



**АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20 октября 2026 г. № 35
Калининград

**О порядке сообщения государственными гражданскими служащими
Агентства по рыболовству Калининградской области
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок сообщения государственными гражданскими служащими Агентства по рыболовству Калининградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ подлежит государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель (директор)

Ю.В. Маслов

ПОРЯДОК
сообщения государственными гражданскими служащими
Агентства по рыболовству Калининградской области
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

1. Настоящим порядком определяется процедура сообщения государственными гражданскими служащими Агентства по рыболовству Калининградской области (далее – гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщения гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформляются в письменной форме в виде уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Гражданские служащие направляют в соответствии с подпунктом 17 пункта 1 Указа Губернатора Калининградской области от 26 ноября 2018 года № 191 «О полномочиях представителя нанимателя, возлагаемых на представителей Губернатора Калининградской области, в отношении государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности в аппарате Правительства Калининградской области и в исполнительных органах Калининградской области» заместителю Губернатора Калининградской области – Руководителю аппарата Правительства Калининградской области (далее – представитель нанимателя) уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

4. Уведомления, направленные представителю нанимателя в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка, могут быть по поручению представителя нанимателя направлены в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства по рыболовству Калининградской области (далее – Агентство) и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

5. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, регистрируются в журнале регистрации уведомлений (приложение № 2 к настоящему порядку) в день поступления уведомления от представителя нанимателя в отделе административной

и правовой работы Агентства и подлежат предварительному рассмотрению.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений начальник отдела административной и правовой работы Агентства как должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Калининградской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения каждого уведомления, поступившего в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, отделом административной и правовой работы Агентства подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

8. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел административной и правовой работы.

9. В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел административной и правовой работы. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном положением о комиссии, утвержденным приказом Агентства от 13 марта 2026 года № 11 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства по рыболовству Калининградской области и урегулированию конфликта интересов».

11. Решения комиссии оформляются протоколами, которые в 7-дневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

12. Представителем нанимателя по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2

пункта 12 настоящего порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Приложение № 1
к порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Агентства
по рыболовству Калининградской области
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

ФОРМА

(отметка об ознакомлении)

Заместителю Губернатора
Калининградской области –
Руководителю аппарата
Правительства
Калининградской области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Агентства по рыболовству Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов *(нужное подчеркнуть)*.

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Агентства
по рыболовству Калининградской области
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

ФОРМА

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ уведомления	Дата регистрации	Фамилия, имя, отчество, должность лица. в отношении которого представлено уведомление представителем нанимателя	Фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, принявшего уведомление	Документы, прилагаемые к уведомлению
------------------	---------------------	---	---	---