

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

*22 сентября 2020*

*№ 339-ор*

**О внесении изменений и дополнений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 28.02.2020 № 68-ор «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца»**

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 28.02.2020 № 68-ор «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Приказа после слов «от 07.02.2020 № 77» дополнить словами «, от 27.03.2020 № 38».

1.2. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца, утвержденном Приказом, (далее – Административный регламент):

1.2.1. В абзаце первом подраздела 1.2 «Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами исполнительной власти и иными организациями при предоставлении государственной услуги» раздела 1 «Общие положения» Административного регламента и в абзаце десятом пункта 2.16.3 подраздела 2.16 «Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» (далее – раздел 2) Административного регламента после слов «по месту жительства» добавить слова «, а в случае его отсутствия – по месту пребывания»;

1.2.2. Подраздел 2.1 «Наименование государственной услуги» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.1. Наименование государственной услуги

Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца (далее – государственная услуга).»;

1.2.3. Абзац первый подраздела 2.2 «Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Предоставление государственной услуги осуществляется управлением по охране и использованию объектов животного мира и водных биологических ресурсов министерства (далее - Управление министерства). При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет взаимодействие с информационным центром Управления Министерства внутренних дел России по Калужской области (далее – Управление МВД России по Калужской области).»;

1.2.4. Пункт 2.4.1 подраздела 2.4 «Срок предоставления государственной услуги с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Калужской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги» (далее – подраздел 2.4) раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.4.1. Предоставление государственной услуги по выдаче охотничьего билета (в т.ч. в случае утраты) осуществляется в течение 5 (пять) рабочих дней со дня поступления в министерство заявления о получении охотничьего билета и документов за исключением поступления заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг от заявителя, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента.

Датой подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг от заявителя считается день регистрации заявления в министерстве.»;

1.2.5. Пункт 2.4.2 подраздела 2.4 раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.4.2. Предоставление государственной услуги по аннулированию охотничьего билета осуществляется:

- в случае несоответствия физического лица требованиям, указанным в пункте 1.2. раздела 1 Административного регламента в течение 5 (пять) рабочих дней, со дня выявления обстоятельства, послужившего основанием аннулирования охотничьего билета;

- в случае подачи заявителем заявления об аннулировании охотничьего билета охотничий билет аннулируется в течение 5 (пять) рабочих дней со дня поступления в министерство заявления об аннулировании охотничьего билета;

- охотничий билет аннулируется в течение 1 (один) рабочего дня со дня поступления в министерство сведений о вступлении в законную силу судебного решения, послужившего основанием для аннулирования охотничьего билета.

Время приема каждого заявителя должно составлять не более 20 минут.»;

1.2.6. Пункт 2.6.1 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для

предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» (далее – подраздел 2.6) раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6.1. Для предоставления государственной услуги заявителем представляется:

- заявление о получении охотничьего билета (приложение № 1 к Административному регламенту) или заявление об аннулировании охотничьего билета (приложение № 2 к Административному регламенту). В случае утраты охотничьего билета в заявлении об аннулировании охотничьего билета об этом указывается.

До момента подачи заявления о получении охотничьего билета заявитель должен ознакомиться с требованиями охотничьего минимума, о чем указывается в заявлении.

Одновременно с заявлением о получении охотничьего билета, в том числе в электронной форме, представляются:

- две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм с четким изображением лица строго в анфас без головного убора;

- копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).»;

1.2.7. Абзацы 12, 13 и 14 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Административного регламента исключить;

1.2.8. В пунктах 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 Административного регламента 3.1.4 и 3.1.6 подраздела 3.1 «Административная процедура приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – раздел 3) Административного регламента исключить слова «в журнале регистрации заявлений»;

1.2.9. Пункт 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 Административного регламента исключить;

1.2.10. Подраздел 2.7 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

« 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных

услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги и подлежащими получению посредством межведомственного информационного взаимодействия, являются:

сведения о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

сведения о действительности (недействительности) основного документа гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность.

Заявитель вправе представить данные документы по собственной инициативе.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

1.2.11. Абзац первый подраздела 2.8 «Указание на запрет требовать от заявителя» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Запрещается требовать от заявителя.»;

1.2.12. Пункт 2.10.2 подраздела 2.10 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.10.2. В предоставлении государственной услуги по выдаче охотничьего билета может быть отказано в следующих случаях:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 «Общие положения» Административного регламента;

- непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента.

- наличие у заявителя, не аннулированного охотничьего билета единого федерального образца в установленном порядке.»;

Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

При отказе в предоставлении государственной услуги министерство представляет заявителю мотивированный отказ в письменной форме в срок, составляющий не более 5 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении государственной услуги.

Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в досудебном или судебном порядке.»;

1.2.13. Абзац одиннадцатый подраздела 2.17 «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, и иные показатели качества и доступности предоставления государственной услуги» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«- возможность предоставления государственной услуги в МФЦ в части подачи заявления о предоставлении государственной услуги.»;

1.2.14. Подраздел 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» раздела 2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга

предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Государственная услуга предоставляется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме посредством подачи заявления и требуемых документов указанных с пунктах 2.6.1.- 2.6.2. подраздела 2.6 раздела 2 Административного регламента.

Охотничий билет, являющийся результатом оказания услуги, выдается заявителю под роспись в Управлении министерства.

В любое время с момента представления заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, электронной почте министерства с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.»;

1.2.15. Пункты 3 и 5 части первой раздела 3 Административного регламента исключить;

1.2.16. Пункты 4, 6 - 10 раздела 3 Административного регламента считать пунктами 3, 4 – 8 соответственно;

1.2.17. Пункт 3.1.5 подраздела 3.1 «Административная процедура приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента исключить;

1.2.18. Пункты 3.1.6. - 3.1.10. подраздела 3.1 «Административная процедура приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» (далее – подраздел 3.1) раздела 3 Административного регламента считать пунктами 3.1.5. - 3.1.9. соответственно;

1.2.19. В пункте 3.1.7 подраздела 3.1 «Административная процедура приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента слова «10 минут» заменить словами «15 (пятнадцать) минут»;

1.2.20. В пунктах 3.2.1 и 3.2.5 подраздела 3.2 «Административная процедура рассмотрения заявления и прилагаемых документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги» раздела 3 Административного регламента слова «его заместителем» заменить на слова «лицом, его замещающим»;

1.2.21. В пунктах 3.2.3 и 3.2.4 подраздела 3.2 «Административная процедура рассмотрения заявления и прилагаемых документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги» раздела 3 Административного регламента слова «его заместителю» заменить на слова «лицу, его замещающему» в соответствующих падежах;

1.2.22. В пункте 3.2.2 подраздела 3.2 «Административная процедура рассмотрения заявления и прилагаемых документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги» раздела 3 Административного регламента слово «министру» заменить словами «уполномоченному министром лицу»;

1.2.23. Подраздел 3.3 «Административная процедура уведомления заявителя о принятом решении», подраздел 3.5 «Административная процедура взаимодействия органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия» раздела 3 Административного регламента исключить.

1.2.24. Подразделы 3.4., 3.6. - 3.10. раздела 3 Административного регламента считать подразделами 3.3., 3.4. - 3.8. соответственно;

1.2.25. Подраздел 3.4 «Административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги» изложить в новой редакции:

**«3.3. Административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги**

3.3.1. Специалист Управления, работающий с документами по предоставлению государственной услуги, в день регистрации заявления с документами направляет запрос в информационный центр Управления МВД России по Калужской области (далее – ИЦ УМВД России по Калужской области) об отсутствии у заявителя непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления посредством портала межведомственного электронного взаимодействия органов государственной власти.

Предоставление документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ);

3.3.2. Время формирования запроса – не более 10 (десять) минут;

3.3.3. Непредставление (несвоевременное предоставление) МВД России по каналам межведомственного информационного взаимодействия информации о наличии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги;

3.3.4. Результатом административной процедуры является получение запрошенной информации, необходимой для предоставления услуги.

3.3.5. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация запрошенной информации.»;

1.2.26. В пункте 3.6.13 подраздела 3.6 «Административная процедура «Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги» раздела 3 Административного регламента после слов «факсимильной связи» добавить слова «или вручается лично.»;

1.2.27. Часть первую подраздела 3.7 «Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

**«3.7. Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги**

Результатом предоставления государственной услуги является выдача охотничьего билета, аннулирование охотничьего билета или отказ в выдаче охотничьего билета.

Охотничий билет оформляется сотрудником Управления по форме, утвержденной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20.01.2011 № 13 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета» (в редакции приказов Минприроды России от 28.05.2015 №243, от 05.08.2015 №343, от 27.09.2016 № 500).

В охотничий билет вклеивается фотография заявителя размером 30 x 40 мм.

Охотничий билет подписывается уполномоченным министром лицом и заверяется печатью министерства «Для билетов» (далее - печать министерства) на стр. 1 и стр. 2 охотничьего билета, при этом на стр. 1 часть печати должна заходить на нижний правый угол фотографии.

Записи и отметки, вносимые в охотничий билет, заверяются подписью уполномоченного министром лица и печатью министерства.

Охотничий билет, являющийся результатом оказания услуги, выдается лично заявителю.»;

1.2.28. Абзац третий подпункта 3.7.1.1 пункта 3.7.1 «Выдача охотничьего билета» подраздела 3.7 «Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Личной подписью заявителя подтверждается правильность данных, содержащихся в охотничьем билете.»;

1.2.29. Подпункты 3.7.2.1 и 3.7.2.4 пункта 3.7.2 «Аннулирование охотничьего билета» подраздела 3.7 «Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента дополнить абзацем третьим в следующей редакции:

«- судебное решение.»;

1.2.30. Подпункт 3.7.2.7 пункта 3.7.2 «Аннулирование охотничьего билета» подраздела 3.7 «Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«3.7.2.7. Аннулированный охотничий билет подлежит возврату в министерство в течение месяца со дня получения заявителем уведомления об аннулировании охотничьего билета.

В случае если охотничий билет аннулирован по решению суда, то он подлежит возврату в министерство в течение 3 (три) рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного решения, послужившего основанием для аннулирования охотничьего билета.

На возвращенном охотничьем билете делается запись о его аннулировании. Аннулированный охотничий билет передается должностному лицу Управления, ответственному за предоставление государственной услуги и подлежит хранению в соответствии с законодательством.

В течение 1 (один) рабочего дня со дня аннулирования охотничьего билета заявителю направляется уведомление об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении), по электронной почте либо с использованием средств факсимильной связи или вручается лично.»;

1.2.31. Абзац первый пункта 3.7.4 «Возврат охотничьего билета» подраздела 3.7 «Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги» раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«По истечении срока лишения специального права в виде права осуществлять охоту охотничий билет, изъятый у физического лица, подвергнутого данному виду административного наказания, подлежит возврату.»;

1.2.32. Наименование подраздела 3.8 «Административная процедура исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах 3» раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«3.8. Административная процедура исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»;

1.2.33. В абзаце втором подраздела 3.8 «Административная процедура исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» раздела 3 Административного регламента слова «15 рабочих дней» заменить словами «5 (пять) рабочих дней»;

1.2.34. Подраздел 3.9 «Административная процедура выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг» раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

**«3.9. Административная процедура выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Особенности предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов через МФЦ определены Соглашением между министерством и государственным бюджетным учреждением Калужской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области».

Сведения о месте нахождения, номерах телефонов, адресах электронной почты МФЦ (филиалов) размещаются на официальном сайте МФЦ <http://kmfc40.ru>»;

1.2.35. В пункте 3.10.3 подраздела 3.10 «Административная процедура выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - подраздел 3.10) раздела 3 Административного регламента:

- в абзаце пятом слово «комитет» заменить словом «министерство»;
- абзац шестой изложить в новой редакции:

«выбрать желаемую дату и время посещения министерства.»;

1.2.36. Абзац второй пункта 3.10.5 подраздела 3.10 раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

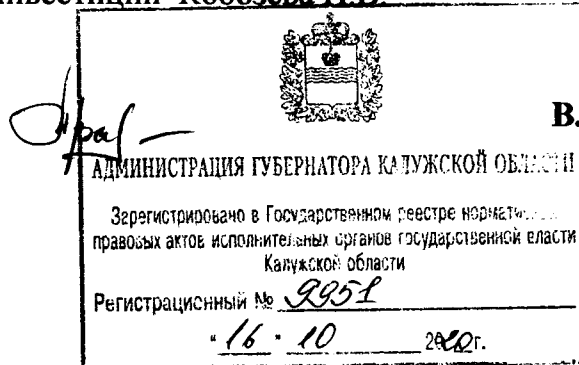
«прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

1.2.37. Абзац первый пункта 3.10.6 подраздела 3.10 раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата личной явки заявителя в министерство.»;

1.2.38. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления использования, воспроизводства лесов, ведения государственного лесного реестра и инвестиций **Кобозева Н.В.**



Приложение  
к приказу министерства  
природных ресурсов и экологии  
Калужской области  
от 28.09.20 № 339-ор

« Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по выдаче и аннулированию охотничьих билетов  
единого федерального образца  
утвержденному приказом министерства  
природных ресурсов и экологии  
Калужской области от 28.02.2020 №68-ор

Министерство природных ресурсов  
и экологии Калужской области

### Заявление

об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

3. Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

4. Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

Прошу аннулировать мой охотничий билет единого федерального образца

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный мне « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

в связи \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)».