

Государственная регистрация  
Иркутского института муниципальной  
правовой информации  
им. М.М. Сперанского  
от «15» декабря 2025.  
№ 0382445/25



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

*14 декабря 2025 года*

№ 96-34-мпр

город Иркутск

**О внесении изменения в Административный регламент  
предоставления государственной услуги  
«Присвоение квалификационной категории  
«Спортивный судья первой категории»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2025 года № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести изменение в Административный регламент предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационной категории «спортивный судья первой категории», утвержденный приказом министерства спорта Иркутской области от 16 июня 2025 года № 12-мпр, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской

области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.

Заместитель министра спорта  
Иркутской области



В.А. Удовенко

Приложение  
к приказу министерства спорта  
Иркутской области  
от 14 февраля 2025 года № 96-34-сппр

«УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства спорта  
Иркутской области  
от 16 июня 2025 года № 12-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
«ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ  
«СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ПЕРВОЙ КАТЕГОРИИ»**

Раздел I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО  
РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 г. № 134.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в Приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Государственная услуга «Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой категории» (далее соответственно – государственная услуга) предоставляется региональным спортивным

федерациям Иркутской области (далее – заявители).

От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться его представитель.

### ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ)

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

## Раздел II СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

### Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой категории» (далее – квалификационная категория).

### Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

8. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством спорта Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

### Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. При обращении заявителя за присвоением квалификационной категории «Спортивный судья первой категории» результатами предоставления государственной услуги являются:

решение о присвоении квалификационной категории;

решение об отказе в присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение уполномоченного органа о присвоении квалификационной категории.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является уведомление заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

10. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в уполномоченном органе, на Едином портале.

## Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Максимальный срок присвоения спортивных разрядов составляет 19 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги не зависимо от категории (признаков) заявителя и способов подачи указанного заявления.

## Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

12. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата предоставления государственной услуги в уполномоченном органе составляет 15 минут.

## Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) посредством Единого портала – в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления;
- 2) в уполномоченном органе – в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления;
- 3) через организации почтовой связи – в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления.

## Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

15. Требования к помещениям в уполномоченном органе, которым должны соответствовать такие помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного

органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

## Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

## Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложения 3 к настоящему административному регламенту.

18. Заявление о предоставлении государственной услуги, подается заявителем по форме приложения 5 к настоящему административному регламенту.

19. Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги приведен в приложения 3 к настоящему административному регламенту.

## Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Основаниями отказа в приеме документов являются:

заявление о предоставлении государственной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной (муниципальной) услуги;

некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);

представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

представленные документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;

представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

представленные документы нечитаемы, электронные копии документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

21. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направляется Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов в уполномоченный орган.

В случае подачи документов в электронном виде решение об отказе направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ или системе, автоматизирующей исполнение государственных функций или предоставление государственных услуг, посредством которой были поданы документы, в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов в уполномоченный орган.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением государственной (муниципальной) услуги.

22. Отказ в приеме документов в иных случаях не допускается. Перечень оснований для отказа в приеме документов приведен в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

23. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

24. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

наличие недостоверной информации в заявлении, сведениях и документах, представленных заявителем;

несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к региональным спортивным федерациям частью 8 статьи 13 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

## Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал;

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

27. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

28. Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем не предусмотрено.

29. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

30. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

### Раздел III СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

## Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

31. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

## РАЗДЕЛ IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

### Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) при непосредственном обращении в уполномоченный орган;
- 2) посредством Единого портала.

Приложение 1  
к Административному регламенту,  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение  
квалификационной категории  
«Спортивный судья первой  
категории»

## ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

### 1. Перечень сокращений:

Регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой категории».

Государственная услуга - присвоение спортивных разрядов.

Уполномоченный орган – министерство спорта Иркутской области

Заявитель – региональные спортивные федерации Иркутской области

Представитель - лицо, обратившееся от имени заявителя за предоставлением государственной услуги, действующее на основании учредительных документов заявителя.

Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>);

Реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Заявление о предоставлении государственной услуги – представление общественной организации о предоставлении государственной услуги присвоения спортивного разряда по форме, приложение 5.

Документы - документы и (или) информация, необходимые в соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 марта 2025 г. № 173 для предоставления государственной услуги.

### 2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления государственной услуги:

А - общественная организация - региональная спортивная федерация по виду спорта;

Б - региональное отделение (структурное подразделение) общероссийской спортивной федерации без образования юридического лица;

В - региональное отделение (структурное подразделение) общероссийской спортивной федерации - юридическое лицо;

С - структурные подразделения соответствующих федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта или региональные общественно государственные организации.

Д – от имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться его представитель.

ПС - документы подаются посредством почтовой связи;

М - документы подаются лично в уполномоченный орган;

Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

ЭП - документы подаются посредством электронной почты;

Д(к) - копии документов заверяются подписью руководителя и заверяются печатью (при наличии);

Дб(1) - документ представляется в одном экземпляре на бумажном носителе;

До –оригинал документа на бумажном носителе, предоставленный общероссийской спортивной федерацией;

Дб(2) оригинал документа представляется в двух экземплярах на бумажном носителе заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии);

Дн - копия документа на бумажном носителе, заверенная нотариально;

Дэ – копия документа на электронном носителе;

Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
««Присвоение квалификационной  
категории «Спортивный судья первой  
категории»»»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителя	Результат предоставления государственной услуги
		1) решение о предоставлении государственной услуги; 2) решение об отказе в предоставлении государственной услуги
1.	Региональная спортивная федерация Иркутской области, от имени которой обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	А
2.	Региональная спортивная федерация Иркутской области, от имени которой обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Б

Приложение 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Присвоение квалификационной  
категории «Спортивный судья первой  
категории»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи запроса и документов,	Требования к документам
1	А, Б	Копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа Военнослужащими, проходящими военную службу по призыву, вместо указанных копий страниц паспорта гражданина Российской Федерации прилагается копия военного билета. При направлении документов посредством Единого портала предоставляются сведения из документа, удостоверяющего личность	М, ПС, ЭП, Единый портал	Дб(1)
3	А, Б	Фото заявителя	М, ПС, ЭП, Единый портал	Дб(1)
4	А, Б	Заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации, подразделения федерального органа или должностного лица копия	М, ПС, ЭП, Единый портал	Дб(1)

		карточки учета судейской деятельности.		
5	А, Б	Согласие заявителя на обработку его персональных данных	М, ПС, ЭП, Единый портал	Дб(1)
6	А, Б	Заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации копия удостоверения «мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «мастер спорта России» по соответствующему виду спорта (при наличии).	М, ПС, ЭП, Единый портал	Дб(1)
7	Б	Документ подтверждающий полномочия	М, ПС, ЭП, Единый портал	
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе – не предусмотрено				

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Присвоение квалификационной  
категории «Спортивный судья первой  
категории»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ  
ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И  
ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ  
ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Перечень оснований
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме представления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b>	
1.	заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной (муниципальной) услуги;
2.	некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме (недоверное, неправильное либо неполное заполнение);
3.	представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления государственной (муниципальной) услуги;
4.	представленные документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;
5.	представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
6.	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;
7.	представленные документы нечитаемы, электронные копии документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;
8.	подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
9.	несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</b>		
	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены-	
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>		
	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1.	наличие недостоверной информации в заявлении, сведениях и документах, представленных заявителем	А, Б
2.	несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к региональным спортивным федерациям частью 8 статьи 13 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»	А, Б

Приложение 5  
к административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Присвоение квалификационной  
категории «Спортивный судья первой  
категории»

Министерство спорта  
Иркутской области

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
НА ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ  
«СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ПЕРВОЙ КАТЕГОРИИ»

(наименование организации, направляющей представление)

представляет документы судей:

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Город

на присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой  
категории» по виду спорта \_\_\_\_\_ (номер-код вида спорта).

Приложения: на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

Наименование должности лица  
организации, направляющей  
представление

подпись

И.О. Фамилия

<\*> Оформляется на бланке организации, направляющей представление на  
спортивных судей, с указанием юридического адреса, номеров телефона, факса.

Приложение 6  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение квалификационной  
категории «Спортивный судья первой  
категории»

**Согласие  
на обработку моих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
зарегистрированный(ая) по адресу

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации, согласно паспорту)

паспор  
т серии \_\_\_\_\_ Выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, орган, выдавший паспорт.)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О  
защите персональных данных» по месту требования, с целью присвоения  
категории спортивного судьи даю согласие на обработку моих персональных  
данных: Ф.И.О., паспортные данные, год рождения, адрес места жительства,  
результаты участия в спортивных соревнованиях в качестве спортивного  
судьи, номер мобильного телефона, электронная почта.

Настоящее согласие \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
действует с \_\_\_\_\_

*В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение  
отзывается письменным заявлением.*

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. )

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)