



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

9 июня 2025 года

№ 14-пра

Иркутск

**Об утверждении Положения об управлении мобилизационной  
подготовки Губернатора Иркутской области и  
Правительства Иркутской области**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 года № 3-1, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 года № 689-21 «Об утверждении Примерного положения о мобилизационных органах», Положением об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,  
**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение об управлении мобилизационной подготовки Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 30 марта 2023 года № 11-пра «Об утверждении Положения об управлении мобилизационной подготовки Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»;

2) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 11 июля 2024 года № 23-пра «О внесении изменений в пункт 6 Положения об управлении мобилизационной подготовки Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-

портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.

Руководитель аппарата Губернатора  
Иркутской области и Правительства  
Иркутской области



С.В. Боброва

УТВЕРЖДЕНО  
приказом аппарата Губернатора  
Иркутской области и Правительства  
Иркутской области  
от 9 июня 2025 года  
№ 14-пра

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Управление мобилизационной подготовки Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – управление) является самостоятельным структурным подразделением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по защите государственной тайны, обеспечивающим полномочия и функции Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в сферах мобилизационной подготовки и мобилизации, специальной документальной связи, защиты государственной тайны и технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами в сферах мобилизационной подготовки и мобилизации, специальной документальной связи, защиты государственной тайны и технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими самостоятельными структурными подразделениями аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – органы местного самоуправления), организациями и гражданами.

### **Глава 2. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ**

4. Задачами управления являются:

1) обеспечение полномочий Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в сфере мобилизационной подготовки и

мобилизации, а также обеспечение исполнения федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации, в сфере обеспечения режима военного положения и режима военного времени, в области защиты государственной тайны;

2) координация, контроль и методическое обеспечение мобилизационной подготовки в Правительстве Иркутской области, иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области (далее – исполнительные органы государственной власти), органах местного самоуправления и организациях, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения (далее соответственно – подведомственные организации, сфера мобилизационной подготовки и мобилизации);

3) обеспечение Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области бесперебойной, оперативной и достоверной специальной документальной связью, обеспечение ее функционирования и безопасности (далее – сфера специальной документальной связи);

4) организация, координация, обеспечение и контроль состояния режима секретности и ведение секретного делопроизводства, в том числе мобилизационного, в Правительстве Иркутской области, аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти (далее – сфера обеспечения защиты государственной тайны);

5) обеспечение обращения с информацией ограниченного доступа, ведение делопроизводства с ограничительной пометкой «Для служебного пользования» в Правительстве Иркутской области, аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – сфера обращения с информацией ограниченного доступа);

6) организация, координация, обеспечение и контроль деятельности по технической защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Правительстве Иркутской области, аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти (далее – сфера технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну).

### Глава 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

5. Управление в соответствии с возложенными задачами в установленном порядке осуществляет функции мобилизационного органа, органа специальной документальной связи, режимно-секретного подразделения и подразделения по технической защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, Правительства

Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

6. Управление осуществляет:

в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации:

1) обеспечение реализации Основ государственной политики Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на период до 2030 года, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2019 года № 13с, в рамках предоставленных полномочий;

2) разработку и представление Губернатору Иркутской области:

документов мобилизационного планирования по организации мобилизационной подготовки и мобилизации Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

предложений по проведению в Правительстве Иркутской области, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных организациях мероприятий, направленных на обеспечение мобилизационной готовности этих органов и организаций, выполнение мобилизационных заданий (заказов) и задач по мобилизационной подготовке, применение мер по обеспечению ими режима военного положения;

предложений по организации и обеспечению устойчивого управления в установленных сферах деятельности в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени, в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

предложений по источникам, необходимому объему финансирования работ по мобилизационной подготовке Правительства Иркутской области, а также по мерам экономического стимулирования подведомственных организаций, выполняющих мероприятия по мобилизационной подготовке;

результатов анализа выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и состояния мобилизационной готовности Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

3) организацию:

разработки проектов правовых актов по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации в установленных сферах деятельности, а также по особенностям функционирования Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

методического обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации в Правительстве Иркутской области, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных организациях в установленных сферах деятельности;

взаимодействия Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций с федеральными службами и федеральными агентствами, их территориальными органами и подведомственными им организациями, в том числе интегрированными структурами, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов власти и организаций или которые находятся в сфере их ведения;

взаимодействия Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Иркутской области, другими государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, применения мер по обеспечению режима военного положения;

создания и поддержания в постоянной готовности системы оповещения Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, Председателя Правительства Иркутской области, первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области (далее – должностные лица Иркутской области), руководителей, государственных гражданских служащих Иркутской области (муниципальных служащих Иркутской области), работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области (муниципальной службы Иркутской области) исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций (далее – сотрудники (работники));

проведения мероприятий (работ) по созданию, содержанию, реконструкции, модернизации и обеспечению готовности к работе в условиях военного времени запасного пункта управления Правительства Иркутской области, за исключением административно-хозяйственной деятельности по содержанию запасного пункта управления Правительства Иркутской области в мирное время;

повышения квалификации руководителей и сотрудников (работников) мобилизационных органов Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации;

заключения договоров (контрактов) с организациями на осуществление мобилизационной подготовки, контроля их выполнения, целевого использования выделенных бюджетных ассигнований и реализации мер экономического стимулирования;

подготовки расчетов по расходам бюджетных ассигнований, необходимых для проведения Правительством Иркутской области мероприятий по мобилизации;

бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и осуществляющих свою деятельность на государственных должностях Иркутской области Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, в Правительстве Иркутской области, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных организациях;

подготовки предложений для замены специалистов, осуществляющих свою деятельность на государственных должностях Иркутской области Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, в Правительстве Иркутской области, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных организациях, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

проведения учебных и учебно-практических мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки в Правительстве Иркутской области, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных организациях;

проведения проверок состояния мобилизационной готовности, проверок состояния мобилизационной подготовки или проверок по отдельным показателям состояния мобилизационной подготовки исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций, а также проверок оперативно-технической готовности запасного пункта управления Правительства Иркутской области;

разработки и уточнения документов мобилизационного планирования Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в соответствии с методическими рекомендациями Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

контроля выполнения мероприятий по непосредственной подготовке к переводу и по переводу Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций на работу в условиях военного времени, а также выполнения подведомственными организациями мобилизационных заданий (заказов) и задач по мобилизационной подготовке;

оказания содействия военному комиссариату Иркутской области (военным комиссариатам муниципальных образований Иркутской области) в его (их) мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

## 4) обеспечение:

общего руководства по планированию мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в Правительстве Иркутской области, исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных организациях и контроля за их проведением;

контроля и оценки состояния мобилизационной готовности, состояния мобилизационной подготовки Правительства Иркутской области, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций, а также контроля оперативно-технической готовности запасного пункта управления Правительства Иркутской области;

выполнения должностными лицами Иркутской области, Правительством Иркутской области полномочий по мобилизационной подготовке в период непосредственной подготовки к переводу и перевода на работу в условиях военного времени;

подготовки и проведения закрытых заседаний и совещаний Правительства Иркутской области, совещаний, проводимых под председательством Губернатора Иркутской области, по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, а также контроля выполнения принятых по этим вопросам решений;

5) участие в разработке мобилизационного плана экономики Иркутской области, а также мобилизационных планов отраслей экономики (сфер деятельности) исполнительных органов государственной власти;

6) создание резерва должностных лиц мобилизационного органа Правительства Иркутской области из числа сотрудников (работников) исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных организаций;

7) организацию деятельности дежурной службы Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

в сфере специальной документальной связи:

8) обработку, учет, доклад (передачу) адресатам и исполнителям информации, поступившей по каналам специальной документальной связи;

9) организацию работы с документами, поступающими на имя Губернатора Иркутской области и в Правительство Иркутской области по каналам специальной документальной связи;

10) ремонт, техническое обслуживание аппаратуры специальной документальной связи, поддержание ее в исправном состоянии, точное соблюдение правил ее эксплуатации;

11) контроль за порядком обращения с информацией, поступившей по каналам специальной документальной связи в Правительстве Иркутской области;



12) участие в организации обучения и повышения квалификации государственных гражданских служащих управления по организации специальной документальной связи;

в сфере обеспечения защиты государственной тайны:

13) организацию и ведение секретного делопроизводства в Правительстве Иркутской области, аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

14) планирование, разработку и исполнение мероприятий по защите государственной тайны при проведении работ в Правительстве Иркутской области, аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

15) методическую и консультативную помощь исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления по вопросам защиты государственной тайны;

16) контроль состояния режима секретности и ведение секретного делопроизводства, в том числе мобилизационного, в исполнительных органах государственной власти;

17) разработку номенклатуры должностей сотрудников (работников), подлежащих оформлению на допуск к сведениям, составляющим государственную тайну;

18) участие в:

проведении служебных расследований в случае утраты либо хищения носителей сведений, составляющих государственную тайну, других нарушений режима секретности, а также по фактам разглашения сведений, составляющих государственную тайну;

оформлении допусков сотрудников (работников) к государственной тайне, контроль сроков действия допусков;

разработке и осуществлении мероприятий по защите государственной тайны при приеме иностранных граждан, в том числе согласовании проектов планов международного сотрудничества, программы пребывания иностранных граждан, проведении дополнительных мероприятий, не предусмотренных программой пребывания;

подготовке и инструктаже сотрудников (работников), допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну;

обеспечении пропускного режима, охраны здания, в котором размещаются Губернатор Иркутской области, Правительство Иркутской области, аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, контроле несения службы подразделением охраны в рамках компетенции управления;

работе областной межведомственной экспертной комиссии по защите государственной тайны при Губернаторе Иркутской области;

19) подготовку обоснований для установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

20) организацию проведения экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования;

21) участие в осуществлении контроля исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

22) организацию исполнения и контроль исполнения поручений и указаний должностных лиц Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, иных поручений, поставленных на контроль в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

23) выполнение иных функций, связанных с защитой государственной тайны и ведением секретного делопроизводства;

в сфере обращения с информацией ограниченного доступа:

24) обеспечение установленного порядка прохождения документов с ограничительной пометкой «Для служебного пользования» (прием, регистрация, рассылка, передача на рассмотрение (подписание), тиражирование, рассылка), в том числе:

входящих документов с ограничительной пометкой «Для служебного пользования», поступающих на имя должностных лиц Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

исходящих документов с ограничительной пометкой «Для служебного пользования» за подписью должностных лиц Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

25) обработку документов с ограничительной пометкой «Для служебного пользования» и представление их должностным лицам Иркутской области, должностным лицам аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

26) разработку инструкций, проектов правовых актов по вопросам обращения с документами с ограничительной пометкой «Для служебного пользования»;

27) оказание методической и консультативной помощи исполнительным органам государственной власти, самостоятельным структурным подразделениям аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по вопросам обращения с документами с ограничительной пометкой «Для служебного пользования»;

28) участие в осуществлении контроля исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации с ограниченной пометкой «Для служебного пользования»;

29) организацию исполнения и контроль исполнения поручений и указаний должностных лиц Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, иных поручений, поставленных на контроль в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, с ограничительной пометкой «Для служебного пользования»;

30) организацию и обеспечение в Правительстве Иркутской области обмена документами с ограничительной пометкой «Для служебного пользования» в электронном виде с использованием системы межведомственного электронного документооборота (МЭДО «ДСП»);

в сфере технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну:

31) планирование деятельности по технической защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от технических разведок и утечки по техническим каналам, а также противодействию несанкционированному доступу к данной информации в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

32) организацию и обеспечение аттестации объектов информатизации, предназначенных для обработки информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сертификацию средств защиты информации, проведение специальных проверок и специальных исследований технических средств и систем в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

33) методическое руководство и контроль деятельности по вопросам технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в исполнительных органах государственной власти;

34) проведение мероприятий по предотвращению утечки по техническим каналам и других несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, копированию, блокированию информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

35) изучение причин и условий появления нарушений и недостатков по вопросам технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и разработка предложений по их устранению. Контроль за устранением указанных нарушений и недостатков в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

36) разработку требований и рекомендаций по технической защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, на объектах информатизации аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

37) участие в:

проведении служебных проверок (расследований) и составлении заключений по фактам нарушений нормативных правовых актов по технической защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, разработке и принятии мер по предотвращению возможных опасных последствий таких нарушений;

организации обучения и повышения квалификации государственных гражданских служащих управления по направлению технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

7. Управление в установленной сфере деятельности разрабатывает проекты правовых актов Иркутской области и иных актов, формирует предложения о ежегодном плане и показателях деятельности управления, осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

#### Глава 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

8. Управление для решения возложенных задач и реализации функций мобилизационного органа Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в установленном порядке вправе:

1) запрашивать и получать от органов государственной власти (государственных органов), исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан необходимую информацию;

2) организовывать, проводить и принимать участие в работе совещаний и заседаний Правительства Иркутской области, иных заседаниях и совещаниях при Губернаторе Иркутской области по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, защиты государственной тайны и технической защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществлять контроль за выполнением принятых решений;

3) способствовать привлечению в необходимых случаях специалистов исполнительных органов государственной власти, а также специалистов (экспертов) иных органов и организаций для решения вопросов, относящихся к сферам деятельности управления;

4) осуществлять в установленном порядке переписку с другими учреждениями (организациями), их подразделениями, иными организациями по вопросам компетенции управления;

5) осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

9. Информационное, документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности управления осуществляют исполнительные органы государственной власти и соответствующие самостоятельные структурные подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также их подведомственные организации.

## Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

10. Управление возглавляет начальник управления, который назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке.

11. Начальник управления:

- 1) осуществляет руководство и организует деятельность управления;
- 2) распределяет обязанности сотрудников (работников) в управлении в соответствии с должностными регламентами (инструкциями), настоящим Положением;
- 3) утверждает положения о структурных подразделениях управления;
- 4) обеспечивает подготовку должностных регламентов (инструкций) сотрудников (работников) управления;
- 5) вносит в установленном порядке проект положения об управлении, предложения о структуре, предельной штатной численности сотрудников (работников) управления;
- 6) вносит предложения по улучшению условий труда сотрудников (работников) управления, направлению их для участия в мероприятиях по профессиональному развитию, а также их поощрению и награждению, наложению на них дисциплинарных взысканий. Принимает участие в подборе кадров управления в установленном порядке;
- 7) представляет управление, в том числе как руководитель мобилизационного органа Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, в отношениях с органами, входящими в единую систему публичной власти в Иркутской области, организациями (общественными объединениями), гражданами;
- 8) подписывает документы, исходящие из управления;
- 9) участвует в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности управления;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

12. Начальник управления подчиняется непосредственно Губернатору Иркутской области.

## Глава 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ (РАБОТНИКОВ) УПРАВЛЕНИЯ

13. Начальник управления несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на управление задач и функций.

14. Сотрудники (работники) управления несут ответственность за надлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством.