граждан, указанным в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи».

1.7.3 Пункт 18 дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«В случае выработки комиссией согласованного мнения о необходимости доработки социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем, указанным в пункте 17 настоящего Положения, бизнес-плана (сметы расходов) такие документы дорабатываются органом социальной защиты населения совместно с заявителем, указанным в пункте 17 настоящего Положения, и представляются на повторное рассмотрение в комиссию в срок до 5 рабочих дней со дня представления указанного согласованного мнения.».

1.7.4 Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Государственная социальная помощь на основании социального контракта не назначается в случаях, предусмотренных статьей 2.2 Закона Калужской области «О государственной социальной помощи в Калужской области», а также в случаях, предусмотренных пунктом 25 Правил.

Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются основания, предусмотренные пунктом 26 Правил.

Органом социальной защиты населения проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 25 Правил, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а» - «в», «д», «ж» и «з» пункта 26 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «г», «е», «и» и «к» пункта 26 Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина), осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта.».

1.7.5 Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. В соответствии с пунктом 65 Правил в случае установления органом

социальной защиты населения факта представления неполной и (или) недостоверной информации или документов, представленных гражданином для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, использования денежных средств не по целевому назначению гражданином добровольно возвращаются выделенные средства.

В целях возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с подпунктом "е" пункта 51 Правил и подпунктом "ж" пункта 53 Правил органом социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня, в котором орган социальной защиты населения выявил обстоятельства, влекущие за собой обязанность получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, направляется уведомление получателю государственной социальной помощи о необходимости в срок до 30 календарных дней вернуть такие денежные средства.

В случае невозврата денежных средств получателем государственной социальной помощи орган социальной защиты населения взыскивает такие денежные средства в судебном порядке.».

1.8. В приложении 1 «Форма социального контракта» к Положению:

1.8.1. В подпункте 2.3.1. «Гражданин обязан» раздела 2 «Права и обязанности граждан и ОСЗН при оказании государственной социальной помощи»:

1.8.1.1. Дополнить новыми абзацами 6 и 7 следующего содержания:

«возвратить денежную выплату, предоставляемую в течение одного месяца с даты заключения социального контракта, полученную в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме в течение 30 календарных дней в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых устанавливается в соответствии с основаниями, согласно пункта 25 Правил.

В случае невозврата денежных средств получателем государственной социальной помощи орган социальной защиты населения взыскивает такие денежные средства в судебном порядке.».

1.8.1.2 Абзацы 6-32 считать соответственно абзацами 8-34.

1.8.1.3 В абзаце 22 слова «30 дней» заменить словами «30 календарных дней».

1.8.2 Раздел 4 «Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта» дополнить новым 17 абзацем следующего содержания:

«Преодолением семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации признается выполнение программы социальной адаптации в полном объеме в установленные сроки.».

1.9 В приложении № 4 «Порядок формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта»

1.9.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1 Межведомственная комиссия (далее - Комиссия) создается в целях выработки согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения

социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем, бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.».

1.9.2. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2 В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования, органов опеки и попечительства (по согласованию), государственных учреждений социального обслуживания населения Калужской области, представители территориальных органов федеральной налоговой службы (по согласованию), других территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию) и при необходимости представители следующих органов и организаций:

- а) исполнительные органы Калужской области, осуществляющие полномочия в области содействия занятости населения (далее - органы занятости населения);
- б) исполнительные органы Калужской области, осуществляющие полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства;
- в) исполнительные органы Калужской области, осуществляющие полномочия в области регулирования сельского хозяйства;
- г) торгово-промышленная палата Калужской области;
- д) органы местного самоуправления;
- е) организации в сфере труда и занятости;
- ж) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры «Мой бизнес»;
- з) организации в сфере сельского хозяйства, в том числе центры компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;
- и) иные органы и организации.».

1.9.3 Дополнить новым пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Основные полномочия Комиссии установлены пунктом 6(1) Правил.

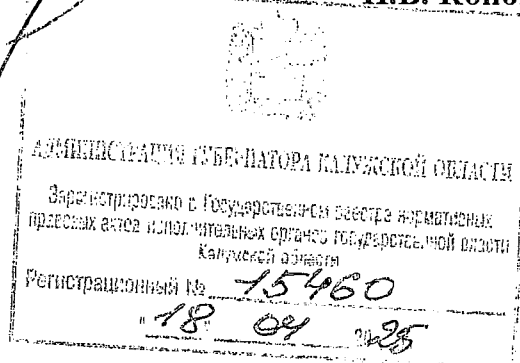
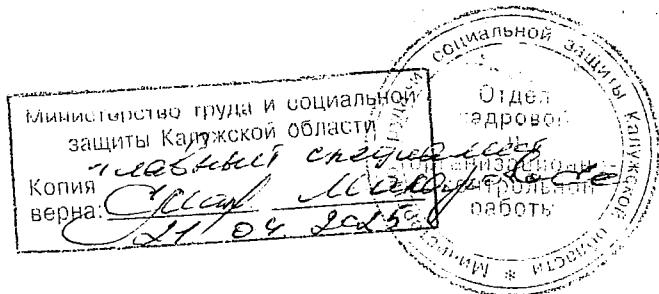
В целях изменения основного мероприятия орган социальной защиты населения по согласованию с заявителем вносит изменение в программу социальной адаптации без повторной подачи заявления о назначении и проведения оценки соответствия заявителя категориям граждан, указанным в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи».».

1.9.3. Пункты 1.4 – 1.9 приказа считать соответственно пунктами 1.5 – 1.10.

2. Настоящий Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр

П.В. Коновалов



Приложение № 1
к Приказу
министерства труда и социальной защиты
Калужской области
от 24 марта 202 5 г. № 684-п

«Приложение № 6
к приказу министерства по делам семьи,
демографической и социальной политике
Калужской области
от 10 января 2014 г. № 5

**Порядок проведения мониторинга
оказания государственной социальной помощи на основании
социального контракта органами социальной защиты населения**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения в Калужской области мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта органами социальной защиты населения, в том числе мониторинга оказания государственной социальной помощи в части социальной реабилитации больных наркоманией в соответствии с Федеральным законом № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (далее – мониторинг).

2. Орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Калужской области, наделенный государственным полномочием по оказанию социальной помощи отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации, по месту проживания гражданина (далее - ОСЗН) в течение пятого месяца после месяца окончания срока действия социального контракта подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

1) сведения о среднедушевом доходе гражданина (семьи гражданина) за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия социального контракта в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления на назначение государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) оценку условий жизни гражданина (семьи гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

4. Сводный отчет представляется ОСЗН в министерство труда и социальной защиты Калужской области ежемесячно в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным.

5. ОСЗН проводит мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

1) по мероприятию по поиску работы:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в территориальном налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по мероприятию по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, - в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одинокو проживающего гражданина).

6. Документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга условий жизни гражданина (семьи гражданина), предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, запрашиваются ОСЗН в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Для подтверждения доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих общий режим налогообложения, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), упрощенную систему налогообложения, в том числе с объектом налогообложения в виде доходов, патентную систему налогообложения, гражданином самостоятельно представляется копия налоговой декларации, представленной в Федеральную налоговую службу в установленном порядке, и (или) книга учета доходов (доходов и расходов), в зависимости от применяемого индивидуальным предпринимателем режима налогообложения.

7. ОСЗН ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство труда и социальной защиты Калужской области отчет по социальной реабилитации больных наркоманией, после получения больными наркоманией наркологической помощи, в виде предоставления государственной социальной помощи больным наркоманией на основании социального контракта (с разбивкой по мероприятиям).

8. ОСЗН ежегодно, в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным годом, представляет в министерство труда и социальной защиты Калужской области информацию по годовой форме федерального статистического наблюдения № 1 - соцконтракт «Сведения об оказании государственной социальной помощи на

основании социального контракта за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики (Росстат) от 9 июня 2021 года № 322 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации федерального статистического наблюдения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации».

9. На основании представленных ОСЗН данных министерство труда и социальной защиты Калужской области осуществляет обобщение и анализ информации, выявляет закономерности, тенденции и вырабатывает предложения по вопросам предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.».