

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 октября 2021 г.

№ 277-об

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (в ред. приказов Министерства финансов Российской Федерации от 02.10.2012 № 132н, от 17.12.2015 № 201н, от 26.12.2018 № 287н)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника бюджетно-финансового управления.
3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



В.И. Жипа

АДМИНИСТРАЦИЯ Губернатора КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Регистрация в Государственном реестре некоммерческих правовых актов некоммерческих организаций Калужской области
Регистрационный № <u>10961</u>
<u>26.10</u> 2021 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
природных ресурсов и экологии
Калужской области
от 13.10.2021 № 277-ор

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ,
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных автономных, бюджетных, казенных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области (далее – министерство), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - соответственно отчет, учреждение, бюджетное учреждение, автономное учреждение, казенное учреждение).

2. Отчет составляется учреждением на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н (в ред. приказов Министерства финансов Российской Федерации от 02.10.2012 № 132н, от 17.12.2015 № 201н, от 26.12.2018 № 287н), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684, (далее - Правила № 684), и должен содержать информацию о его рассмотрении наблюдательным советом в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом.

5. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень документов (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

- установленная численность учреждения (для казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для бюджетных и автономных учреждений);

- фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

- средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей, заместителей руководителей, специалистов.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой казенного учреждения), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

- сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением министерства сформировано государственное задание);

- сведения об оказании государственными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением министерства сформировано государственное задание) сверх государственного задания;

- сведения, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, формируются учреждением по форме, установленной приложением №2 к Положению о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калужской области

и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 31.12.2015 № 763;

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) по видам услуг (работ);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Отчет о деятельности автономного учреждения должен включать сведения за каждый из двух предшествующих опубликованию лет.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного периода:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в

установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляется на согласование в министерство.

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в министерство в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Отчет представляется на согласование в министерство на бумажном носителе в двух экземплярах.

Министерство рассматривает отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем его поступления, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В случае получения учреждением отчета для доработки учреждение в течение трех рабочих дней, следующих за днем его поступления, дорабатывает отчет и повторно представляет его на бумажном носителе в двух экземплярах в министерство.

Отчет согласовывается министерством, после чего один экземпляр отчета направляется учреждению.

10. Учреждение размещает отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, на официальном сайте для размещения информации об учреждениях (www.bus.gov.ru) в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н (в ред. приказов Минфина России от 23.09.2013 № 98н, от 17.12.2015 № 201н), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. По решению министерства отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте министерства или сайте учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение № 1
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных учреждений,
находящихся в ведении министерства природных
ресурсов и экологии Калужской области,
и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества,
утвержденному приказом министерства природных
ресурсов и экологии Калужской области
от 13.10.2021 № 277-ф

СОГЛАСОВАНО
Министр природных ресурсов
и экологии Калужской области

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений,
находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской
области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества
за 20__ год

коды

Форма по КФД

Дата

Код по ОКПО

Наименование государственного учреждения:

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)		
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)		
✓ Единицы измерения показателей: тысяч рублей с одним знаком	по ОКЕИ	384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство природных ресурсов и экологии Калужской области	
Адрес фактического местонахождения учреждения		

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Основные виды деятельности учреждения

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности
1	2	3

1.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности
1	2	3

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)
1	2	3	4

1.4. Перечень документов (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5

1.5. Сведения о численности сотрудников учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3
Общее число штатных единиц учреждения		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		
Фактическая численность сотрудников учреждения		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		
Численность сотрудников учреждения, прошедших повышение квалификации		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		

1.6. Сведения о средней заработной плате сотрудников учреждения

Наименование показателя	За отчетный период
1	2
Средняя заработная плата сотрудников учреждения	
в том числе:	
руководители	
заместители руководителя	
специалисты	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о финансовых результатах деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменения (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы, всего			
	из них:			
1.1	остаточная стоимость нефинансовых активов			
2.	Дебиторская задолженность учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой казенного учреждения), всего			
2.1	...			
2.2	...			
3.	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность			
4.	Кредиторская задолженность учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой казенного учреждения), всего			
4.1	...			
4.2	...			
5.	Просроченная кредиторская задолженность			

Справочно:

1) Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: _____ тыс. руб.;

2) Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: _____;

3) Причины образования просроченной кредиторской задолженности: _____.

2.3. Сведения об оказании государственными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Объем оказанных услуг (выполненных работ) сверх государственного задания	
			в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4	5

2.4. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры:

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
1	2	3	4

2.6. Данные о кассовых и плановых поступлениях и выплатах (с учетом возвратов и восстановленных кассовых выплат) в разрезе поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения *

Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	% выполнения	Комментарии
1	2	3	4	5
Поступления,				
в том числе:				
- доходы от собственности				
- доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат, всего				
из них:				
- субсидии на выполнение государственного задания				
- от приносящей доход деятельности				
- штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба				
- безвозмездные денежные поступления, всего				
из них:				
- субсидии на иные цели				
- прочие доходы				
Выплаты,				
в том числе:				
<i>Субсидия на выполнение государственного задания</i>				
в том числе:				
фонд оплаты труда учреждений				
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				
прочая закупка товаров, работ и услуг				
уплата прочих налогов, сборов				
уплата иных платежей				
<i>Приносящая доход деятельность</i>				

в том числе:				
фонд оплаты труда учреждений				
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				
прочая закупка товаров, работ и услуг				
уплата прочих налогов, сборов				
уплата иных платежей				
<i>Субсидия на иные цели</i>				
в том числе:				
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				
прочая закупка товаров, работ и услуг				

2.7. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств **

Наименование показателя	Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Кассовое исполнение	% исполнения	Примечание
1	2	3	4	5
Расходы				
в том числе по кодам бюджетной классификации Российской Федерации:				

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
1.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
2	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
2.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
4	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
4.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
5	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
5.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
6	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
6.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м.)		
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м.)		
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м.)		
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (шт.)		

11	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством природных ресурсов и экологии Калужской области на указанные цели *		
11.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством природных ресурсов и экологии Калужской области на указанные цели *		
12	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности *		
12.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности *		
13	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления *		
13.1	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления *		
14	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		

Руководитель финансово - экономической службы
учреждения (главный бухгалтер)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель:
наименование должности,
Ф.И.О.

* Заполняют только бюджетные учреждения

** Заполняют только казенные учреждения

Приложение № 2
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных учреждений,
находящихся в ведении министерства природных
ресурсов и экологии Калужской области,
и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества,
утвержденному приказом министерства природных
ресурсов и экологии Калужской области
от 13.10.2021 № 277-ф

СОГЛАСОВАНО
Министр природных ресурсов
и экологии Калужской области

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Рассмотрен и утвержден
на заседании Наблюдательного совета
от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственных автономных учреждений,
находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской
области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества
за 20__ год

коды

Форма по КФД

--

Дата

--

Код по ОКПО

--

Наименование государственного учреждения:

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)		
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)		
Единицы измерения показателей: тысяч рублей с одним знаком	по ОКЕИ	384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство природных ресурсов и экологии Калужской области	
Адрес фактического местонахождения учреждения		

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Состав Наблюдательного совета:

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1	2	3
Отчетный период - год, предшествующий отчетному		
Отчетный период - отчетный год		

1.2. Основные виды деятельности учреждения

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности	
		Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4

1.3. Иные виды деятельности, не являющиеся основными, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности	
		Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)
1	2	3	4

1.5. Перечень документов (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
Отчетный период - год, предшествующий отчетному				
Отчетный период - отчетный год				

1.6. Сведения о численности сотрудников учреждения

Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3
Общее число штатных единиц учреждения		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		
Фактическая численность сотрудников учреждения		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		
Среднегодовая численность сотрудников		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		

Численность сотрудников учреждения, прошедших повышение квалификации		
в том числе:		
административно-управленческий персонал		
основной персонал		
вспомогательный персонал		

1.7. Сведения о средней заработной плате сотрудников учреждения

Наименование показателя	За год, предшествующий отчетному	За отчетный год
1	2	3
Средняя заработная плата сотрудников учреждения		
в том числе:		
руководители		
заместители руководителя		
специалисты		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения о финансовых результатах деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменения (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы, всего			
	из них:			
1.1	остаточная стоимость нефинансовых активов			
2.	Дебиторская задолженность учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой казенного учреждения), всего			
2.1	...			
2.2	...			
3.	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность			

4.	Кредиторская задолженность учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (бюджетной сметой казенного учреждения), всего			
4.1	...			
4.2	...			
5.	Просроченная кредиторская задолженность			

Справочно:

1) Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: _____ тыс. руб.;

2) Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: _____;

3) Причины образования просроченной кредиторской задолженности: _____.

2.3. Сведения об оказании государственным учреждением государственных услуг (выполнении работ)

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Объем оказанных услуг (выполненных работ) сверх государственного задания	
			в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4	5

2.4. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры:

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
1	2	3	4

2.5. Информация об услугах (работах), в том числе платных, оказываемых потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Тип услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям					Фактический доход					Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) (бесплатными, частично платными и полностью платными)	Средняя стоимость для потребителя и получения частично платных и платных услуг (работ)	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Отчетный период - год, предшествующий отчетному															
Отчетный период - отчетный год															
Всего:															
Всего:															

Государственной о задания, при осуществлении иных видов деятельности, за отчетный период

2.6. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

№ п/п	Виды деятельности, связанные с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		Форма финансирования деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
		Год, предшествующий отчетному	Отчетный год	
1	2	3	4	5

2.7. Данные о кассовых и плановых поступлениях и выплатах (с учетом возвратов и восстановленных кассовых выплат) в разрезе поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения

Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	% выполнения	Комментарии
1	2	3	4	5
Поступления,				
в том числе:				
- доходы от собственности				
- доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат, всего				
из них:				
- субсидии на выполнение государственного задания				
- от приносящей доход деятельности				
- штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба				
- безвозмездные денежные поступления, всего				
из них:				
- субсидии на иные цели				
- прочие доходы				
Выплаты,				
в том числе:				
Субсидия на выполнение				

государственного задания				
в том числе:				
фонд оплаты труда учреждений				
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				
прочая закупка товаров, работ и услуг				
уплата прочих налогов, сборов				
уплата иных платежей				
Приносящая доход деятельность				
в том числе:				
фонд оплаты труда учреждений				
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда				
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений				
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества				
прочая закупка товаров, работ и услуг				
уплата прочих налогов, сборов				
уплата иных платежей				
Субсидия на иные цели				
в том числе:				
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта				

государственного (муниципального) имущества				
прочая закупка товаров, работ и услуг				

2.8. Объем финансового обеспечения государственного задания:

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Объем финансового обеспечения	
		Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4

2.9. Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке:

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансового обеспечения	
		Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4

2.10. Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением платных услуг (работ):

№ п/п	Наименование показателя	Объем финансового обеспечения	
		Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества,		

	находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
1.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
2	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
2.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
4	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
4.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
5	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
5.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
6	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
6.1	Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м.)		
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м.)		
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м.)		
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (шт.)		
11	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества,		

	приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством природных ресурсов и экологии Калужской области на указанные цели		
11.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством природных ресурсов и экологии Калужской области на указанные цели		
12	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
12.1	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
13	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
13.1	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
14	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		

Руководитель финансово - экономической службы
учреждения (главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель:
наименование должности,
Ф.И.О.