

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 25.02 2019 г.

№ 237

О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Калужской области от 06.04.2018 № 440 «Об утверждении Административного регламента осуществления на территории Калужской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей»

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» и Положением о министерстве образования и науки Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 13.04.2017 № 210 «Об утверждении Положения о министерстве образования и науки Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 27.07.2017 № 427, от 22.03.2018 № 169, от 02.07.2018 № 393, от 30.07.2018 № 445, от 05.10.2018 № 612, от 28.11.2018 № 723), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства образования и науки Калужской области от 06.04.2018 № 440 «Об утверждении Административного регламента осуществления на территории Калужской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа изложить в новой редакции:

«В соответствии с частью 2 статьи 12.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлениями Правительства Калужской области от 29.05.2012 № 268 «О разработке и принятии административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) или проведения проверок в соответствующих сферах деятельности и административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 30.05.2014 № 333, от 28.12.2016 № 707, от 07.06.2017 № 346, от 01.11.2018 № 684), от 22.09.2017 № 542 «Об утверждении Порядка осуществления на территории Калужской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей», от 13.04.2017 № 210 «Об утверждении Положения о

министерстве образования и науки Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 27.07.2017 № 427, 22.03.2018 № 169, от 02.07.2018 № 393, от 30.07.2018 № 445, от 05.10.2018 № 612, от 28.11.2018 № 723) ПРИКАЗЫВАЮ:».

1.2. В приложении «Административный регламент осуществления на территории Калужской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей» (далее – приложение) к приказу:

1.2.1. Подраздел 1.3 «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), с указанием их реквизитов и источников официального опубликования» приложения к приказу изложить в новой редакции:

«1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора)

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля, размещается на официальном сайте Министерства по адресу: <http://admoblkaluga.ru/sub/education/Ozdor/contr.php> (далее – официальный сайт Министерства); в государственных информационных системах Калужской области – «Реестр государственных услуг (функций) Калужской области» (далее – Реестр государственных услуг (функций)) и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области» (далее – Портал государственных услуг (функций)).».

1.2.2. В подразделе 1.5 «Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)» приложения к приказу:

1.2.2.1. Подпункт 5 пункта 1.5.1 признать утратившим силу.

1.2.2.2. В подпункте 9 пункта 1.5.2 слова «включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень» заменить словами «включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (в ред. распоряжений Правительства Российской Федерации от 07.10.2016 № 2118-р, от 01.08.2017 № 1650-р, от 19.08.2017 № 1785-р, от 19.01.2019 № 35-р) (далее – межведомственный перечень)».

1.2.2.3. Пункт 1.5.3 дополнить новым подпунктом 15 следующего содержания:

«15) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация.».

1.2.3. В подразделе 1.6 «Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору)» приложения к приказу:

1.2.3.1. В подпункте 7 пункта 1.6.1 после слов «в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» дополнить словами «, включенные в межведомственный перечень».

1.2.3.2. В подпункте 2 пункта 1.6.2 слова «в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации» заменить словами «, подписанных усиленной квалифицированной

электронной подписью».

1.2.4. Дополнить новым подразделом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки

1.8.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- 1) документы, удостоверяющие полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 2) устав организации отдыха детей и их оздоровления и (или) положение об организации отдыха детей и их оздоровления, заверенные подписью индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя юридического лица и печатью организации отдыха детей и их оздоровления (при наличии);
- 3) распоряжение об открытии организации отдыха детей и их оздоровления на период оздоровительной кампании текущего года с указанием сроков проведения и продолжительности смен с приложением утвержденного руководителем организации отдыха детей и их оздоровления плана подготовки к началу оздоровительного сезона;
- 4) справки об отсутствии у руководителя и работников организации отдыха и их оздоровления ограничений, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 5) договоры с медицинскими организациями об оказании медицинской помощи детям в период их пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления (в случае оказания медицинской помощи силами сторонних организаций);
- 6) документацию, удостоверяющую качество и безопасность продукции (маркировочные ярлыки (или их копии), удостоверения о качестве и безопасности, декларации или сертификаты о соответствии, журналы бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, учета температурного режима в холодильном оборудовании, проведения витаминизации блюд, бракеража готовой кулинарной продукции, примерное меню;
- 7) санитарно-эпидемиологические заключения, в том числе о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта при наличии оборудованного пляжа;
- 8) документы, подтверждающие права юридического лица, индивидуального предпринимателя на объекты недвижимости и земельные участки, используемые для организации отдыха детей и их оздоровления (за исключением документов, подтверждающих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество);
- 9) документы, подтверждающие права работников, замещающих должности работников образования, на занятие педагогической деятельностью;
- 10) акты проверки соблюдения пожарной безопасности;
- 11) акт обследования инженерно-технической укрепленности и антитеррористической защищенности и (или) паспорт антитеррористической защищенности объекта (территории);
- 12) документы о прохождении медицинских осмотров работниками;
- 13) документы о прохождении инструктажей;
- 14) документы об отсутствии медицинских противопоказаний у детей;
- 15) правила, инструкции, методики, планы и программы работы с детьми;
- 16) штатное расписание, графики работы и дежурства работников, должностные инструкции;

17) договор об организации отдыха и оздоровления ребенка.

1.8.2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) кадастровый паспорт объекта недвижимости;
- 3) сведения из единого реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности;
- 4) сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 5) сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) проектной документации требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 6) сведения о кодах по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) и взаимосвязанных с ним общероссийских классификаторов ОКАТО, ОКТМО, ОКФС, ОКПОФ, ОКГУ, установленных организациям и индивидуальным предпринимателям органами государственной статистики;
- 7) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 8) сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске;
- 9) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.».

1.2.5. Подраздел 2.1 «Порядок информирования об осуществлении государственного контроля (надзора)» изложить в новой редакции:

**«2.1. Порядок информирования об осуществлении
государственного контроля (надзора)»**

2.1.1. Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам осуществления регионального государственного контроля, сведений о ходе осуществления регионального государственного контроля.

2.1.1.1. Информация об осуществлении регионального государственного контроля может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заинтересованного лица с письменным запросом о предоставлении информации;
- при личном обращении заинтересованного лица;
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)»;
- на официальном сайте Министерства;
- в Реестре государственных услуг (функций);
- на Портале государственных услуг (функций);
- в помещениях Министерства (на информационных стендах).

2.1.1.2. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте путем обращения заинтересованного лица с письменным запросом о предоставлении информации и при личном обращении заинтересованного лица:

сообщаются информация о контактных данных Министерства (почтовый адрес, адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, номер телефона для справок, адрес электронной почты, о графике работы Министерства); осуществляется консультирование по порядку исполнения государственного надзора.

Обращения заинтересованных лиц по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в Министерстве в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.1.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах нахождения Министерства.

2.1.2.1. На официальном сайте Министерства, в Реестре государственных услуг (функций) и на Портале государственных услуг (функций) размещаются:

место нахождения и график работы Министерства, его структурных подразделений;

справочные телефоны структурного подразделения Министерства;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства в сети Интернет.

2.1.2.2. В помещении Министерства (на информационных стендах) размещается следующая информация:

место нахождения и график работы Министерства, его структурных подразделений;

справочные телефоны структурного подразделения Министерства;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства в сети Интернет.»

1.2.6. Абзац десятый подраздела 3.1 признать утратившим силу.

1.2.7. В подразделе 3.1.4 «Административная процедура «Разработка и утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок» приложения к приказу:

1.2.7.1. Абзац второй пункта 3.1.4.2 изложить в новой редакции:

«Министерство рассматривает предложения прокуратуры Калужской области, поступившие по результатам рассмотрения указанного проекта, и по итогам их рассмотрения направляет утвержденный ежегодный план на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) в прокуратуру Калужской области в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»

1.2.7.2. Пункт 3.1.4.3 изложить в новой редакции:

«3.1.4.3. Внесение изменений в ежегодный план допускается в следующих случаях:

а) исключение проверки из ежегодного плана:

в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с принятием Министерством решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

в связи с прекращением или аннулированием действия лицензии – для проверок, запланированных в отношении лицензиатов;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;
в связи с реорганизацией юридического лица;
в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя.

Внесение изменений в ежегодный план утверждается приказом Министерства.

Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в прокуратуру Калужской области на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на официальном сайте в сети Интернет в порядке, предусмотренном пунктом 6 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1248, от 27.12.2012 № 1404, от 26.11.2015 № 1268, от 24.12.2015 № 1421, от 19.07.2016 № 691, от 17.08.2016 № 806, от 09.09.2016 № 892, от 17.07.2018 № 835).».

1.2.8. Абзац первый пункта 3.1.5.4 подраздела 3.1.5 «Административная процедура «Проведение плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» приложения к приказу изложить в новой редакции:

«О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа Министерства о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Министерство, или иным доступным способом.».

1.2.9. Приложение № 1 «Блок-схема осуществления на территории Калужской области регионального государственного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей» признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления молодежной политики М.А. Артамонова.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

Министр

