



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

20 мая 2025 г.

г. Иркутск

№ 86-9-спр

**Об утверждении Административного регламента предоставления  
государственной услуги «Лицензирование предпринимательской  
деятельности по управлению многоквартирными домами»**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», руководствуясь пунктом 8 Положения о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 124-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 25 декабря 2024 года № 37-спр «Об утверждении Административного регламента Службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы

Е.А. Рабцевич

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
«ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВЕРТИРНЫМИ ДОМАМИ»**

**Раздел I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО  
РЕГЛАМЕНТА**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

**Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

4. Государственная услуга «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее – государственная услуга) предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, соответствующим лицензионным требованиям к соискателям лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренным пунктом 4 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и об осуществлении

регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее – Положение № 1110), а также юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, обратившимся за получением сведений о лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – заявитель).

5. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее – представитель).

В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего заявителя – физического лица может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

## Раздел II СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

### Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами».

### Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

7. Предоставление государственной услуги осуществляется службой государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

8. Уполномоченный орган при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

9. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) при обращении заявителя о предоставлении лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензия):

а) реестровая запись, вносимая в «Реестр лицензий Иркутской области», о предоставлении лицензии;

б) отказ в предоставлении лицензии.

Документами, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, являются:

выписка из реестра лицензий Иркутской области;

уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал);

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии:

а) реестровая запись о продлении срока действия лицензии, вносимая в «Реестр лицензий Иркутской области»;

б) отказ в продлении срока действия лицензии.

Документами, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, являются:

выписка из реестра лицензий Иркутской области;

уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в уполномоченном органе, Едином портале, МФЦ;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ):

а) реестровая запись, вносимая в «Реестр лицензий Иркутской области», о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области;

б) отказ во внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области.

Документами, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, являются:

выписка из реестра лицензий Иркутской области;

уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены в Едином портале;

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами – реестровая запись, вносимая в «Реестр лицензий Иркутской области», о прекращении действия лицензии.

Документами, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является:

уведомление о прекращении лицензии;

выписка из реестра лицензий Иркутской области.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в уполномоченном органе, Едином портале, МФЦ;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии:

а) предоставление сведений о лицензии;

б) предоставление сведений об отсутствии информации о лицензии в реестре лицензий Иркутской области.

Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, являются:

выписка из реестра лицензий Иркутской области;

уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений о лицензии.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в уполномоченном органе, Едином портале, МФЦ;

## Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет тридцать рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В период действия постановления Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1279 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по оптимизации и автоматизации процессов разрешительной деятельности, в том числе лицензирования» максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать пятнадцать рабочих дней.

## Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) при обращении заявителя о предоставлении лицензии:

а) заявление, содержащее сведения, указанные в пункте 5 Положения № 1110;

б) иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены;

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены;

Федерации не предусмотрены;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены;

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) при обращении заявителя о предоставлении лицензии:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ);

б) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – выписка из ЕГРИП);

в) сведения о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа – единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) заявителя;

г) квалификационный аттестат у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа – единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) заявителя;

д) выписка из реестра дисквалифицированных лиц управляющих организаций;

е) выписка из сводного федерального реестра лицензий;

ё) выписка из Единого федерального реестра сведений о банкротстве;

ж) сведения, подтверждающие уплату государственной пошлины за

предоставление государственной услуги;

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии:

а) выписка из ЕГРЮЛ;

б) выписка из ЕГРИП;

в) сведения о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа — единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) заявителя;

г) квалификационный аттестат у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа — единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) заявителя;

д) выписка из реестра дисквалифицированных лиц управляющих организаций;

е) выписка из сводного федерального реестра лицензий;

ё) выписка из Единого федерального реестра сведений о банкротстве;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ:

а) выписка ЕГРЮЛ;

б) выписка из ЕГРИП;

в) сведения о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления в отношении должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа — единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) заявителя;

г) квалификационный аттестат у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа —

единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) заявителя;

д) выписка из реестра дисквалифицированных лиц управляющих организаций;

е) выписка из сводного федерального реестра лицензий;

ё) выписка из Единого федерального реестра сведений о банкротстве;

ж) документы, содержащие сведения о внесенных изменениях;

з) сведения, подтверждающие уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии документы, необходимые для предоставления государственной услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

14. Для предоставления государственной услуги форма заявления не установлена.

## Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Основаниями отказа в приеме документов являются:

1) в случае представления соискателем лицензии заявления, содержание которого не соответствует требованиям части 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ и пункта 5 Положения № 1110;

2) документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем;

3) в случае обращения заявителя за услугой, предоставление которой не входит в компетенцию уполномоченного органа;

4) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, а также содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

16. Отказ в приеме документов в иных случаях не допускается.

## Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:



1) при обращении заявителя за предоставлением лицензии:  
 а) представление недостоверных или искаженных сведений в заявлении;  
 б) установленное в результате оценки заявителя несоответствие его лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110;

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии:  
 а) представление недостоверных или искаженных сведений в заявлении;  
 б) несоблюдение срока подачи заявления, установленного пунктом 17 Положения № 1110;

в) установленное в результате оценки заявителя несоответствие его лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 - 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, наличие у заявителя грубых нарушений лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4(1) № 1110 и наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ:

а) представление недостоверных или искаженных сведений в заявлении;  
 б) установленное несоответствие заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110;

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами - представление недостоверных или искаженных сведений в заявлении;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии основания для отказа в предоставлении государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

## Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

19. Взимание с заявителя государственной пошлины за предоставление государственной услуги (предоставление лицензии, внесение изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ) осуществляется в размерах, установленных подпунктом 134 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

20. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги по основаниям, не указанным в пункте 19 настоящего Административного регламента, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

21. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет пятнадцать минут.

## Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) посредством Единого портала – пятнадцать минут с момента подачи заявления и соответствующих документов;
- 2) в МФЦ – пятнадцать минут с момента поступления заявления и соответствующих документов в уполномоченный орган;
- 3) в уполномоченный орган лично – пятнадцать минут с момента подачи заявления и соответствующих документов.

## Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуги, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

## Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

24. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

## Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ

## ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Взимание государственной пошлины или иной платы за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

26. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства.

### Раздел III СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

#### Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

27. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) при обращении заявителя за предоставлением лицензии:
  - а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - б) межведомственное информационное взаимодействие;
  - в) оценка сведений о соответствии заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110;
  - г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
  - д) предоставление результата государственной услуги;
- 2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии:
  - а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - б) межведомственное информационное взаимодействие;
  - в) оценка сведений о соответствии заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110;
  - г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
  - д) предоставление результата государственной услуги;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги;

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- в) предоставление результата государственной услуги;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- в) предоставление результата государственной услуги.

28. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

- 1) при обращении заявителя за предоставлением лицензии:
  - а) приостановление предоставления государственной услуги;
  - б) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
  - в) оценка сведений об объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
  - г) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот);
- 2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии:
  - а) приостановление предоставления государственной услуги;
  - б) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
  - в) оценка сведений об объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);
  - г) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот);

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ:

- а) приостановление предоставления государственной услуги;
- б) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

г) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот);

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами:

- а) приостановление предоставления государственной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

д) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот);

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии:

- а) приостановление предоставления государственной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

д) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

## Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

- 1) при обращении заявителя за предоставлением лицензии – в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети

«Интернет» через Единый Портал;

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии:

а) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал;

б) через МФЦ;

в) в уполномоченный орган лично;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, – в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал (при наличии технической возможности);

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами:

а) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал;

б) через МФЦ;

в) в уполномоченный орган лично;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии:

а) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал;

б) через МФЦ;

в) в уполномоченный орган лично.

30. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

3) в уполномоченном органе при личном обращении – документ, удостоверяющий личность.

31. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (продление срока действия лицензии, прекращения деятельности по управлению многоквартирными домами, предоставление сведений о лицензии), по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) при обращении лично в уполномоченный орган, через МФЦ или Единый портал.

При обращении заявителя о предоставлении лицензии или внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

32. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала – пятнадцать минут с момента подачи заявления и соответствующих документов;

2) в МФЦ – пятнадцать минут с момента поступления заявления и соответствующих документов в уполномоченный орган;

3) в уполномоченный орган лично – пятнадцать минут с момента подачи заявления и соответствующих документов.

33. Основания для отказа в приеме заявления и документов указаны в пункте 15 настоящего Административного регламента.

34. При обращении заявителя о предоставлении лицензии или внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области заявления принимаются к рассмотрению в порядке, установленном частями 7 – 9 статьи 13, частями 11 – 15 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ.

При обращении заявителя по иным основаниям особый порядок принятия заявлений к рассмотрению законодательством Российской Федерации не установлен.

## Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

35. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов они должны быть получены уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

36. В целях получения документов, указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления (с учетом особенностей, указанных в пункте 34 настоящего Административного регламента) о предоставлении государственной услуги формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством:

1) при обращении заявителя за предоставлением лицензии, о продлении срока действия лицензии, о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ:

а) без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа» направляется в Федеральную налоговую службу.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты принятия к рассмотрению заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

б) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «О наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления» направляется в Главное управление МВД России по Иркутской области.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты принятия к рассмотрению заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

в) без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии» направляется в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Федеральную налоговую службу.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты принятия к рассмотрению заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Также указанная информация проверяется в реестре дисквалифицированных лиц;

2) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами, о предоставлении сведений о лицензии — межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

## Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



37. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

38. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок:

1) при обращении заявителя за предоставлением лицензии – не превышающий тридцать рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом к рассмотрению заявления и документов, обязательных для предоставления заявителем.

В период действия постановления Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1279 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по оптимизации и автоматизации процессов разрешительной деятельности, в том числе лицензирования» максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать пятнадцать рабочих дней;

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии – не превышающий пятнадцать рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом к рассмотрению заявления и документов, обязательных для предоставления заявителем;

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, – не превышающий десяти рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом к рассмотрению заявления и документов, обязательных для предоставления заявителем;

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами – не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом заявления;

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии – не превышающий 3 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом заявления.

39. Для принятия решения о предоставлении заявителю лицензии уполномоченный орган направляет в лицензионную комиссию Иркутской области в течение 3 рабочих дней со дня завершения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110, её результаты, а также мотивированное предложение о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.

На основании представленных уполномоченным органом материалов оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110, и мотивированного предложения уполномоченного органа лицензионная комиссия Иркутской области принимает решение о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии в срок не превышающий 3 рабочих дней со дня

поступления от уполномоченного органа документов.

40. На основании решения лицензионной комиссии Иркутской области уполномоченный орган издает приказ в электронной форме о предоставлении лицензии, который подписывается его руководителем усиленной квалифицированной электронной подписью, и в день издания приказа вносит запись о предоставлении лицензии в реестр лицензий Иркутской области, либо уведомляет заявителя об отказе в предоставлении лицензии.

Иные решения о предоставлении государственной услуги уполномоченный орган принимает самостоятельно.

41. Уполномоченный орган отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Административного регламента.

## Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

42. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

1) при обращении заявителя о предоставлении лицензии – на Едином портале (выписка из реестра лицензий Иркутской области или уведомление об отказе в предоставлении лицензии);

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии – на Едином портале, в уполномоченном органе лично, в МФЦ (выписка из реестра лицензий Иркутской области со сведениями о продлении срока действия лицензии или уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии);

3) при обращении заявителя о внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 части 1 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, – на Едином портале (выписка из реестра лицензий Иркутской области со сведениями о внесенных изменениях или уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий Иркутской области);

4) при обращении заявителя о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами – на Едином портале, в уполномоченном органе лично, в МФЦ (выписка из реестра лицензий Иркутской области со сведениями о прекращении лицензии);

5) при обращении заявителя о предоставлении сведений о лицензии – на Едином портале, в уполномоченном органе лично, в МФЦ (выписка из реестра лицензий Иркутской области со сведениями о лицензии или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений о лицензии).

43. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

44. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных

предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) при обращении за предоставлением государственной услуги через Единый портал или МФЦ.

## Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

45. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

## Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

46. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) проводится:

1) при обращении заявителя о предоставлении лицензии – по основаниям и в порядке, установленным пунктами 7.1 – 9, 13 Положения № 1110, на соответствие лицензионным требованиям, предусмотренным пунктом 4 Положения № 1110;

2) при обращении заявителя о продлении срока действия лицензии – по основаниям и в порядке, установленным пунктами 7.1 – 9, 13, 17 Положения № 1110, на соответствие лицензионным требованиям, предусмотренным пунктами 1 - 6.3 части 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также на наличие у заявителя грубых нарушений лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «д» пункта 4(1) Положением № 1110 и наличие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям.

47. По основаниям, не указанным в пункте 46 настоящего Административного регламента, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о

предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

#### Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

48. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрена.

#### Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

49. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.