ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 марта 2026 г. № 134

О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципальных и городских округов, муниципального района Калужской области

В соответствии с Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области» Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области (приложение № 1), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области (приложение № 2).

2. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Барятинского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Барятинского муниципального округа Калужской области (приложение № 3), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Барятинского муниципального округа Калужской области (приложение № 4).

3. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Боровского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Боровского муниципального округа Калужской области (приложение № 5), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Боровского муниципального округа Калужской области (приложение № 6).

4. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Дзержинского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Дзержинского муниципального округа Калужской области (приложение № 7), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Дзержинского муниципального округа Калужской области (приложение № 8).

5. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на

территории Думиничского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Думиничского муниципального округа Калужской области (приложение № 9), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Думиничского муниципального округа Калужской области (приложение № 10).

6. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жиздринского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жиздринского муниципального округа Калужской области (приложение № 11), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жиздринского муниципального округа Калужской области (приложение № 12).

7. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жуковского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жуковского муниципального округа Калужской области (приложение № 13), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жуковского муниципального округа Калужской области (приложение № 14).

8. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Износковского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Износковского муниципального округа Калужской области (приложение № 15), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Износковского муниципального округа Калужской области (приложение № 16).

9. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Козельского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Козельского муниципального округа Калужской области (приложение № 17), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Козельского муниципального округа Калужской области (приложение № 18).

10. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района «Куйбышевский район», утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района «Куйбышевский район» (приложение № 19), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального района «Куйбышевский район» (приложение № 20).

11. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (приложение № 21), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (приложение № 22).

12. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Медынского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Медынского муниципального округа Калужской области (приложение № 23), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Медынского муниципального округа Калужской области (приложение № 24).

13. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав

на территории Мещовского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мещовского муниципального округа Калужской области (приложение № 25), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мещовского муниципального округа Калужской области (приложение № 26).

14. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мосальского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мосальского муниципального округа Калужской области (приложение № 27), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мосальского муниципального округа Калужской области (приложение № 28).

15. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Перемышльского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Перемышльского муниципального округа Калужской области (приложение № 29), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Перемышльского муниципального округа Калужской области (приложение № 30).

16. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (приложение № 31), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (приложение № 32).

17. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Сухиничского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Сухиничского муниципального округа Калужской области (приложение № 33), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Сухиничского муниципального округа Калужской области (приложение № 34).

18. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Тарусского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Тарусского муниципального округа Калужской области (приложение № 35), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Тарусского муниципального округа Калужской области (приложение № 36).

19. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ульяновского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ульяновского муниципального округа Калужской области (приложение № 37), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ульяновского муниципального округа Калужской области (приложение № 38).

20. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской области (приложение № 39), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской области (приложение № 40).

21. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав

на территории Хвастовичского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Хвастовичского муниципального округа Калужской области (приложение № 41), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Хвастовичского муниципального округа Калужской области (приложение № 42).

22. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Юхновского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Юхновского муниципального округа Калужской области (приложение № 43), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Юхновского муниципального округа Калужской области (приложение № 44).

23. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Кировского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Кировского муниципального округа Калужской области (приложение № 45), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Кировского муниципального округа Калужской области (приложение № 46).

24. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Людиновского муниципального округа Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Людиновского муниципального округа Калужской области (приложение № 47), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Людиновского муниципального округа Калужской области (приложение № 48).

25. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Калуга Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Калуга Калужской области (приложение № 49), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Калуга Калужской области (приложение № 50).

26. Сформировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Обнинск Калужской области, утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Обнинск Калужской области (приложение № 51), утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Обнинск Калужской области (приложение № 52).

27. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Калужской области **В.В. Шапша**

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ БАБЫНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Бабынинского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Бабынинского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Бабынинского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Бабынинского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

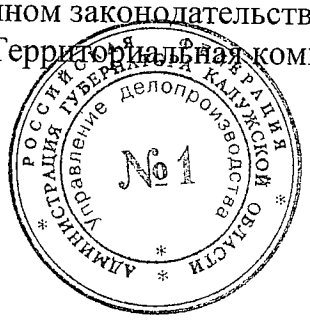
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ БАБЫНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Якушина Инна Вячеславовна	-	заместитель главы администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Гладилова Наталья Викторовна	-	начальник структурного подразделения опеки и попечительства несовершеннолетних отдела образования администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Вереина Светлана Алексеевна	-	начальник отдела администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Абакарова Татьяна Евгеньевна	-	директор муниципального казенного учреждения культуры «Бабынинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (по согласованию)
Белякова Елена Михайловна	-	начальник филиала Центр занятости населения Бабынинского и Мещовского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Ваничева Валентина Анатольевна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Данилевская Марина Шаховна	-	заведующий отделом образования администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Егоркин Алексей Иванович	-	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних - начальник отделения участковых уполномоченных полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Бабынинский» (по согласованию)
Котышев Дмитрий Александрович	-	участковый врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Бабынинского района» (по согласованию)
Левшанова Олеся Алексеевна	-	методист муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом творчества» Бабынинского района (по согласованию)
Литвиненко Наталия Михайловна	-	директор государственного бюджетного учреждения «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» (по согласованию)
Никитина Анастасия Викторовна	-	инспектор по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Бабынинский» (по согласованию)
Никуленко Елена Петровна	-	заместитель главного врача по медицинской части государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Бабынинского района» (по согласованию)
Серых Наталья Ивановна	-	заведующий отделом культуры и туризма администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Харина Елена Афанасьевна	-	заведующий филиалом государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семьи и детям «Доверие» в городском поселении «Поселок Воротынск» «Рост» (по согласованию)
Шильникова Анна Викторовна	-	заведующий отделом спорта и молодежной политики администрации Бабынинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ БАРЯТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Барятинского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Барятинского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Барятинского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Барятинского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Барятинского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Барятинского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 4
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ БАРЯТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Иванов Виктор Николаевич	-	заместитель главы администрации Барятинского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Барятинского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Проскурин Виталий Владимирович	-	заведующий отделом культуры администрации Барятинского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Карасова Ева Романовна	-	ведущий эксперт отдела социальной защиты населения администрации Барятинского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Белякова Елена Григорьевна	-	начальник отдела по делам семьи, опеки и попечительства администрации Барятинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Гришина Ольга Николаевна	-	начальник отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних пункта полиции (для обслуживания территории Барятинского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кировский» (по согласованию)
Зуева Наталья Николаевна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Кировского и Барятинского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Ивушкина Людмила Викторовна	-	начальник отдела социальной защиты населения администрации Барятинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Константинова Елена Валентиновна	-	начальник юридического отдела администрации Барятинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Макаров Александр Владимирович	-	начальник филиала по Барятинскому району федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Маркова Марина Александровна	-	заведующий отделом образования и молодежной политики администрации Барятинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Мурашова Лариса Владимировна	-	ведущий эксперт отдела образования и молодежной политики администрации Барятинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Проскурина Марина Витальевна	-	директор филиала «Надежда» государственного бюджетного учреждения Калужской области «Центр социальной помощи семье и детям «Чайка» (по согласованию)
протоиерей Николай Андрианов	-	настоятель Свято-Никольского храма с. Барятино (по согласованию)
Тимохин Роман Николаевич	-	старший участковый уполномоченный отделения участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних пункта полиции (для обслуживания территории Барятинского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кировский» (по согласованию)
Шашкова Вероника Сергеевна	-	инспектор по делам несовершеннолетних направления по делам несовершеннолетних отделения участковых уполномоченных полиции по делам несовершеннолетних пункта полиции (для обслуживания территории Барятинского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кировский» (по согласованию)
Шиков Андрей Иванович	-	директор муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта «Олимп» муниципального района «Барятинский район» (по согласованию)

Приложение № 5
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ БОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Боровского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Боровского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Боровского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Боровского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Боровского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Боровского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

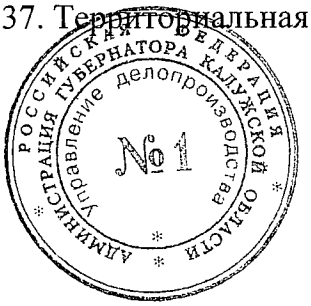
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 6
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ БОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Симакова Ольга Александровна	-	заместитель главы администрации Боровского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Боровского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Гераськин Алексей Васильевич	-	начальник управления образования администрации Боровского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Прудникова Елена Александровна	-	главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Боровского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Ачмиз Марина Нальбиевна	-	временно исполняющий обязанности заместителя начальника отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел России «Боровский» (по согласованию)
Дрожжин Андрей Анатольевич	-	исполняющий обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Боровского района» (по согласованию)
Клочинова Полина Дмитриевна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония» (по согласованию)
Леонова Татьяна Борисовна	-	инспектор федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Малоярославецкого межмуниципального филиала в г.Боровске (по согласованию)

Митяев Андрей Александрович	-	заместитель начальника отдела – начальника полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Боровскому району муниципального образования муниципального района «Боровский район», начальник полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Боровский» (по согласованию)
Садовская Олеся Николаевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Соловьёва Валентина Владимировна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации Боровского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Софьянова Софья Юрьевна	-	исполняющий обязанности начальника филиала Центра занятости населения Боровского района государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Степанова Мария Олеговна	-	районный педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Боровского района» (по согласованию)
Тарновецкая Ольга Николаевна	-	заведующий филиалом государственного бюджетного учреждения Калужской области «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония» в г. Ермолино «Центр социальной помощи семье и детям «Семья» (по согласованию)
Тихонов Сергей Александрович	-	заведующий отделом спорта администрации Боровского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 7
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ДЗЕРЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Дзержинского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Дзержинского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Дзержинского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Дзержинского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Дзержинского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Дзержинского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 8
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ДЗЕРЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Канищева Марианна Валерьевна	-	заместитель главы администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Дзержинского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Бирюкова Виктория Борисовна	-	начальник управления образования и молодежной политики администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Шумкина Елена Алексеевна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Жажина Оксана Геннадьевна	-	главный специалист управления образования и молодежной политики администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Александрова Мария Александровна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радуга» (по согласованию)
Епищев Олег Афанасьевич	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения «Дворцовская основная общеобразовательная школа» (по согласованию)
Калинцева Алла Владимировна	-	начальник Дзержинского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Крамаренко Ирина Анатольевна	-	начальник подразделения по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Дзержинскому району (по согласованию)

Кубрякова Екатерина Владимировна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Центр содействия семейному воспитанию «Берега» (по согласованию)
Мареева Ольга Александровна	-	начальник филиала Центр занятости населения Дзержинского и Износковского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Осипова Марина Михайловна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Писарев Алексей Алексеевич	-	директор муниципального бюджетного учреждения «Ледовая Арена «Угра» (по согласованию)
Поваркова Татьяна Владимировна	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования Центр Детского творчества «Ровесник» (по согласованию)
Подковко Наталья Юрьевна	-	начальник правового управления администрации Дзержинского муниципального округа (по согласованию)
протоиерей Николай Михайлович Алиев	-	благочинный седьмого округа Калужской епархии Русской Православной Церкви (по согласованию)
Сидоренкова Надежда Анатольевна	-	заведующий отделом культуры и туризма администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Сидорова Марина Николаевна	-	начальник отдела опеки и попечительства управления образования и молодежной политики администрации Дзержинского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Сударикова Нина Николаевна	-	председатель местной общественной организации «Дзержинский районный Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов» (по согласованию)
Чилина Ирина Ивановна	-	заведующий детской поликлиникой государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 6» (по согласованию)

Администрация губернатора Калужской области Российская Федерация Управление делопроизводства № 1

Приложение № 9
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ДУМИНИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Думиничского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности

по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Думиничского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов

для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Думиничского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Думиничского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Думиничского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Думиничского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

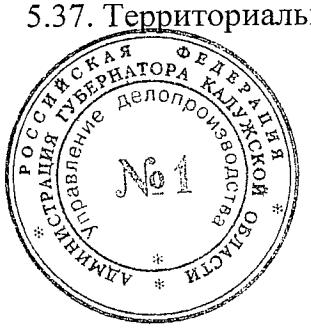
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 10
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ДУМИНИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Левашова Ирина Сергеевна	-	заместитель главы администрации Думиничского муниципального округа Калужской области по социальным вопросам, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Думиничского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Давыдова Елена Владимировна	-	заведующий отделом образования и молодежной политики администрации Думиничского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Хворостова Елена Владимировна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации Думиничского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Гану Светлана Николаевна	-	главный специалист 1 разряда администрации Думиничского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Артемова Анна Валерьевна	-	директор муниципального казенного учреждения культуры «Думиничская централизованная клубная система» (по согласованию)
Баранов Александр Петрович	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Думиничский центр социальной помощи семье и детям» (по согласованию)
Бормотова Светлана Сергеевна	-	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних - начальник отделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сухиничский» (по согласованию)

Васильева Татьяна Ивановна	-	врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 5» (по согласованию)
Зиновкин Денис Сергеевич	-	специалист по организации работы в Думиничском муниципальном округе Калужской области регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Картышова Елена Ивановна	-	директор муниципального казенного учреждения культуры «Думиничская централизованная библиотечная система» (по согласованию)
Лунева Ольга Владимировна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Думиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Прохорова Оксана Александровна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Сычева Светлана Сергеевна	-	заведующий отделом культуры и туризма администрации Думиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Хомякова Ирина Владимировна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Сухиничского и Думиничского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Яшин Леонид Александрович	-	начальник отдела физической культуры и спорта администрации Думиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 11
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЖИЗДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жиздринского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Жиздринского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Жиздринского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Жиздринского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Жиздринского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Жиздринского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 12
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЖИЗДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Жорина Светлана Валерьевна	-	заместитель главы администрации Жиздринского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Жиздринского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Корнюхина Лариса Валентиновна	-	заведующий отделом образования администрации Жиздринского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Прохина Нина Алексеевна	-	заведующий отделом социальной политики Жиздринского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Курзакова Валентина Николаевна	-	главный специалист отдела спорта и молодежной политики администрации Жиздринского муниципального округа, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Абрамова Елена Алексеевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Амеличева Оксана Анатольевна	-	начальник отдела опеки и попечительства отдела социальной политики администрации Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Благоразумова Нина Алексеевна	-	заведующий отделом культуры администрации Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Гранкова Валентина Владимировна	-	главный редактор автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Искра» (по согласованию)
Губанова Светлана Николаевна	-	заведующий отделом спорта и молодежной политики администрации Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

иерей Алексей Анатольевич Ефименков	-	клирик Свято-Покровского храма г. Жиздры Калужской епархии Русской православной церкви (по согласованию)
Касатов Сергей Васильевич	-	начальник отделения полиции (для обслуживания территории Жиздринского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Людиновский» (по согласованию)
Летунова Елена Валентиновна	-	заведующий филиалом «Русич» государственного бюджетного учреждения Калужской области «Центр социальной помощи семье и детям «Чайка» муниципального района «Жиздринский район» (по согласованию)
Маркина Людмила Александровна	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Марченков Николай Петрович	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Людиновского и Жиздринского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Медникова Валентина Ивановна	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Жиздринская средняя общеобразовательная школа № 2» Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Помазенкова Наталья Валерьевна	-	заместитель директора по воспитательной работе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Жиздринская средняя общеобразовательная школа № 1» Жиздринского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Рукавишникова Татьяна Андреевна	-	специалист по организации работы в Жиздринском муниципальном округе Калужской области регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Филатенков Андрей Александрович	-	старший инспектор Людиновского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)

Приложение № 13
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 . № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жуковского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Жуковского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Жуковского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Жуковского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Жуковского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Жуковского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 14
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЖУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Скоркина Лола Ильшатовна	-	заместитель главы администрации Жуковского муниципального округа Калужской области по социальному развитию, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Жуковского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Боровик Ирина Юрьевна	-	исполняющий обязанности начальника управления культуры и туризма администрации Жуковского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Казачкина Екатерина Николаевна	-	исполняющий обязанности начальника управления социальной защиты населения администрации Жуковского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Чернова Олеся Сергеевна	-	заведующий отделом по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Жуковского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Ефременко Михаил Борисович	-	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Жуковский» (по согласованию)
Колчева Наталья Александровна	-	начальник филиала «Центр занятости населения Жуковского района» государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Ларикова Ольга Игоревна	-	начальник Жуковского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)

Малюков Алексей Владимирович	-	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Жуковского района» (по согласованию)
Савельева Анна Владимировна	-	специалист по организации работы в Жуковском муниципальном округе Калужской области регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Спицын Антон Николаевич	-	начальник управления физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Жуковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Тибекина Наталья Владимировна	-	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Жуковский» - начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Жуковский» (по согласованию)
Тоцких Анастасия Сергеевна	-	заведующий отделом опеки и попечительства управления образования администрации Жуковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Халютина Ирина Владимировна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Обнинский центр социальной помощи семье и детям «Милосердие» (по согласованию)
Чупрунова Наталья Григорьевна	-	начальник управления образования администрации Жуковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 15
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ИЗНОСКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Износковского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Износковского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Износковского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Износковского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Износковского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Износковского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

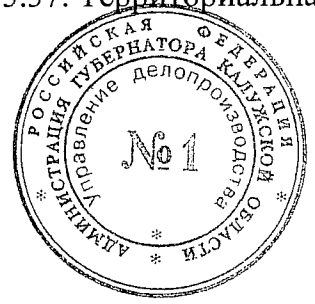
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 16
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

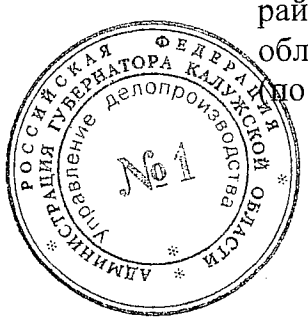
СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ИЗНОСКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Домме Оксана Ивановна	-	заместитель главы местной администрации Износковского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Износковского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Чудакова Оксана Михайловна	-	заместитель начальника управления образования администрации Износковского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Бондарева Ирина Анатольевна	-	главный специалист отдела экономики, имущества и муниципальных закупок администрации Износковского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены комиссии:

Башмакова Людмила Алексеевна	-	социальный педагог государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» (по согласованию)
Джамукова Ниярханум Муратовна	-	старший инспектор Дзержинского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция» Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области в Износковском районе (по согласованию)
Дюжикова Кристина Ивановна	-	специалист по организации работы в Износковском муниципальном округе Калужской области регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Котляров Дмитрий Андреевич	-	начальник пункта полиции (для обслуживания территории Износковского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Юхновский» (по согласованию)

Пидуриева Лаура Ажубовна	-	главный специалист управления социальной защиты населения администрации Износковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Распопин Максим Александрович	-	начальник управления социальной защиты населения администрации Износковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Самсонов Юрий Викторович	-	заведующий государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Износковского района» (по согласованию)
Соловьева Елена Александровна	-	начальник управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Износковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Ткаченко Валентина Михайловна	-	инспектор по делам несовершеннолетних отделения участковых уполномоченных и по делам несовершеннолетних (пункта полиции для обслуживания территории Износковского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Юхновский» (по согласованию)
Фролова Татьяна Ивановна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Дзержинского и Износковского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)



Приложение № 17
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026. № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ КОЗЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Козельского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Козельского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Козельского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Козельского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Козельского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Козельского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 18
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ КОЗЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Митина Елена Павловна	-	заместитель главы администрации Козельского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Козельского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Паршутина Татьяна Вячеславовна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Козельского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Кретова Ирина Николаевна	-	заведующий отделом по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Козельского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Бурковская Надежда Николаевна	-	директор муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Импульс» г. Сосенский Козельского района Калужской области (по согласованию)
Галаева Анна Николаевна	-	начальник филиала Центр занятости населения Козельского и Перемышльского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Галкина Екатерина Николаевна	-	ведущий эксперт отдела по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Козельского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Дорохова Светлана Николаевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
иерей Дионисий Куваев	-	руководитель отдела по вопросам семьи, защиты материнства и детства Козельской епархии Русской православной церкви (по согласованию)

Карасева Екатерина Викторовна	-	начальник Козельского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Калужской области» (по согласованию)
Кондакова Елена Сергеевна	-	начальник отдела опеки и попечительства отдела социальной защиты населения администрации Козельского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Матюшина Анна Сергеевна	-	директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный центр диагностики и консультирования для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Козельска (по согласованию)
Меркулова Алла Викторовна	-	специалист по организации работы в Козельском муниципальном округе Калужской области регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» Калужской области
Новикова Елена Сергеевна	-	начальник отдела по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Козельский» (по согласованию)
Потапова Елена Александровна	-	директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Козельская районная «Спортивная школа «Фаворит» (по согласованию)
Савосин Андрей Александрович	-	врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Козельского района» (по согласованию)
Сверба Валерий Иванович	-	начальник полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Козельский» (по согласованию)
Селяева Румина Багандиновна	-	заведующий отделом культуры администрации Козельского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Сидлецкая Ольга Александровна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ровесник»
Чернякова Татьяна Михайловна	-	заведующий отделом спорта администрации Козельского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 19
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Куйбышевского муниципального района Калужской области (далее – территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Куйбышевского муниципального района Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Куйбышевского муниципального района Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 20
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Харламова Ирина Викторовна	-	заместитель главы администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Куйбышевского муниципального района Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Иванцова Ирина Владимировна	-	заведующий отделом образования администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Трофимова Надежда Валентиновна	-	заведующий отделом социальной политики и семьи администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Лукьянова Елена Анатольевна	-	главный специалист администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Борисова Вероника Сергеевна	-	директор муниципального казенного учреждения культуры «Районная централизованная библиотечная система» (по согласованию)
Воробьева Людмила Витальевна	-	начальник филиала «Центр занятости населения Куйбышевского и Спас-Деменского районов» государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Довлетова Ирина Ибрагимовна	-	инспектор по делам несовершеннолетних отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних пункта полиции (для обслуживания территории Куйбышевского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кировский» (по согласованию)

Жаботина Марина Леонидовна	-	заведующий филиалом государственного бюджетного учреждения Калужской области «Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.» (по согласованию)
Кондрашова Ольга Николаевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Левченкова Елена Александровна	-	эксперт по психолого-педагогическому сопровождению замещающих семей и семей «группы риска» отдела социальной политики и семьи администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области (по согласованию)
Мишукова Валентина Никаноровна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Центр социальной помощи семье и детям «Берегиня» (по согласованию)
Мухина Татьяна Анатольевна	-	главный специалист органа опеки и попечительства отдела социальной политики и семьи администрации Куйбышевского муниципального района Калужской области (по согласованию)
Садовская Светлана Александровна	-	заместитель директора по работе с молодежью муниципального казенного учреждения «Центр развития спорта, туризма и молодежной политики «Темп» (по согласованию)
Фокина Наталья Владимировна	-	старший инспектор Кировского межмуниципального филиала (пос. Бетлица) федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Калужской области» (по согласованию)

Приложение № 21
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МАЛОЯРОСЛАВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Малоярославецкого муниципального округа

Калужской области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Малоярославецкого муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

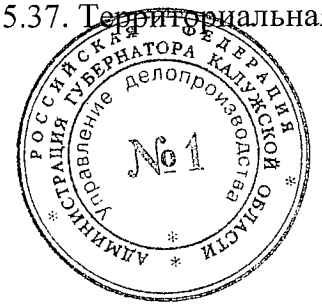
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 22
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МАЛОЯРОСЛАВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Грибкова Екатерина Александровна	-	заместитель главы администрации по социальным вопросам - заведующий отделом образования администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Титаева Наталья Васильевна	-	заведующий отделом социальной политики администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Суворова Наталья Александровна	-	главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Агейченкова Любовь Александровна	-	начальник филиала Центр занятости населения Малоярославецкого и Медынского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Баранчикова Ольга Александровна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Варганова Олеся Федоровна	-	начальник Малоярославецкого межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Коняшина Мария Александровна	-	главный специалист отдела образования администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Короленко Валерия Вильямовна	-	специалист по организации работы в Малоярославецком муниципальном округе Калужской области регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Кызымко Анна Сергеевна	-	заместитель главного врача по педиатрии государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Малоярославецкого района» (по согласованию)
Неживова Нина Егоровна	-	заведующий отделением профилактики детского неблагополучия, реализации социальных семьесберегающих технологий (филиал Малоярославецкого района) государственного бюджетного учреждения Калужской области «Обнинский центр социальной помощи семье и детям «Милосердие» (по согласованию)
Овсянников Денис Александрович	-	заведующий отделом спорта администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Рязанцева Екатерина Александровна	-	медицинский психолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Малоярославецкого района» (по согласованию)
Салтыков Максим Олегович	-	старший инспектор отделения по делам несовершеннолетних Калужского линейного отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте (по согласованию)
Самохин Владислав Владимирович	-	заместитель начальника - начальник полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Малоярославецкому району (по согласованию)
Филатенко Алена Николаевна	-	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних - начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Малоярославецкому району (по согласованию)
Фомичева Екатерина Андреевна	-	заместитель заведующего отделом культуры и туризма администрации Малоярославецкого муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 23
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МЕДЫНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Медынского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Медынского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Медынского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Медынского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Медынского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Медынского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 24
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МЕДЫНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Меркер Елена Александровна	-	заместитель главы администрации Медынского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Медынского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Дударева Елена Вячеславовна	-	начальник управления образования администрации Медынского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Курилюк Ольга Владимировна	-	заместитель главы администрации Медынского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Варламова Екатерина Сергеевна	-	инспектор отдела правового обеспечения и архивной работы администрации Медынского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Бортникова Екатерина Васильевна	-	инспектор Дзержинского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Гореликова Дарья Юрьевна	-	инспектор подразделения по делам несовершеннолетних отделения участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Медынское» (по согласованию)
Иванков Максим Иванович	-	начальник отделения участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Медынское» (по согласованию)
Ивановская Ольга Валерьевна	-	директор муниципального казенного учреждения культуры «Медынская межпоселенческая центральная библиотека» (по согласованию)

Ивашкина Мария Николаевна	-	директор муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-методический центр» администрации Медынского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
иерей Земцов Александр	-	настоятель храма Великомученика Георгия Победоносца дер. Романово Медынского района Калужской епархии Русской православной церкви (по согласованию)
Куманцова Оксана Яковлевна	-	заведующий муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Колокольчик» г. Медынь (по согласованию)
Моисеева Виктория Алексеевна	-	начальник управления социальной защиты населения администрации Медынского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Никитина Тамара Ивановна	-	врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная районная больница Медынского района» (по согласованию)
Радикова Наталья Васильевна	-	эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Скоморина Ольга Анатольевна	-	начальник управления культуры администрации Медынского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Супрунова Евгения Сергеевна	-	социальный педагог государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» Медынское отделение (по согласованию)

Администрация Губернатора Калужской области Российская Федерация Управление делопроизводства № 1

Приложение № 25
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МЕЩОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мещовского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Мещовского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Мещовского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Мещовского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Мещовского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Мещовского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 26
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МЕЩОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Аношкина Наталья Александровна	-	заместитель главы администрации Мещовского муниципального округа Калужской области, председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мещовского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Стукова Ольга Викторовна	-	заведующий отделом образования администрации Мещовского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Рамошкина Ольга Отариевна	-	главный специалист - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Мещовского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Завальнова Наталья Васильевна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации Мещовского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Казюлина Ирина Юрьевна	-	главный специалист сектора оказания услуг в сфере занятости населению отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Бабынинского и Мещовского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Костикова Алла Сергеевна	-	заведующий отделом культуры и туризма администрации Мещовского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Мосина Светлана Евгеньевна	-	исполняющий обязанности заведующего государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 5» (по согласованию)

Онегина Ирина Владимировна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Ромашина Марина Александровна	-	начальник Сухиничского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Симонова Любовь Михайловна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Мещовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию)
Финашина Юлия Борисовна	-	старший участковый уполномоченный полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отделения полиции (для обслуживания территории Мещовского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Бабынинский» (по согласованию)
Фомичева Юлия Сергеевна	-	начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Мещовского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Шевченко Татьяна Михайловна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Мещовского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 27
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МОСАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мосальского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Мосальского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Мосальского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Мосальского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Мосальского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Мосальского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

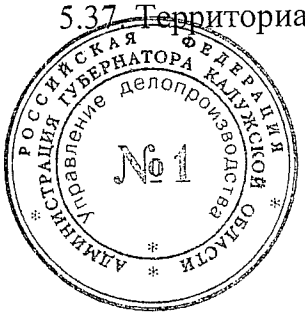
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 28
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ МОСАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Кузина Ирина Михайловна	-	заместитель главы администрации Мосальского муниципального округа Калужской области по социальной политике, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Мосальского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Белова Ольга Константиновна	-	заведующий отделом по делам семьи, спорта, туризма и молодежной политики администрации Мосальского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Иванова Наталья Юрьевна	-	главный специалист администрации Мосальского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь комиссии территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Багиров Тофик Ханахмедович	-	начальник отделения полиции (для обслуживания территории Мосальского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Юхновский» (по согласованию)
Блохина Татьяна Петровна	-	социальный педагог отделения социальной помощи семьям, женщинам и несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации, по месту жительства в муниципальном районе «Мосальский район» государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр помощи семье и детям «Доверие» (по согласованию)
Гапеева Татьяна Николаевна	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения «Мосальская средняя общеобразовательная школа № 2» (по согласованию)
Дубова Наталья Валерьевна	-	начальник филиала Центр занятости населения Мосальского и Юхновского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)

Евстратова Оксана Евгеньевна	-	специалист по социальной работе отделения социальной помощи семьям, женщинам и несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по месту жительства в муниципальном районе «Мосальский район» государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр помощи семье и детям «Доверие» (по согласованию)
Земскова Ирина Александровна	-	главный специалист отдела опеки и попечительства администрации Мосальского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Иванов Сергей Михайлович	-	заместитель начальника управления по работе с территорией «Город Мосальск» администрации Мосальского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Игнатенко Наталья Вячеславовна	-	заведующий отделом образования и охраны прав детства администрации Мосальского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Красильникова Ольга Владимировна	-	специалист по организации работы в Мосальском муниципальном округе регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» (по согласованию)
Курдюкова Ольга Николаевна	-	врач психиатр, психиатр–нарколог государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 4» участковая больница Мосальского района (по согласованию)
Носова Елена Владимировна	-	директор муниципального казенного учреждения «Культура Мосальского муниципального округа Калужской области» (по согласованию)
Орлова Ирина Леонидовна	-	заведующий отделом опеки и попечительства администрации Мосальского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Паршутина Елизавета Николаевна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Мосальского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Петрунина Татьяна Алексеевна	-	старший инспектор подразделения по делам несовершеннолетних пункта полиции (для обслуживания территории Мосальского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Юхновский» (по согласованию)

Старостина Вера Петровна	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения «Мосальская средняя общеобразовательная школа № 1» (по согласованию)
Сухоненкова Юлия Евгеньевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российского детско-юношеского центра» «Росдетцентр» (по согласованию)

Приложение № 29
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕРЕМЫШЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Перемышльского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Перемышльского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Перемышльского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Перемышльского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший

возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Перемышльского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Перемышльского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9 настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается

председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 30
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕРЕМЫШЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Спасова Татьяна Владимировна	-	заместитель главы администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области по социальному развитию, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Перемышльского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Барышенская Ольга Николаевна	-	начальник управления образования администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Линник Наталья Антоновна	-	заведующий отделом социальной защиты населения, опеки и попечительства и ЗАГС администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Пучкова Надежда Николаевна	-	главный специалист по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Зайцева Наталия Сергеевна	-	заместитель начальника управления культуры, молодежи и спорта администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Капаева Елизавета Владимировна	-	специалист по организации работы в Перемышльском муниципальном округе Калужской области общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (по согласованию)
Курышова Наталия Александровна	-	заместитель заведующего отдела социальной защиты населения, опеки и попечительства и ЗАГС администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Найдюк Оксана Александровна	-	старший инспектор подразделения по делам несовершеннолетних отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Перемышльскому району (по согласованию)
Немешаева Оксана Анатольевна	-	начальник управления культуры, молодежи и спорта администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Николаев Владимир Иванович	-	заместитель начальника управления культуры, молодежи и спорта администрации Перемышльского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
протоиерей Дадаев Игорь Александрович	-	настоятель храма Покрова Пресвятой Богородицы села Перемышль Калужской епархии Русской православной церкви (по согласованию)
Ухорская Галина Александровна	-	заведующий педиатрическим отделением - врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Калужская городская клиническая больница № 5» участковая больница Перемышльского района (по согласованию)
Якушина Ольга Александровна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Ярочевская Надежда Павловна	-	заместитель директора по социально реабилитационной работе государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной социально реабилитационный центр для несовершеннолетних «Детство» (по согласованию)

Приложение № 31
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ СПАС-ДЕМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Спас-Деменского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Бабынинского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся

с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 32
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

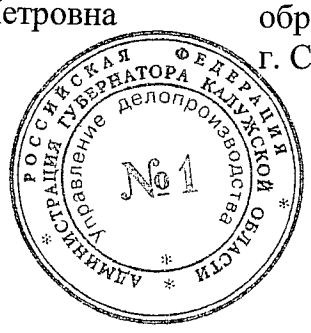
СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ СПАС-ДЕМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Крисаненков Дмитрий Александрович	-	заместитель главы администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Бриллиантова Ирина Николаевна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости (Спас-Деменского района) филиала «Центр занятости населения Куйбышевского и Спас-Деменского районов» государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области», заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Буданова Елена Валерьевна	-	начальник отдела спорта и молодежной политике администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Копысева Тамара Владимировна	-	главный специалист отдела спорта и молодежной политики администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Бацылева Юлия Александровна	-	главный специалист отдела образования администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Бруй Дарья Константиновна	-	врач-педиатр участковой больницы Спас-Деменского района государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 1» (по согласованию)
Иванова Марина Алексеевна	-	главный специалист отдела социальной защиты населения администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области, исполняющий полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (по согласованию)

Иванцова Елена Сергеевна	-	заместитель директора государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Черемушки» (по согласованию)
Калинина Валентина Ивановна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Корзинкина Ольга Николаевна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Черемушки» (по согласованию)
Кумеркин Андрей Александрович	-	участковый уполномоченный полиции отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних пункта полиции (для обслуживания территории Спас-Деменского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кировский» (по согласованию)
Левина Екатерина Андреевна	-	исполняющий обязанности заведующего отделом образования администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Морозова Ольга Викторовна	-	заведующий отделом культуры администрации Спас-Деменского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Савченкова Елена Петровна	-	заведующий муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Рябинка» г. Спас-Деменск (по согласованию)



Приложение № 33
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ СУХИНИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Сухиничского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Сухиничского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Сухиничского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Сухиничского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Сухиничского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Сухиничского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

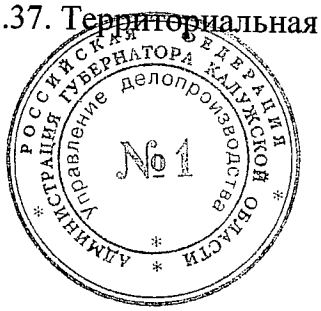
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 34
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

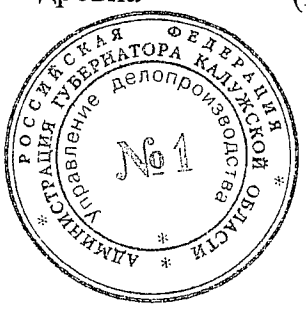
СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ СУХИНИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Пастарнакова Елена Николаевна	-	заместитель главы местной администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Сухиничском муниципальном округе Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Сухорукова Ольга Викторовна	-	заведующий отделом по опеке и попечительству администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Терехова Юлия Александровна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Панова Светлана Анатольевна	-	главный специалист администрации, обеспечивающий деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сухиничского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Антохина Наталья Юрьевна	-	специалист по организации работы в Сухиничском муниципальном округе Калужской области регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Арсютина Екатерина Николаевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Балакина Валентина Николаевна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Сухиничского и Думиничского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)

Бормотова Светлана Сергеевна	-	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних – начальник отделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сухиничский» (по согласованию)
Габеева Ирина Черменовна	-	исполняющий обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 5» (по согласованию)
Журавлева Галина Валентиновна	-	директор государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Лучики надежды» (по согласованию)
Ильичева Светлана Викторовна	-	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Колледж транспорта и сервиса» г. Сухиничи (по согласованию)
Карловский Алексей Васильевич	-	начальник правового управления администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Кривошеева Юлия Валентиновна	-	начальник управления культуры администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Терехина Ольга Николаевна	-	заведующий отделом молодежной политики администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Харатова Мария Александровна	-	начальник управления образования администрации Сухиничского муниципального округа Калужской области (по согласованию)



Приложение № 35
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ТАРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Тарусского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Тарусского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Тарусского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Тарусского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Тарусского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Тарусского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 36
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

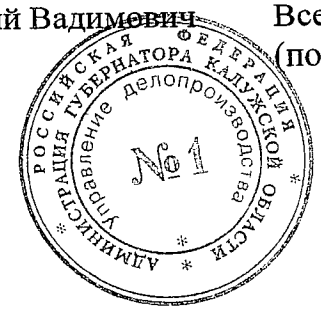
СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ТАРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Проценко Татьяна Евгеньевна	-	заместитель главы администрации Тарусского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Тарусского муниципального округа (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Балашова Елена Николаевна	-	начальник управления социальной защиты населения администрации Тарусского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Кокорина Ирина Николаевна	-	начальник управления образования и молодежной политики администрации Тарусского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Захаркина Нина Ивановна	-	главный специалист отдела реализации социальных программ администрации Тарусского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Бородачева Екатерина Александровна	-	инспектор Жуковского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Гусева Виктория Римусовна	-	начальник филиала Центр занятости населения Тарусского и Ферзиковского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Ермилова Валерия Алексеевна	-	председатель совета местного отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Тарусского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Игнатов Александр Александрович	-	начальник отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тарусскому району Калужской области (по согласованию)
иерей Петр Леонидович Гвоздев	-	клирик собора апостолов Петра и Павла г. Таруса (по согласованию)
Исхакова Инесса Айваровна	-	социальный педагог муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тарусская средняя общеобразовательная школа № 1 имени героя России М.Г. Ефремова» (по согласованию)
Королева Инна Эдуардовна	-	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Лидер» Тарусского района Калужской области (по согласованию)
Крохина Галина Анатольевна	-	начальник управления культуры и туризма администрации Тарусского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Лобков Дмитрий Сергеевич	-	врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная больница Тарусского района» (по согласованию)
Назарян Светлана Станиславовна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации Тарусского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Петров Сергей Александрович	-	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Тарусский многопрофильный техникум» (по согласованию)
Савельева Юлия Александровна	-	главный специалист отдела реализации социальных программ администрации Тарусского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Фомина Елена Михайловна	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тарусская средняя общеобразовательная школа № 2 имени ученого В.З. Власова» (по согласованию)
Якунин Виталий Вадимович	-	руководитель Тарусского регионального отделения Всероссийского общественного движения «Отцы России» (по согласованию)



Приложение № 37
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ульяновского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Ульяновского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Ульяноского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Ульяновского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Ульяновского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Ульяновского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 38
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Курбакова Тамара Васильевна	-	заместитель главы администрации по социальным вопросам администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ульяновского муниципального округа (далее - территориальная комиссия) (по согласованию
Кузнецова Ольга Эдуардовна	-	начальник управления образования администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Ульяшина Юлия Петровна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Сошникова Ольга Валерьевна	-	ведущий специалист отдела по делам молодежи, физкультуры, спорта администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Адалева Галина Анатольевна	-	врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 3» (по согласованию)
Баранова Людмила Сергеевна	-	член Ульяновского районного женсовета Калужского регионального отделения Союза женщин России (по согласованию)
Дмитриева Галина Александровна	-	методист муниципального казенного учреждения «Централизованная библиотечная система» Ульяновского района Калужской области (по согласованию)

Дьяченко Алексей Александрович	-	старший инспектор Козельского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (с. Ульяново) (по согласованию)
Макеева Ольга Ивановна	-	главный специалист управления образования администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Малахова Яна Викторовна	-	председатель местного отделения регионального Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ульновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Мурашова Людмила Анатольевна	-	заместитель директора по воспитательной работе муниципального общеобразовательного учреждения «Ульяновская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию)
Новикова Елена Сергеевна	-	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных и подразделения по делам несовершеннолетних - начальник отдела по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Козельский» (по согласованию)
протоиерей Максим Садовников	-	благочинный Ульяновского благочиния, настоятель храма Воскресения Христова (по согласованию)
Савельева Ольга Ивановна	-	заведующий Ульяновским филиалом государственного бюджетного учреждения Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Ровесник» (по согласованию)
Хрусталёв Владимир Олегович	-	начальник управления культуры и туризма администрации Ульяновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Царева Вера Васильевна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Хвастовичского и Ульяновского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)

Приложение № 39
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 №134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ФЕРЗИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Ферзиковского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Ферзиковского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Ферзиковского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 40
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ФЕРЗИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Новиков Сергей Николаевич	-	заместитель главы администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Ферзиковского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Цибулаев Кирилл Александрович	-	заведующий отделом образования и молодежной политики администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Михеева Виктория Сергеевна	-	заведующий отделом профилактики правонарушений администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Абрамкина Татьяна Викторовна	-	ведущий инспектор ЦЗН сектора оказания услуг в сфере занятости населению отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Тарусского и Ферзиковского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Воротынцева Лариса Николаевна	-	социальный педагог отделения социальной помощи семье, женщинам и несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по месту жительства в муниципальном районе «Ферзиковский район» государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» (по согласованию)
Горохова Наталья Владимировна	-	заведующий отделом культуры, туризма и спорта администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Демкив Евгения Викторовна	-	заведующий стационаром № 3 государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Наркологический диспансер Калужской области» (по согласованию)
Канушкина Кристина Валерьевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Котова Елена Олеговна	-	специалист по организации работы в Ферзиковском муниципальном округе Калужской области регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)
Максименко Наталия Александровна	-	инспектор отдела исполнения наказаний и применения иных мер уголовно-правового характера федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (п. Ферзиково) (по согласованию)
Семенова Надежда Ивановна	-	заведующий отделом опеки и попечительства администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Хоботова Ирина Александровна	-	старший инспектор подразделения по делам несовершеннолетних отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ферзиковскому району (по согласованию)
Хорьков Артем Олегович	-	исполняющий обязанности заведующего участковой больницей Ферзиковского района государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Калужская городская больница № 4 имени Хлюстина Антона Семеновича» (по согласованию)
Чистякова Наталья Ивановна	-	заведующий отделом социальной защиты населения администрации Ферзиковского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

Приложение № 41
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ХВАСТОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Хвастовичского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Хвастовичского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Тарусского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Хвастовичского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Хвастовичского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Хвастовичского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

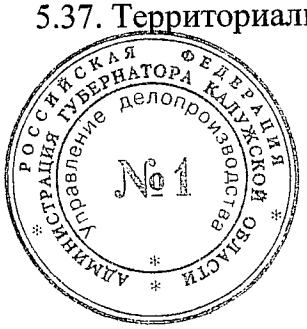
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 42
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2024 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ХВАСТОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Харланова Татьяна Васильевна	-	заместитель главы местной администрации – заведующий отделом по делам семьи, молодежи и спорта администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области; председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Хвастовичского муниципального округа Калужской области (далее – территориальная комиссия) (по согласованию)
Андрейцев Игорь Михайлович	-	заведующий отделом образования администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области; заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Лопатина Ольга Александровна	-	главный специалист отдела по делам семьи, молодежи и спорта администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области; ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Бобрикова Ольга Владимировна	-	главный специалист отдела по делам семьи, молодежи и спорта администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Василевский Валерий Федорович	-	заведующий отделом культуры администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Воробьева Анна Николаевна	-	педагог-психолог отделения профилактики социального неблагополучия государственного бюджетного учреждения Калужской области «Думиничский центр социальной помощи семье и детям» (по согласованию)
Высоцкая Светлана Николаевна	-	главный специалист отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Хвастовичского и Ульяновского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Голованова Екатерина Александровна	-	специалист по организации работы в Хвастовичском муниципальном округе Калужской области регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калужской области (по согласованию)

Дмитриков Сергей Владимирович	-	начальник отделения полиции (для обслуживания территории Хвастовичского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Людиновский» (по согласованию)
Дмитрикова Олеся Петровна	-	старший инспектор Людиновского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Калужской области» (по согласованию)
Иванова Светлана Николаевна	-	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального казенного образовательного учреждения «Бояновичская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию)
Ипатова Татьяна Викторовна	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения «Теребенская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию)
Косенкова Ирина Александровна	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Еленская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию)
Кулабухова Юлия Сергеевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Кустова Светлана Ивановна	-	врач-педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 2» (по согласованию)
Мосин Сергей Николаевич	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хвастовичская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию)
Семенкина Лариса Алексеевна	-	старший инспектор по делам несовершеннолетних отделения полиции (для обслуживания территории Хвастовичского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Людиновский» (по согласованию)
Сидоров Владимир Ильич	-	директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (по согласованию)
Храмченкова Галина Анатольевна	-	заместитель заведующего отделом по делам семьи, молодежи и спорта администрации Хвастовичского муниципального округа Калужской области (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Управление делопроизводства
№ 1
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Приложение № 43
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЮХНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Юхновского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Юхновского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Юхновского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Юхновского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Юхновского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Юхновского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

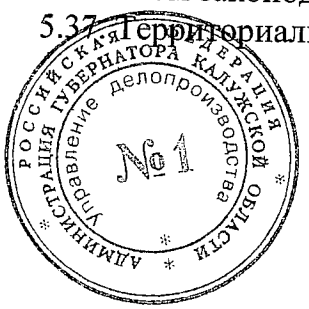
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 44
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

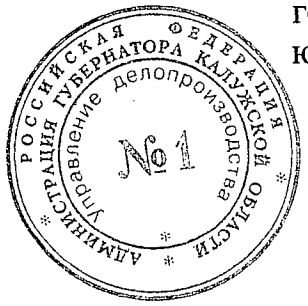
СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЮХНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Кутыркин Дмитрий Игоревич	- заместитель главы администрации Юхновского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального Юхновского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Чистякова Татьяна Анатольевна	- заведующий отделом по опеке и попечительству администрации Юхновского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Киселёва Наталья Михайловна	- главный специалист администрации Юхновского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Алексеева Светлана Владимировна	- заведующий филиалом в г. Юхнове «Созвездие» государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» (по согласованию)
Апарушкина Людмила Валерьевна	- заведующий отделом образования администрации Юхновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Беспальник Елена Николаевна	- медсестра наркологического кабинета государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 4» (по согласованию)
Зайцева Екатерина Васильевна	- заместитель заведующего отделом культуры и туризма администрации Юхновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Ковалева Людмила Валентиновна	- заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Юхновский» (по согласованию)

Кондратьева Татьяна Львовна	-	главный редактор автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Юхновские вести», депутат Думы Юхновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Мартьянова Елена Викторовна	-	заведующий отделом спорта администрации Юхновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Рябова Татьяна Николаевна	-	начальник отдела оказания услуг в сфере занятости филиала Центр занятости населения Мосальского и Юхновского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Щербакова Екатерина Валентиновна	-	инспектор по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Юхновский» (по согласованию)
Юшечкина Елена Николаевна	-	заведующий отделом социальной защиты администрации Юхновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Яшукова Мария Николаевна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)



Приложение № 45
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Кировского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Кировского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Кировского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Кировского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Кировского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Кировского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии

с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 46
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Кропачев Герман Викторович	-	заместитель главы администрации Кировского муниципального округа Калужской области по социальным вопросам, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Кировского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Жаботин Игорь Андреевич	-	заместитель начальника управления социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Прошина Жанна Ивановна	-	заведующий отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации Кировского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Сидорова Виктория Владимировна	-	заместитель заведующего отделом спорта и туризма администрации Кировского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь комиссии (по согласованию)

Члены комиссии:

Антошкин Николай Николаевич	-	начальник полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кировский», подполковник полиции (по согласованию)
Вакулюк Олеся Сергеевна	-	заместитель директора по воспитательной работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Кировский индустриально-педагогический колледж» имени А.П. Чурилина (по согласованию)
Воронов Андрей Рудольфович	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (по согласованию)
Дедушкина Наталья Николаевна	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кировский лицей» имени заслуженного учителя Российской Федерации Уборцева Ю.Е. (по согласованию)

Киселева Лариса Сергеевна	-	начальник Кировского межмуниципального филиала Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Калужской области (по согласованию)
Майоров Владимир Георгиевич	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» имени Генерала Армии В.И. Исакова (по согласованию)
Маслова Ирина Георгиевна	-	главный специалист отдела оказания услуг в сфере занятости населению филиала Центр занятости населения Кировского и Барятинского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Никитонов Сергей Сергеевич	-	заведующий отделом спорта и туризма администрации Кировского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Овчинникова Елена Станиславовна	-	директор государственного бюджетного учреждения «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды» (по согласованию)
Патран Елена Алексеевна	-	начальник управления культуры администрации Кировского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Прокошкина Александра Анатольевна		заведующий правовым отделом администрации Кировского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Ракова Светлана Владимировна	-	заведующий педиатрическим отделением государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 1» (по согласованию)
Руженцева Елена Викторовна	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» имени Героя Советского Союза Шелаева Антона Стефановича г. Кирова Калужской области (по согласованию)
Скитихина Елена Анатольевна	-	директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (по согласованию)
Сочинская Евгения Сергеевна	-	заместитель начальника отдела – начальник отделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Кировский» (по согласованию)
Чуманихина Ирина Александровна	-	начальник отдела демографической и семейной политики управления социальной защиты населения администрации Кировского муниципального округа (по согласованию)

Приложение № 47
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЮДИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Людиновского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Людиновского муниципального округа Калужской

области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для

решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Людиновского муниципального округа Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Людиновского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с

материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления Людиновского муниципального округа Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления Людиновского муниципального округа Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9

настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с

заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания

территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

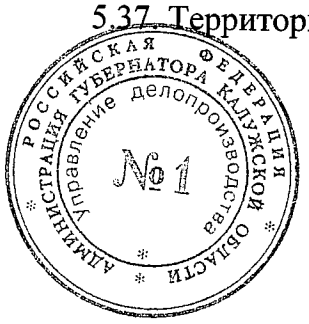
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 48
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЮДИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Дюкова Людмила Александровна	-	исполняющий обязанности заместителя главы администрации Людиновского муниципального округа Калужской области, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Людиновского муниципального округа Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Ахрамеев Дмитрий Валерьевич	-	заместитель начальника правового управления администрации Людиновского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Денисова Марина Анатольевна	-	начальник управления образования администрации Людиновского муниципального округа Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Алексеева Евгения Викторовна	-	главный специалист территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Людиновского муниципального округа Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Герасимова Наталья Алексеевна	-	главный специалист управления культуры администрации Людиновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Ерохина Анна Владимировна	-	начальник отдела охраны прав детства управления образования администрации Людиновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
иерей Георгий Краснов	-	клирик храма Святого Лазаря четвородневного г. Людиново (по согласованию)
Моргунова Алла Юрьевна	-	заместитель директора по учебно-воспитательной работе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Людиновский индустриальный техникум» (по согласованию)

Никишина Татьяна Николаевна	-	начальник управления социальной защиты населения администрации Людиновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Пинахина Анна Васильевна	-	ведущий эксперта отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Рыбкина Галина Николаевна	-	заместитель начальника филиала Центр занятости населения Людиновского и Жиздринского районов государственного казенного учреждения Калужской области «Кадровый центр Калужской области» (по согласованию)
Рысина Ольга Александровна	-	заведующая отделом спорта, туризма и молодежной политики администрации Людиновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Слесарева Наталия Валерьевна	-	главный специалист 1 разряда территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Людиновского муниципального округа Калужской области (по согласованию)
Соваков Илья Александрович	-	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Центральная межрайонная больница № 2» Людиновского района (по согласованию)
Третьякова Елена Дмитриевна	-	начальник подразделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Людиновский» (по согласованию)

Приложение № 49
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КАЛУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Калуга Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории городского округа город Калуга Калужской области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной

профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории городского округа город Калуга Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Тарусского муниципального округа Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена

комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления городского округа город Калуга Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления городского округа город Калуга Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9 настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель

председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными

государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение № 50
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КАЛУГА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Осина Дарья Евгеньевна	-	заместитель главы городского округа города Калуги, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования городского округа город Калуга Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Гапонов Алексей Алексеевич	-	заведующий отделом по организации защиты населения администрации городского округа города Калуги Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Маймусов Владимир Владиславович	-	заведующий отделом по охране прав несовершеннолетних, недееспособных и патронажу администрации городского округа города Калуги Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Маркина Елена Валентиновна	-	главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела административного производства административного комитета управления по работе с населением на территориях администрации городского округа города Калуги Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены территориальной комиссии:

Баринова Ирина Игоревна	-	начальник отдела по реализации социальных проектов и молодежных программ муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» г. Калуги (по согласованию)
Баскакова Галина Владимировна	-	заместитель начальника управления социальной защиты города Калуги (по согласованию)
Боброва Альбина Борисовна	-	заместитель начальника управления - председатель комитета дошкольного, общего и дополнительного образования управления образования города Калуги (по согласованию)
Булычева Татьяна Николаевна	-	заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги (по согласованию)

Волкова Лия Ивановна	-	заместитель главного врача, врач-психиатр-нарколог государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Наркологический диспансер Калужской области (по согласованию)
Ганусовская Валерия Руслановна		главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела административного производства административного комитета управления по работе с населением на территориях администрации городского округа города Калуги Калужской области (по согласованию)
Гришенкова Нина Алексеевна	-	начальник отделения по делам несовершеннолетних Калужского линейного отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте (по согласованию)
Гумышкина Екатерина Владимировна		главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела административного производства административного комитета управления по работе с населением на территориях администрации городского округа города Калуги Калужской области (по согласованию)
Кучина Юлия Сергеевна		главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела административного производства административного комитета управления по работе с населением на территориях администрации городского округа города Калуги Калужской области (по согласованию)
Леонова Елена Сергеевна	-	старшего психолога группы психологического обеспечения федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Калужской области» (по согласованию)
Майкова Карина Владимировна	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Овсяников Денис Николаевич	-	начальник межрайонного отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Калуги, Бабынинского, Перемышльского и Ферзиковского районов управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Калужской области (по согласованию)
Типикина Анна Алексеевна	-	заместитель начальника отдела - начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Калуге (по согласованию)

Администрация Губернатора Калужской области Российской Федерации Управление делопроизводства №1

Приложение № 51
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ОБНИНСК КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Обнинск Калужской области (далее - территориальная комиссия) формируется в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. В своей деятельности территориальная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 04.08.2015 № 788, от 10.09.2015 № 960, от 18.10.2016 № 1061, от 06.12.2017 № 1480, от 29.11.2018 № 1437, от 10.02.2020 № 120, от 27.11.2025 № 1908), Законом Калужской области «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Калужской области», настоящим Положением, другими законами и актами Калужской области.

1.3. Деятельность территориальной комиссии основана на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачи территориальной комиссии

Задачами территориальной комиссии являются:

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Функции территориальной комиссии

Территориальная комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.2. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.3. Анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению.

3.4. Утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

3.5. Участвует в разработке и реализации программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

3.6. Принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

3.7. Принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

3.8. Утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

3.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.10. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования.

3.11. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.12. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

3.13. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.14. Принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

3.15. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

3.16. Подготавливает и направляет в органы государственной власти Калужской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Калужской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории городского округа город Обнинск Калужской области.

3.17. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальных комиссий.

3.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области» к компетенции территориальных комиссий.

3.19. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

3.21. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.23. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.24. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной

профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

3.25. Содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

3.26. Осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

4. Вопросы обеспечения деятельности территориальной комиссии

К вопросам обеспечения деятельности территориальных комиссий относятся:

4.1. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальных комиссий.

4.2. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии.

4.3. Ведение делопроизводства территориальной комиссии.

4.4. Оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

4.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

4.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.7. Организация рассмотрения поступивших в территориальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.8. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.9. Осуществление сбора и обобщения информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

4.10. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение территориальной комиссии с целью анализа ситуации.

4.11. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.12. Организация по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.13. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед территориальной комиссией.

4.14. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные комиссии в муниципальных и городских округах, в муниципальном районе о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.15. Обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

4.16. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории городского округа город Обнинск Калужской области.

4.17. Подготовка и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Калужской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии.

4.18. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов при поступлении соответствующих проектов в территориальную комиссию.

4.19. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации территориальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5. Порядок работы территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят председатель территориальной комиссии, заместитель (заместители) председателя территориальной комиссии, ответственный секретарь территориальной комиссии и члены территориальной комиссии.

5.2. Территориальная комиссия формируется Правительством Калужской области в количестве от 12 до 20 человек.

5.3. Территориальная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления городского округа город Обнинск Калужской области, руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики, а также в территориальную комиссию могут входить представители иных государственных органов, представители государственных и муниципальных учреждений, общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

5.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.5. Председатель территориальной комиссии осуществляет полномочия члена

комиссии, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;

б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии в случае равенства голосов членов территориальной комиссии;

г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;

е) назначает дату заседания территориальной комиссии;

ж) дает заместителю председателя территориальной комиссии, ответственному секретарю территориальной комиссии, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калужской области.

5.6. Заместитель председателя территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.7. Ответственный секретарь территориальной комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «ж» пункта 5.8 настоящего Положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии.

5.8. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Калужской области «Об административных правонарушениях в Калужской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

5.9. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание указанных лиц решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными и безвестно отсутствующими или умершими;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе местного самоуправления городского округа город Обнинск Калужской области, органе и учреждении системы профилактики, а также иных государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях, общественных объединениях;

д) отзыв (замена) председателя территориальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа местного самоуправления городского округа город Обнинск Калужской области, органа и учреждения системы профилактики, а также иного государственного органа, государственного и муниципального учреждения, общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными лицами своих полномочий;

ж) по факту смерти.

5.10. При прекращении полномочий по основаниям, указанным в пункте 5.9 настоящего Положения, председатель территориальной комиссии (заместитель

председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключается из ее состава.

5.11. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

5.12. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц.

5.13. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии вносятся в территориальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем территориальной комиссии или постановлением территориальной комиссии.

5.14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии.

5.15. Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

5.16. Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

5.17. Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

5.18. Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут ответственность за качество и своевременность их представления.

5.19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными

государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

5.20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

5.21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам территориальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.22. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

5.23. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии, в том числе о заседаниях, извещается прокурор.

5.24. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

5.25. На заседании территориальной комиссии председательствует ее председатель либо по его поручению один из заместителей председателя территориальной комиссии.

5.26. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

5.27. При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

5.28. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

5.29. В протоколе заседания территориальной комиссии указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

5.30. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

5.31. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании территориальной комиссии и секретарем заседания территориальной комиссии.

5.32. Территориальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование территориальной комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

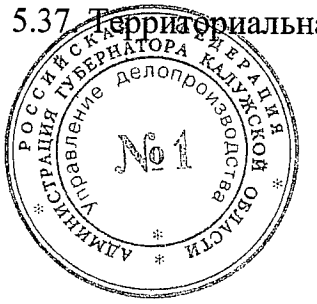
5.33. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

5.34. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

5.35. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

5.36. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.37. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.



Приложение № 52
к постановлению
Правительства Калужской области
от 20.03.2026 № 134

СОСТАВ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ОБНИНСК КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Волнистова Татьяна Валерьевна	-	заместитель главы администрации городского округа города Обнинска Калужской области в сфере образования - начальник управления общего образования, председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа город Обнинска Калужской области (далее - территориальная комиссия) (по согласованию)
Гуляева Анна Григорьевна	-	начальник отдела опеки и попечительства администрации городского округа города Обнинска Калужской области, заместитель председателя территориальной комиссии (по согласованию)
Енилеева Светлана Николаевна	-	главный специалист администрации городского округа города Обнинска Калужской области, ответственный секретарь территориальной комиссии (по согласованию)

Члены комиссии:

Антипова Анна Алексеевна	-	главный специалист отдела дошкольного и дополнительного образования управления общего образования администрации городского округа города Обнинска Калужской области (по согласованию)
Белякова Наталья Владимировна	-	начальник управления социальной защиты населения администрации городского округа города Обнинска (по согласованию)
Грачев Тимофей Александрович	-	ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (по согласованию)
Денисова Калерия Михайловна	-	методиста муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Гармония» города Обнинска (по согласованию)
Дроздова Ольга Викторовна	-	заместитель директора по социальной реабилитации Государственного бюджетного учреждения Калужской области «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие» (по согласованию)

Комбаров Андрей Александрович	- главный специалист отдела по делам молодёжи администрации городского округа города Обнинска Калужской области (по согласованию)
Кривонос Наталья Павловна	- начальник филиала по г. Обнинску федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области» (по согласованию)
Олухов Константин Владимирович	- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации городского округа города Обнинска Калужской области (по согласованию)
Таирова Мария Александровна	- врач-нарколог по обслуживанию детского населения психиатрического отделения № 2 с наркологической службой федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (по согласованию)
Толпинская Ирина Петровна	- педагог-психолог муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Гармония» города Обнинска (по согласованию)
Ушакова Галина Сергеевна	- заведующий участковым педиатрическим отделением филиала № 2 детской поликлиники федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (по согласованию)
Хрипунов Юрий Николаевич	- заместитель начальника отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Обнинску (по согласованию)