МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.12.2021 91-54-агпр

Иркутск

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, признании утратившим силу приказа министерства лесного комплекса Иркутской области от 24 февраля 2016 года № 12-агпр

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ агентства лесного хозяйства Иркутской области от 24 февраля 2016 года № 12-агпр «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, учредителем в отношении которых выступает агентство лесного хозяйства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

Министр лесного комплекса
Иркутской области В.В. Читоркин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства лесного
комплекса Иркутской области
от «28» 12. 2021 № 91-54-мпр

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности областных государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство лесного комплекса Иркутской области и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Отчет, учреждение, Министерство).

2. Отчет составляется учреждением на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684.

4. Отчет составляется учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения;

фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

сведения об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ);

сведения об оказании государственными учреждениями государственных (муниципальных) услуг (выполнении работ) сверх государственного (муниципального) задания;

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) по видам услуг (работ);

средняя стоимость для потребителей получения платных услуг (работ) по видам услуг (работ);

количество жалоб потребителей на предоставленные учреждением услуги (работы) и принятые по результатам их рассмотрения меры;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке,

установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

10. Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. По решению Министерства Отчет может быть дополнительно размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, сайте учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение
к порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных учреждений, в отношении
которых функции и полномочия учредителя
осуществляет министерство лесного
комплекса Иркутской области и об
использовании закрепленного за ними
государственного имущества

СОГЛАСОВАНО
Министр лесного комплекса
Иркутской области
_____ Ф.И.О.
(подпись)
Дата

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения
_____ Ф.И.О.
(подпись)
Дата

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ИМУЩЕСТВА ЗА 20___ ГОД

Наименование областного государственного учреждения
_____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
Адрес фактического местонахождения областного государственного учреждения	

I. Общие сведения об областном государственном учреждении

1.1. Основной вид деятельности учреждения:

N п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

N п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

N п/п	Наименование услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) услуги (работы)
1.		
2.		

1.4. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3

1.5. Сведения о численности работников учреждения:

Наименование показателя	На начало отчетного периода	На начало отчетного периода
Общее число штатных единиц учреждения		
из них:		
Общее число штатных единиц административно-управленческого, административно-хозяйственного,		

вспомогательного и иного персонала, не принимавшего непосредственного участия в оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ)		
Фактическая численность сотрудников учреждений		
из них:		
Общее количество сотрудников административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимавшего непосредственного участия в оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ)		
Численность сотрудников учреждения, прошедших повышение квалификации	X	

1.6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения за отчетный период:

Наименование показателя	Среднегодовая заработная плата			
	За счет средств федерального бюджета	За счет средств областного бюджета	За счет средств оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Итого
Общее число штатных единиц учреждения				
Штатные единицы основного персонала				

II. Результат деятельности учреждения.

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На начало отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
1.	Нефинансовые активы, всего			
	из них:			
1.1.	остаточная стоимость основных средств			
1.2.	амортизация основных средств			
1.3.	остаточная стоимость нематериальных активов			
1.4.	амортизация нематериальных активов			
1.5.	материальные запасы			
2.	Финансовые активы, всего			
	из них:			
2.1.	денежные средства			
2.2.	расчеты с дебиторами			
3.	Обязательства, всего			
	из них:			
3.1.	расчеты по принятым обязательствам			
3.2.	расчеты по платежам в бюджет			
3.3.	прочие расчеты с кредиторами			

Справочно:

1) просроченная кредиторская задолженность:

на начало отчетного периода: _____ тыс. руб.;

на конец отчетного периода: _____ тыс. руб.;

2) общая сумма выставленных требований к возмещению ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: _____ тыс. руб.;

3) причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию:

4) причины образования просроченной кредиторской задолженности:

2.1. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности:

Наименование показателей	Классификации операции сектора государственного управления	План (с учетом возвратов)			Поступления и перечисления		
		Всего	В том числе		Всего***	В том числе	
			Операции по лицевым счетам, открытым в органах федерального казначейства			Операции по лицевым счетам, открытым в органах федерального казначейства	
Остаток средств на начало текущего финансового года							
Поступления, всего							
в том числе:							
Субсидии на выполнение государственного задания	X						
Субсидии на иные цели, всего							
в том числе:							
Иные субсидии на иные цели <**>							
Бюджетные инвестиции	X						
Поступления от оказания	X						

платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности, всего							
в том числе:							
Поступления от оказания услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам за плату, предоставление которых предусмотрено уставами учреждений							
Поступления от реализации ценных бумаг	X						
Поступления от распоряжения имуществом, находящимся у учреждений на праве оперативного управления							
Выплаты, всего	900						
в том числе							
Выплаты в соответствии с планом ФХД							
Иные выплаты, не запрещенные законодательством							

Российской Федерации							
Планируемая сумма выплат по публичным обязательствам							
Планируемый остаток средств на конец текущего финансового года							
Поступление финансовых активов, всего	500						
из них:							
Поступления в соответствии с планом ФХД							

Справочно:

1) основные средства на начало года: _____ тыс. руб.;

2) остаток средств на конец года: _____ тыс. руб.

2.2. Сведения о государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) на текущий финансовый год:

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя	Единицы измерения показателя объема (содержания) государственной услуги (работы)	Объем государственной услуги, утвержденный в государственном задании на текущий финансовый год	Объем доведенной субсидии на оказание государственной услуги (выполнение работы) на текущий финансовый год
1.					
2.					

Справочно:

Объем доведенной субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества - _____ тыс. руб.

2.3. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) за отчетный финансовый год:

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя	Единицы измерения показателя объема (содержания) государственной услуги (работы)	Объем государственной услуги, утвержденный в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Объем доведенной субсидии на оказание государственной услуги (выполнение работы) на текущий финансовый год	Фактическое использование доведенной субсидии на оказание государственной услуги (выполнение работы)
1.							
2.							

2.4. Дополнительные сведения по платным услугам:

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Цены (тарифы) на платные виды деятельности	Плановый доход	Фактический доход				
					I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год
1.									
2.									
3.									

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением.

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.) <**>		
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.) <**>		
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.) <**>		
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.) <**>		
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.) <**>		
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.) <**>		
7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.) <**>		
8.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (тыс. руб.) <**>		

9.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.) <**>		
10.	Общая площадь объектов недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (квадратные метры, далее - кв.м)		
11.	Общая площадь объектов недвижимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м)		
12.	Общая площадь недвижимого областного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м)		
13.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендуемых учреждением (кв.м) или находящихся в безвозмездном пользовании		
14.	Количество объектов недвижимого федерального имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (штук)		
15.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке областным имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		

<**> В графах 1 - 9, необходимо указывать балансовую и остаточную стоимость в обязательном порядке.

Руководитель финансово-экономической
службы учреждения (главный бухгалтер) _____ (Ф.И.О.)
подпись