



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2026 г. № 224-п
Калининград

**О дополнительной мере социальной поддержки
в 2026 – 2028 годах в виде социальной выплаты на подготовку детей
к учебному году семьям граждан, погибших (умерших,
объявленных умершими) в связи с участием
в специальной военной операции**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 6 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить:

1) дополнительную меру социальной поддержки в 2026 – 2028 годах в виде социальной выплаты на подготовку детей к учебному году семьям граждан, погибших (умерших, объявленных умершими) в связи с участием в специальной военной операции;

2) порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в 2026 – 2028 годах в виде социальной выплаты на подготовку детей к учебному году семьям граждан, погибших (умерших, объявленных умершими) в связи с участием в специальной военной операции, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.С. Беспрозванных

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 22 июня 2026 г. № 224-п

П О Р Я Д О К И У С Л О В И Я
предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в 2026 – 2028 годах в виде социальной выплаты на подготовку детей
к учебному году семьям граждан, погибших (умерших,
объявленных умершими) в связи с участием
в специальной военной операции

1. Настоящие порядок и условия определяют процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в 2026 – 2028 годах в виде социальной выплаты на подготовку детей к учебному году семьям граждан, погибших (умерших, объявленных умершими) в связи с участием в специальной военной операции (далее – социальная выплата).

2. Министерство социальной политики Калининградской области является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение расходных обязательств Калининградской области на предоставление социальной выплаты.

3. Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр) является получателем средств областного бюджета на финансовое обеспечение социальной выплаты.

4. Право на получение социальной выплаты имеют родители, усыновители, опекуны, попечители, приемные родители (далее – граждане) детей, один из родителей (оба родителя, единственный родитель) которых являлся (являлись, являлся) военнослужащими, сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, лицами, поступившими в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), в ходе специальной военной операции, лицами, заключившими контракт (имевшими иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, и погибли (умерли, объявлены умершими) в связи с участием в специальной военной операции или в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на

территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции), в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории Калининградской области (далее – дети).

5. Возраст ребенка и факт гибели (смерти, объявления умершим) участника специальной военной операции в целях предоставления социальной выплаты определяются на 01 сентября соответствующего календарного года.

6. Социальная выплата предоставляется в размере 5 тыс. рублей на каждого ребенка в целях самостоятельного приобретения гражданами товаров для подготовки детей к учебному году.

7. Предоставление социальной выплаты осуществляет Центр.

8. Социальная выплата не предоставляется на ребенка, находящегося на полном государственном обеспечении.

9. Социальная выплата предоставляется при условии непредоставления гражданину в текущем календарном году дополнительной разовой меры социальной поддержки в 2024 – 2026 годах в виде социальных выплат детям из многодетных семей на подготовку к школе, установленной постановлением Правительства Калининградской области от 22 мая 2023 года № 219 «О дополнительной разовой мере социальной поддержки в 2024 – 2026 годах в виде социальных выплат детям из многодетных семей на подготовку к школе» (далее – социальные выплаты детям из многодетных семей на подготовку к школе).

10. Социальная выплата предоставляется гражданам:

1) на основании заявления о предоставлении социальной выплаты (далее – заявление);

2) в беззаявительном порядке на основании документов (сведений), поступивших в распоряжение Центра при предоставлении дополнительной разовой меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и членам их семей, установленной постановлением Правительства Калининградской области от 06 мая 2022 года № 243 «О дополнительной разовой мере социальной поддержки в виде единовременной выплаты отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и членам их семей» (далее – единовременная выплата).

11. В целях предоставления социальной выплаты в беззаявительном порядке в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящих порядка и условий Центр проверяет соответствие ребенка и гражданина требованиям и условиям, указанным в пунктах 4, 5, 9, 10 настоящих порядка и условий.

12. В случае, указанном в подпункте 1 пункта 10 настоящих порядка и

условий, заявление и указанные в пункте 17 настоящих порядка и условий документы, необходимые для предоставления социальной выплаты, представляются гражданином в Центр по месту жительства. Центр в день обращения гражданина при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, регистрирует поступившее заявление и выдает гражданину расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления и перечень принятых документов.

13. Социальная выплата предоставляется гражданину, если:

1) заявление и документы, необходимые для предоставления социальной выплаты, указанные в пункте 17 настоящих порядка и условий, представлены гражданином в Центр до 17 декабря соответствующего календарного года – в случае, указанном в подпункте 1 пункта 10 настоящих порядка и условий;

2) заявление о предоставлении единовременной выплаты и документы, необходимые для ее предоставления, представлены гражданином в Центр до 15 декабря соответствующего календарного года – в случае, указанном в подпункте 2 пункта 10 настоящих порядка и условий.

14. В заявлении гражданином указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, а в случае смены гражданином фамилии, имени, отчества (последнего – при наличии) – предыдущие фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и основания их изменения (вступление в брак, расторжение брака, перемена имени);

2) дата рождения гражданина;

3) сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина (наименование, серия и номер, кем и когда выдан);

4) сведения о месте жительства (пребывания) гражданина (почтовый индекс, наименования региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

5) сведения о погибшем (умершем, объявленном умершим) участнике специальной военной операции: место жительства (пребывания) при жизни (почтовый индекс, наименования региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры), дата смерти;

6) сведения о ребенке: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, сведения о месте рождения, месте жительства (почтовый индекс, наименования региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

7) сведения об установлении опеки (попечительства), принятии ребенка в приемную семью – в случае обращения опекуна (попечителя, приемного родителя) ребенка;

8) способ направления уведомления о ходе рассмотрения заявления.

15. Предоставление социальной выплаты в случае, указанном в подпункте 1 пункта 10 настоящих порядка и условий, осуществляется по выбору гражданина через кредитную организацию Российской Федерации или через организацию почтовой связи Российской Федерации по месту жительства гражданина.

16. Для предоставления социальной выплаты через кредитную организацию Российской Федерации гражданин указывает в заявлении реквизиты банковской карты национальной платежной системы «Мир», выпущенной кредитной организацией Российской Федерации.

17. К заявлению прилагаются:

1) документы, подтверждающие место проживания гражданина (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (пребывания));

2) документы, подтверждающие место проживания ребенка на территории Калининградской области (за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (пребывания));

3) документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества (последнего – при наличии) гражданина (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени), – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

4) документы, подтверждающие регистрацию акта гражданского состояния рождения ребенка, смерти родителя ребенка (усыновителя ребенка, супруга, супруги гражданина), заключения (расторжения) брака компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

5) документы об опеке (попечительстве) ребенка (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства), принятии ребенка в приемную семью – при обращении опекуна (попечителя, приемного родителя) ребенка;

6) документ, подтверждающий гибель (смерть, объявление умершим) участника специальной военной операции в результате участия в специальной военной операции либо причинно-следственную связь смерти участника специальной военной операции с ранением, контузией, увечьем или заболеванием, полученными при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо справка об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели участника специальной военной операции, справка о смерти участника специальной военной операции, формы которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 01 сентября 2023 года № 1421 «Об утверждении Правил выдачи справки об обстоятельствах исчезновения гражданина и справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, Правил выдачи справки о смерти гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, формы справки о смерти гражданина».

18. Документы, указанные в пункте 17 настоящих порядка и условий, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. К документам, оформленным на иностранном языке, прилагаются их копии с

переводом на русский язык, удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

19. Достоверность сведений, указанных гражданином в заявлении, и информированность гражданина об ответственности за достоверность представленных сведений (документов) подтверждаются подписью гражданина в заявлении.

20. В случае если при подаче заявления гражданин представил неполный комплект документов, указанных в пункте 17 настоящих порядка и условий, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации Центром заявления он представляет недостающие документы в соответствии с перечнем, который Центр не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет гражданину способом, указанным в заявлении.

21. Центр посредством системы межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения, необходимые для предоставления социальной выплаты:

1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации – о регистрации по месту жительства, месту пребывания;

2) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации;

- сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком;

- об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

3) в Федеральной налоговой службе (Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации) – о рождении ребенка, смерти, заключении брака, расторжении брака, перемене имени (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства).

22. В случае, указанном в подпункте 1 пункта 10 настоящих порядка и условий, решение о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в ее предоставлении принимается Центром в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в Центре.

23. Основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты гражданину в соответствии с подпунктом 1 пункта 10 настоящих порядка и условий является:

1) непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 17 настоящих порядка и условий, в срок, указанный в пункте 20 настоящих порядка и условий;

2) наличие в представленных документах, указанных в пункте 17 настоящих порядка и условий, недостоверных сведений;

3) несоответствие гражданина условиям, указанным в пункте 4 настоящих

порядка и условий;

4) несоответствие ребенка требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящих порядка и условий;

5) отсутствие у ребенка регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Калининградской области;

6) помещение ребенка на полное государственное обеспечение;

7) получение на ребенка социальных выплат детям из многодетных семей на подготовку к школе в соответствующем календарном году.

24. В случае отказа в предоставлении социальной выплаты письменное уведомление об отказе направляется Центром гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

25. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 10 настоящих порядка и условий, решение о предоставлении социальной выплаты принимается Центром в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты при условии соответствия ребенка и гражданина требованиям и условиям, указанным в пунктах 4, 5, 9, 10 настоящих порядка и условий.

26. Предоставление социальной выплаты в случае, указанном в подпункте 2 пункта 10 настоящих порядка и условий, осуществляется путем перечисления на банковскую карту национальной платежной системы «Мир», выпущенную кредитной организацией Российской Федерации, или через организацию почтовой связи Российской Федерации по месту жительства гражданина способом, указанным в заявлении о предоставлении единовременной выплаты.

27. Социальная выплата предоставляется гражданину:

1) до 25 июля соответствующего календарного года – в случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты по 15 июля соответствующего календарного года;

2) до 25-го числа месяца принятия решения о предоставлении социальной выплаты – в случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты с 1-го по 15-е число указанного месяца, но не ранее 15 июля соответствующего календарного года;

3) до 15-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении социальной выплаты, но не позднее 30 декабря соответствующего календарного года – в случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты с 16-го числа до окончания указанного месяца, но не ранее 31 июля соответствующего календарного года.

28. Суммы социальной выплаты, излишне выплаченные гражданину вследствие представления документов (сведений), содержащих заведомо недостоверные сведения, сокрытия данных, влияющих на право предоставления социальной выплаты, возмещаются гражданином добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств социальной выплаты данные средства взыскиваются Центром в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.