МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 июня 2021 года № 58-9-мпр

Иркутск

О поощрениях и награждениях в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 23 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о поощрениях и награждениях в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 2 марта 2015 года № 12-мпр «О поощрениях и награждениях министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также размещению на официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики
и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

Утверждено
приказом министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области
от 29 июня 2021 года № 58-9-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПООЩРЕНИЯХ И НАГРАЖДЕНИЯХ В МИНИСТЕРСТВЕ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее положение о поощрениях и награждениях в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – Положение) устанавливает виды и порядок поощрений и награждений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Иркутской области (работу) в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее соответственно – гражданская служба (работа), министерство), а также порядок и размеры выплаты единовременного поощрения

2. Настоящее Положение распространяется на государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, в министерстве (далее соответственно – областные гражданские служащие, работники, вместе именуемые сотрудники министерства), граждан, уволенных с гражданской службы в министерстве после представления к награждению или поощрению.

3. В настоящем Положении под безупречной и эффективной гражданской службой (работой) понимается добросовестное, осуществляемое на высоком профессиональном уровне исполнение сотрудником министерства своих должностных (трудовых) обязанностей, способствующее повышению авторитета министерства, своевременному выполнению задач и функций, возложенных на министерство.

4. В министерстве применяются следующие виды поощрений и награждений:

1) вручение благодарственного письма министерства (далее – Благодарственное письмо) без предъявления требований к наличию стажа гражданской службы (работы) в министерстве;

2) награждение похвальной грамотой министерства (далее – Похвальная грамота) при наличии стажа гражданской службы (работы) в министерстве не менее 1 года;

3) объявление благодарности министерства (далее – Благодарность) при наличии стажа гражданской службы (работы) в министерстве не менее 3 лет;

4) награждение почетной грамотой министерства (далее – Почетная грамота) при наличии стажа гражданской службы (работы) в министерстве не менее 5 лет;

5) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет), при наличии стажа, необходимого для назначения в соответствии с законодательством указанной пенсии.

5. Применение одновременно двух и более поощрений и (или) награждений, указанных в подпунктах 1-4 пункта 4 настоящего Положения (далее – поощрения или награждения), к одному сотруднику министерства не допускается.

6. Повторное награждение Почетной грамотой, объявление Благодарности возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения Почетной грамотой, объявления Благодарности.

Для повторного награждения Благодарственным письмом, Похвальной грамотой сроков не устанавливается.

7. Поощрение и награждение, предусмотренные в пункте 4 настоящего Положения, не производятся в случае, если к сотруднику министерства применено дисциплинарное взыскание, срок действия которого не истек.

8. Решение о поощрении или награждении сотрудника министерства (далее – решение о поощрении) принимается министром жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – министр) как по собственной инициативе, так и по представлению курирующего заместителя министра, начальника управления, отдела как самостоятельного подразделения министерства (далее – отдел), содержащему краткое описание достижений и заслуг сотрудника министерства, свидетельствующих о его безупречной и эффективной гражданской службе (работе) в министерстве (далее – Представление).

При поощрении или награждении начальников управлений министерства, областных гражданских служащих, непосредственно подчиненных министру, Представление не требуется.

9. Представление оформляется служебной запиской, согласовывается с курирующим заместителем министра и направляется в структурное подразделение министерства по вопросам государственной гражданской службы и кадров (далее – уполномоченное подразделение) для проверки соблюдения требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения.

В случае несоблюдения требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, уполномоченное подразделение доводит соответствующую информацию до сведения министра.

10. Уполномоченное подразделение в течение 7 рабочих дней передает Представление министру для принятия решения о поощрении либо об отклонении Представления.

В случае отсутствия министра решение о поощрении принимается лицом, исполняющим его обязанности.

11. Решение о поощрении в виде резолюции министра на Представлении направляется в уполномоченное структурное подразделение для подготовки соответствующего проекта распоряжения министерства.

Проект распоряжения министерства представляется на подпись министру в течение 7 рабочих дней со дня поступления решения о поощрении.

На основании подписанного распоряжения уполномоченным подразделением оформляется Благодарственное письмо, Похвальная грамота, Благодарность или Почетная грамота.

Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку (при наличии) и личное дело областного гражданского служащего, а также в личную карточку работника.

12. Награждение Почетной грамотой, Похвальной грамотой, объявление Благодарности, вручение Благодарственного письма производится министром или уполномоченным им лицом.

13. Выплата единовременного поощрения производится в следующих размерах:

1) при награждении Почетной грамотой:

областного гражданского служащего – два оклада месячного денежного содержания;

работника – два должностных оклада;

2) при объявлении Благодарности:

областному гражданскому служащему – один оклад месячного денежного содержания;

работнику – один должностной оклад.

14. Выплата единовременного поощрения, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения, сотрудникам министерства, а также гражданам, уволенным с гражданской службы в министерстве после представления к награждению или поощрению, производится в пределах установленного фонда оплаты труда сотрудников министерства.

15. Выплата областному гражданскому служащему единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет производится в размере трехмесячного денежного содержания.

16. В случае гибели (смерти) областного гражданского служащего или смерти гражданина, указанного в пункте 14 настоящего Положения, единовременное поощрение выплачивается членам семьи областного гражданского служащего или гражданина. Выплата единовременного поощрения в таких случаях производится не позднее чем через один месяц со дня истечения шестимесячного срока, в течение которого члены семьи

погибшего (умершего) областного гражданского служащего или умершего гражданина могут обратиться в министерство за выплатой единовременного поощрения. При этом указанный срок исчисляется со дня издания распоряжения министерства о награждении или поощрении таких областного гражданского служащего или гражданина. При обращении нескольких членов семьи за единовременным поощрением, не полученным указанными областным гражданским служащим или гражданином в связи с гибелью (смертью), сумма поощрения делится между членами семьи поровну.

17. Членами семьи, имеющими право на получение единовременного поощрения, предусмотренного пунктами 14 и 16 настоящего Положения, считаются:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) областного гражданского служащего или смерти гражданина, уволенного с гражданской службы в министерстве, в браке с ним (с ней);

2) родители областного гражданского служащего или гражданина, уволенного с гражданской службы в министерстве;

3) дети областного гражданского служащего или гражданина, уволенного с гражданской службы в министерстве;

4) лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего) областного гражданского служащего или умершего гражданина, уволенного с гражданской службы в министерстве.

18. В случае награждения Похвальной грамотой, вручения Благодарственного письма сотруднику министерства единовременное поощрение не выплачивается.

19. При утере Благодарственного письма, Похвальной грамоты, Благодарности, Почетной грамоты их дубликаты не выдаются.

Министр жилищной политики
и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин