



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

5 мая 2025 года

Иркутск

№ 51-11-МП/рр

**Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги «Рассмотрение заявлений об исправлении
ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 6 августа 2020 года № П/0286 «Об утверждении формы заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, требований к заполнению заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 20 декабря 2018 года № 68-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости»;

2) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 23 мая 2019 года № 27-мпр «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Рассмотрение обращений, связанных с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости»;

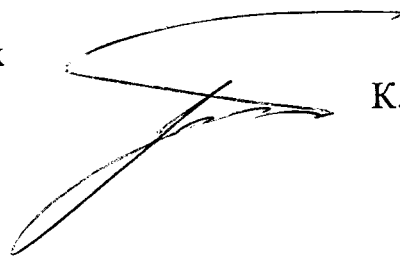
3) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 15 сентября 2020 года № 54-мпр «О внесении изменения в пункт 49 административного регламента предоставления государственной услуги «Рассмотрение обращений, связанных с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости»;

4) приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 9 декабря 2020 года № 76-мпр «О внесении изменений в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 20 декабря 2018 года № 68-мпр».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра имущественных
отношений Иркутской области



К.С. Просвирин

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства имущественных
отношений Иркутской области

от 5 июля 2025 года № 51-11-МП/Р

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ОШИБОК,
ДОПУЩЕННЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ КАДАСТРОВОЙ
СТОИМОСТИ»**

Раздел I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Государственная услуга «Рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости» (далее – государственная услуга) предоставляется гражданам или юридическим лицам (далее – заявитель).

От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее – представитель).

Раздел II СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости.

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

4. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством имущественных отношений Иркутской области (далее – министерство, уполномоченный орган) через областное государственное бюджетное учреждение «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» (далее – учреждение), подведомственное министерству.

5. Уполномоченный орган, учреждение при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

6. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Результатом предоставления государственной услуги является вынесение решения об удовлетворении заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и необходимости пересчета кадастровой стоимости в связи с наличием ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости (далее – решение о пересчете кадастровой стоимости), либо вынесение решения об отказе в пересчете кадастровой стоимости, если наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, не выявлено (далее – решение об отказе в пересчете кадастровой стоимости).

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является решение о пересчете кадастровой стоимости или решение об

отказе в пересчете кадастровой стоимости.

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в учреждении, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности), в МФЦ.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Максимальный срок предоставления решения об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, составляет сорок пять календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении разъяснений результатов определения кадастровой стоимости и документов, необходимых для предоставления разъяснений результатов определения кадастровой стоимости.

Срок предоставления государственной услуги включает в себя:

1) рассмотрение заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, - в течение 30 календарных дней со дня его поступления;

2) исправление ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости:

в течение сорока пяти календарных дней со дня поступления заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

в течение девяноста календарных дней со дня принятия министерством решения, предусмотренного частью 25 статьи 21 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Документы, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, отсутствуют.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, отсутствует.

12. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной Приложением 1 к настоящему административному регламенту.

Заявление должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, номер телефона для связи с заявителем, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) лица, подавшего заявление;

2) кадастровый номер объекта недвижимости (объектов недвижимости), в отношении которого подается заявление;

3) указание на содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, с указанием (при необходимости) номеров страниц (разделов) отчета, на которых находятся такие ошибки, а также обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям.

К заявлению по желанию заявителя могут быть приложены:

1) документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

2) документы, содержащие сведения о характеристиках объекта недвижимости.

Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является несоответствие обращения требованиям пункта 12 настоящего административного регламента.

15. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

16. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МФЦ

17. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет один рабочий день с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуги, размещены на официальном сайте уполномоченного органа, учреждения в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа, учреждения в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Плата за предоставление указанных в пункте 21 настоящего административного регламента услуг отсутствует.

23. Для предоставления государственной услуги используется Единый портал.

Раздел III СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

24. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием обращения и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о пересчете кадастровой стоимости или принятие решения об отказе в пересчете кадастровой стоимости;
- 3) предоставление результата государственной услуги.

25. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

- 1) межведомственное информационное взаимодействие;
- 2) приостановление предоставления государственной услуги;
- 3) предоставление дополнительных сведений от заявителя;
- 4) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

5) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

- 1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый портал (при наличии технической возможности);
- 2) через МФЦ;
- 3) лично;
- 4) через организации почтовой связи.

27. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;
- 2) в учреждении, в уполномоченном органе при личном обращении - документ, удостоверяющий личность;

3) путем направления почтового отправления - установление личности не требуется;

4) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

28. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

29. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) посредством Единого портала – в день фактического получения;
- 2) в МФЦ – в день фактического получения;
- 3) в учреждении – незамедлительно, в присутствии заявителя.

В случае фактического получения обращения учреждением в выходной или нерабочий праздничный день его регистрация производится не позднее первого рабочего дня, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем.

30. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 18. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПЕРЕСЧЕТЕ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ ИЛИ ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПЕРЕСЧЕТЕ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ

31. Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при выявлении несоответствия поступившего обращения требованиям пункта 12 настоящего административного регламента.

32. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в сроки, установленные пунктом 9 настоящего административного регламента.

Глава 19. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

33. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

- 1) на Едином портале (при наличии технической возможности), в учреждении, в МФЦ - решение о предоставлении государственной услуги;
- 2) на Едином портале (при наличии технической возможности), в

учреждении, в МФЦ - решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

34. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

35. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Глава 20. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

36. При предоставлении государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

Глава 21. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

38. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

39. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

**Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ
ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)**

40. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса после принятия решения о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

**Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В
УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ**

41. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Рассмотрение заявлений об
исправлении ошибок, допущенных при
определении кадастровой стоимости»

Директору областного государственного
бюджетного учреждения «Центр
государственной кадастровой оценки
объектов недвижимости»

Заявление
об исправлении ошибок, допущенных при определении
кадастровой стоимости

Прошу исправить ошибки, допущенные при определении кадастровой стоимости объекта недвижимости (объектов недвижимости), указанные в настоящем заявлении.

1	Сведения о заявителе	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица; полное наименование юридического лица и его организационно-правовая форма, соответствующие информации, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления; сведения о представителе заявителя	
1.2	Почтовый адрес	
1.3	Адрес электронной почты (при наличии)	
1.4	Телефон для связи	
2	Кадастровые номера и кадастровая стоимость объектов недвижимости, в отношении которых подается заявление	
№ п/п	Кадастровый номер	Кадастровая стоимость (при необходимости)
3	Сведения об ошибках, допущенных при определении кадастровой стоимости	

	Содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости	Номера страниц (разделов) отчета об итогах государственной кадастровой оценки, приложений к отчету, где содержатся соответствующие ошибки (при необходимости)	Обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям	Документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости
4	Реестр документов, прилагаемых к заявлению			
№ п/п	Наименование и реквизиты документов, прилагаемых к заявлению			
5	Место для подписи заявителя			
5.1	Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div>_____</div> <div>_____</div> <div>_____</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div>(подпись)</div> <div>(фамилия имя отчество (последнее - при наличии))</div> <div>(дата)</div> </div>			
5.2	Согласие на обработку персональных данных			
<p>_____</p> <p>Директору областного государственного бюджетного учреждения «Центр (наименование бюджетного учреждения, осуществляющего обработку персональных данных) государственной кадастровой оценки объектов недвижимости»</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)</p> <p>_____</p> <p>(адрес места жительства субъекта персональных данных)</p> <p>_____</p> <p>(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, его серия и номер, дата выдачи и выдавший орган)</p> <p>Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».</p> <p>Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно и что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div>_____</div> <div>_____</div> <div>_____</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div>(подпись)</div> <div>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))</div> <div>(дата)</div> </div>				