



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 февраля 2025 г. № 43-п
Калининград

**О внесении изменений
в постановление Правительства Калининградской области
от 17 февраля 2020 года № 72
«Об утверждении порядка предоставления в Калининградской области
единовременных компенсационных выплат учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные
пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тысяч человек»**

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Калининградской области от 17 февраля 2020 года № 72 «Об утверждении порядка предоставления в Калининградской области единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 15 июня 2020 года № 399 и от 09 декабря 2020 года № 881).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Губернатор
Калининградской области

А.С. Беспрозванных

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Калининградской области
от 18 февраля 2025 г. № 43-п

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление
Правительства Калининградской области
от 17 февраля 2020 года № 72

«Об утверждении порядка предоставления в Калининградской области единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек»

1. В преамбуле слова «в целях реализации основного мероприятия «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях на территории Калининградской области» подпрограммы «Развитие дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования» государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023» заменить словами «в рамках реализации регионального проекта «Педагоги и наставники (Калининградская область)» государственной программы Калининградской области «Образование», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 04 февраля 2022 года № 62».

2. Порядок предоставления в Калининградской области единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«П О Р Я Д О К
предоставления в Калининградской области единовременных
компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим)
на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие
поселки, либо поселки городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мер, направленных на решение кадровых вопросов в государственных (муниципальных) образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельских

населенных пунктах, либо рабочих поселках, либо поселках городского типа, либо городах с населением до 50 тысяч человек Калининградской области (далее – общеобразовательные организации), испытывающих проблемы кадрового обеспечения образовательной деятельности, имеющих вакантные должности учителей в период не менее 1 учебного года (далее – вакантные должности).

2. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления и расходования единовременных компенсационных выплат учителям, прошедшим конкурсный отбор на замещение вакантной должности (далее – конкурс) и прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее соответственно – учителя, единовременные выплаты), возврата единовременных выплат.

3. Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство) является:

1) уполномоченным органом исполнительной власти Калининградской области, имеющим право принимать решение о предоставлении единовременных выплат учителям;

2) главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим единовременную выплату, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление единовременной выплаты на соответствующий финансовый год и плановый период;

3) организатором конкурса.

4. Министерство:

1) принимает решение о проведении конкурса и приказом устанавливает сроки его проведения;

2) утверждает перечень вакантных должностей в общеобразовательных организациях, при замещении которых осуществляются единовременные выплаты (далее – перечень);

3) утверждает приказом список победителей конкурса на основании протокола заседания конкурсной комиссии по определению победителей конкурса (далее – конкурсная комиссия) и полученных от победителей конкурса согласий на переезд и на заключение трудового договора с общеобразовательной организацией на неопределенный срок (далее – согласие на заключение трудового договора);

3) письменно информирует победителей конкурса о праве получения единовременной выплаты;

4) размещает приказ об утверждении победителей конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», официальный сайт) и на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – портал «Земский учитель») не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

5. Региональным оператором комплекса мероприятий по осуществлению

единовременной выплаты является государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – региональный оператор).

6. Региональный оператор:

1) осуществляет взаимодействие с муниципальными образованиями Калининградской области, вакантные должности в общеобразовательных организациях которых вошли в перечень (далее – отобранные муниципальные образования);

2) формирует перечень;

3) создает личные кабинеты на портале «Земский учитель» отобранных муниципальных образований;

4) осуществляет наполнение портала «Земский учитель» и проверку размещенной информации;

5) осуществляет консультирование учителей, зарегистрировавших свои заявки на участие в конкурсе (далее – заявки), в том числе на портале «Земский учитель», и информирует их об изменении статуса заявок;

6) осуществляет прием, регистрацию, мониторинг поданных учителями заявок и передачу их в Министерство;

7) осуществляет проверку заявок на соответствие требованиям, установленным пунктом 19 настоящего порядка;

8) организует в течение срока приема заявок консультирование по вопросам подготовки заявок;

9) готовит сводную аналитическую справку об учителях, подавших заявки;

10) в течение 3 рабочих дней со дня завершения приема заявок передает их в Министерство вместе со сводной аналитической справкой об учителях, подавших заявки;

11) осуществляет информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

7. Условия предоставления единовременной выплаты учителю:

1) наличие гражданства Российской Федерации;

2) учитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

3) возраст учителя – до 55 лет включительно на дату подачи заявки;

4) стаж педагогической деятельности учителя составляет не менее 3 лет по должности «учитель» («преподаватель») общеобразовательного предмета, по которому заявлена вакантная должность¹;

5) наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

6) трудоустройство учителя в общеобразовательную организацию на

¹В стаж педагогической деятельности для целей настоящего порядка засчитываются в том числе периоды трудовой деятельности, указанные в соответствии с Федеральным законом от 17 февраля 2023 года № 17-ФЗ «Об особенностях пенсионного и дополнительного социального обеспечения граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

вакантную должность, включенную в перечень;

7) принятие учителем обязательства отработать в течение 5 лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (далее – обязательства по отработке); при этом в случае предоставления в период выполнения учителем обязательств по отработке отпуска, предусмотренного статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации, срок выполнения учителем обязательств по отработке увеличивается на количество дней такого отпуска;

8) соответствие учителя требованиям, установленным статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

9) место планируемого переезда учителя должно находиться на расстоянии не менее 300 км от места настоящего проживания и (или) работы учителя;

10) заключение 3-стороннего договора о предоставлении единовременной выплаты между Министерством, учителем и общеобразовательной организацией по форме, установленной Министерством (далее – 3-сторонний договор);

11) учитель ранее не исключался из списка получателей единовременной выплаты или не расторгал досрочно 3-сторонний договор.

Глава 2. Формирование перечня

8. Конкурс осуществляется в отношении вакантных должностей, включенных в перечень. Перечень утверждается ежегодно на очередной финансовый год.

9. В целях формирования перечня Министерство ежегодно до 15 ноября года, предшествующего проведению конкурса, запрашивает у органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области с населением до 50 тысяч человек и государственных общеобразовательных организаций, расположенных в таких муниципальных образованиях, информацию о вакантных должностях для последующего включения в перечень (далее – информация).

10. В информации должны быть указаны:

- 1) наименование общеобразовательной организации;
- 2) наименование вакантной должности;
- 3) с какого времени должность является вакантной;
- 4) количество обучающихся в общеобразовательной организации;
- 5) является ли общеобразовательная организация малокомплектной школой;

6) социальные гарантии и условия для профессионального развития (предоставление жилья, отдыха, медицинского обслуживания, оплата аренды жилья, проезда, повышение квалификации, другое).

11. Информация направляется региональному оператору письмом за подписью главы муниципального образования Калининградской области или руководителя государственной общеобразовательной организации в срок до 01 декабря.

12. На основании представленной информации региональный оператор

в срок до 05 декабря формирует перечень и направляет его в Министерство для утверждения.

13. При формировании перечня учитываются следующие условия:

- 1) демографические и социально-экономические перспективы муниципальных образований Калининградской области;
- 2) заявленная должность является вакантной 1 учебный год и более;
- 3) количество обучающихся в общеобразовательной организации – не менее 50 человек;
- 4) нагрузка по заявленной вакантной должности – 18 часов и более;
- 5) возможность предоставления учителю служебного жилого помещения или наличие возможности компенсации учителю оплаты аренды жилого помещения, а также наличие условий для профессионального развития учителя в муниципальных образованиях Калининградской области.

14. В перечень может быть включено количество вакантных должностей, превышающее лимиты бюджетных обязательств на предоставление единовременной выплаты на соответствующий финансовый год.

15. Министерство в срок до 10 декабря утверждает перечень приказом.

16. Перечень размещается на официальном сайте и портале «Земский учитель» не позднее последнего рабочего дня года, предшествующего году проведения мероприятия.

17. Министерство может вносить изменения в перечень в течение финансового года на основании информации, представляемой в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка, в случае отсутствия претендентов на право получения единовременной выплаты (далее – претенденты) в отношении вакантной должности, включенной в перечень, в случае отсутствия победителей конкурса или в случае наступления события, предусмотренного пунктом 38 настоящего порядка.

18. Претенденты определяются с выбором общеобразовательной организации начиная с даты размещения на официальном сайте и портале «Земский учитель» приказа Министерства об утверждении перечня, а также могут осуществить выезд в выбранную общеобразовательную организацию.

Глава 3. Порядок подачи заявок

19. Для участия в конкурсе претендентам необходимо представить региональному оператору заявку в произвольной форме с приложением следующих документов:

- 1) заверенных в установленном порядке:
 - копии документа, удостоверяющего личность претендента (с копией страницы регистрации);
 - копии документа об образовании;
 - копии документа, подтверждающего уровень квалификации;
 - копии трудовой книжки (или основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемой работодателем в соответствии со статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации);
 - копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом

органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица;

- копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- 2) согласия претендента на обработку персональных данных по форме, устанавливаемой Министерством;

- 3) согласия на заключение трудового договора по форме, устанавливаемой Министерством;

- 4) копий документов об изменении персональных данных (свидетельства о заключении или расторжении брака, свидетельства о перемене имени) с предъявлением оригиналов или нотариально заверенных копий таких документов;

- 5) копии свидетельства (копий свидетельств) о рождении ребенка (детей) с предъявлением оригинала (оригиналов) или нотариально заверенной копии свидетельства (нотариально заверенных копий свидетельств) о рождении ребенка (детей) (при наличии ребенка (детей) в возрасте до 18 лет включительно);

- 6) реквизитов лицевого счета претендента, открытого в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации;

- 7) медицинской справки (копии медицинской книжки, заключения о прохождении периодического медицинского осмотра) об отсутствии заболевания, включенного в перечень, утвержденный Министерством здравоохранения Российской Федерации, и препятствующего занятию педагогической деятельностью;

- 8) справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, полученной претендентом не ранее 01 декабря года, предшествующего году проведения конкурса;

- 9) иных документов по усмотрению претендента.

20. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявки являются:

- 1) несоответствие претендента требованиям, указанным в подпунктах 1 – 5, 8, 9, 11 пункта 7 настоящего порядка;

- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 19 настоящего порядка;

- 3) несоответствие представленных претендентом документов, указанных в пункте 19 настоящего порядка, требованиям, предусмотренным пунктом 19 настоящего порядка;

- 4) недостоверность информации, содержащейся в указанных в пункте 19 настоящего порядка документах, представленных претендентом в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

- 5) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- 6) подача претендентом заявок в количестве более чем на 1 вакантную должность, включенную в перечень.

21. Заявка подается региональному оператору с нарочным или почтовым отправлением на бумажном носителе в прошитом или переплетенном виде (с пронумерованными страницами) с описью представляемых документов

и сопроводительным письмом.

22. Непосредственно при поступлении заявки региональный оператор проставляет на заявке дату и время ее поступления и регистрирует заявку в реестре заявок с указанием даты и времени ее поступления.

В случае если заявка направляется посредством почтовой связи, днем поступления заявки считается дата, указанная на оттиске почтового штемпеля оператора почтовой связи по месту отправления заявки, при этом дата отправки заявки не должна быть позднее даты окончания приема заявок, а дата получения заявки региональным оператором должна быть не позднее дня заседания конкурсной комиссии.

23. Дополнительно заявка может быть зарегистрирована учителем на портале «Земский учитель» с целью получения информации об изменении статуса заявки.

24. Претендент, заявка которого зафиксирована в реестре заявок, вправе:

1) отозвать заявку путем представления лично или направления заказным письмом с уведомлением о вручении региональному оператору уведомления об отзыве заявки;

2) в случае невозможности единовременного представления претендентом полного пакета документов – направить недостающие документы региональному оператору дополнительно с сопроводительным письмом и их описью до момента окончания срока приема заявок.

25. Претендент может подать заявку только на 1 вакантную должность учителя, включенную в перечень.

Глава 4. Порядок проведения конкурса

26. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте и портале «Земский учитель» не позднее чем за 5 рабочих дней до начала срока приема заявок.

27. Конкурс проводится в 4 этапа, приведенных в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Этап	Описание этапа	Исполнитель
1	2	3	4
1	1-й этап	Прием заявок и регистрация претендентов	Региональный оператор
2	2-й этап	Мониторинг поданных заявок и их проверка на соответствие требованиям, установленным пунктом 19 настоящего порядка, подготовка сводной аналитической справки об учителях, подавших заявки	Региональный оператор
3	3-й этап	Выставление баллов и формирование рейтинга претендентов (далее – рейтинг) с указанием баллов, присвоенных каждому претенденту; определение победителей конкурса; подписание протокола заседания конкурсной комиссии	Конкурсная комиссия
		Направление извещений победителям конкурса по результатам рейтинга	Региональный оператор

1	2	3	4
4	4-й этап	Выезд (по желанию учителя) в выбранную общеобразовательную организацию для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством; заключение трудового договора	Учитель

Сроки проведения этапов конкурса устанавливаются приказом Министерства.

28. Рассмотрение заявок, поступивших в Министерство от регионального оператора, осуществляется конкурсной комиссией. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

29. Конкурсная комиссия состоит из 9 человек: 4 представителей Министерства, 3 представителей организаций, подведомственных Министерству, 1 представителя общественного объединения (организации) и 1 представителя союза (ассоциации) Калининградской области в области науки и образования. Работу конкурсной комиссии возглавляет председатель конкурсной комиссии, в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии – его заместитель.

30. Победитель конкурса определяется путем оценки заявок членами конкурсной комиссии. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса, по критериям, приведенным в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Группа критериев	Критерий	Количество баллов	Подтверждающий документ
1	2	3	4	5
1	Основные критерии	Возраст: 1) до 44 лет включительно; 2) от 45 до 55 лет	10 7	Документ, удостоверяющий личность учителя
2		Стаж по должности «учитель» или «преподаватель» общеобразовательного предмета, по которому заявлена вакантная должность, не менее 3 лет	10	Трудовая книжка (или основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемая работодателем в соответствии со статьей 66 ¹ Трудового кодекса Российской Федерации)
3		Наличие образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах: 1) среднего профессионального	8	Документ об образовании

1	2	3	4	5
8		Опыт работы с применением цифровых образовательных ресурсов и платформ	5	Копии свидетельств, характеристик
9		Стаж педагогической деятельности: 1) от 3 до 5 лет; 2) от 5 до 10 лет; 3) свыше 10 лет	5 7 10	Трудовая книжка (или основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемая работодателем в соответствии со статьей 66 ¹ Трудового кодекса Российской Федерации)
10		Непрерывность педагогической деятельности в 1 образовательной организации не менее 3 лет	7	Трудовая книжка (или основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемая работодателем в соответствии со статьей 66 ¹ Трудового кодекса Российской Федерации)
11		Учитель является выпускником общеобразовательной организации, в которой имеется вакантная должность «учитель», включенная в перечень, и планирует работать в данной общеобразовательной организации	5	Копия документа об образовании, полученном в указанной общеобразовательной организации, с предъявлением оригинала или его нотариально заверенная копия

Каждая заявка оценивается не менее чем 3 членами конкурсной комиссии.

31. В случае наличия 2 и более претендентов на 1 вакантную должность «учитель», включенную в перечень, конкурсная комиссия выбирает победителя из числа претендентов по дополнительным критериям, указанным в таблице 2.

32. По итогам заседания конкурсной комиссии формируется рейтинг. Рейтинг формируется путем присвоения каждой заявке порядкового номера от большего к меньшему в соответствии с итоговым количеством баллов, определяемым по следующей формуле:

$$R = B/K,$$

где:

Р – итоговое количество баллов, полученных заявкой по результатам оценивания членами конкурсной комиссии;

В – сумма баллов, выставленных по каждому критерию, приведенному в таблице 2, членами конкурсной комиссии, оценивавшими заявку;

К – количество членов конкурсной комиссии, оценивавших заявку.

33. При равном количестве набранных баллов решение принимается открытым голосованием по каждой заявке простым большинством голосов. При равном количестве «за» и «против» голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

34. По результатам конкурса в 1 общеобразовательной организации претендентами, подавшими заявку на замещение вакантной должности в данной общеобразовательной организации и набравшими наибольшее количество баллов, замещается не более 2 вакантных должностей независимо от общего количества вакантных должностей в данной общеобразовательной организации.

35. Результаты конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, подписанным председательствующим на заседании конкурсной комиссии, не позднее 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии и направляются в Министерство для издания приказа Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, а также для размещения Министерством на официальном сайте и портале «Земский учитель».

36. В случае если по результатам конкурса были замещены вакантные должности в общеобразовательных организациях в количестве, меньшем запланированного, учителям, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом, но не ставшим победителями конкурса, в заявках которых указан один и тот же общеобразовательный предмет, и соответствующим требованиям, установленным пунктом 7 настоящего порядка, предлагается рассмотреть имеющиеся вакантные должности, включенные в перечень.

37. Учителя рассматривают и выбирают предлагаемые вакантные должности по принципу убывания набранных ими баллов в рейтинге. Информация о возможности дальнейшего выбора вакантных должностей или о принятии решения об исключении победителя конкурса, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии учителя, ставшего победителем конкурса, доводится до сведения учителя региональным оператором по указанным в заявке телефону, почтовому адресу и (или) адресу электронной почты в срок не позднее 1 рабочего дня после подведения результатов конкурса и подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

38. При отсутствии в рейтинге претендентов на имеющуюся вакантную должность, включенную в перечень, претендентам, не определенным победителями по итогам формирования рейтинга, предлагается рассмотреть иные вакантные должности, включенные в перечень, при условии соответствия претендента требованиям, установленным подпунктами 1 – 5, 8, 9, 11 пункта 7 настоящего порядка.

Вакантные должности, включенные в перечень, предлагаются последовательно претендентам в порядке убывания набранных ими итоговых баллов при формировании рейтинга.

39. В случае если по итогам конкурса будут определены победители по всем вакантным должностям, включенным в перечень, и количество победителей конкурса превысит количество вакантных должностей, предполагаемых для замещения в рамках лимитов бюджетных обязательств на предоставление единовременной выплаты на соответствующий финансовый год, к замещению предлагаются вакантные должности учителям, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом, в порядке убывания набранных ими баллов в рейтинге.

40. Если по итогам заседания конкурсной комиссии ни один из претендентов не признан победителем конкурса на 1 или несколько вакантных должностей или победитель конкурса отказался от предложенной в соответствии с пунктом 36 настоящего порядка вакантной должности и на данную вакантную должность больше нет претендентов, Министерство повторно объявляет прием заявок на оставшиеся вакантные должности не позднее 2 рабочих дней со дня наступления соответствующего события.

41. Победители конкурса, не заключившие в течение 30 календарных дней со дня утверждения Министерством протокола заседания конкурсной комиссии трудовой договор с общеобразовательной организацией (далее – трудовой договор), исключаются из списка победителей конкурса решением конкурсной комиссии на основании письма органа местного самоуправления отобранного муниципального образования или на основании письменного отказа победителя конкурса от заключения трудового договора.

42. Одновременно с принятием решения, указанного в пункте 36 настоящего порядка, конкурсная комиссия предлагает участие в мероприятии следующему в рейтинге учителю, набравшему наибольшее количество баллов, о чем составляется дополнительный протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня заседания и принятия решения и не позднее 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии направляется в Министерство.

43. На основании протокола конкурсной комиссии и полученного от учителя согласия на заключение трудового договора Министерство вносит соответствующие изменения в перечень победителей конкурса.

44. В случае наличия вакантных должностей и невозможности их замещения в соответствии с пунктом 36 настоящего порядка в связи с отсутствием следующего в рейтинге учителя или его отказом от предложенной для замещения вакантной должности Министерство повторно объявляет прием заявок в пределах планируемой численности учителей в порядке, установленном пунктом 40 настоящего порядка.

45. Учителя уведомляются о результатах конкурса посредством электронной связи не позднее 2 рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В указанном уведомлении победителям конкурса также предлагается реализовать мероприятия 4-го этапа, приведенного

в таблице 1, и в течение 10 рабочих дней, но не позднее 05 декабря текущего года представить в Министерство согласие на заключение трудового договора.

В случае непредставления согласия на заключение трудового договора в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, учитель признается отказавшимся от участия в конкурсе в текущем году и лишается права на получение единовременной выплаты.

46. При отказе победителей конкурса от подписания трудовых договоров или отсутствии претендентов на вакантные должности по итогам проведения конкурса Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии проводит дополнительный конкурс, продлевая срок проведения конкурса на замещение вновь открытой вакантной должности или вакантной должности, открытой путем замены в перечне.

47. Конкурс может быть отменен Министерством в случае:

1) отсутствия или изменения размера общего объема финансирования, предусмотренного в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление единовременных выплат;

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – обстоятельства непреодолимой силы);

3) получения предписаний контролирующих (надзорных) органов;

4) изменения порядка проведения конкурса и (или) условий и порядка предоставления единовременной выплаты.

48. Объявление об отмене проведения конкурса размещается Министерством на официальном сайте и портале «Земский учитель» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок претендентами и должно содержать информацию о причинах отмены проведения конкурса.

49. Претенденты, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурса путем направления им Министерством письменного уведомления.

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения на официальном сайте и портале «Земский учитель».

50. После окончания срока отмены проведения конкурса в соответствии с пунктом 48 настоящего порядка и до заключения 3-стороннего договора с победителем (3-сторонних договоров с победителями) конкурса Министерство может отменить проведение конкурса только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

51. В случае отмены проведения конкурса Министерство после устранения причин, препятствующих проведению конкурса, принимает решение о повторном проведении конкурса.

52. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не было представлено ни одной заявки, либо в результате отзыва претендентами заявок не осталось заявок, либо к участию в конкурсе не допущена ни одна заявка.

53. В случае признания конкурса несостоявшимся Министерство в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия такого решения принимает решение о повторном проведении конкурса.

54. Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается

Министерством на официальном сайте и портале «Земский учитель» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

55. Заявки, в том числе отклоненные конкурсной комиссией, и заявки претендентов, не признанных победителями конкурса, не возвращаются претендентам и хранятся в Министерстве.

Глава 5. Порядок предоставления единовременной выплаты

56. Единовременная выплата предоставляется победителю конкурса однократно в размере 1000 тыс. рублей при условии выделения средств из федерального бюджета с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства Калининградской области из федерального бюджета, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации.

57. Единовременная выплата предоставляется победителю конкурса Министерством на основании заключенного 3-стороннего договора, а также трудового договора, предусматривающего в том числе распространение трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

58. Учитель, заключивший трудовой договор, принимает следующие обязательства:

1) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106, 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, – возратить в областной бюджет в полном объеме единовременную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

59. Победитель конкурса в течение 60 рабочих дней с момента заключения трудового договора, но не позднее 15 декабря текущего года представляет в Министерство:

1) проект 3-стороннего договора, подписанный им и общеобразовательной организацией в 3 экземплярах;

2) заявление о получении в текущем году единовременной выплаты по форме, устанавливаемой Министерством (далее – заявление);

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) копию трудового договора, заверенную руководителем общеобразовательной организации;

5) копию приказа о приеме на работу, заверенную руководителем общеобразовательной организации;

6) копию свидетельства о постановке на учет физического лица

в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица;

7) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

8) справку о реквизитах лицевого счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, для перечисления единовременной выплаты;

9) согласие на обработку персональных данных по форме, устанавливаемой Министерством.

60. 3-сторонний договор заключается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня подачи победителем конкурса заявления.

61. Министерством на основании 3-стороннего договора в течение 1 месяца издается приказ о предоставлении победителю конкурса единовременной выплаты.

62. Перечисление победителю конкурса единовременной выплаты осуществляется Министерством не позднее последнего рабочего дня текущего года на соответствующий лицевой счет, указанный победителем конкурса в 3-стороннем договоре.

63. Победители конкурса самостоятельно определяют направления расходования средств единовременной выплаты.

64. В случае уменьшения норм установленной учебной нагрузки по причинам, не зависящим от трудовой деятельности учителя, общеобразовательная организация, являющаяся работодателем учителя, обязана предоставить варианты внутреннего или внешнего совместительства для исполнения учителем принятых обязательств по отработке.

65. В случае призыва учителя на военную службу в период выполнения учителем обязательств по отработке 5-летний срок отработки увеличивается на срок прохождения военной службы и на период до 30 календарных дней до заключения трудового договора с общеобразовательной организацией. Данное положение не распространяется на период участия учителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области при прохождении военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также на период участия в созданных по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – участие учителя в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации).

66. В случае приостановки деятельности или реорганизации общеобразовательной организации, с которой учитель и Министерство заключили 3-сторонний договор, учредитель общеобразовательной организации обязан трудоустроить учителя, а учитель обязан для исполнения обязательств по отработке в срок до 14 календарных дней трудоустроиться в общеобразовательную организацию, находящуюся в пределах муниципального образования Калининградской области, на территории которого он ранее

осуществлял трудовую деятельность в общеобразовательной организации, или являющуюся правопреемником реорганизованной общеобразовательной организации.

Глава 6. Порядок возврата единовременной выплаты

67. Учитель обязан вернуть единовременную выплату в полном объеме в случае:

1) предоставления учителю единовременной выплаты вследствие представления учителем документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия обстоятельств, влияющих на право предоставления единовременной выплаты;

2) неисполнения учителем обязательств, предусмотренных трудовым договором, при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

3) неисполнения учителем обязательств, предусмотренных 3-сторонним договором;

4) отказа от заключения трудового договора в связи с приостановкой деятельности или реорганизацией общеобразовательной организации;

5) отказа учителя от заключения трудового договора при наступлении событий, указанных в пункте 69 настоящего порядка;

6) включения учителя в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

68. В случае прекращения трудового договора до исполнения учителем обязательств по отработке (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) общеобразовательная организация в течение 2 рабочих дней с момента наступления указанного события уведомляет Министерство о дате и причинах прекращения трудового договора.

69. При прекращении трудового договора в случае призыва учителя на военную службу общеобразовательная организация заключает трудовой договор с учителем в срок до 30 календарных дней после окончания прохождения военной службы для выполнения обязательств по отработке в данной общеобразовательной организации, возникших на основании 3-стороннего договора. Данное положение не распространяется на период участия учителя в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. В случае окончания участия учителя в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, общеобразовательная организация заключает трудовой договор с учителем в срок до 30 календарных дней после наступления таких обстоятельств для выполнения обязательств по отработке в данной общеобразовательной организации, возникших на основании 3-стороннего договора, с учетом срока участия учителя в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы

Российской Федерации.

70. При наступлении событий, указанных в пункте 67 настоящего порядка, учитель в течение 5 рабочих дней после дня их наступления возвращает единовременную выплату в областной бюджет в полном объеме.

71. При наступлении события, установленного в пункте 67 настоящего порядка, Министерство направляет учителю в срок, установленный в 3-стороннем договоре, требование о возврате единовременной выплаты. Учитель обязан исполнить требование о возврате единовременной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства.

72. В случае невозврата единовременной выплаты в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 71 настоящего порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.».