

**КОМИТЕТ ВЕТЕРИНАРИИ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 22 апреля 2021 г.

№ 182

О внесении изменений в приказ комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 22.07.2009 № 336 «Об утверждении служебного распорядка комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области» (в ред. приказа комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 13.01.2012 № 12, от 26.01.2016 № 35, от 17.04.2018 № 259)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 22.07.2009 № 336 «Об утверждении служебного распорядка комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области» (в ред. приказа комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 13.01.2012 № 12, от 26.01.2016 № 35, от 17.04.2018 № 259) (далее – приказ, комитет) следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Порядок поступления на гражданскую службу, прохождение гражданской службы и замещение должности гражданской службы в комитете, увольнение с гражданской службы» приложения «Служебный распорядок комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области» (далее – распорядок) к приказу:

1.1.1. пункт 2.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«При заключении трудового договора впервые комитетом оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской

Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине комитет обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Трудовым кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).»

1.2. В разделе 3 «Служебное время и время отдыха» распорядка:

1.2.1. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учет использования служебного времени гражданскими служащими Комитета, в том числе времени выполнения ими служебных заданий в других организациях, осуществляется уполномоченным специалистом Комитета».

1.2.2. Пункт 3.2. «Учет использования служебного времени гражданскими служащими Комитета, в том числе времени выполнения ими служебных заданий в других организациях, осуществляется уполномоченным специалистом Комитета» исключить.

1.2.3. Пункт 3.5. дополнить абзацем следующего содержания:

« Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до 12 лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время».

1.3. В разделе 4 «Поощрения и награждения за гражданскую службу» распорядка:

1.3.1. В пункте 4.1. цифры «27.07.2007» заменить цифрами «27.07.2004».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета – начальника отдела организации ветеринарной работы А.С. Анцигина.

И.о. председателя комитета ветеринарии



Н.И. Серёгина

