МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 февраля 2022 года № 55-7-мпр

Иркутск

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого уполномоченными должностными лицами министерства культуры и архивов Иркутской области при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 3 Требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844, Положением о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого уполномоченными должностными лицами министерства культуры и архивов Иркутской области при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Министр О.Н. Полунина

Приложение
к приказу министерства культуры
и архивов Иркутской области
от 2 февраля 2022 № 56-7-мпр

QR-код, расположенный в правом верхнем углу первой страницы формы проверочного листа, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ, ОТВЕТЫ НА КОТОРЫЕ СВИДЕТЕЛЬСТВУЮТ О СОБЛЮДЕНИИ ИЛИ НЕСОБЛЮДЕНИИ КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ), ПРИМЕНЯЕМЫЙ УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОСТОЯНИЕМ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Вид государственного контроля (надзора):

Региональный государственный контроль (надзор) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации;

2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа:

Министерство культуры и архивов Иркутской области,

приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от «___»_____202__г. № _____.

3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия:_____

4. Дата заполнения проверочного листа: _____

5. Наименование юридического лица в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие (далее - контролируемое лицо):_____

_____

(указать полное и сокращенное наименование юридического лица согласно сведениям из единого государственного реестра юридических лиц)

_____

(указать адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами)

ИНН/ОГРН:_____/_____.

6. Объект контроля (выбрать нужное): деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования:

☐ физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

☐ проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций реставрационных работ лицами, прошедшими в Министерстве культуры Российской Федерации аттестацию на право их проведения;

☐ безопасности музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;

☐ учета музейных предметов и музейных коллекций, ведения и сохранности учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

7. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа:_____

_____

8. Основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

_____

(реквизиты распоряжения министерства культуры и архивов Иркутской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом министерства культуры и архивов Иркутской области)

9. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия:_____

10. Должность, фамилия и инициалы уполномоченного должностного лица министерства культуры и архивов Иркутской области проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

_____

(указать должность, фамилию и инициалы уполномоченного должностного лица министерства культуры и архивов Иркутской области, в должностные обязанности которого в соответствии с Положением о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 01.12.2021 № 917-пп, должностным регламентом, входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий)

Перечень сокращений, используемых далее в проверочном листе:

контролируемое лицо	-	юридическое лицо, за исключением государственных музеев, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, либо гражданин, в собственности, оперативном управлении или пользовании которого находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части и состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, в отношении которого принято решение об отнесении его к категории высокого или среднего риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
музейный предмет	-	культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление;
музейная коллекция	-	совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам;
Музейный фонд Российской Федерации	-	совокупность подлежащих государственному учету и постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
музей	-	некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для достижения иных целей, определенных Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
хранение	-	один из основных видов деятельности музея, предполагающий создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейного предмета и музейной коллекции;
Федеральный закон № 54-ФЗ	-	Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
Положение о Музейном фонде	-	Положение о Музейном фонде Российской Федерации, утвержденное приказом Минкультуры России от 15 января 2019 г. № 17 (зарегистрирован Минюстом России

17 апреля 2019 г., регистрационный № 54410);

Положение о Госкаталоге Музейного фонда - Положение о государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, утвержденное приказом Минкультуры России от 1 декабря 2017 г. № 2012 (зарегистрирован Минюстом России 8 ноября 2018 г., регистрационный № 52642);

Единые правила - Единые правила организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденные приказом Минкультуры России от 23 июля 2020 г. № 827 (зарегистрирован Минюстом России 5 ноября 2020 г., регистрационный № 60748), с изменениями внесенными приказом Минкультуры России от 24 ноября 2020 г. № 1503 (зарегистрирован Минюстом России 3 декабря 2020 г., регистрационный N 61251);

Правила приобретения - Правила приобретения или выкупа государством музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2017 г. № 692 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 26, ст. 3838);

Положение о передаче в безвозмездное пользование - Положение о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 960 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 34, ст. 5284);

форма договора, установленная Минкультуры России - Форма договора о передаче музеям и другим организациям в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», утвержденная приказом Минкультуры России от 29 апреля 2020 г. № 492 (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2020 г., регистрационный № 59364), с изменениями внесенными приказом Минкультуры России от 18 марта 2021 г. № 337 (зарегистрирован Минюстом России 21 мая 2021 г., регистрационный № 63564);

формы договоров, установленные Минкультуры России - Формы договоров о передаче музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, в безвозмездное пользование государственным и муниципальным музеям и другим организациям, утвержденные приказом Минкультуры

России от 29 апреля 2020 г. № 493 (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2020 г., регистрационный № 59365), с изменениями внесенными приказом Минкультуры России от 18 марта 2021 г. № 338 (зарегистрирован Минюстом России 21 мая 2021 г., регистрационный № 63901).

СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

N п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет контрольного (надзорного) мероприятия	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (проставляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия)			Примечание
			да	нет	не применимо	
1	2	3	4	5	6	
1.	Соблюдение контролируемым лицом обязательных требований по учету музейных предметов и музейных коллекций в контролируемый период					
1.1.	Осуществляется ли первичный учет музейных предметов и музейных коллекций?	статья 6 Федерального закона № 54-ФЗ				
1.2.	Осуществляется ли централизованный учет музейных предметов и музейных коллекций?	статья 6 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 3.1 Положения о Музейном фонде				
1.3.	Соблюдается ли порядок исключения музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации?	статья 9 Федерального закона № 54-ФЗ				
1.4.	Соблюдается ли 60-дневный срок регистрации вновь поступившего в музей музейного предмета в Госкаталоге Музейного фонда?	пункт 12.4 Положения о Госкаталоге Музейного фонда				
1.5.	Осуществляется ли нормативное отнесение к соответствующему фонду музейных предметов?	пункт 2.2, пункт 2.3 Единых правил				
1.6.	Оформляется ли коллекционная опись на групповую запись в Главной инвентарной книге?	пункт 4.11 Единых правил				

1.7.	Допускается ли отражение музейных предметов на балансе музея?	статья 7 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.3 Единых правил				
1.8.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учету музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и (или) драгоценные камни?	статья 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 6.5 Единых правил				
1.9.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к учету оружия?	статья 12.1 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 6.6, 6.7 Единых правил				
1.10.	Соблюдается ли порядок оформления рукописных томов ГИК и инвентарных книг до их заполнения?	пункт 6.17 Единых правил				
1.11.	Соблюдается ли условие для ведения печатных томов ГИК и инвентарных книг?	пункт 6.18 Единых правил				
1.12.	Соблюдается ли порядок архивной обработки всех видов актов?	пункт 6.21 Единых правил				
1.13.	Соблюдается ли порядок внесения изменений и исправлений в учетной документации?	пункты 6.22, 6.23 Единых правил				
1.14.	Обеспечивается ли регулярное страховое копирование основной учетной документации?	пункт 6.25 Единых правил				
1.15.	Соблюдается ли порядок замены книг основного учета?	пункты 6.27, 6.31 Единых правил				
1.16.	Соблюдается ли порядок замены книг поступлений научно-вспомогательного фонда?	пункты 6.28, 6.32 Единых правил				
1.17.	Соблюдается ли порядок замены книг поступлений фонда сырьевых материалов и экспериментального фонда?	пункты 6.29, 6.33 Единых правил				
1.18.	Соблюдается ли порядок организации хранения учетных документов?	пункты 6.37 - 6.39 Единых правил				

1.19.	Соблюдается ли порядок учета предметов, принятых на временное хранение для проведения экспертизы?	пункты 7.1 - 7.9 Единых правил				
1.20.	Соблюдается ли порядок и срок регистрации музейных предметов в инвентарных книгах (инвентаризация)?	пункты 8.1 - 8.9 Единых правил				
1.21.	Осуществляется ли ведение основных учетных документов?	пункт 6.9 Единых правил				
1.22.	Соблюдается ли требование о создании экспертной фондово-закупочной комиссии	пункт 2.2 Положения о Музейном фонде				
2.	Соблюдение контролируемым лицом обязательных требований по хранению музейных предметов в контролируемый период					
2.1.	Обеспечены ли надлежащие условия хранения музейных предметов?	пункт 10.2 Единых правил				
2.2.	Отвечают ли здания и помещения для хранения музейных предметов требованиям пожарной безопасности?	пункты 10.4, 10.6 Единых правил				
2.3.	Допускается ли хранение в экспозиционных залах и хранилищах упаковочных материалов?	пункт 10.7 Единых правил				
2.4.	Находятся ли в полной исправности крыши и водостоки музейного здания?	пункт 10.11 Единых правил				
2.5.	Соблюдаются ли требования к условиям микроклимата, обеспечивающим сохранность музейных предметов?	пункты 11.1 - 11.17 Единых Правил				
2.6.	Соблюдаются ли требования к климатическим витринам с активной и пассивной стабилизацией микроклимата?	пункты 12.1 - 12.7 Единых правил.				
2.7.	Осуществляются ли профилактические мероприятия для защиты музея от биоповреждений?	пункты 13.2, 13.14 Единых правил				
2.8.	Выделено ли отдельное помещение для распаковки и	пункт 13.4 Единых правил				

	осмотра предметов?					
2.9.	Осуществляются ли микологический мониторинг состояния предметов?	пункт 13.7 Единых правил				
2.10.	Проводится ли регулярная уборка помещений, сезонные осмотры экспозиций и хранилищ?	пункты 13.15, 13.21 Единых правил				
2.11.	Допускается ли применение шерстяных тканей для оформления экспозиций в музеях (декорирование витрин, стендов, подиумов)?	пункт 13.18 Единых правил				
2.12.	Допускается ли применение технического войлока в зданиях и на территории музея для утепления конструкций или отопительной системы?	пункт 13.19 Единых правил				
2.13.	Соблюдается ли порядок хранения ключей от фондохранилища и иных помещений?	пункты 14.1 - 14.6 Единых правил				
2.14.	Соблюдается ли порядок хранения музейных предметов в фондохранилищах?	пункты 15.1 - 15.16 Единых правил				
2.15.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов разных видов в одном помещении?	пункты 16.1 - 16.5 Единых правил				
2.16.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению произведений живописи?	Пункты 17.1 - 17.13 Единых правил				
2.17.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению предметов монументального искусства из археологических раскопок и музейных коллекций: фрагментов настенных росписей на лессовой основе, скульптуры на лессовой основе, фрагментов древнерусских фресок на известковой штукатурке, фрагментов предметов из резного обугленного дерева?	Пункты 18.1 - 18.5 Единых правил				

2.18.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению памятников восточной живописи: свитков на шелке и бумаге, на холсте, на хлопке, ширм, древней живописи из археологических раскопок?	пункты 19.1 - 19.22 Единых правил				
2.19.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из бумаги (графика, архивные документы, редкие книги, карты, плакаты)?	пункты 20.1 - 20.30 Единых правил				
2.20.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из ткани и кожи?	пункты 21.1 - 21.24 Единых правил				
2.21.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из кости?	пункты 22.1 - 22.4 Единых правил				
2.22.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из дерева?	пункты 23.1 - 23.6 Единых правил				
2.23.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из металла?	пункты 24.1 - 24.7 Единых правил				
2.24.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению часов и механизмов?	пункты 25.1 - 25.9 Единых правил				
2.25.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению музейных предметов из фарфора, керамики, стекла, известняка, мрамора, гипса, твердого и цветного камня?	пункты 26.1 - 26.13 Единых правил				
2.26.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению фотографических материалов, фоно-, видео- и электронных документов на носителях с магнитным рабочим слоем?	пункты 27.1 - 27.17 Единых правил				
2.27.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению геолого-минералогических предметов?	пункты 28.1 - 28.7 Единых правил				
2.28.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к	пункты 29.1 - 29.4 Единых				

	хранению ботанических коллекций?	правил				
2.30.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению зоологических предметов?	пункты 30.1 - 30.8 Единых правил				
2.31.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению антропологических коллекций?	пункт 31 Единых правил				
2.32.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению естественнонаучных комплексов?	пункт 32 Единых правил				
2.33.	Соблюдаются ли требования, предъявляемые к хранению цифровых музейных предметов?	пункты 33.1 - 33.17 Единых правил				
3.	Соблюдение контролируемым лицом обязательных требований к использованию музейных предметов в контролируемый период					
3.1.	Оформлено ли право безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в федеральной собственности?	пункты 2 - 4 Положения о передаче в безвозмездное пользование				
3.2.	Обеспечивается ли доступ граждан к музейным предметам?	пункты 9.1 - 9.9 Положения о Музейном фонде				
3.3.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов для использования внутри музея (внутренние музейные передачи)?	пункты 35.1 - 35.4 Единых правил				
3.4.	Соблюдается ли порядок приема и передачи музейных предметов во временное пользование (на временное хранение)?	пункты 36.1 - 36.8 Единых правил				
3.5.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов во временное пользование другим музеям и организациям, находящимся в Российской Федерации?	пункты 38.1 - 38.2 Единых правил				
3.6.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов во временное пользование (на временное хранение) для	пункты 39.1 - 39.5 Единых правил				

	экспонирования за пределы Российской Федерации?					
3.7.	Соблюдается ли порядок передачи музейных предметов на постоянное хранение из государственных и муниципальных музеев другим государственным и муниципальным музеям, иным юридическим и физическим лицам?	статья 16 Федерального закона № 54-ФЗ; пункты 40.2 - 40.4 Единых правил				
3.8.	Уведомлял ли собственник музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации, о намерении совершить сделку, направленную на отчуждение принадлежащих ему музейных предметов и музейных коллекций, в порядке, установленном Положением о Музейном фонде Российской Федерации, Министерство культуры Российской Федерации путем подачи заявления?	пункт 2 Правил приобретения				
3.9.	Обращалось ли контролируемое лицо с предложением о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями в Министерство культуры Российской Федерации в установленный срок (за 180 дней до истечения срока действия договора о передаче в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций)?	пункт 11 Положения о передаче в безвозмездное пользование				
3.10.	Соответствует ли договор о передаче контролируемому лицу в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в федеральной собственности и включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона от 03.07.2016 № 357-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» форме договора, установленной Минкультуры России?	форма договора, установленная Минкультуры России				

3.11.	Соответствуют ли договоры о передаче контролируемому лицу в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности, формам договоров, установленным Минкультуры России?	формы договоров, установленные Минкультуры России				
4.	Обеспечение контролируемым лицом физической сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций в контролируемый период					
4.1.	Обеспечено ли проведение реставрационных работ лицами, прошедшими в федеральном органе исполнительной власти в сфере культуры аттестацию на право их проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций?	статья 5 Федерального закона № 54-ФЗ; пункт 41.2 Единых правил				
4.2.	Обеспечена ли сохранность музейных предметов при экспонировании?	пункты 42.1 - 42.33 Единых правил				
4.3.	Соблюдается ли порядок обеспечения безопасности музейных предметов?	пункт 52.2 Единых правил				
4.4.	Обеспечена ли маркировка музейных предметов?	пункты 53.1 - 53.17 Единых правил				
4.5.	Обеспечена ли проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов?	пункты 54.1 - 54.10 Единых правил				

_____ _____ _____

(дата заполнения) (подпись) (фамилия, инициалы должностного лица)