



Дата государственной регистрации: 09.06.2025

Регистрационный номер: 03-0876/25

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06 июня 2025 г.

№ 91-22-чпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Отбор заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в целях развития лесного комплекса в Иркутской области» и признании утратившими силу отдельных приказов министерства лесного комплекса Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 февраля 2018 года № 190 «О приоритетных инвестиционных проектах в целях развития лесного комплекса и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 909-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Отбор заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в целях развития лесного комплекса в Иркутской области» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 6 февраля 2020 года № 91-10-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по отбору заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области»;

2) приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 12 мая 2020 года № 91-31-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по отбору заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр лесного
комплекса Иркутской области



П.В. Кирдяпкин

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства лесного комплекса
Иркутской области

от 06 июля 2025 года № 91-дл-инр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ОТБОР ЗАЯВОК НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРИОРИТЕТНЫХ
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ ЛЕСНОГО
КОМПЛЕКСА В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга «Отбор заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в целях развития лесного комплекса в Иркутской области» (далее – государственная услуга) предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – заявитель, инвестор), которые соответствуют следующим требованиям:

1) имеют документальное подтверждение наличия собственных или заемных средств в размере не менее 50 процентов общего объема инвестиций для реализации инвестиционного проекта, срок реализации которого составляет до 3 лет, или в размере части заявленных инвестиций,

приходящейся на первые 2 года в соответствии с графиком инвестиций, но не менее 25 процентов общего объема заявленных инвестиций для реализации инвестиционного проекта, срок реализации которого составляет более 3 лет;

2) выполняют обязательства перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

3) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) начали реализацию инвестиционного проекта не ранее чем за 2 года до дня обращения за предоставлением государственной услуги.

3. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее – представитель).

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается отбор заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в целях развития лесного комплекса в Иркутской области.

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

5. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством лесного комплекса Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный орган при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

6. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Результатом предоставления государственной услуги является решение об отборе заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в целях развития лесного комплекса, либо решение об отклонении

заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в целях развития лесного комплекса.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является распоряжение уполномоченного органа об отборе заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в целях развития лесного комплекса (далее – решение об отборе заявки), либо распоряжение об отклонении заявки на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в целях развития лесного комплекса (далее – решение об отклонении заявки).

Проект решения об отборе заявки, содержащего сведения об инвесторе, заявка которого прошла отбор, с перечнем лесных участков, на которых предполагается реализация инвестиционного проекта, либо проекта решения об отклонении заявки, содержащего информацию об отказе в отборе заявки с указанием основания отказа, размещается уполномоченным органом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

8. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем при личном обращении в уполномоченном органе, через организации почтовой связи, посредством электронной почты.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Срок предоставления государственной услуги составляет 28 рабочих дней со дня регистрации заявки о предоставлении государственной услуги с прилагаемым пакетом документов.

В общий срок предоставления государственной услуги не включаются сроки, предусмотренные для заключения межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов реализации инвестиционных проектов, образуемой приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее - межведомственная комиссия) об обоснованности отбора заявки либо отказа в отборе заявки - 25 рабочих дней:

1) 15 рабочих дней со дня получения от инвестора заявления с обоснованием его позиции в произвольной форме с приложением к нему копии заявки о рассмотрении соответствующего решения, межведомственная комиссия представляет в уполномоченный орган заключение об обоснованности отбора заявки либо отказа в отборе заявки, а также информирует инвестора о соответствующем заключении;

2) 10 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом от межведомственной комиссии заключения об обоснованности размещенного на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» проекта решения об отборе заявки, либо отказа в отборе заявки, содержащего сведения об инвесторе, заявка которого прошла отбор, либо проекта решения об отклонении заявки, содержащего информацию об отклонении заявки с

указанием оснований отказа, уполномоченный орган принимает решение об отборе заявки либо об отклонении и возвращает заявку инвестору с указанием оснований для отказа в отборе заявки.

11. В случае если инвестор представил сведения и документы, указанные в пункте 13 настоящего административного регламента, не в полном объеме, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки возвращает инвестору заявку с приложенными к ней документами без рассмотрения.

12. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Для предоставления государственной услуги заявитель направляет в уполномоченный орган составленную в произвольной форме заявку, согласно пункту 7 Правил утверждения перечня приоритетных инвестиционных проектов в целях развития лесного комплекса, включения в данный перечень и исключения из него таких инвестиционных проектов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.2018 № 190 (далее – Правила), содержащую следующие сведения и документы:

- 1) полное наименование инвестора и его местонахождение;
- 2) копии учредительных документов;
- 3) концепция инвестиционного проекта, содержащая:
 - цели и задачи инвестиционного проекта;
 - краткое описание мероприятий по реализации инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты финансово-экономических, бюджетных и социальных показателей реализации инвестиционного проекта;
 - срок окупаемости инвестиционного проекта;
 - объем инвестиций, необходимых для подготовки и реализации инвестиционного проекта, в том числе схема финансирования инвестиционного проекта;
 - срок подготовки проектной документации;
 - перечень приобретаемой лесозаготовительной, лесовозной, дорожно-строительной техники и лесоперерабатывающего оборудования с указанием его производителя и стоимости;
 - проект перечня лесных участков, необходимых для реализации инвестиционного проекта (далее - перечень лесных участков), с указанием их границ, площади, допустимого ежегодного объема изъятия древесины по породам, выхода деловой древесины по классам крупности и дровяной древесины;
 - обоснование заявленных потребностей в лесных ресурсах;

проект графика заключения договоров аренды лесных участков, включенных в перечень лесных участков (по годам с поквартальной разбивкой);

4) поквартальный график реализации инвестиционного проекта, содержащий наименование создаваемых объектов лесной инфраструктуры и лесоперерабатывающей инфраструктуры или модернизируемых объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, сроки их создания и (или) модернизации, сроки ввода в эксплуатацию лесоперерабатывающих мощностей, сроки заключения договоров аренды лесных участков, включенных в перечень лесных участков, объемы заготовки древесины (далее - поквартальный график);

5) справка, подтверждающая отсутствие у инвестора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученная не ранее чем за 2 месяца до даты подачи заявки;

6) срок применения понижающего коэффициента 0,5 к размеру платы за аренду лесного участка, используемого для реализации инвестиционного проекта, включенного в перечень инвестиционных проектов, рассчитанному по ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности;

7) паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению к настоящему административному регламенту;

8) справка, заверенная банком, в том числе иностранным банком, выписка из расчетного счета и (или) депозитного счета инвестора и (или) решение собственника инвестора о финансировании инвестиционного проекта за счет собственных средств с документарным подтверждением возможности привлечения таких средств в размере, указанном в подпункте 1 пункта 2 настоящего административного регламента;

9) копия кредитного договора и (или) копия договора об открытии кредитной линии, заключенных между инвестором и кредитной организацией, и (или) копия договора займа, заключенного между инвестором и хозяйствующим субъектом, в которых зафиксировано обязательство кредитора и (или) займодавца предоставить заемные средства в размере, указанном в подпункте 1 пункта 2 настоящего административного регламента, на цели реализации инвестиционного проекта в соответствии с заявленной концепцией инвестиционного проекта и (или) договором лизинга;

10) справка, подписанная руководителем инвестора, подтверждающая, что инвестором исполнены требования, установленные пунктом 5 Правил предоставления субъектами деятельности в сфере промышленности, органами государственной власти и органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 1604 «О предоставлении субъектами

деятельности в сфере промышленности, органами государственной власти и органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему промышленности и размещения информации государственной информационной системы промышленности в открытом доступе в сети «Интернет»;

11) документы, подтверждающие размер израсходованных средств на реализацию инвестиционного проекта, и перечень выполненных работ на день подачи заявки в уполномоченный орган в случае начала реализации инвестиционного проекта не ранее чем за 2 года до дня подачи заявки в уполномоченный орган.

14. Документом, необходимым в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, который заявитель вправе представить по собственной инициативе, является выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке (в случае непредставления инвестором такого документа уполномоченный орган запрашивает его самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются несоответствие инвестора и заявки положениям пунктов 2, 9, 10 Правил, пунктов 2, 13 настоящего административного регламента.

17. Уполномоченный орган принимает решение об отклонении заявки и возвращении ее на доработку инвестору в случае, если при рассмотрении уполномоченным органом заявки выявлено, что представленный вместе с заявкой перечень лесных участков содержит лесные участки:

- 1) предоставленные третьим лицам для целей заготовки древесины;
- 2) в отношении которых принято решение о проведении торгов на право заключения договора аренды лесных участков для целей заготовки древесины;
- 3) содержащиеся в заявках других инвесторов, по которым принято решение об отборе заявки или решение о внесении изменений в инвестиционный проект;

4) в отношении которых принято решение о включении в проектируемые границы особо охраняемых природных территорий федерального значения;

5) не соответствующие предусмотренному концепцией инвестиционного проекта обоснованию потребностей в лесных ресурсах, а также лесному плану Иркутской области, лесохозяйственному регламенту лесничества.

18. Непредоставление в полном объеме сведений и документов, указанных в пункте 13 настоящего административного регламента, является основанием для возврата заявки с приложенными к ней документами без рассмотрения в течении 5 рабочих дней со дня поступления заявки.

19. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

20. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

21. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявки и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Срок регистрации с даты поступления заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

- 1) посредством личного приема - 2 рабочих дня;
- 2) посредством почтовой связи - 2 рабочих дня;
- 3) посредством электронной почты - 2 рабочих дня.

Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуги, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также в федеральной государственной системе «Единый портале государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети «Интернет» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал).

Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

24. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Для предоставления государственной услуги используется единая система межведомственного электронного взаимодействия.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

27. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

28. Предоставление государственной услуги не предусматривает

следующие административные процедуры:

- 1) приостановление предоставления государственной услуги;
- 2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- 3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
- 4) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

28. Заявка и документы подаются одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) по электронной почте.

29. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) в уполномоченном органе при личном обращении - документ, удостоверяющий личность;
- 3) путем направления почтового, электронного отправления - установление личности не требуется.

30. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

31. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установлен пунктом 22 настоящего административного регламента.

Основания для отказа в приеме заявки и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

32. Непредставление заявителем или его представителем документа, указанного в пункте 14 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанного документа он должен быть получен уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

33. В целях получения документа, указанного в пункте 14 настоящего административного регламента, уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявки о предоставлении государственной услуги, формирует и направляет межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Уполномоченный орган отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 16 настоящего административного регламента.

36. В соответствии с пунктом 17 настоящего административного регламента уполномоченный орган принимает решение об отклонении заявки и возвращении ее на доработку инвестору.

37. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, установленный пунктом 10 настоящего административного регламента.

Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

38. Способы получения результата предоставления государственной услуги установлены пунктом 8 настоящего административного регламента.

39. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

40. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

41. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

42. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

43. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

44. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги «Отбор заявок на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в целях развития лесного комплекса в Иркутской области», утвержденному приказом министерства лесного комплекса Иркутской области от «__» _____ 2025 года № ____

П А С П О Р Т

приоритетного инвестиционного проекта в целях развития лесного комплекса

1	Наименование приоритетного инвестиционного проекта в целях развития лесного комплекса (далее – проект)		
2	Заявитель		
3	Заинтересованное лицо		
4	Имущественные права инвестора		
5	Местонахождение		
6	Цели проекта		
7	Предварительные финансово-экономические результаты	ожидаемые результаты реализации проекта после выхода на проектную мощность	
8	Предварительные бюджетные результаты	ожидаемые результаты реализации проекта после выхода на проектную мощность	
9	Предварительные социальные результаты	ожидаемые результаты реализации проекта после выхода на проектную мощность	
10	Объем инвестиций		
11	Источники финансирования:		
	собственные средства (млн. рублей)		
	заемные средства (млн. рублей)		
12	Организация, предоставляющая кредит (заем)		
13	Сроки реализации проекта		
14	Этапы реализации проекта	подготовка проектной документации	
		реализация проекта	
15	Срок окупаемости проекта		
16	Виды продукции и объем производства		
17	Требуемые количественные и качественные характеристики лесного участка		
18	Объем требуемых ресурсов		
19	Комплексность использования сырья (попутная продукция)		

20	Перечень объектов лесной и лесоперерабатывающей инфраструктуры, необходимой для реализации проекта (стоимость)		
21	Объем производства при выходе на проектную мощность:		
	в натуральном выражении		
	в стоимостном выражении		
22	Реализация продукции:	внутренний рынок	внешний рынок
	объемы		
23	Доля добавленной стоимости в стоимости реализуемой продукции		
24	Объемы инвестиций в основной капитал		
25	Объемы закупок импортной продукции в рамках реализации инвестиционной и производственной программ	продукция	объемы