ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04 мая 2021 г. № 226
Калининград

О внесении изменений в Регламент Правительства Калининградской области

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Регламент Правительства Калининградской области, утвержденный постановлением Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 450 «О Регламенте Правительства Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 14 июня 2012 года № 431, от 28 августа 2012 года № 670, от 14 августа 2013 года № 588, от 27 августа 2014 года № 571, от 16 декабря 2014 года № 842, от 25 марта 2015 года № 157, от 27 апреля 2015 года № 242, от 10 августа 2015 года № 466, от 31 декабря 2015 года № 789, от 02 ноября 2016 года № 512, от 30 декабря 2016 года № 665, от 22 марта 2017 года № 112, от 13 июня 2017 года № 290, от 27 ноября 2017 года № 624, от 27 ноября 2018 года № 717, от 09 апреля 2019 года № 247, от 13 сентября 2019 года № 607, от 22 июня 2020 года № 418 и от 26 августа 2020 года № 602), изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 04 мая 2021 г. № 226

И З М Е Н Е Н И Я,
которые вносятся в Регламент Правительства Калининградской области

1. В пункте 12 слово «(сводного)» исключить.

2. Дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Проект сводного плана с проектом письма в адрес аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе вносится Контрольно-административным управлением на подписание Губернатору не позднее чем за 2 рабочих дня до начала наступающего месяца.».

3. Подпункт 1 пункта 13 дополнить словами «, а также направление в электронном виде в Калининградскую областную Думу в последний рабочий день месяца в соответствии с пунктом 315 Регламента».

4. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Контроль за исполнением мероприятий координационного и сводного плана осуществляют ответственные за проведение соответствующих мероприятий.».

5. Подпункт 4 пункта 17 признать утратившим силу.

6. Абзац первый пункта 18 после слов «направляется на согласование» дополнить словами «начальнику Управления по правовому обеспечению законотворческой деятельности и взаимодействию с Калининградской областной Думой Правительства, первому заместителю Руководителя аппарата,».

7. Дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. В случае отсутствия предложений, указанных в пункте 17 Регламента, Контрольно-административное управление вправе самостоятельно включать вопросы для рассмотрения на заседаниях Правительства в квартальный план.».

8. Абзац первый пункта 44 дополнить словами «или рассматривать отдельные вопросы в закрытой части».

9. Абзац второй пункта 49 изложить в следующей редакции:

«Контрольно-административное управление при участии Министерства регионального контроля (надзора), а также при участии помощников Губернатора (по кругу ведения) формирует проект повестки оперативного совещания не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения оперативного совещания Правительства, в установленном порядке направляет на согласование первому заместителю Руководителя аппарата Правительства, первому заместителю Председателя Правительства – Руководителю аппарата Правительства и представляет на утверждение Губернатору проект повестки очередного оперативного совещания Правительства.».

10. Подпункты 1 – 6 пункта 67 изложить в следующей редакции:

«1) причастными структурами (при необходимости);

2) начальником Контрольно-административного управления;

3) начальником Правового управления;

4) первым заместителем Руководителя аппарата;

5) первым заместителем Председателя Правительства – Руководителем аппарата Правительства;

6) руководителем Секретариата Губернатора.».

11. Абзац восьмой пункта 81 дополнить словами «, при этом срок устранения замечаний и повторного согласования не должен превышать 5 рабочих дней со дня проведения совещания. Повторное согласование не требуется, если при доработке в проект протокола внесены уточнения, не меняющие сущности его содержания, в том числе изменения редакционного характера.».

12. Пункт 160 изложить в следующей редакции:

«160. Работа координационных и совещательных органов осуществляется на основе годового плана работы, если иное не предусмотрено положениями об этих органах.

Заседания координационных и совещательных органов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, если иное не предусмотрено положениями об этих органах.».

13. Абзац первый пункта 168 дополнить словами «, если иное не предусмотрено положениями об этих органах».

14. В пункте 170:

1) абзац первый после слов «орган исполнительной власти» дополнить словами «(структурное подразделение аппарата Правительства)»;

2) в подпункте 1 слова «данного органа» заменить словами «данного органа исполнительной власти (структурного подразделения аппарата Правительства)»;

3) подпункт 2 после слов «органа исполнительной власти» дополнить словами «(структурного подразделения аппарата Правительства)».

15. В подпункте 1 пункта 177:

1) слово «нормативных» исключить;

2) дополнить словами «, а также положение об этом органе».

16. Подпункты 1, 2 пункта 181 изложить в следующей редакции:

«1) указы Губернатора – по вопросам нормативного характера, если иное не установлено законом;

2) распоряжения Губернатора – по вопросам ненормативного характера, если иное не установлено законом.».

17. Подпункты 1, 2 пункта 182 изложить в следующей редакции:

«1) постановления Правительства – по вопросам нормативного характера, если иное не установлено законом;

2) распоряжения Правительства – по вопросам ненормативного характера, если иное не установлено законом.».

18. Дополнить пунктами 183.1, 183.2 следующего содержания:

«183.1. Руководители органов исполнительной власти, являющихся разработчиками проектов правовых актов, до их внесения в Правительство обеспечивают рассмотрение проектов юридическими службами соответствующих органов исполнительной власти.

183.2. Руководитель юридической службы органа исполнительной власти, являющегося разработчиком проекта правового акта, отвечает за:

1) определение формы правового акта;

2) осуществление проверки:

- полноты и четкости изложения текста проекта правового акта;

- соответствия проекта правового акта законодательству Российской Федерации, законодательству Калининградской области;

- на предмет отсутствия в проекте нормативного правового акта положений, создающих условия для проявления коррупции;

- соблюдения правил юридической техники;

- полноты и точности внесения замечаний согласующих органов, организаций и должностных лиц;

- необходимости повторного согласования при внесении замечаний согласующих органов, организаций и должностных лиц.».

19. В пункте 184:

1) второе предложение абзаца первого дополнить словами «, в соответствии с пунктом 143 Инструкции по делопроизводству»;

2) подпункт 4 дополнить словами «, в виде копии электронного документа на бумажном носителе»;

3) дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) копия разрешения представителя нанимателя на участие государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) или копия уведомления лица, замещающего государственную должность Калининградской области, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (в случае если правовой акт предполагает включение государственного гражданского служащего Калининградской области, лица, замещающего государственную должность Калининградской области, на безвозмездной основе в орган управления некоммерческой организации);

6) копия разрешения представителя нанимателя на участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) или копия уведомления лица, замещающего муниципальную должность Калининградской области, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (в случае если правовой акт предполагает включение муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, на безвозмездной основе в орган управления некоммерческой организации).».

20. В пункте 187:

1) в подпункте 5 слова «с Конкурсным агентством Калининградской области» заменить словами «с Министерством финансов Калининградской области»;

2) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) со Службой по противодействию коррупции Калининградской области – если проект правового акта предполагает включение государственного гражданского служащего Калининградской области, лица, замещающего государственную должность Калининградской области, муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, на безвозмездной основе в орган управления некоммерческой организации.».

21. Пункт 198 изложить в следующей редакции:

«198. При срочном согласовании проекта правового акта срок прохождения всей процедуры согласования проекта правового акта составляет 3 рабочих дня. В этом случае срок согласования проекта правового акта должностными лицами, органами исполнительной власти и структурными подразделениями аппарата Правительства, указанными в пункте 187 Регламента (кроме руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций), составляет 1 рабочий день, Правовым управлением Правительства – 2 рабочих дня.

Решение о срочном согласовании проекта правового акта принимается на основании соответствующего поручения Губернатора либо на основании мотивированной служебной записки за подписью руководителя разработчика проекта правового акта первым заместителем Председателя Правительства – Руководителем аппарата Правительства.

При срочном согласовании проекта правового акта Контрольно-административным управлением на карточке контроля

согласования проставляется штамп «срочно» и делается соответствующая отметка в СЭД.

В случае срочного согласования проекта правового акта должностные лица, органы исполнительной власти и структурные подразделения аппарата Правительства должны принять все возможные меры для согласования проекта правового акта в установленные настоящим пунктом сроки.».

22. Пункты 209, 213 изложить в следующей редакции:

«209. Правовая экспертиза заключается в оценке проекта правового акта на предмет:

1) формы акта;

2) целей, задач, предмета правового регулирования;

3) компетенции Губернатора, Правительства;

4) соответствия законодательству Российской Федерации и законодательству Калининградской области;

5) соблюдения порядка принятия;

6) соблюдения условий введения в действие (вступления в силу, опубликования);

7) соблюдения правил юридической техники.»;

«213. Если в результате проведения лингвистической экспертизы имеются замечания, предложения, данные замечания, предложения указываются специалистом Правового управления Правительства, проводившим лингвистическую экспертизу, в тексте проекта правового акта.».

23. В пункте 215:

1) слова «с правками по тексту» заменить словами «с замечаниями»;

2) слова «соответствующую отметку» заменить словами «соответствующую запись».

24. Пункт 219 изложить в следующей редакции:

«219. Отсутствие замечаний Правового управления Правительства подтверждается:

1) визой специалиста Правового управления Правительства, проводившего лингвистическую экспертизу проекта правового акта (проставляется в нижней части оборотной стороны каждого листа проекта правового акта);

2) визой специалиста Правового управления Правительства, проводившего правовую и антикоррупционную экспертизу проекта правового акта (проставляется в нижней части оборотной стороны каждого листа проекта правового акта);

3) визой начальника Правового управления Правительства на листе согласования к проекту правового акта;

4) оттиском штампа «Правовое управление» (проставляется начальником Правового управления Правительства в правом нижнем углу лицевой стороны последней страницы постановляющей (распорядительной) части проекта правового акта).».

25. В подпункте 5 пункта 245:

1) слово «копии» исключить;

2) дополнить словами «, в виде копии электронного документа на бумажном носителе».

26. В пункте 256 после слов «инвестиционной деятельности,» дополнить словами «в виде копии электронного документа на бумажном носителе,».

27. Подпункт 1 пункта 344 признать утратившим силу.

28. Пункт 352 изложить в следующей редакции:

«352. Требования настоящего Регламента не распространяются на договоры и соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, специальные инвестиционные контракты, а также соглашения о взаимных обязательствах по сохранению условий и параметров осуществления деятельности, инвестиционных соглашений, заключаемых в соответствии с порядком и условиями предоставления субсидий из областного бюджета на поддержку юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории Калининградской области, и резидентов Особой экономической зоны в Калининградской области, установленными постановлением Правительства Калининградской области от 16 февраля 2016 года № 83.».

29. В наименовании главы 15 слова «и технического содействия» исключить.

30. Пункт 381 изложить в следующей редакции:

«381. Координацию международных программ сотрудничества в Правительстве, а также координацию деятельности органов исполнительной власти в рамках международных проектов осуществляет Агентство по международным и межрегиональным связям Калининградской области (далее – Агентство по международным и межрегиональным связям).».

31. В абзаце первом пункта 382 слова «технического содействия» исключить.

32. Пункт 389 изложить в следующей редакции:

«389. В том случае, если орган исполнительной власти не может установить источник софинансирования Проекта, вопрос о софинансировании Проекта выносится на обсуждение Правительства.».

33. Пункты 393, 397 признать утратившими силу.