



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08 июля 2025 г. № 26С-п  
Калининград

#### **О дополнительных разовых мерах социальной поддержки в 2025 – 2027 годах отдельных категорий медицинских работников государственных медицинских организаций Калининградской области**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 6 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

**1. Установить:**

1) дополнительную разовую меру социальной поддержки в 2025 – 2027 годах в виде единовременной денежной компенсации расходов на переезд из других субъектов Российской Федерации отдельным категориям медицинских работников при их трудоустройстве в государственные медицинские организации Калининградской области;

2) дополнительную разовую меру социальной поддержки в 2025 – 2027 годах в виде денежной выплаты отдельным категориям медицинских работников государственных медицинских организаций Калининградской области, способствующих привлечению специалистов из других субъектов Российской Федерации в целях трудоустройства в государственные медицинские организации Калининградской области;

3) порядок и условия предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки в 2025 – 2027 годах в виде единовременной денежной компенсации расходов на переезд из других субъектов Российской Федерации отдельным категориям медицинских работников при их трудоустройстве в государственные медицинские организации Калининградской области согласно приложению № 1;

4) порядок и условия предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки в 2025 – 2027 годах в виде денежной выплаты отдельным категориям медицинских работников государственных медицинских организаций Калининградской области, способствующих привлечению специалистов из других субъектов Российской Федерации в целях трудоустройства в государственные медицинские организации Калининградской области, согласно приложению № 2.

**2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его**

официального опубликования.

Губернатор  
Калининградской области

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes, positioned between the title and the name.

А.С. Беспрозванных

**П О Р Я Д О К И У С Л О В И Я**  
**предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки**  
**в 2025 – 2027 годах в виде единовременной денежной компенсации**  
**расходов на переезд из других субъектов Российской Федерации**  
**отдельным категориям медицинских работников при их трудоустройстве**  
**в государственные медицинские организации**  
**Калининградской области**

1. Настоящие порядок и условия определяют процедуру предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки в 2025 – 2027 годах в виде единовременной денежной компенсации расходов на переезд из других субъектов Российской Федерации отдельным категориям медицинских работников при их трудоустройстве в государственные медицинские организации Калининградской области (далее соответственно – учреждения, денежная компенсация), а также перечень документов, необходимых для предоставления денежной компенсации.

2. Право на денежную компенсацию имеют медицинские работники, впервые трудоустраивающиеся в учреждение после 01 января 2025 года на должность врача или специалиста со средним профессиональным медицинским образованием (далее – медицинские работники).

3. Денежная компенсация предоставляется медицинскому работнику в размере фактических расходов на оплату переезда из другого субъекта Российской Федерации, но не более 100 тыс. рублей.

4. Денежная компенсация предоставляется медицинскому работнику при одновременном соблюдении следующих условий:

1) заключение медицинским работником трудового договора на неопределенный срок с учреждением после 01 января 2025 года (далее – трудовой договор);

2) до заключения медицинским работником трудового договора с учреждением медицинский работник осуществлял трудовую деятельность и (или) завершил обучение по программам высшего либо среднего профессионального образования в другом субъекте Российской Федерации;

3) медицинский работник осуществляет трудовую деятельность в учреждении по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4) обращение за денежной компенсацией не позднее 12 месяцев с даты заключения трудового договора;

5) медицинскому работнику предоставлена выплата при 1-м трудоустройстве в учреждение медицинским работником, имеющим

высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование, предусмотренная в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 02 апреля 2018 года № 170 «Об установлении порядков, условий и размеров выплаты при первом трудоустройстве в государственные медицинские организации Калининградской области и компенсации расходов на оплату найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, расположенного на территории Калининградской области, медицинским работникам, имеющим высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование», или единовременная денежная выплата при 1-м трудоустройстве в медицинские организации государственной системы здравоохранения Калининградской области в соответствии с условиями договора о целевом обучении, предусмотренная в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 15 августа 2014 года № 520 «Об установлении порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям лиц, обучающихся, завершивших обучение в государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего медицинского образования, высшего медицинского образования».

5. Денежная компенсация предоставляется на возмещение расходов по оплате:

1) проезда медицинского работника и членов его семьи:

- железнодорожным транспортом (за исключением проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам первого класса, бизнес-класса, с 2-местными купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующими требованиям, предъявляемым к вагонам первого класса, бизнес-класса);

- воздушным транспортом (за исключением перелета в бизнес-классе);

- морским транспортом (за исключением проезда в каюте «люкс» с комплексным обслуживанием пассажиров);

2) провоза имущества медицинского работника и членов его семьи железнодорожным, воздушным, морским или автомобильным транспортом.

6. К членам семьи медицинского работника относятся супруг (супруга), дети медицинского работника и (или) супруга (супруги) в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

7. Предоставление медицинскому работнику денежной компенсации осуществляется Государственным казенным учреждением здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Калининградской области» (далее – Центр).

8. Для предоставления денежной компенсации медицинский работник обращается в Центр и представляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации (далее – заявление);

2) документы, удостоверяющие личность медицинского работника

и членов его семьи (в случае их переезда);

3) документы, подтверждающие изменение (в случае изменения) фамилии, имени, отчества медицинского работника;

4) заверенную учреждением копию трудовой книжки медицинского работника или основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже медицинского работника, формируемую в соответствии со статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации;

5) копию трудового договора с учреждением;

6) документы, подтверждающие расходы на оплату проезда и провоза имущества (билет, оформленный на бланке, заверенную выписку из автоматизированной информационной системы управления транспортной организации, электронный билет, содержащие сведения о пассажире, стоимости и маршруте проезда, форму оплаты и сведения об оплате затрат, связанных с проездом, багажную квитанцию, грузовую накладную, почтовую накладную, содержащие сведения об отправителе, стоимости и маршруте провоза груза, форму оплаты и сведения об оплате затрат, связанных с провозом груза);

7) согласия медицинского работника и членов его семьи (в случае их переезда) на обработку персональных данных, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации.

9. Центр в день обращения медицинского работника:

1) проверяет соответствие указанных медицинским работником в заявлении сведений предъявленным документам и при их соответствии делает отметку об этом в заявлении;

2) регистрирует заявление.

10. Центр в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов:

1) проверяет представленные медицинским работником в соответствии с пунктом 8 настоящих порядка и условий документы;

2) устанавливает обоснованность предоставления денежной компенсации;

3) принимает решение о предоставлении денежной компенсации или об отказе в предоставлении денежной компенсации.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации Центр в течение 5 рабочих дней направляет медицинскому работнику письменное уведомление с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

12. Основанием для отказа в предоставлении денежной компенсации является:

1) несоответствие медицинского работника категории, установленной пунктом 2 настоящих порядка и условий;

2) несоблюдение условий, установленных пунктом 4 настоящих порядка и условий;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов,

предусмотренных пунктом 8 настоящих порядка и условий;

4) выявление в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах неполных и (или) недостоверных сведений.

13. Центр в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении денежной компенсации перечисляет денежную компенсацию на счет медицинского работника, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

14. Центр имеет право осуществлять проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных медицинским работником документах, предусмотренных пунктом 8 настоящих порядка и условий.

15. В случае обнаружения в ходе проверки, указанной в пункте 14 настоящих порядка и условий, фактов представления документов с недостоверными или неполными сведениями либо сокрытия данных, которые повлияли на право предоставления или исчисления размера денежной компенсации, излишне выплаченные суммы денежной компенсации возмещаются медицинским работником, а в случае возникновения спора – взыскиваются в судебном порядке Центром.

16. Предоставление денежной компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

**П О Р Я Д О К И У С Л О В И Я**  
**предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки**  
**в 2025 – 2027 годах в виде денежной выплаты отдельным категориям**  
**медицинских работников государственных медицинских организаций**  
**Калининградской области, способствующих привлечению**  
**специалистов из других субъектов Российской Федерации в целях**  
**трудоустройства в государственные медицинские организации**  
**Калининградской области**

1. Настоящие порядок и условия определяют процедуру предоставления дополнительной разовой меры социальной поддержки в 2025 – 2027 годах в виде денежной выплаты отдельным категориям медицинских работников государственных медицинских организаций Калининградской области (далее – учреждения), способствующих привлечению специалистов из других субъектов Российской Федерации в целях трудоустройства в учреждения (далее соответственно – специалисты, денежная выплата), а также перечень документов, необходимых для предоставления денежной выплаты.

2. Право на получение денежной выплаты имеют медицинские работники учреждений, способствующие привлечению и трудоустройству специалистов в учреждения на должности врачей или специалистов со средним профессиональным медицинским образованием (далее – медицинские работники).

Под способствованием к привлечению специалистов в целях получения денежной выплаты понимаются любые действия медицинского работника (письменная либо устная агитация, информирование, в том числе посредством электронной почты, социальных сетей, мессенджеров, об условиях работы в учреждении, предоставляемых специалистам мерах социальной поддержки), побудившие специалиста к трудоустройству в учреждение.

3. Размер денежной выплаты составляет 50 тыс. рублей.

4. Денежная выплата предоставляется медицинскому работнику при соблюдении следующих условий:

1) заключение специалистом трудового договора с учреждением (далее – трудовой договор) после 01 января 2025 года;

2) до заключения специалистом трудового договора специалист осуществлял трудовую деятельность и (или) завершил обучение по программам высшего либо среднего профессионального образования в другом субъекте Российской Федерации;

3) переезд специалиста в Калининградскую область из другого субъекта Российской Федерации осуществлен по предварительной договоренности с учреждением, оформленной в виде приглашения на работу в учреждение;

4) специалист осуществляет не менее 6 месяцев трудовую деятельность

в учреждении по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на одной из должностей, указанных в пункте 2 настоящих порядка и условий (далее – трудовая деятельность);

5) обращение за денежной выплатой не позднее 12 месяцев с даты заключения специалистом трудового договора;

6) специалисту предоставлена выплата при 1-м трудоустройстве в учреждение медицинским работником, имеющим высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование, предусмотренная в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 02 апреля 2018 года № 170 «Об установлении порядков, условий и размеров выплаты при первом трудоустройстве в государственные медицинские организации Калининградской области и компенсации расходов на оплату найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, расположенного на территории Калининградской области, медицинским работникам, имеющим высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование»;

7) специалист не имеет обязательств по договору о целевом обучении для нужд Калининградской области, заключенному с Министерством здравоохранения Калининградской области.

5. Предоставление денежной выплаты осуществляется Государственным казенным учреждением здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Калининградской области» (далее – Центр).

6. Для предоставления денежной выплаты медицинский работник учреждения обращается в Центр и представляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении денежной выплаты (далее – заявление);  
2) документ, удостоверяющий личность медицинского работника;  
3) документы, подтверждающие изменение (в случае изменения) фамилии, имени, отчества медицинского работника;

4) заверенную учреждением копию трудовой книжки медицинского работника или основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже медицинского работника, формируемую в соответствии со статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации;

5) справку, выданную медицинскому работнику учреждением, подтверждающую, что медицинский работник способствовал привлечению специалиста, по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения Калининградской области;

6) согласие медицинского работника на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации.

7. Центр в день обращения медицинского работника:

1) проверяет соответствие указанных медицинским работником



в заявлении сведений предъявленным документам и при их соответствии делает отметку об этом в заявлении;

2) регистрирует заявление.

8. Центр в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов:

1) проверяет представленные медицинским работником в соответствии с пунктом 6 настоящих порядка и условий документы;

2) устанавливает обоснованность предоставления денежной выплаты;

3) принимает решение о предоставлении денежной выплаты или об отказе в предоставлении денежной выплаты.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты Центр в течение 10 рабочих дней направляет медицинскому работнику письменное уведомление с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

10. Основанием для отказа в предоставлении денежной выплаты является:

1) несоблюдение условий, установленных пунктом 4 настоящих порядка и условий;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих порядка и условий;

3) выявление в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах неполных и (или) недостоверных сведений.

11. Центр в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении денежной выплаты перечисляет денежную выплату на счет медицинского работника, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

12. Центр имеет право осуществлять проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных медицинским работником документах, предусмотренных пунктом 6 настоящих порядка и условий.

13. В случае обнаружения в ходе проверки, указанной в пункте 12 настоящих порядка и условий, фактов представления документов с недостоверными или неполными сведениями либо сокрытия данных, которые повлияли на право предоставления или исчисления размера денежной выплаты, излишне выплаченные суммы денежной выплаты возмещаются медицинским работником, а в случае возникновения спора – взыскиваются Центром в судебном порядке.

14. Предоставление денежной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.