



Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации 24.06.2025
Регистрационный номер 03-1027/25

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 июня 2025 года

№ 51-34 - мпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2024 года № 540 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности

Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 11 апреля 2022 года № 51-22-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»;

2) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 51-58-мпр «О внесении изменения в подпункт 7 пункта 44 административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»;

3) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 25 декабря 2023 года № 51-75-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»;

4) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 4 октября 2024 года № 51-47-мпр «О внесении изменения в подпункт 7 пункта 44 административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки

технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»;

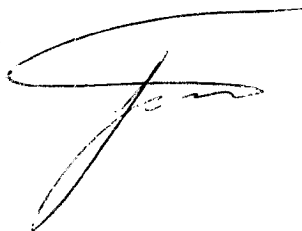
5) пункт 3 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 28 февраля 2025 года № 51-2-мпрр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области»;

6) пункт 5 приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 27 марта 2025 года № 51-3-мпрр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства имущественных отношений Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра имущественных
отношений Иркутской области



К.С. Просвирин

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства имущественных
отношений Иркутской области

от 23 июня 2025 года № 57-34-инпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА
РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО
УЧАСТКА, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ
НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ ВОЗВЕДЕНИЯ
ГРАЖДАНАМИ ГАРАЖЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕКАПИТАЛЬНЫМИ
СООРУЖЕНИЯМИ, ЛИБО ДЛЯ СТОЯНКИ ТЕХНИЧЕСКИХ И ДРУГИХ
СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ВБЛИЗИ ИХ МЕСТА
ЖИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
БЕЗ ТОРГОВ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, Положением об отдельных вопросах использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 октября 2021 года № 715-пп.

Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов» (далее – государственная услуга) предоставляется гражданам:

1) заинтересованным в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями;

2) заинтересованным в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории Иркутской области (далее - заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель заявителя).

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, находящихся на территории Иркутского муниципального округа Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земли или земельный участок), для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, на основании заявления.

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство).

5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) распоряжение Министерства о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, для возведения гаража, не являющегося капитальным сооружением, либо распоряжение Министерства о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для стоянки технического или другого средства передвижения инвалида вблизи места его жительства на основании заявления (далее - распоряжение);

2) решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, для возведения гаража, не являющегося капитальным сооружением, либо решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для стоянки технического или другого средства передвижения инвалида вблизи места его жительства на основании заявления, в форме письма Министерства (далее - решение об отказе).

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение Министерства.

Документом, содержащим решение об отказе в назначении государственной услуги, является решение об отказе.

7. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в Министерстве, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), в МФЦ.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о

предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, согласно пункту 9 настоящего административного регламента.

Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для возведения гаражей, не являющихся капитальными сооружениями, либо заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

3) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, необходимые для осуществления действий от имени заявителя, в случае подачи заявления и документов представителем заявителя;

4) документы, подтверждающие возведение заявителем гаража до дня вступления в силу Федерального закона от 5 апреля 2021 года № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) (в отношении гаражей, возведенных до дня вступления в силу Федерального закона № 79-ФЗ и включенных в схему размещения гаражей и стоянок средств передвижения инвалидов, утвержденную органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов, муниципальных районов Иркутской области (далее - схема размещения гаражей);

5) документы, подтверждающие предоставление заявителю места стоянки средств передвижения инвалидов до дня вступления в силу Федерального закона № 79-ФЗ (в случае, если место стоянки средств передвижения инвалидов предоставлено заявителю до дня вступления в силу Федерального закона № 79-ФЗ).

10. К документам, необходимым в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, относятся сведения, подтверждающие факт установления инвалидности в отношении заявителя (в случае обращения с заявлением инвалида).

11. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной приложениями № 1, № 2 к настоящему административному регламенту.

Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на размещение гаража являются:

1) непредставление или представления неполного перечня документов, указанных в пункте 9 административного регламента (за исключением документов, которые заявители вправе представить);

2) представления неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) документах;

3) если заявление подано в отношении земель или земельного участка, определенного схемой размещения гаражей, в отношении которых имеется действующее разрешение на размещение гаража;

4) если предполагаемое место для размещения гаража отсутствует в схеме размещения;

5) если заявление подано в отношении земельного участка, на который утверждена схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории или по которому уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или решение о предоставлении земельного участка;

6) если в отношении земельного участка, указанного в заявлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства для собственных нужд;

7) если выдача разрешения на размещение гаража гражданину, не являющемуся инвалидом, повлечет уменьшение минимального количества мест для размещения гаражей (не менее 10 процентов мест для размещения гаражей, предусмотренных для использования указанных мест инвалидами) схеме размещения для использования инвалидами;

8) если заявление подано гражданином, у которого имеется действующее разрешение на размещение гаража, за исключением случая, если граждане, которым выдано разрешение на размещение гаража, имеют право на получение нового разрешения на размещение гаража на этом же месте без проведения аукциона при наличии в совокупности следующих условий:

заявление о выдаче разрешения на размещение гаража подано этим гражданином до дня истечения срока действия ранее выданного разрешения на размещение гаража;

действие ранее выданного разрешения на размещение гаража не было досрочно прекращено по таким основаниям, как невнесение платы за использование земель или земельных участков для возведения гаража в сроки, предусмотренные разрешением на размещение гаража, а также использование земель или земельного участка для возведения гаража в месте, определенном схемой размещения, в отношении которых выдано разрешение на размещение гаража, не в соответствии с целями, указанными в таком разрешении;

отсутствие задолженности по внесению платы за предыдущий период по ранее выданному разрешению на размещение гаража на момент подачи заявления о выдаче нового разрешения на размещение гаража;

предоставление земельного участка в границах места для размещения гаража, определенного схемой размещения гаражей, в отношении которого выдано разрешение на размещение гаража, в собственность, аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование иному лицу;

9) заявление подано в орган, не уполномоченный на выдачу разрешения на размещение гаража.

14. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на размещение стоянки средств передвижения инвалидов являются:

1) непредставления или представления неполного перечня документов, указанных в пункте 9 административного регламента (за исключением документов, которые заявители вправе представить);

2) представления неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) документах;

3) если заявление подано в отношении места для размещения стоянки средств передвижения инвалидов, в отношении которого имеется действующее разрешение на размещение стоянки средств передвижения инвалидов;

4) если предполагаемое место для размещения стоянки средства передвижения инвалида отсутствует в схеме размещения;

5) если заявление подано в отношении земельного участка, на который утверждена схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории или по которому уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка;

6) если заявление подано в орган, не уполномоченный на выдачу разрешений на размещение стоянки средств передвижения инвалидов;

7) если место для размещения стоянки средств передвижения инвалидов расположено не вблизи места жительства заявителя;

8) если заявление подано гражданином, признанным инвалидом, у которого имеется действующее разрешение на размещение стоянки средства передвижения инвалидов, за исключением случая, если граждане, признанные инвалидами, которым выдано разрешение на размещение стоянки средств передвижения инвалидов, имеют преимущественное право на получение нового

разрешения на размещение стоянки средств передвижения инвалидов на этом же месте при наличии в совокупности следующих условий:

заявление о выдаче разрешения на размещение стоянки средств передвижения инвалидов подано этим гражданином до дня истечения срока действия ранее выданного разрешения на размещение стоянки средств передвижения инвалидов;

действие ранее выданного разрешения на размещение стоянки средств передвижения инвалидов не было досрочно прекращено по такому основанию, как использование земель или земельного участка, в отношении которых выдано разрешение на размещение стоянки средств передвижения инвалидов, не в соответствии с целями, указанными в таком разрешении.

15. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является случай, если на дату поступления в Министерство заявления на рассмотрении Министерства находится представленное ранее другим лицом заявление, места для размещения гаража в которых совпадают, Министерство принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления и направляет принятое решение заявителю.

Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

16. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В МИНИСТЕРСТВО, ИЛИ МФЦ

17. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;

при направлении заявления и документов через организации почтовой связи или посредством Единого портала - один календарный день со дня получения Министерством указанных заявления и документов.

При получении Министерством соответствующего заявления и документов должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет его регистрацию путем присвоения указанному заявлению входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения Министерством заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при поступлении заявления и документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», второй - приобщается к представленным в Министерство заявлению и документам.

Днем регистрации заявления и документов является день их поступления в Министерство (до 16-00 часов). При поступлении документов после 16-00 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

19. При регистрации заявления о выдаче разрешения на размещение стоянки средств передвижения инвалидов указывается время его регистрации.

Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

24. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

25. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) приостановление предоставления государственной услуги;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

26. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

- 1) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- 2) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- 3) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса.

Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Заявление и документы, указанные в пункте 9 настоящего административного регламента, подаются одним из следующих способов:

- 1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый портал;
- 2) через МФЦ;

3) путем личного обращения заявителя в Министерство;

4) через организации почтовой связи.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

2) при личном обращении заявителя в Министерство - документ, удостоверяющий личность;

3) путем направления почтового отправления - установление личности не требуется;

4) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

28. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

29. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) при непосредственном обращении в Министерство или МФЦ - 15 минут;

2) при направлении заявления и документов через организации почтовой связи или посредством Единого портала - один календарный день со дня получения Министерством указанных заявления и документов.

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

30. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов, такие документы и иные, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственной информационной системой «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» - в целях получения подтверждения наличия у гражданина справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

В целях получения документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, должностное лицо Министерства не позднее

рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, формирует и направляет межведомственные запросы.

31. В целях получения иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, формирует и направляет межведомственные запросы в:

1) Федеральное государственное бюджетное учреждение «Заповедное Прибайкалье» - в целях получения сведений о нахождении испрашиваемых земель, земельного участка в границах (за пределами) Прибайкальского национального парка;

2) службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области - в целях получения сведений о нахождении испрашиваемых земель, земельного участка в границах (вне границ) зон охраны объектов культурного наследия;

3) органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области - в целях получения сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Иркутского муниципального округа Иркутской области.

32. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия указываются:

1) наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос;

2) срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

3) срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

33. В случае, если на дату поступления в Министерство заявления на рассмотрении Министерства находится представленное ранее другим лицом заявление, места для размещения гаража в которых совпадают, Министерство принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления и направляет принятое решение заявителю.

Министерство направляет заявителю уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления до принятия решения по ранее поступившему заявлению.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления приостанавливается до принятия Министерством решения по ранее представленному заявлению.

34. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является принятие Министерством:

- 1) распоряжения Министерства о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка по ранее поступившему заявлению;
- 2) решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка по ранее поступившему заявлению.

После принятия распоряжения Министерства или решения об отказе по ранее поступившему заявлению Министерство принимает решение по заявлению, в отношении которого заявителю направлено уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления, в установленные пунктом 8 настоящего административного регламента сроки без учета периода времени, на который приостанавливалось рассмотрение.

Течение срока по заявлению, в отношении которого заявителю направлено уведомление о приостановлении рассмотрения его заявления, начинается на следующий день с момента принятия решения о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка или отказе в выдаче разрешения по ранее поступившему заявлению.

Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Министерство отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, предусмотренных пунктами 13, 14 настоящего административного регламента.

36. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 29 календарных дней.

Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

- 1) на Едином портале, в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение о предоставлении государственной услуги;
- 2) на Едином портале, в Министерстве, в МФЦ, почтовым отправлением - решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

38. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

39. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

40. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

41. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

42. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса после принятия решения о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

43. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ ВОЗВЕДЕНИЯ ГАРАЖЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ НЕКАПИТАЛЬНЫМИ СООРУЖЕНИЯМИ

Лист № ____		Всего листов ____	
1.	Заявление в министерство имущественных отношений Иркутской области	2.	2.1 Регистрационный № _____ 2.2. Количество листов заявления _____ 2.3. Количество прилагаемых документов _____ в том числе оригиналов ____, копий ____, количество листов в оригиналах ____, копиях ____ 2.4. Подпись _____ 2.5. Дата «__» _____ г., время __ ч., __ мин.
3.	Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гаража, являющегося некапитальным сооружением		
4.	Место для размещения, определенное Схемой размещения гаража (адресный ориентир, кадастровый номер земельного участка, координаты поворотных точек		

	места для размещения).			
5.	Площадь использования земель или земельного участка			
6.	Срок использования земель или земельного участка			
7.	Информация о возведении заявителем гаража до дня вступления в силу Федерального закона № 79-ФЗ (в отношении гаражей, возведенных до дня вступления в силу Федерального закона № 79-ФЗ и включенных в Схему размещения гаражей)			
8.	Способ получения документов (в том числе уведомления о приостановлении рассмотрения заявления, сообщения об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка)			
	Лично			
	Почтовым отправлением по адресу:			
9.	Заявитель			
	Фамилия		Имя (полностью)	
			Отчество (полностью, при наличии)	
	Документ, удостоверяющий личность	Вид	Серия	Номер
		Дата выдачи	Кем выдан	
		«__» _____ г.		
	Место жительства			
Почтовый адрес	Телефон для связи	Адрес электронной почты		

	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	
10.	Документы, прилагаемые к заявлению	
	Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.
11.	Примечание	
12.	<p>Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства имущественных отношений Иркутской области (далее - Министерство), расположенного адресу: 664007, Иркутская область, город Иркутск, улица Карла Либкнехта, дом 47, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии));</p> <p>2) номер контактного телефона;</p> <p>3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;</p> <p>4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи</p>	

5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен Министерству лично.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

13. Настоящим также подтверждаю, что:
сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны;
документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны.

14.	Подпись фамилия)	(инициалы, Дата
-----	---------------------	-----------------

(инициалы, Дата

Дата

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических и других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ СТОЯНКИ ТЕХНИЧЕСКИХ ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ВБЛИЗИ ИХ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА, НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Лист № ____		Всего листов ____	
1.	Заявление в _____ министерство имущественных отношений Иркутской области	2.	2.1 Регистрационный № _____ 2.2. Количество листов заявления _____ 2.3. Количество прилагаемых документов _____ в том числе оригиналов ____, копий ____, количество листов в оригиналах ____, копиях _____ 2.4. Подпись _____ 2.5. Дата «__» _____ г., время __ ч., __ мин.
3.	Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на территории Иркутской области		
4.	Место для размещения, определенное Схемой размещения стоянок средств		

	передвижения инвалидов (адресный ориентир, кадастровый номер земельного участка, координаты поворотных точек места для размещения)			
5.	Место для размещения стоянки средств передвижения инвалидов находится вблизи места жительства (по адресу):			
6.	Площадь использования земель или земельного участка			
7.	Срок использования земель или земельного участка			
8.	Способ получения документов (в том числе уведомления о приостановлении рассмотрения заявления, сообщения об отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка)			
	Лично			
	Почтовым отправлением по адресу			
9.	Заявитель			
	Фамилия		Имя (полностью)	Отчество (полностью, при наличии)
	Документ, удостоверяющий личность	Вид	Серия	Номер
		Дата выдачи	Кем выдан	
		«__»_____г.		
	Место жительства			
	Почтовый адрес	Телефон для связи	Адрес электронной почты	

	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	
10	Документы, прилагаемые к заявлению	
	Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.
11	Примечание	
12	<p>Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства имущественных отношений Иркутской области (далее - Министерство), расположенного адресу: 664007, Иркутская область, город Иркутск, улица Карла Либкнехта, дом 47, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)); 2) номер контактного телефона; 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; 4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи 	

	<p>указанного документа и выдавшем его органе;</p> <p>5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.</p> <p>Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Иркутской области, без торгов.</p> <p>Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.</p> <p>Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.</p> <p>Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен Министерству лично.</p> <p>В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».</p>	
13	<p>Настоящим также подтверждаю, что:</p> <p>сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны.</p>	
14	Подпись (инициалы, фамилия)	Дата