



Зарегистрирован в Иркутском областном
государственном казенном учреждении
«Институт муниципальной правовой
информации имени М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
28.09.2026 года
Регистрационный № 03-1343/26

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 сентября 2026 года

№ *63-27-ин*

Иркутск

Об утверждении Положения о создании Совета работающей молодежи Иркутской области при министерстве по молодежной политике Иркутской области

В целях развития кадрового потенциала региона, вовлечения работающей молодежи в социально-экономическую жизнь, а также формирования профессионального сообщества для обмена опытом и реализации кадрового потенциала Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пз, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Совете работающей молодежи Иркутской области при министерстве по молодежной политике Иркутской области.
2. Областному государственному бюджетному учреждению Иркутской области «Молодежный кадровый центр» обеспечить организационно-техническое сопровождение деятельности Совета.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр

М.М. Цыганова

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
по молодежной политике
Иркутской области

от «25» сентября 2026 года № 63-24-инр

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РАБОТАЮЩЕЙ МОЛОДЕЖИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет работающей молодежи при министерстве молодежной политике Иркутской области (далее - Совет) является совещательно-консультативным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

2. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, а также настоящим Положением.

3. Совет не является юридическим лицом.

4. Решения Совета обязательны для исполнения всеми членами Совета.

5. Положение Совета и его состав утверждается правовым актом министерства по молодежной политике Иркутской области (далее - Министерство).

6. Срок полномочий Совета составляет три года и исчисляется со дня его утверждения министерством молодежной политике Иркутской области.

7. Полномочия Совета предыдущего состава прекращается со дня утверждения нового состава Совета.

8. В своей деятельности Совет взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики.

9. Совет может иметь собственную символику, план работы на год.

Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА РАБОТАЮЩЕЙ МОЛОДЕЖИ

10. Целью деятельности Совета является обеспечение всестороннего и оперативного взаимодействия органов местного самоуправления Иркутской области с молодежью, молодежными организациями в рамках реализации молодежной политики, создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической жизни Иркутской области.

11. В своей деятельности Совет решает следующие задачи:

1) формирование позитивного отношения к труду и занятости у молодежи Иркутской области;

2) популяризация рабочих профессий среди молодых людей и обучающихся образовательных организаций Иркутской области;

3) разработка предложений по приоритетным направлениям реализации молодежной политики на территории Иркутской области, затрагивающим интересы работающей молодежи;

4) изучение актуальных проблем сообщества работающей молодежи Иркутской области, привлечение к поиску эффективных путей их решения;

5) информационное и методическое обеспечение взаимодействия с работающей молодежью в Иркутской области;

6) информирование членов Совета, должностных лиц по работе с молодежью предприятий, организаций и учреждений об основных направлениях социально-экономического развития Иркутской области и принимаемых решениях, затрагивающих интересы работающей молодежи.

12. Реализация поставленных задач осуществляется по следующим направлениям деятельности:

1) профориентационная деятельность среди молодежи Иркутской области;

2) продвижение и популяризация рабочих профессий;

3) создание позитивной повестки событий в сфере молодежной политике Иркутской области для работающей молодежи.

13. В рамках своей компетенции Совет выполняет общие представительские функции по выражению интересов работающей молодежи Иркутской области в государственных органах, общественных организациях, средствах массовой информации.

Глава 3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

14. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета.

15. Членами Совета могут быть молодые люди в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), постоянно проживающие на территории Иркутской области, работающие на предприятиях, в организациях, расположенных на территории Иркутской области не менее 6 месяцев, индивидуальные предприниматели и самозанятые, осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области не менее 1 года.

16. Председатель, заместитель и секретарь избираются на первом заседании Совета из числа его членов открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

17. Совет формируется в составе не менее 7 человек.

18. Извещение о начале приема документов для включения в состав Совета (далее - извещение) размещается на официальном сайте Министерства информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее, чем за 30 календарных дней до дня начала приема документов.

19. В извещении указывается следующая информация:

1) срок и место приема документов;

2) почтовый адрес, номера контактных телефонов, электронная почта Министерства и областного государственного бюджетного учреждения

«Молодежный кадровый центр»;

- 3) перечень документов, необходимых для подачи кандидатом;
- 4) требования к кандидату;
- 5) ссылка на заявку, размещенную на онлайн-платформе «Битрикс24» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bitrix24.ru) (далее – система).

20. Для включения в состав Совета заявитель должен представить следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) сведения о трудовой деятельности (резюме, выписка из трудовой книжки);
- 3) заявление о включении в состав Совета по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- 5) согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

21. Заявки направляются через систему. К заявке необходимо прикрепить ссылку на Яндекс-диск с документами, указанными в пункте 20 настоящего Положения.

22. Документы по кандидатурам, предоставленные в состав Совета, с нарушением установленных требований и сроков рассмотрению не подлежат.

23. Документы, представленные заявителями, рассматриваются в течение пяти рабочих дней со дня их представления.

24. В течение трех рабочих дней со дня регистрации и рассмотрения документов принимается решение о включении заявителя в состав Совета либо об отказе во включении заявителя в состав Совета.

25. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, заявителю направляется уведомление о соответствующем решении на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

26. Основаниями для отказа во включении заявителя в состав Совета являются:

- 1) несоответствие требованиям к членам Совета, установленным пунктом 15 настоящего Положения;
- 2) предоставление документов не в полном объеме;
- 3) предоставление документов по истечении срока, указанного в извещении.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

27. В рамках своих полномочий члены Совета:

- 1) вносят предложения и рекомендации по развитию Совета независимо от своего пола, возраста, национальности или других социальных характеристик;
- 2) запрашивают необходимую для работы Совета информацию о деятельности организации, в которой работает молодежь;
- 3) высказывают свои взгляды, идеи и предложения, участвуют в принятии решений при голосовании Совета;
- 4) разрабатывают формы наградных документов за активное участие в общественной жизни работающей молодежи и выдвигают кандидатуры для награждения социально-активных представителей молодежи;

5) осуществляют реализацию плана работы на год, разработанного Советом; информируют работающую молодежь о проводимых Советом мероприятиях;

6) оказывают помощь и поддержку работающей молодежи при решении ее вопросов.

28. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно:

1) по личному заявлению;

2) в случае неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей путем общего голосования за исключение члена Совета.

Глава 5. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА

29. В рамках своих полномочий Председатель Совета:

1) организывает совещания, консультации, круглые столы и другие мероприятия с приглашением представителей органов государственной власти Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

2) участвует в принятии решений, касающихся деятельности Совета и его членов;

3) представляет интересы Совета и работающей молодежи в органах государственной власти Иркутской области;

4) участвует в межрегиональных, всероссийских, национальных и международных молодежных форумах, семинарах и конференциях;

5) участвует в разработке предложений, мероприятий и программ, направленных на развитие и поддержку работающей молодежи;

6) участвует в формировании и принятии решений по вопросам, касающимся сферы молодежной политики;

7) организует проведение собраний Совета;

8) контролирует выполнение плана работы Совета на год;

9) координирует и осуществляет руководство над деятельностью Совета;

10) предоставляет информацию и отчетность о работе Совета и его достижениях Министерству и областному государственному бюджетному учреждению «Молодежный кадровый центр».

Глава 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

30. Заседание Совета проводится с участием министра по молодежной политике Иркутской области, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

31. Открывает и ведет первое заседание Совета до избрания его председателя представитель министерства по молодежной политике Иркутской области.

32. Повестка заседания формируется секретарем, утверждается председателем Совета и рассылается членам Совета и заинтересованным организациям не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

33. Решение Совета принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, и подписывается председателем и секретарем

Совета. Решение носит рекомендательный характер.

34. Исключение из состава Совета производится:

- 1) по истечению срока полномочий;
- 2) при неявке на заседания Совета без уважительной причины более трех раз;
- 3) при подаче личного заявления об исключении из состава Совета;
- 4) при отзыве кандидатуры со стороны предприятия, организации, учреждения;
- 5) в случае досрочного прекращения членом Совета возложенных обязанностей.

35. Организация работы по подготовке заседаний Совета и контроль за выполнением принятых на заседаниях решений осуществляется председателем и секретарем Совета.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

36. В случае нарушения настоящего положения Совет может быть расформирован.

37. Расформирование Совета осуществляется решением министерства по молодежной политике Иркутской области.

Приложение 1

к Положению о Совете работающей молодежи Иркутской области при министерстве по молодежной политике Иркутской области

Областное государственное бюджетное учреждение
«Молодежный кадровый центр»

(наименование оператора)

Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д.
47

(юридический адрес оператора)

Областное государственное бюджетное учреждение
«Молодежный кадровый центр»

от _____

ФИО

предложенного для назначения в состав Совета
работающей молодежи Иркутской области

_____ *укажите субъект выдвижения*

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав Совета работающей молодежи при министерстве по молодежной политике Иркутской области.

О себе сообщаю следующие сведения:

- дата рождения _____

- место работы, должность (род занятий): _____

- образование: _____, в _____ г. окончил*

(наименование учебного заведения)

- адрес места жительства: _____

- рабочий телефон (с кодом города) _____, мобильный телефон _____

(дата)

(подпись)

* если ещё обучаетесь, то год не указывать

Приложение 2

к Положению о Совете работающей молодежи Иркутской области при министерстве по молодежной политике Иркутской области

Областное государственное бюджетное учреждение
«Молодежный кадровый центр»

(наименование оператора)

Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 47

(юридический адрес оператора)

(фамилия, имя, отчество субъекта)

(номер телефона, адрес электронной почты)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных:

(фамилия, имя, отчество субъекта)

основной документ, удостоверяющий личность:

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный(ая) по адресу:

(адрес регистрации субъекта)

в соответствии со статьями 9 – 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных областному государственному бюджетному учреждению «Молодежный кадровый центр» (ИНН: 3808065163, ОГРН: 1023801024774) (далее – Оператор), находящемуся по адресу: 664007, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 47, с целью включения в состав Совета работающей молодежи Иркутской области (далее соответственно – Согласие, Совет).

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю Согласие:

1) персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата и место рождения;

паспортные данные (серия, номер, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе);

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

номер телефона.

2) биометрические персональные данные:

изображение субъекта персональных данных (фото, видео).

Я даю Согласие на обработку Оператором персональных данных субъекта, то есть на совершение таких действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными как сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Целью обработки является вступление в Совет работающей молодежи Иркутской области и дальнейшее участие в его деятельности.

Я даю свое Согласие Оператору на использование биометрических персональных данных (изображение субъекта персональных данных (фотография, видеозапись) для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в официальной группе в сети «ВКонтакте» министерства по молодежной политике Иркутской области: https://vk.com/irkobl_minmol, а также в иных средствах массовой информации.

Я ознакомлен(а), что:

1) Согласие действует со дня его подписания и до момента отзыва;

2) Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных (его представителя), составленного и направленного последним в адрес Оператора посредством использования электронной почты по адресу: mks_irkutsk@mail.ru в произвольной форме и считается отозванным в течение трех рабочих дней, следующих за днем после направления письменного заявления субъекта персональных данных (его представителя) об отзыве Согласия в адрес Оператора;

3) в случае отзыва Согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

Даю свое Согласие и подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона № 152-ФЗ, права и обязанности мне разъяснены. Об ответственности за достоверность представленных персональных данных предупрежден(а).

Субъект персональных данных:

« _____ » _____ года

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)