



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2026 г. № 225-п
Калининград

**О внесении изменения
в постановление Правительства Калининградской области
от 19 января 2018 года № 18**

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в постановление Правительства Калининградской области от 19 января 2018 года № 18 «Об архитектурно-градостроительном совете Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 16 октября 2019 года № 701, от 20 июля 2022 года № 373, от 20 марта 2023 года № 126, от 25 апреля 2024 года № 164-п, от 11 сентября 2024 года № 366-п, от 17 декабря 2024 года № 470-п и от 26 июня 2025 года № 245-п).

2. Постановление вступает в силу с 03 июля 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области

А.С. Беспрозванных

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Калининградской области
от 22 июня 2026 г. № 225-п

ИЗМЕНЕНИЕ,
которое вносится в постановление
Правительства Калининградской области
от 19 января 2018 года № 18

Положение об архитектурно-градостроительном совете Калининградской области, утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«П О Л О Ж Е Н И Е
об архитектурно-градостроительном совете
Калининградской области

Глава 1. Общие положения

1. Архитектурно-градостроительный совет Калининградской области (далее – совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях повышения эффективности принятия решений при реализации государственной политики в сфере градостроительства и архитектуры.

2. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, физическими и юридическими лицами.

3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области, а также настоящим положением.

4. Решения совета по вопросам в области градостроительной и архитектурной деятельности имеют рекомендательный характер.

5. Организационно-техническое и аналитическое обеспечение деятельности совета осуществляет Министерство градостроительной политики Калининградской области (далее – Министерство).

Глава 2. Основные задачи совета

6. Основными задачами совета являются:

1) подготовка предложений для принятия органами государственной власти Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области решений в области градостроительства и архитектуры при реализации в установленном порядке

инвестиционных проектов, имеющих особое значение для социального, экономического, культурного и иного развития Калининградской области;

2) подготовка предложений по разработке правовых актов Калининградской области в области градостроительства и архитектуры.

Глава 3. Функции совета

7. Совет осуществляет следующие функции:

1) рассматривает проекты документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований Калининградской области, а также проекты внесения изменений в такие документы;

2) рассматривает проекты планировки территории, разработанные в целях реализации масштабных инвестиционных проектов и исполнения обязательств, предусмотренных договорами о комплексном развитии территории;

3) обсуждает предпроектные предложения комплексного развития территории, в том числе архитектурно-градостроительные концепции (мастер-планы);

4) обеспечивает подготовку рекомендаций по вопросам, подлежащим рассмотрению, обсуждению и анализу на заседаниях совета;

5) отслеживает исполнение рекомендаций совета;

6) оказывает методическую и консультационную помощь органам государственной власти Калининградской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, застройщикам при принятии решений по вопросам в области градостроительной и архитектурной деятельности;

7) рассматривает научно-исследовательские работы по градостроительству и архитектуре;

8) вносит предложения по взаимодействию органов государственной власти Калининградской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области в области градостроительной и архитектурной деятельности;

9) вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатору Калининградской области и в Правительство Калининградской области предложения о необходимости принятия правовых актов в области градостроительства и архитектуры, а также о внесении изменений в указанные правовые акты в целях формирования единой градостроительной политики и сохранения архитектурного облика Калининградской области.

Глава 4. Права совета

8. Совет имеет право:

1) запрашивать от органов государственной власти Калининградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, а также от подведомственных им организаций имеющуюся в их распоряжении документацию, необходимую для рассмотрения

вопросов, находящихся в компетенции совета;

2) приглашать на заседания совета представителей органов государственной власти Калининградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, юридических лиц;

3) привлекать на безвозмездной основе к работе совета специалистов, представителей общественных, научных и иных организаций.

Глава 5. Формирование совета

9. Положение о совете и его состав утверждаются Правительством Калининградской области.

10. В состав совета включаются:

- 1) первый заместитель Губернатора Калининградской области;
- 2) заместитель председателя Правительства Калининградской области – министр градостроительной политики Калининградской области;
- 3) главный архитектор Калининградской области;
- 4) министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области;
- 5) министр здравоохранения Калининградской области;
- 6) министр природных ресурсов и экологии Калининградской области;
- 7) министр сельского хозяйства Калининградской области;
- 8) руководитель (директор) Агентства по имуществу Калининградской области;
- 9) руководитель (директор) Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области;
- 10) заместитель министра развития инфраструктуры Калининградской области;
- 11) заместитель министра социальной политики Калининградской области;
- 12) заместитель министра градостроительной политики Калининградской области;
- 13) заместитель министра экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области;
- 14) председатель правления Калининградского регионального отделения общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз архитекторов России»;
- 15) 6 архитекторов: 2 архитектора – по предложению Калининградского регионального отделения общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз архитекторов России», 2 архитектора – по предложению первого заместителя Губернатора Калининградской области и 2 архитектора – по предложению заместителя Председателя Правительства Калининградской области – министра градостроительной политики Калининградской области;
- 16) представитель Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Калининградской области;

17) представители органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области.

11. Кроме членов совета в заседаниях совета могут принимать участие по приглашению иные лица.

12. Члены совета участвуют в работе совета на общественных началах.

13. Член совета, являющийся представителем органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, приглашается на заседание совета и участвует в голосовании только по вопросам, относящимся к территории (части территории) соответствующего муниципального образования Калининградской области.

14. В состав совета входят председатель совета, заместители председателя совета и секретарь совета.

Председателем совета является первый заместитель Губернатора Калининградской области.

Заместителями председателя совета являются заместитель Председателя Правительства Калининградской области – министр градостроительной политики Калининградской области и главный архитектор Калининградской области.

15. Предложения Калининградского регионального отделения общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз архитекторов России» о кандидатурах, указанных в подпункте 15 пункта 10 настоящего положения, вносятся на согласование председателю совета.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта предложения должны содержать информацию об образовании, месте и опыте работы, наличии ученых степеней и званий, членстве в общественных организациях в области градостроительства и архитектуры кандидатов, предлагаемых для включения в состав совета.

16. По поручению председателя совета рассмотрение кандидатур от Калининградского регионального отделения общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз архитекторов России» осуществляется Министерством и согласовывается председателем совета.

Глава 6. Организация работы совета

17. Председатель совета осуществляет общее руководство деятельностью совета и обеспечивает выполнение возложенных на совет задач.

18. Полномочия заместителей председателя совета распределяются председателем совета.

19. В случае временного отсутствия председателя совета в связи с отпуском, командировкой или болезнью его обязанности исполняет один из заместителей председателя совета в соответствии с распределением полномочий заместителей председателя совета.

20. Члены совета обязаны обеспечивать личное участие в работе совета.

21. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, периодичность проведения которых определяется председателем совета,

но не реже одного раза в 2 месяца.

22. Заседания совета проводятся очно или заочно в открытом или закрытом режиме.

Форму проведения заседаний совета определяет председательствующий на заседании совета.

Очные заседания совета в открытом режиме могут освещаться в средствах массовой информации.

23. Перечень вопросов для рассмотрения на заседании совета оформляется повесткой дня заседания совета (далее – повестка) с приложением материалов по вопросам повестки (далее – материалы).

24. Для оперативной и качественной подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с выполнением возложенных на совет задач, совет своими решениями может образовывать из числа своих членов постоянные или временные рабочие группы; их составы утверждаются председателем совета. Руководителем рабочей группы определяется заместитель председателя совета или иной член совета.

К участию в работе рабочих групп могут привлекаться без права совещательного голоса не входящие в состав совета специалисты исполнительных органов Калининградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, а также специалисты других организаций (по согласованию), обладающие необходимыми специальными знаниями и навыками по рассматриваемым вопросам (далее – специалисты).

Численность специалистов не может превышать половины от общего числа членов рабочей группы.

25. Материалы для рассмотрения рабочей группой и на заседании совета направляются заинтересованными лицами в Министерство.

26. Состав материалов и требования к их оформлению определяются Министерством.

27. Повестка утверждается председателем совета.

28. После утверждения повестки внесение изменений в материалы, подлежащие рассмотрению на заседании совета, не допускается.

29. Повестка и материалы направляются членам совета и приглашенным лицам не позднее чем за 2 рабочих дня до даты заседания совета.

30. Заседание совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа членов совета.

31. Решения совета принимаются путем голосования членов совета.

32. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов совета.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов участвующих в заочном голосовании членов совета. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно составлять более половины членов совета.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании совета.

33. Результаты заседания совета оформляются протоколом заседания

совета (далее – протокол).

34. Члены совета, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол.

35. Подготовка протокола осуществляется в течение 3 рабочих дней после дня заседания совета.

36. Протокол подписывается председательствующим на заседании совета и секретарем совета.

37. Секретарь совета осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности совета и не обладает правом голоса.

38. В обязанности секретаря входят:

- 1) формирование проекта повестки;
- 2) обеспечение подписания председателем совета повестки;
- 3) подготовка материалов для рассмотрения на заседании совета;
- 4) ведение протокола;
- 5) размещение информации о деятельности совета и принятых решениях на официальном сайте Министерства;
- 6) направление протокольных решений совета заинтересованным лицам в срок не позднее 2 рабочих дней после подписания протокола председательствующим на заседании совета;
- 7) отслеживание исполнения протокольных решений совета;
- 8) хранение документации совета и подготовка в установленном порядке документов для архивного хранения и уничтожения.

39. Формы документов, связанных с проведением заседаний совета, утверждаются приказом Министерства.

40. Документы, связанные с деятельностью совета, включаются в номенклатуру дел Министерства и хранятся в Министерстве до передачи на государственное хранение в Областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Калининградской области».