



У К А З

ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 июня 2025 г. № 52-у
Калининград

**О внесении изменений
в Указ Губернатора Калининградской области
от 29 декабря 2011 года № 310
«Об Аграрном совете Калининградской области»**

В соответствии со статьей 7 Уставного закона Калининградской области от 29 сентября 2005 года № 651 «О Губернаторе Калининградской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Указ Губернатора Калининградской области от 29 декабря 2011 года № 310 «Об Аграрном совете Калининградской области» (с изменениями, внесенными указами Губернатора Калининградской области от 26 марта 2013 года № 71, от 10 февраля 2017 года № 7, от 19 апреля 2018 года № 43, от 15 июня 2020 года № 44, от 31 мая 2022 года № 36, от 10 августа 2022 года № 72, от 29 июня 2023 года № 49, от 22 сентября 2023 года № 78-у, от 08 мая 2024 года № 37-у, от 26 июня 2024 года № 53-у и от 17 февраля 2025 года № 13-у) изменения согласно приложению.

2. Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.С. Беспрозванных

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Указ
Губернатора Калининградской области
от 29 декабря 2011 года № 310
«Об Аграрном совете Калининградской области»**

1. В составе Аграрного совета Калининградской области, утвержденном данным Указом:

1) включить в состав Аграрного совета:

Ерофееву Викторину Васильевну, заместителя начальника отдела развития животноводства Министерства сельского хозяйства Калининградской области, секретарем Аграрного совета;

Мудрову Лилию Дмитриевну, начальника отдела отраслевого развития департамента растениеводства Министерства сельского хозяйства Калининградской области, резервным секретарем Аграрного совета;

2) исключить из состава Аграрного совета Елисеева С.В., Рыбкину А.В.

2. Положение об Аграрном совете Калининградской области, утвержденное данным Указом, изложить в следующей редакции:

**«П О Л О Ж Е Н И Е
об Аграрном совете Калининградской области**

1. Настоящее положение определяет цели, задачи, полномочия и порядок организации работы Аграрного совета Калининградской области (далее – Совет).

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом, образованным Губернатором Калининградской области (далее – Губернатор) в целях:

1) обеспечения взаимодействия Губернатора с организациями агропромышленного комплекса (далее – АПК) Калининградской области, ассоциациями сельхозтоваропроизводителей и предприятий перерабатывающей промышленности, средствами массовой информации, гражданами;

2) информирования Губернатора о положении дел в области АПК Калининградской области;

3) предварительного рассмотрения вопросов и подготовки предложений по актуальным вопросам в области АПК Калининградской области;

4) рассмотрения и подготовки предложений по вопросам экономического, научно-технического и социального развития АПК Калининградской области;

5) решения вопросов продовольственного обеспечения жителей Калининградской области.

3. Совет формируется на представительной основе из числа

представителей исполнительных органов Калининградской области, Законодательного Собрания Калининградской области, учреждений и организаций АПК Калининградской области и иных организаций.

4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора, правовыми актами Правительства Калининградской области, а также настоящим положением.

5. Основными задачами Совета являются:

1) выработка предложений по определению приоритетных направлений развития АПК Калининградской области;

2) рассмотрение проектов и предложений по вопросам развития АПК Калининградской области для определения и выработки рекомендаций по их реализации;

3) систематическое информирование Губернатора о положении дел в сфере АПК Калининградской области;

4) подготовка предложений Губернатору по вопросам взаимодействия с организациями АПК Калининградской области.

6. Полномочия Совета:

1) заслушивание на заседаниях Совета сообщений, докладов о проблемах АПК Калининградской области, отчетов об их исполнении;

2) привлечение к работе Совета специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Калининградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области (далее – органы местного самоуправления), представителей государственных и иных организаций;

3) имеет право на образование своим решением рабочих групп для оперативной и качественной подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с выполнением задач, возложенных на Совет; руководители и составы рабочих групп утверждаются председателем Совета; руководителем рабочей группы должен быть определен заместитель председателя Совета или 1 из членов Совета; для участия в деятельности рабочих групп могут привлекаться специалисты профильных исполнительных органов Калининградской области, органов местного самоуправления, государственных учреждений, общественных объединений и других организаций;

4) направление своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Калининградской области, органами местного самоуправления и представителями государственных, общественных и иных учреждений и организаций.

7. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретарей Совета (основного и резервного) и других

членов Совета.

Руководство Советом осуществляет председатель Совета.

8. Председателем Совета является Губернатор.

9. Совет осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы, утвержденного председателем Совета.

10. Председатель Совета, заместители председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета:

1) предлагают вопросы для обсуждения на заседаниях Совета;

2) решают с организациями, а также с учеными и специалистами организационные и иные вопросы, связанные с осуществлением информационно-аналитических и экспертных работ.

11. Секретарь Совета:

1) осуществляет контроль кадрового состава Совета и при необходимости готовит проекты правовых актов о внесении изменений в состав Совета, а также положение о Совете;

2) вносит предложения в план проведения заседаний Совета;

3) для привлечения в качестве участников заседания Совета лиц, включенных в резерв управленческих кадров Калининградской области, не менее чем за 5 дней до дня проведения заседания Совета представляет в Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области информацию о дате, месте, времени проведения указанного заседания Совета, а также план его проведения;

4) обеспечивает хранение протоколов Совета и иных документов, образованных в результате деятельности указанных в подпункте 3 пункта 6 настоящего положения рабочих групп, до передачи Министерством сельского хозяйства Калининградской области (далее – Министерство) в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Правительстве Калининградской области и органах исполнительной власти Калининградской области, утвержденной Указом Губернатора от 28 июня 2024 года № 58-у «Об инструкции по делопроизводству в Правительстве Калининградской области и органах исполнительной власти Калининградской области» (далее – инструкция по делопроизводству), на государственное хранение в Областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Калининградской области».

12. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета без права замены.

13. Порядок проведения заседаний Совета:

1) заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие;

2) заседания Совета проводятся под руководством председателя Совета, а в его отсутствие – под руководством 1 из заместителей председателя Совета;

3) заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины от общего числа членов Совета;

4) секретарь Совета ведет протокол заседания Совета.

14. Решения Совета оформляются протоколами в соответствии с инструкцией по делопроизводству в течение 3 рабочих дней со дня проведения

заседания Совета.

15. Протоколы Совета подписываются секретарем Совета и председательствующим на заседании Совета.

Проекты протоколов Совета по итогам заседаний Совета, на которых председательствовал Губернатор, передаются через секретариат Губернатора на подпись Губернатору.

16. После подписания протоколов председательствующим на заседании Совета Министерство осуществляет регистрацию протоколов в системе электронного документооборота, постановку на контроль принятых решений и рассылку копий протоколов в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

17. По решению председателя Совета на открытое заседание Совета могут приглашаться представители общественных объединений и средств массовой информации.

18. При принятии решений по организационным вопросам деятельности Совета возможно голосование членов Совета с использованием опросных листов.

19. Контроль за выполнением решений Совета осуществляется секретарем Совета.

Доклады об исполнении решений Совета представляются в Министерство.

В случае невыполнения решения Совета Министерство вправе запросить путем деловой переписки у ответственного исполнителя информацию о причинах невыполнения решения Совета и принятых мерах.

Принятие дальнейших решений по невыполненным решениям Совета принимается на очередном заседании Совета.

20. Организационно-техническое и аналитическое обеспечение деятельности Совета возлагается на Министерство.

21. Документы, связанные с деятельностью Совета, включаются в номенклатуру дел Министерства и хранятся в Министерстве до передачи на хранение в Областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Калининградской области».